

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Број: III-352-4/19-3
Датум: 12.03.2019.**

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА –
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА**

Јавна набавка број 1.2.1/2019

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-

-ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ I-

Март 2019. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга – уништавање штетних инсеката
-отворени поступак-
(Јавна набавка број 1.2.1/2019)

Конкурсна документација садржи:

1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
3	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
4	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	14
5	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	19
6	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац бр. 1)	30
7	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НАЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац бр. 2)	35
8	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Образац бр. 3)	36
9	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ (Образац бр. 4)	37
10	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА (Образац бр. 5)	38
11	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац бр. 6)	39
12	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (Образац бр. 7)	40
13	ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (Образац бр. 8)	49
14	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ (Образац бр. 9)	50
15	ОБРАЗАЦИ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНЦАМА (Образци 9.1-9.6)	53
16	МОДЕЛ УГОВОРА	59
	УКУПНО	62

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Градска управа за комуналне послове Града Новог Сада

Адреса Наручиоца: Жарка Зрењанина 2, Нови Сад

Интернет страница Наручиоца: www.novisad.rs

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

Предмет јавне набавке: услуге

Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци

Резервисана набавка: не

Електронска лицитација: не

Лице за контакт: Мирјана Лисица Ћелић, е-mail: mirjana.celic@uprava.novisad.rs

Пропратни образац

(попунити и залепити на коверту/кутију)

НЕ ОТВАРАТИ!

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА-УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА, ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.2.1/2019 – НЕ ОТВАРАТИ!“

АДРЕСА НАРУЧИЛАЦА: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове,
Нови Сад, Улица Жарка Зрењанина број 2, канцеларија 99/IV

Датум и сат подношења: _____ (попуњава Наручилац)

Заједничка понуда групе понуђача:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОНУДЕ: _____

адреса: _____

број телефона: _____

електронска адреса: _____

име и презиме особе за контакт: _____

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: услуге - уништавање штетних инсеката, према техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге сузбијања штеточина-90922000 и услуге дезинфекције и уништавања штеточина-90921000

Набавка није обликована по партијама.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1405 – Мониторинг и контрола сузбијања крпеља

Опис посла	Јединица мере	Процењена количина
Праћење бројности и контрола након третмана свих развојних стадијума крпеља. Мониторинг вршити методом „Flagging“ (флаг-час). Контролу вршити методом „Flagging“ (флаг-час). - Извештај мониторинга и контроле по локалитетима треба да садржи бројност по врстама/развојним стадијумима, критичан број и на који начин је дефинисан, као и временске услове у којима је узорковање извршено на прецизно дефинисаним локацијама и површинама, са назнаком да ли се ради о уређеним или неуређеним теренима. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у „.gpx“ формату), као и предлог мера за сузбијање (избор, доза регистроване активне материје и начин аплицирања, као и потребу за механичким третманом). GPS снимак треба да садржи „GPS track log“ и „GPS Waypoints“ (координате које означавају сваки узорковани локалитет) и време узорковања (по потреби фотографију са датумом и временом). Добављач је у обавези да по датом налогу надзора припреми репрезентативни узорак за анализу на зараженост и достави је лабораторији. „Flagging“ – превлачење белим платном током једног часа на једном локалитету је „Узорак“, односно „Контролни узорак“.	Узорак	2.100
	Контролни узорак	300
Напомена: јединице мере „узорак“ и „контролни узорак“ су идентичне, само им је намена различита, те ове радне операције имају ИСТУ цену.		

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови мониторинга и контроле сузбијања крпеља на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину.

Под мониторингом се подразумева праћење појаве и бројности свих развојних стадијума крпеља, у циљу контроле популације.

Надзор над извршењем послова мониторинга крпеља врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције (у даљем тексту: Градска управа за инвестиције). Послови на мониторингу крпеља и контроли третмана врше се на основу појединачних радних налога, које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми.

Мониторинг и контрола бројности након третмана се обављају у року од 24 часа од добијања налога, сходно метеоролошким условима, а извештај електронском поштом Добављач доставља Надзору у року од 24 сата од обављеног прегледа.

Након сваког извршеног прегледа зелених површина, Добављач је у обавези да у року од 24 сата достави Градској управи за инвестиције извештај о изведеним радовима са приложеним GPS снимком у електронској форми.

Добављач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције, према утврђеној динамици. Обрачун се врши по ценовнику изабраног Добављача, датом по спецификацији у понуди, а на основу потписаних грађевинских дневника, који се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина и сл.).

Понуђач мора у понуди навести укупну цену за цео период важења уговора, а у обрасцу структуре понуђене цене и јединичне цене, све према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на позицији Програма финансирања одређених комуналних делатности, као делатности од локалног интереса у 2019. години (у даљем тексту: програмска позиција) 1405 – „Мониторинг и контрола сузбијања крпеља“, не може бити прекорачен.

Уколико постоје објективне околности, Наручилац може извршити прераспделу средстава по врстама радова датим у Спецификацији у оквиру исте програмске позиције, на предлог Градске управе за инвестиције и уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

1406 – Трошкови анализе крпеља на зараженост

Опис посла	Јединица мере	Процењена количина
Извештаји о заражености крпеља треба да садрже број прегледаних крпеља по локалитетима јавних градских зелених површина, број заражених крпеља по укупном броју, као и проценат инфестираних крпеља по локалитетима бактеријом <i>Borrelia burgdorferi</i> која проузрокује Лајмску болест. Будући узорак се на адекватан начин доставља од стране извођача програмске позиције „1405“ са назначеном прецизираном локацијом и датумом налажења. Јединица мере је „Узорак“ – јединка крпеља прегледана на присуство проузроковача Лајмске болести.	Узорак	160

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови анализе на зараженост крпеља узоркованих на јавним зеленим површинама на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину.

Под анализом на зараженост се подразумева праћење појаве и процента заражености крпеља на проузроковача Лајмске болести, које је Добављач задужен за мониторинг сакупио на терену, разврстаним по локацијама (у Граду и приградским насељима) у циљу даље анализе.

Надзор над вршењем послова мониторинга крпеља врши Градска управа за инвестиције. Послови на анализи крпеља на зараженост вршиће ће се на основу појединачних радних налога, које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми.

Добављач је дужан да путем овлашћене установе врши анализу јединки крпеља на зараженост проузроковачем Лајмске болести (*Borrelia burgdorferi*), нађених на јавним зеленим површинама. Овлашћена установа је у обавези да приступи анализи материјала у року од 24 сата од пријема материјала, те да извештај о узоркованим јединкама достави Градској управи за инвестиције у року од 24 сата у писаном облику поштом и електронским путем.

Добављач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције, према утврђеној динамици. Обрачун се врши по ценовнику изабраног Добављача, датом по спецификацији у Понуди, а на основу потписаних грађевинских дневника, који се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина прегледаних крпеља и сл.).

Понуђач мора у понуди навести јединичне цене, као и укупну цену за цео период важења уговора, а према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на програмској позицији 1406 – „Трошкови анализе крпеља на зараженост“, не може бити прекорачен.

343 – Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама

Опис	Јединица мере	Процењена количина
Хемијски третман моторном леђном прскалицом са атомизером препаратом на бази активних материја одобрених у ту сврху	m ²	1.200.000
Хемијски третман ручном леђном прскалицом препаратом на бази активних материја одобрених у ту сврху	m ²	200.000
Хемијски третман ULV генератором препаратом на бази активних материја одобрених у ту сврху	ha	1.500
Механички третман - кошење са сакупљањем и одношењем	m ²	250.000
Препарат на бази активних материја одобрених у ту сврху	lit	1.640

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови на уништавању крпеља на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину. Уништавање крпеља на уређеним и неуређеним зеленим површинама обавља се према потреби механичким путем (кошењем) и хемијским путем (апликацијом инсектицида), а на основу резултата добијених праћењем појаве и бројности крпеља.

Надзор над извршењем послова сузбијања крпеља врши Градска управа за инвестиције. Послови на уништавању крпеља вршиће се на основу појединачних радних налога које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми, са описом радова и количинама. Послови на сузбијању крпеља врше се најкасније 24 сата од добијања налога, а сходно временским условима, односно уколико се битно разликују од прогнозираних, третман се помера у договору са Градском управом за инвестиције.

Након сваког извршеног третмана Добављач је у обавези да доставља Градској управи за инвестиције и Наручиоцу извештај о изведеним радовима, са приложеним GPS снимком у електронској форми (у „.gpx“ формату) у року од 24 сата. GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту и времену третирања “GPS Waypoints” (координате).

Добављач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције, према утврђеној динамици. Обрачун се врши по ценовнику изабраног Добављача, датом по спецификацији у Понуди, а на основу потписаних грађевинских дневника, који се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина и сл.).

Понуђач мора у понуди навести укупну цену за цео период важења уговора, а у обрасцу структуре понуђене цене и јединичне цене, а све према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на програмској позицији: 343 – „Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама“ не може бити прекорачен.

Уколико постоје објективне околности, Наручилац може извршити прераспodelу средстава по врстама услуга датим у Спецификацији у оквиру исте програмске позиције, на предлог Градске управе за инвестиције и уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

344 – Истраживање и мониторинг симулида

Опис	Јединица мере	Процењена количина
<p>Праћење бројности свих развојних стадијума ларви <i>fam. Simuliidae</i> у потоцима Фрушке горе (Мали каменички, Новоселски, Каменарски, Шандоровац, Раковачки, Роков, Буковачки), постављањем PVC трака на три места на истом контролном пункту, а са различитим режимом протока воде.</p> <p>Број контролних пунктова на једном потоку зависи од дужине потока, а на растојању од највише 500 метара. Упоредо, узорци се сакупљају са вегетације, камења и др.</p> <p>Извештај треба да садржи бројност јувенилних јединки по врстама и развојним стадијумима, критичан број и температуру воде.</p> <p>У случају да бројност пређе критичну вредност, даје се препорука за рад која треба да садржи зоне третмана по потоцима, врсту препарата, количину и начин аплицирања, односно дозу препарата по пункту и дужину трајања континуираног млаза правилно распоређеног преко целе ширине потока.</p> <p>Једна комплетно прегледана локација на потоку је јединица мере - „Пункт“.</p>	Пункт	530
<p>У циљу утврђивања степена редукције бројности, 24 сата после третмана, обавља се провера на изабраним контролним тачкама и даје оцена успешности третмана са подацима о бројности пре и после третмана по врстама и локацијама.</p> <p>Једна комплетно прегледана локација (провера по пункту + оцена успешности третмана) на потоку је јединица мере = „Контролни пункт“</p>	Контролни пункт	320
<p>Напомена: радне операције „пункт“ и „контролни пункт“ су идентичне, само им је намена различита, те имају ИСТУ цену.</p>		

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови мониторинга симулида на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину. Под мониторингом се подразумева праћење појаве и бројности свих развојних стадијума ларви симулида (*fam. Simuliidae*) - црних, голубачких мушица у потоцима Фрушке горе, а у циљу контроле популације.

Надзор над извршењем послова мониторинга симулида врши Градска управа за инвестиције. Послови на мониторингу симулида врше се на основу појединачних радних налога, које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми.

Послови на мониторингу симулида врше се најкасније 24 сата од добијања налога.

Након сваког извршеног мониторинга Добављач је у обавези да доставља Градској управи за инвестиције и Наручиоцу извештај о изведеним радовима, са приложеним GPS снимком у електронској

форми (у „.grx” формату) у року од 24 сата. GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту и времену узроковања “GPS Waypoints” (координате).

Добављач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције, према утврђеној динамици. Обрачун се врши по ценовнику изабраног Добављача, датом по спецификацији у Понуди, а на основу потписаних грађевинских дневника, који се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина и сл.).

Понуђач мора у понуди навести укупну цену за цео период важења уговора, а у обрасцу структуре понуђене цене и јединичне цене, а све према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на програмској позицији 344 – „Истраживање и мониторинг симулида“, не може бити прекорачен.

Уколико постоје објективне околности, Наручилац може извршити прераспodelу средстава по врстама услуга датим у Спецификацији у оквиру исте програмске позиције, на предлог Градске управе за инвестиције и уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

1408 – Сузбијање и третман симулида

Опис	Јединица мере	Процењена количина
Ларвицидни третман фрушкогорских потока (Мали каменички, Новоселски, Каменарски, Шандоровац, Раковачки, Роков, Буковачки) Јединица мере је „Пункт“ = третирање леђном прскалицом потока континуираним млазом правилно распоређеним преко целе ширине потока, назначени број минута, а по пунктовима дуж потока наведеним у налогу – течно формулацијом биолошког препарата на бази <i>Bti (Bacillus thuringiensis var. israelensis)</i>.	Пункт	480
Утрошак препарата на бази <i>Bti (Bacillus thuringiensis var. israelensis)</i> течне формулације у литрама, третирањем пунктова	lit	750

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови на сузбијању и третману симулида на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину, а подразумевају ларвицидне третмане потока Фрушке горе са земље. Ларвицидни третмани симулида врше се у складу са указаним потребама, а на основу резултата добијених мониторингом.

Надзор над пословима сузбијања и третмана симулида врши Градска управа за инвестиције. Послови на сузбијању и третману симулида врше се на основу појединачних радних налога, које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми, са описом радова и количинама по пункту.

Након сваког извршеног третмана, Добављач је у обавези да у року од 24 сата доставља Градској управи за инвестиције и Наручиоцу извештај о извршеним услугама са приложеним GPS снимком у штампаној и електронској форми (у „.grx” формату), као и температуру воде и време третирања. Фајл треба да садржи податке о путањи “GPS Track log”, као и месту аплицирања препарата “GPS Waypoints” (координате).

Добављач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције, према утврђеној динамици. Обрачун се врши по ценовнику изабраног Добављача, датом по спецификацији у Понуди, а на основу потписаних грађевинских дневника, који се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина и сл.).

Понуђач мора у понуди навести укупну цену за цео период важења уговора, а у обрасцу структуре понуђене цене и јединичне цене, а све према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на програмској позицији: 1408 – „Сузбијање и третман симулида“ не може бити прекорачен.

Уколико постоје објективне околности, Наручилац може извршити прераспodelу средстава по врстама услуга датим у Спецификацији у оквиру исте програмске позиције, на предлог Градске управе за инвестиције и уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

1194 - Праћење бројности и контрола радова на сузбијању комараца и праћење појаве инвазивних врста инсеката

Опис радова	Јединица мере	Процењена количина
1. Сакупљање и детерминација ларви комараца до нивоа врсте (Ови послови су искључиво у функцији сузбијања ларви комараца)		
<p>1.1 Руралне врсте комараца</p> <p>Појава ових врста комараца везана је за приобални појас од Бегечке јаме до Ковиљског рита са леве стране и од Беочина до Сремских Карловаца са десне стране Дунава, као и острва, а мониторинг започиње појавом првих излива, што је могуће већ у марту месецу. Динамика је у функцији промене нивоа Дунава, а појава и бројност се прате до месеца октобра.</p> <p>Број зона на једном локалитету и растојање зависи од величине, карактера, актуелних потреба и могућности.</p> <p>Добављач је у обавези да обави мониторинг у року од 24 сата по добијеном налогу, а извештај о резултатима мониторинга се доставља 24 сата по обављеном мониторингу.</p> <p>- Извештаји треба да садрже за сваки захват у зони, бројност по врстама (нпр. <i>Aedes vexans</i>, <i>Aedes sticticus</i>, <i>Anopheles maculipennis</i> итд.) и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке), карте са уцртаним зонама на којима је извршено узорковање, критичан број и начин на који је дефинисан, као и температуру ваздуха и воде и ниво Дунава. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у ".grx" формату) и евентуална препорука за третман са дефинисаним површинама омеђеним на карти терена, величином површине у хектарима, избором препарата, дозом и начином примене. GPS снимак треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" и време узорковања (фотографију са датумом и временом).</p> <p>Збирни узорак од 10 захвата у зони је јединица мере = „Узорак ларви у приобаљу“.</p>	Узорак ларви у приобаљу	420
<p>1.2 Урбане врсте комараца</p> <p>Мониторинг се врши од априла (у случају повољних метеоролошких услова) или маја месеца до месеца октобра у свим воденим реципијентима, потенцијалним извориштима ових врста комараца, као што су каналска мрежа, улични канали, сталне баре, шахтови и остале површине на којима се дуже време (а у повољним метеоролошким приликама) задржава вода. Неопходно је вршити перманентни мониторинг у зависности од метеоролошких услова.</p> <p>Број и распоред зона на једном реципијенту зависи од величине и искључиво је у функцији сузбијања ларви комараца.</p> <p>Добављач је у обавези да обави мониторинг у року од 24 сата по добијеном налогу, а извештај о резултатима мониторинга се доставља 24 сата по обављеном мониторингу електронским путем.</p> <p>- Извештаји треба да садрже за сваки захват у зони бројност по врстама (<i>Culex pipiens</i>, <i>Culex modestus</i> итд.), развојним стадијумима, (L1, L2, L3, L4, лутке), критичан број и начин на који је он дефинисан, температуру ваздуха и воде.</p> <p>- Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у ".grx" формату), као и евентуална препорука за третман са дефинисаним површинама, омеђеним на карти терена и израженим у хектарима, избор препарата, дозу и начин примене. GPS снимак треба да садржи "GPS track log" и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања.</p> <p>Збирни узорак од десет захвата у зони је јединица мере – „Узорак ларви у урбаној зони“.</p>	Узорак ларви у урбаној зони	850

2. Праћење бројности одраслих комараца и детерминација до нивоа врсте		
<p>2.1 Контрола комараца на зараженост вирусом Западног Нила (WNV) применом PCR молекуларне методе са пратећим извештајем. Извештаји о заражености комараца треба да садрже број прегледаних комараца по локалитетима (урбаних врста комараца - јединки ухваћених клопкама са сувим ледом), број и тачан назив локалитета (клопки) са зараженим комарцима. Зараженост се проверава од последње декаде месеца јула до краја сезоне активности комараца. Јединица мере је постављена и анализирана клопка – „Клопка-WNV“</p>	Клопка - WNV	220
<p>2.2 Праћење бројности одраслих комараца У случају појаве одраслих форми, у циљу контроле популације током сезоне на 33 локалитета на територији Града у двонедељним интервалима (по потреби и чешће) треба постављати клопке са сувим ледом. Понуђач је дужан да клопке постави у року од 24 сата од добијања налога, осим уколико не дође до изненадне промене метеоролошких услова, а након мониторинга у року од 24 сата да достави извештај. - Извештај треба да садржи списак локација, бројност по врстама (нпр. <i>Aedes vexans</i>, <i>Anopheles maculipennis</i>, <i>Culex pipiens</i>, <i>Culex modestus</i> итд.), као и податке о метеоролошким условима у три интервала, са препоруком за третман са дефинисаном површином омеђеном на карти терена са величином у хектарима врстом препарата, дозом и начином примене препарата. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у “.grx“ формату). GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту и времену узорковања - “GPS Waypoints” (координате). Јединица мере је постављена и анализирана клопка – „Клопка“.</p>	Клопка	400
<p>2.3. Мониторинг инвазивних врста ларви комараца Број зона на једном локалитету и растојање зависи од величине, карактера, актуелних потреба и могућности. Добављач је у обавези да обави мониторинг у року од 24 сата по добијеном налогу, а извештај о резултатима мониторинга се доставља 24 сата по обављеном мониторингу - Извештаји треба да садрже за сваки захват у зони, бројност по врстама и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке), карте са уцртаним зонама на којима је извршено узорковање, критичан број и начин на који је дефинисан, као и температуру ваздуха и воде. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у “.grx“ формату) и евентуална препорука за третман са дефинисаним површинама омеђеним на карти терена, величином површине у хектарима, избором препарата, дозом и начином примене. GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту узорковања “GPS Waypoints” и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Збирни узорак од 10 захвата у зони је јединица мере = „Узорак ларви у зони узорковања“.</p>	Узорак ларви у зони узорковања	160

<p>2.4. Мониторинг инвазивних врста одраслих комараца У случају појаве одраслих форми, у циљу контроле популације током сезоне на територији Града у двонедељним интервалима (по потреби и чешће) треба постављати одговарајуће клопке (клопке са сувим ледом и/или неким другим атрактантом и клопке за "гравидне" женке). Понуђач је дужан да клопке постави у року од 24 сата од добијања налога, осим уколико не дође до изненадне промене метеоролошких услова, а након мониторинга у року од 24 сата достави извештај. Клопке са другим атрактантом и клопке за "гравидне женке" се могу оставити дужи период на истој локацији уз повремено обилажење и евидентирање бројности и врста присутних комараца. - Извештај треба да садржи по локацијама, бројност по врстама, као и податке о метеоролошким условима у три интервала (изузев за клопке са другим атрактантом и клопке за "гравидне женке"), са препоруком за третман са дефинисаном површином омеђеном на карти терена са величином у хектарима, врстом препарата, дозом и начином примене препарата. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у ".gpx" формату). GPS снимак треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту и времену узорковања - "GPS Waypoints" (координате). Јединица мере је постављена и анализирана клопка – „Клопка“.</p>	Клопка	275
3. Контрола радова и примене препарата		
<p>3.1 Утврђивање биолошке ефикасности ларвицида контролом бројности ларви 24 часа после третмана на истим локалитетима на којима је претходно извршено узорковање Извештај се доставља у року од 24 часа електронски - након контроле и садржи по сваком захвату бројност пре и после третмана по врстама и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке) и проценат ефикасности. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми који треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Извештај се доставља у року од 24 часа електронски - након контроле и садржи по сваком захвату бројност пре и после третмана по врстама и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке) и проценат ефикасности. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми који треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Десет захвата у зони је јединица мере – „Контролни узорак ларви“.</p>	Контролни узорак ларви	450
3.2 Контрола адултицидног авиотретмана		
<p>Регистровање величине и дистрибуције капи аеросола и утврђивање биолошке ефикасности адултицидног авиотретмана постављањем "WHO" кавеза са живим јединкама за време трајања третмана - на три различита положаја. Извештај се доставља 24 часа после обављене контроле. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми који треба да садржи "GPS track log" и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Опрема за регистровање величине и дистрибуције капи и три WHO кавеза = „Комплет“.</p>	Комплет	9
<p>Напомена: јединице мере „узорак ларви у приобаљу“, „узорак ларви у урбаној зони“ и „контролни узорак ларви“ су идентичне, само им је намена различита, те ове радне операције имају ИСТУ цену.</p>		

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови праћења бројности и контроле радова на сузбијању комараца и праћење појаве инвазивних врста инсеката на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину. Под наведеним пословима се подразумева праћење појаве и бројности свих развојних стадијума комараца, у циљу контроле популације.

Надзор над обављањем послова праћења бројности и контроле радова на сузбијању комараца и праћење појаве инвазивних врста инсеката врши Градска управа за инвестиције. Послови на мониторингу комараца обављаће се на основу радних налога, које Додатљачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми.

Након сваког извршеног посла, Додатљач је у обавези да у року од 24 сата доставља Градској управи за инвестиције и Наручиоцу извештај о изведеним радовима са приложеним GPS снимком у електронској форми (у “.gpx” формату). GPS снимак треба да садржи податке о месту и времену узорковања “GPS track log” и “GPS Waypoints” (координате).

Додатљач је дужан да путем овлашћене установе врши анализу и контролу урбаних врста комараца из сакупљених клопки на зараженост вирусом Западног Нила (WNV) применом PCR молекуларне методе. Овлашћена установа је у обавези да о резултатима анализе у најкраћем могућем року од пријема налаза достави Градској управи за инвестиције Извештај у писаном облику путем поште и електронским путем.

Додатљач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције према утврђеној динамици, у складу са важећим прописима. За обрачун се узимају само комплетно и у задатом року извршени послови по јединици мере, а на основу потписаних грађевинских дневника. Дневници се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина и сл.).

Понуђач мора у понуди навести укупну цену за цео период важења уговора, а у обрасцу структуре понуђене цене и јединичне цене, а све према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на програмској позицији 1194 – „Праћење бројности и контрола радова на сузбијању комараца и праћење појаве инвазивних врста инсеката“ не може бити прекорачен.

Уколико постоје објективне околности, Наручилац може извршити прераспodelу средстава по врстама услуга датим у Спецификацији у оквиру исте програмске позиције, на предлог Градске управе за инвестиције и уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

1218 – Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца на територији Града Новог Сада

Опис	Јединица мере	Процењена количина
1. Сузбијање ларви комараца		
Сузбијање ларви комараца са земље и воде течном формулацијом на бази Bti (<i>Bacillus thuringiensis var. israelensis</i>)	хектар	100
Сузбијање ларви комараца са земље и воде гранулама на бази Bti	хектар	100
Сузбијање ларви комараца из ваздуха гранулама на бази Bti, течном формулацијом на бази Bti	хектар	1.800
Припремни радови – кошење косина и прављење прилаза за третман дуж неприступачних канала	m ²	80.000
Сузбијање ларви комараца са земље у деградираним воденим реципијентима препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	400
Сузбијање ларви комараца из ваздуха, или са земље у деградираним теже приступачним воденим реципијентима (деградиране сталне баре), препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	100
2. Сузбијање одраслих комараца		
Сузбијање одраслих комараца на јавним површинама ULV са земље препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	36.000
Сузбијање одраслих комараца на јавним површинама из ваздуха авионом препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	11.000
Сузбијање одраслих комараца ULV са воде препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	2.000
Сузбијање инвазивних врста одраслих комараца на јавним површинама ULV са земље препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	3.000
Сузбијање инвазивних врста одраслих комараца из ваздуха препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	1.000

3. Аерофото снимање		
<p>Снимањем из ваздуха делова приобаља и сталних бара на подручју Града Новог Сада, а који су у претходних десет и више година третирани (јер су резултати мониторинга показали да се на тим локацијама и површинама налазе изворишта ларви комараца), могу се и дигитално добити прецизнији подаци о тачним локацијама и обиму потребног третирања (површина коју је потребно третирати). Достављени снимци Граду морају бити обрађени (уцртани полигони површина изворишта).</p> <p>Уз снимак се мора доставити пратећи технички извештај о пореклу и карактеристикама снимка.</p> <p>Добијени резултати треба да буду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дигитални орторектификовани аеромозаик терена у ".tiff" и ".kml" формату минималне резолуције 15cm/pix; - дигитални приказ оивчених водених површина (полигон, изворишта ларви комараца за третман на снимку) у ".kml" или ".shp" формату; - достављени у WGS84 и државном координатном систему – "Гаус-Кригера пројекција" (".tiff" и ".shp" фајлови). <p>Понуђач, који врши услуге снимања и обраде снимљених површина, дужан је да прибави све потребне дозволе за летење и снимање, а у склопу понуђене јединичне цене.</p>		
<p>3.1. Снимањем би требало да се обухвате области, које су се досадашњом праксом показале као активне (најчешће третирана подручја), која често бивају поплављена и тиме постају изворишта комараца (а на којима величина водене површине варира у зависности од различитих водостаја): Бегечка јама, Бегеч – Швоб, Черевихка ада, Мачков спруд, Футог дунавац, Футошки рибњак, Каменичка ада, Петроварадински рит, Субић, Ковиљски рит, Новосадски кеј, Лединачки рит и др.</p> <p>Прецизније границе снимака и тачан термин снимања урадити у договору са Наручиоцем услуге у зависности од водостаја Дунава.</p> <p>3.1.1. Мапирање приобаља (снимање са обрадом) је потребно урадити току сезоне плављења – изливања Дунава, најмање једном у току године и то обе обале Дунава на подручју Града Новог Сада, при водостајима изнад 260cm на мерном месту Нови Сад. Снимање се врши у току дана, без облака, при стабилним временским условима и у ванвегетационом периоду. Снимање се може вршити у више наврата.</p> <p>Јединица мере је хектар снимљене површине са обрађеним подацима (полигон означених водених површина – изворишта ларви комараца за третман).</p>	Хектар	2.100
<p>3.2. Мапирање каналске мреже и сталних бара (снимање са обрадом) је потребно урадити током сезоне када су хидрометеоролошки услови за развој ларви комараца најповољнији, најчешће током пролећно/летњег периода. Снимање се може радити у више наврата.</p>		
<p>3.2.1. Снимањем каналске мреже (атмосферска и мелиорациона) и сталних бара требало би обухватити области које су се, досадашњом праксом, показала као активна изворишта ларви на подручју Града и приградских насеља (Петроварадин-Садови, Ветерник, Сајлово, Футог, Клиса, Мајевица, околна насељена места итд.), а која се прецизније могу снимити из ваздуха него са земље.</p> <p>Прецизне границе снимања и тачан термин снимања утврдити у договору са Наручиоцем услуге у зависности од погодног периода за развој ларви и временских услова.</p> <p>Јединица мере је хектар снимљене површине са обрађеним подацима (полигон означених водених површина – изворишта ларви комараца за третман).</p>	Хектар	400

БЛИЖЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И УСЛОВИ

Спецификацијом су обухваћени послови сузбијања комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца на територији Града Новог Сада за 2019-у и 2020-у годину, а подразумевају ларвицидне и адултицидне третмане са земље, са воде и из ваздуха.

Ларвицидни и адултицидни третмани комараца врше се у складу са указаним потребама, а на основу резултата добијених праћењем појаве и бројности популације комараца.

Надзор над пословима сузбијања комараца и других штетних инсеката врши Градска управа за инвестиције. Послови на сузбијању комараца врше се на основу појединачних радних налога, које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми.

Добављач мора доставити и омогућити несметан увид Градској управи за инвестиције у све атесте за препарате који се примењују, GPS снимке извршеног третмана, извештаје и атесте о извршеном калибрисању уређаја и опреме.

Добављач је дужан да обави третмане у роковима наведеним у налогу, и то ларвицидни третман са земље, ларвицидни третман из ваздуха и адултицидни третман са воде и земље у року од 24 сата од добијања налога. Уколико се актуелни хидрометеоролошки услови у односу на прогнозиране битно разликују, изузев у случају ларвицидних третмана са земље, третман се отказује или помера у договору са Градском управом за инвестиције.

Након сваког извршеног третмана, Добављач је у обавези да у року од 24 сата по изведеним третманима доставља Градској управи за инвестиције извештај о извршеним услугама са приложеним GPS снимком у електронској форми (у ".gpx" формату). Фајл треба да садржи како податке о путањи ("GPS track log"), висини, брзини, температури и протоку препарата, тако и "GPS Waypoints", почетак и крај аплицирања препарата и време третмана. Добављач мора поштовати препоручене дозе произвођача, начин примене и сл., дате у налогу за рад, на основу препоруке. Све активности на припреми препарата, спровођењу третмана, калибрисању опреме, уређаја итд., врши се у присуству представника Градске управе за инвестиције.

Добављач ће достављати фактуре за пружене услуге Градској управи за инвестиције према утврђеној динамици, у складу са важећим прописима. За обрачун се узимају само комплетно и у задатом року извршени послови по јединици мере, а на основу потписаних грађевинских дневника. Дневници се достављају на оверу у складу са важећим прописима. Прилог фактури је спецификација посла (датум, локалитет, врста посла, количина и сл.).

Понуђач мора у понуди навести укупну цену за цео период важења уговора, у обрасцу структуре понуђене цене и јединичне цене, а све према процењеном обиму услуга и материјала.

Планирани износ средстава на програмској позицији 1218 – „Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца на територији Града Новог Сада“ не може бити прекорачен.

Уколико постоје објективне околности, Наручилац може извршити прерасподелу средстава по врстама услуга датим у Спецификацији у оквиру исте програмске позиције, на предлог Градске управе за инвестиције и уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има **понуђач, понуђач из групе понуђача и подизвођач, ако испуњава обавезне услове** из члана 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1) **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

Доказ за правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ за предузетнике:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

2) **да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

Доказ за правна лица:

а) извод из казнене евиденције, **односно уверење надлежног основног и вишег суда**, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције и основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду;

б) извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) извод из казнене евиденције, **односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (МУП-а)**, којим се потврђује да **законски заступник** понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, **односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (МУП-а)**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није

осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта); Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или **потврда** Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена: Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно тач. 1) до 3) овог дела конкурсне документације, али је пожељно да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Доказ:

Решење Министарстава надлежног за послове здравља о испуњавању услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације и Решење Министарстава надлежног за послове пољопривреде о испуњености ветеринарско-санитарних услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњена, потписана и оверена печатом (образац у прилогу конкурсне документације). У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на следећи начин:

1) УСЛОВ: НЕОПХОДАН ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

1.1 Да три године пре објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан (у односу на датум објављивања позива).

Доказ: Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности, издата након објављивања позива за подношење понуда.

2) УСЛОВ: НЕОПХОДАН ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

2.1 Да је кумулативно у претходне две пословне године (2017. и 2018. година) извршио:

- 2.1.1 **Мониторинг и контролу сузбијања крпеља (позиција 1405)** у укупној вредности извршене услуге од минимум **1.400.000** динара без ПДВ-а,
- 2.1.2 **Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама (позиција 343)** у укупној вредности извршене услуге од минимум **4.300.000** динара без ПДВ-а,
- 2.1.3 **Истраживање и мониторинг симулида (позиција 344)** у укупној вредности извршене услуге од минимум **1.000.000** динара без ПДВ-а,
- 2.1.4 **Сузбијања и третман симулида (позиција 1408)** у укупној вредности извршене услуге од минимум **1.000.000** динара без ПДВ-а,
- 2.1.5 **Праћење бројности и контролу радова на сузбијању комараца/ праћење појаве инвазивних врста инсеката (позиција 1194)** у укупној вредности извршене услуге од минимум **3.400.000** динара без ПДВ-а, и
- 2.1.6 **Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца (позиција 1218)** у укупној вредности извршене услуге од минимум **42.000.000** динара без ПДВ-а.

Доказ: Референтна листа - листа закључених уговора са подацима о реализацији у траженом периоду, потписана и оверена од стране понуђача и документована одговарајућим потврдама о референцама на обрасцу из конкурсне документације или другим одговарајућим обрасцима, уредно овереним и потписаним од стране референтних наручилаца. Потврде морају бити оверене оригиналним печатом, тј. печат не може бити фотокопиран. Ако понуђач достави други одговарајући образац Потврде о референцама, који је издат од стране референтног наручиоца, исти мора садржати елементе обрасца Потврде о референцама из конкурсне документације. Референтни наручиоци не могу бити физичка лица. Референтни наручиоци не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања.

Напомена: Наручилац задржава право да у току стручне оцене понуда од понуђача захтева и копије уговора који се наводе у референтној листи/референтним листама.

2.2 Да примењује стандарде: SRPS ISO 9001:2015 (ISO 9001), SRPS ISO 14001:2015 (ISO 14001), SRPS OHSAS 18001:2007 (OHSAS 18001) и SRPS EN 16636:2016 (EN 16636), за област дератизације, дезинсекције и дезинфекције.

Доказ: Важећи сертификати којим се потврђује да понуђач примењује:

- систем менаџмента квалитетом у складу са стандардом SRPS ISO 9001:2015 или ISO 9001:2015,
- систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015 или ISO 14001:2015,

- систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду у складу са захтевима стандарда SRPS OHSAS 18001:2007 или OHSAS 18001:2007,
- управљање услугама сузбијања штеточина – захтеви и компетентности у складу са захтевима стандарда SRPS EN 16636:2016 или EN 16636:2015.

3) УСЛОВ: НЕОПХОДАН ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

3.1 Да располаже са:

- 3.1.1 минимум 10 радних возила – аутомобила;
- 3.1.2 минимум 3 теренска возила;
- 3.1.3 минимум 12 возила на којима је монтиран УЛВ уређај са дометом 50 м и 2 возила на којима је монтиран УЛВ уређај са дометом 100 м (пречник честице 10-30 микрона) за истовремени третман одраслих комараца са земље на целокупној територији Града;
- 3.1.4 минимум 1 камион за транспорт препарата и горива носивости минимум 5t;
- 3.1.5 минимум 5 моторних леђних прскалица;
- 3.1.6 минимум 15 ручних прскалица;
- 3.1.7 минимум 25 „GPS“ уређаја ручних;
- 3.1.8 минимум 6 тримера за кошење;
- 3.1.9 „PVC“ тракама за праћење бројности ларви симулида;
- 3.1.10 минимум 6 дипера за узорковање ларви комараца;
- 3.1.11 минимум 30 комада CO² клопки за контролу бројности одраслих комараца;
- 3.1.12 опремом за регистровање величине и дистрибуције капи за минимум 2 авиона;
- 3.1.13 опремом за утврђивање биолошке ефикасности за минимум 2 авиона (15 WHO кавеза);
- 3.1.14 минимум 3 алата за узорковање „Flagging“ методом (комод белог дебљег фланела или сомота површине 1m²);
- 3.1.15 минимум 2 пловна објектом са димним генератором за третман комараца са воде (нпр. чамац);
- 3.1.16 минимум 2 авиона са опремом за навигацију и минимум једним уређајем за гранулирање за сузбијање ларви комараца и са по два пара микронера за третман одраслих комараца.

Доказ:

- Изјава понуђача, дата под материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да располаже са захтеваним техничким капацитетом и списком опреме **и** да су комплетан технички капацитет и опрема у исправном стању и функцији;
- За возила, теренска возила и камион копија важећих саобраћајних дозвола које гласе на понуђача или извод са читача саобраћајних дозвола или уговор(и) о коришћењу/лизингу/закупу којима се доказује право коришћења возила, теренског возила, камиона са копијом саобраћајне дозволе, односно изводом са читача саобраћајних дозвола, верификовано фотокопијом полисе осигурања за предметна возила;
- Изјава понуђача, дата под материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да располаже са пловним објектом/има (чамцем);
- За авион Уверење о регистрацији ваздухоплова и Пловидбени картон ваздухоплова које издаје Директорат за цивилни ваздушни саобраћај. Уколико понуђач нема у власништву авион, поред Уверења о регистрацији и Пловидбеног картона доставити и Уговор о закупу, или уговор о лизингу, или уговор о коришћењу.

4) УСЛОВ: НЕОПХОДАН КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

4.1 Да на дан подношења понуде има запослене и то минимум:

- 4.1.1 једног лекара специјалисту епидемиологије или хигијене;
- 4.1.2 једног радника VI или IV степена из области медицине еколошког санитарног смера; и
- 4.1.3 15 запослених са средњом стручном спремом (ССС) обучених за послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

Доказ:

- Изјава понуђача дата под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава тражени услов (за свако лице навести име, презиме, стручну спрему (занимање стечено школовањем) и радно место). Образац бр. 4 из конкурсне документације.
- фотокопија диплома за лекара специјалисту епидемиологије (или хигијене) и за радника из области медицине еколошко санитарног смера.
- фотокопија сертификата за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације за раднике са средњом стручном спремом (ССС).

Напомена: Наручилац задржава право да у току стручне оцене понуда од Понуђача захтева копије одговарајућих М образаца из којих се несумњиво може утврдити да су запослени пријављени на обавезно социјално осигурање запослених.

У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезе и додатне услове, биће одбијена као неприхватљива.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача. Поступак се води на српском језику.

5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку – **Уништавање штетних инсеката**, јавна набавка број **1.2.1/2019**. а на полеђини назив понуђача и адресу, електронску адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. Понуде, са припадајућом документацијом, се достављају поштом или непосредно, на адресу Наручиоца: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 99/IV.

Пожељно је попунити и залепити на коверту/кутију Пропратни образац (страница 3/61 конкурсне документације).

Обрасци који чине саставни део понуде:

1. **Образац понуде (Образац бр. 1);**
2. **Образац изјаве о независној понуди (Образац бр. 2);**
3. **Образац изјаве о обавезама из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 3);**
4. **Образац изјаве за кадровски капацитет (Образац бр. 4);**
5. **Образац изјаве понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (Образац бр. 5);**
6. **Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 6);**
7. **Образац структуре понуђене цене (Образац бр. 7.)-** попуњен, потписан и оверен печатом. У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) без ПДВ-а и са ПДВ-ом;
8. **Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац бр. 8);**
9. **Образац референтне листе (Образац бр. 9); и**
10. **Образци потврде о референцама (Обрасци 9.1-9.6).**

Сви наведени обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени печатом, у складу са конкурсном документацијом.

У оквиру понуде, поред наведених образаца, понуђач доставља и:

- **Модел уговора**, попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора. У случају подношења заједничке понуде сви понуђачи из групе понуђача морају бити наведени у моделу уговора, а модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења понуде са подизвођачима, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи;

- **Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке – гаранцију за озбиљност понуде**, на начин одређен конкурсном документацијом.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача те навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Сви обрасци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, све обрасце и изјаве, осим обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, односно у случају подношења понуде са подизвођачем све обрасце, осим наведеног, попуњава, оверава и потписује понуђач. Образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу

Наручиоца: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 99/IV. На коверти мора бити назначено да ли је у питању измена, допуна или опозив, као и предмет и број јавне набавке.

„**Измена понуде** за јавну набавку услуга-уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде** за јавну набавку услуга-уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку услуга-уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку услуга-уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

Уколико се "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе јединичну цену и укупно понуђену цену.**

Приликом опозива понуде понуђач доставља наручиоцу Захтев за опозив понуде у којем је наведен назив јавне набавке, датум и време када је понуда достављена наручиоцу, као и Овлашћење за преузимање понуде у којем је наведено име, презиме, број и место издавања личне карте, лица које је овлашћено за преузимање опозване понуде. Наручилац ће приликом преузимања понуде сачинити белешку.

5.6. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

5.7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити понуђачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податаке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, који ће у име Групе понуђача са Наручиоцем потписати уговор о јавној набавци, који ће у име Групе понуђача Наручиоцу, а на име испуњења својих обавеза у поступку јавне набавке, дати средства финансијског обезбеђења која су предвиђена конкурсном документацијом, који ће у име Групе понуђача Наручиоцу издати рачун на начин предвиђен уговором; и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача наведен у рачуну, по месечном рачуну, у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна овереног од стране Градске управе за инвестиције, а у складу са утврђеним месечним квотама средстава и оствареним средствима у буџету Града Новог Сада.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна и у том случају дужан је да неоспорени део рачуна исплати у напред наведеном року.

Добављач сваки рачун издаје у четири примерка и доставља Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције Града Новог Сада (у даљем тексту: Градска управа за инвестиције).

Добављач је дужан да рачун(е) достави Градској управи за инвестиције до 10-ог у текућем месецу, на преглед и оверу, према стварно извршеном обиму услуга у претходном месецу. Након прегледа и овере рачуна Градска управа за инвестиције је дужна да га у року од пет радних дана од дана пријема достави Наручиоцу у четири примерка, а у форми коју одреди Наручилац.

Наручилац ће извршити плаћање по испостављеном рачуну Добављача у складу са његовим писаним инструкцијама назначеним у самом рачуну.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена у понуди мора да буде исказана по позицијама у динарима, **без пореза на додату вредност** и са порезом на додату вредност. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност понуде **без пореза на додату вредност** и укупна вредност са порезом на додату вредност. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђена јединична цена је фиксна за уговорени период.

У утврђену јединичну цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

За оцену понуде ће се узимати цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

5.11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

5.11.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави **средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне

набавке у виду бланко соло (сопствене) **менице** (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са **Меничним овлашћењем** да наручилац може поунити меницу на износ од **10%** од укупне вредности понуде без **ПДВ-а** и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију **Картонa депонованих потписа** овлашћених лица (картон оверен у пословној банци) и **доказ о регистрацији менице** (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословене банке понуђача). Бланко соло (сопствена) меница мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача, у складу са картоном депонованих потписа – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.

Наведено менично овлашћење, мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може наплатити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац, и
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке – гаранцију за озбиљност понуде, биће одбијене.

Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора.

Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза.

- 5.11.2. Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду банкарске гаранције на износ од **10%** вредности уговора без ПДВ-а. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права на приговор и примедне. Уколико Добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Понуђач је дужан да средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - банкарску гаранцију, достави Наручиоцу у року од 10 радних дана од дана закључења уговора.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање 30 дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави образац - **Изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, на начин одређен конкурсном документацијом.

5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити

искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, или електронску адресу: mirjana.celic@uprava.novisad.rs, са назнаком: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга - уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019".

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште и електронске поште.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели или прецрта и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда.

Критеријум за оцењивање понуда је **ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**.

Елементи критеријума су:

1. Цена (Ц),
2. Техничко-технолошке предности (Т) и
3. Кадровске предности (К).

Сваком елементу критеријума наручилац у конкурсној документацији одређује релативни значај, односно пондер, тако да збир пондера износи 100. Избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде наручилац спроводи тако што их рангира на основу пондера одређених за елементе критеријума.

Редни број	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Цена (Ц)	75
2.	Техничко-технолошке предности (Т)	15
3.	Кадровске предности (К)	10
	Укупно	100

1. Цена (Ц)

Понуда са најнижом понуђеном ценом без ПДВ-а добија максималан број пондера - **75 пондера**, а свака следећа понуђена цена добија за 2 пондера мање.

2. Техничко-технолошке предности (Т)

За сузбијање ларви комараца из ваздуха хеликоптером уз примену технологије биолошког препарата Vti формулације ледене грануле на третираним површинама - **15 пондера**.

Доказ:

- 1) Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу о доказивању овог елемента критеријума којом понуђач потврђује да ће користити наведене техничке и технолошке предности приликом извршења конкретног уговора о јавној набавци;
- 2) За поседовање хеликоптера који је/су потребан/и за реализацију наведених техничко-технолошких предности из овог елемента критеријума, уверење о регистрацији хеликоптера који има у власништву, а ако понуђач нема у власништву хеликоптер доставља се уговор о закупу/лизингу летелице и уверење о регистрацији исте;
- 3) Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу да располаже са минимум две хладњаче за превоз ледених гранула носивости минимум 1,5 тона за **Т**. Поред Изјаве доставља се и копија пописне листе основних средстава за претходну годину за опрему коју има у власништву, и то оверена и потписана од стране понуђача, а ако понуђач нема у власништву наведену опрему, уговор о закупу/лизингу (поред уговора о закупу доставља се и пописна листа основних средстава закупадавца) или рачун о набавци тражене опреме (ако је опрема набављена у текућој години);
- 4) Доказ да је Понуђач произвођач гранула које ће користити, у виду Решења о регистрацији препарата ледене грануле или Потврде издате од стране другог произвођача да ће Понуђачу ставити на располагање довољне количине гранула, као и Решење о регистрацији препарата ледене грануле.

3. Кадровске предности (К):

Елемент критеријума Кадровске предности (К) садржи следеће поделементе:

- 3.1 K1:** Уколико понуђач има ангажована лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) са високом стручном спремом (ВСС) - Пољопривредни или Ветеринарски факултет, која поседују уверење да су стручно оспособљена из области дезинфекције, дезинсекције или дератизације издато од стране акредитоване установе (на пример: Ветеринарски факултет, ВМА, Завод за биоциде итд.) - **за ангажовано једно лице 1 пондер, за ангажована два лица 2 пондера, за ангажована три и више лица 3 пондера.**

Доказ:

- изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач на дан подношења понуде има ангажована одређена лица (K1), са списком ангажованих лица;
- фотокопије диплома за ангажована лица;
- фотокопија одговарајућих М образаца из којих се несумњиво може утврдити да су запослени пријављени на обавезно социјално осигурање запослених, или фотокопија уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу код понуђача); и
- уверење да су ангажована лица стручно оспособљена из области дезинфекције, дезинсекције или дератизације, издато од стране акредитоване установе (на пример: Ветеринарски факултет, ВМА, Завод за биоциде итд.).

- 3.2 K2:** Уколико понуђач има ангажовано лице - **доктора биолошких наука или ветерине** (које је у радном односу или је ангажовано сходно чл. 197. до 202. Закона о раду), а које је раније већ било ангажовано као научни сарадник на пословима дезинфекције, дезинсекције или дератизације - **7 пондера.**

Доказ:

- изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач на дан подношења понуде има ангажована(е) доктора(е) биолошких наука или ветерине, са списком ангажованих лица;
- фотокопије диплома за доктора(е) биолошких наука или ветерине;
- фотокопија одговарајућих М образаца из којих се несумњиво може утврдити да су запослени пријављени на обавезно социјално осигурање запослених, или фотокопија уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу код понуђача); и
- радна биографијом за доктора(е) биолошких наука или ветерине, а из које произилази да је/су већ био/били ангажован/и као научни сарадник на пословима дезинфекције, дезинсекције или дератизације.

За Кадровске предности (К) понуда може добити највише 10 пондера, и то по следећој формули: $K = K1 + K2$

5.15. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико након извршеног бодовања, две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија понуда ће бити изабрана она понуда која има већи број пондера по основу понуђене Цене, као једног од елемената критеријума.

У случају да две или више понуда имају исти укупан број пондера, исти број пондера по основу понуђене Цене, као најповољнија понуда ће бити изабрана она понуда која има већи број пондера по основу Техничко-технолошке предности, као једног од елемената критеријума.

У случају да две или више понуда имају исти укупан број пондера, исти број пондера по основу понуђене Цене, исти број пондера по основу техничко-технолошке предности и исти број пондера по основу кадровске предности, као најповољнија понуда ће бити изабрана она понуда у којој је понуђен **дужи рок важења понуде**.

У случају да две или више понуда имају исти укупан број пондера, исти број пондера по основу понуђене Цене, исти број пондера по основу техничко-технолошке предности, исти број пондера по основу кадровске предности и исти рок важења понуде, наручилац ће позвати ове понуђаче и понуду којој ће доделити уговор изабрати жребом.

- 5.15.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исти укупан број пондера, исти број пондера по основу понуђене Цене, исти број пондера по основу техничко-технолошке предности, исти број пондера по основу кадровске предности и исти рок важења понуде да присуствују поступку жребања;
- 5.15.2. Поступак жребања водиће Комисија и биће обављен у просторијама Градске управе за комуналне послове у Новом Саду;
- 5.15.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- 5.15.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исти укупан број пондера, исти број пондера по основу понуђене Цене, исти број пондера по основу техничко-технолошке предности, исти број пондера по основу кадровске предности и исти рок важења понуде;
- 5.15.5. Жребање ће бити обављено тако што ће комисија извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

5.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.17. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, у складу са чланом 63. став 2. Закона, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;
- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу на следећи начин:

- назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права;
- сврха плаћања: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- број модела 97;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2; јавна набавка број 1.2.1/2019.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке; или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.; или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава); или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Упутство за уплату републичке административне таксе за поднети захтев за заштиту права из Републике Србије и уплату таксе из иностранства се може преузети на сајту Републичке комисије, интернет страница гласи <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>, односно <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 166. ЗЈН.

5.18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у овом случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, а имајући у виду да је да је чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама прописано да Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној

набавци ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

5.19. ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Уколико дође до повећања обима предмета јавне набавке након закључења уговора, наручилац може повећати укупно уговорену вредност максимално до 5% од укупно уговорене вредности првобитно закљученог уговора без спровођења поступка јавне набавке на основу измене уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за јавну набавку услуга
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019

Понуда број: _____ од _____ 2019. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку услуга-уништавање штетних инсеката у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Назив понуђа _____

2. Адреса понуђача: _____

3. П И Б: _____

4. Матични број: _____

5. Име особе за контакт: _____

6. Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

7. Број телефона: _____

8. Електронска адреса (e-mail): _____

9. Број рачуна понуђача и назив банке: _____

10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника понуђача): _____

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
В) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

б) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Назив понуђача: _____
2. Адреса понуђача: _____
3. П И Б: _____
4. Матични број: _____
5. Име особе за контакт: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____
8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив банке: _____

10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Назив понуђача: _____
2. Адреса понуђача: _____
3. П И Б: _____
4. Матични број: _____
5. Име особе за контакт: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____
8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив банке: _____

10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____

в) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача: _____
2. Адреса подизвођача: _____
3. П И Б: _____
4. Матични број: _____
5. Име особе за контакт: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____
8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив банке: _____
- _____
10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____
- _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача: _____
2. Адреса подизвођача: _____
3. П И Б: _____
4. Матични број: _____
5. Име особе за контакт: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____
8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив банке: _____
- _____
10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____
- _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ЦЕНА:

Редни број	Позиција	Назив позиције	Цена у динарима без ПДВ-а	Цена у динарима са ПДВ-ом
1.	1405	Мониторинг и контрола сузбијања крпеља		
2.	1406	Трошкови анализе крпеља на зараженост		
3.	343	Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама		
4.	344	Истраживање и мониторинг симулида		
5.	1408	Сузбијање и третман симулида		
6.	1194	Праћење бројности и контрола радова на сузбијању комараца и праћење појаве инвазивних врста инсеката		
7.	1218	Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца на територији Града Новог Сада		
		УКУПНО		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (цена): _____ динара без ПДВ-а.

(словима) _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (цена): _____ динара са ПДВ-ом.

(словима) _____

Понуђене јединичне цене, наведене у обрасцу структуре понуђене цене, су фиксне за све време важења уговора.

У понуђену цену су урачунати сви зависни трошкови.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Датум

М.П.

Понуђач

потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Подизвођач

НАПОМЕНЕ

1. Образац понуде је потребно попунити.
2. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама подаци о подизвођачу, односно подаци о учеснику у заједничкој понуди, потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели Подаци о учеснику у заједничкој понуди.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019**

Понуђач: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач _____,
матични број _____,

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

_____ *датум*

_____ *потпис овлашћеног лица*

**ИЗЈАВА ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019**

Понуђач _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да на дан подношења понуде имамо следеће запослене:

Редни број	Име и презиме	Стручна спрема (занимање стечено школовањем)	Радно место
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

М.П.

_____ датум

_____ потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019**

Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач

у року од 10 радних дана од дана закључења уговора по спроведеном поступку јавне набавке број 1.2.1/2019, предати Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду неопозиве, безусловне и на први позив наплативе банкарске гаранције, без права на приговор и примедбе, на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од крајњег рока за извршење услуга.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорене обавезе може поднети банци и то у случају једностраног раскида Уговора, неиспуњења уговорене обавезе, као и ако се услуге пружају неуредно, нестручно и неквалитетно.

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019**

Понуђач: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде, како следи у табели:

Редни број	Врсте трошкова	Износ трошкова у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупан износ трошкова припремања понуде:		

М.П.

_____ *датум*

_____ *потпис овлашћеног лица*

Образац бр. 7

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019**

Понуђач: _____

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажем образац структуре понуђене цене, како следи у табелама):

1405 – „Мониторинг и контрола сузбијања крпеља“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<p>Праћење бројности и контрола након третмана свих развојних стадијума крпеља. Мониторинг вршити методом „Flagging“ (флаг-час). Контролу вршити методом „Flagging“ (флаг-час). - Извештај мониторинга и контроле по локалитетима треба да садржи бројност по врстама/развијним стадијумима, критичан број и на који начин је дефинисан, као и временске услове у којима је узорковање извршено на прецизно дефинисаним локацијама и површинама, са назнаком да ли се ради о уређеним или неуређеним теренима. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у „.grx“ формату), као и предлог мера за сузбијање (избор, доза регистроване активне материје и начин аплицирања, као и потребу за механичким третманом). GPS снимак треба да садржи “GPS track log” и “GPS Waypoints” (координате које означавају сваки узорковани локалитет) и време узорковања (по потреби фотографију са датумом и временом). Добављач је у обавези да по датом налогу надзора припреми репрезентативни узорак за анализу на зараженост и достави је лабораторији. “Flagging” – превлачење белим платном током једног часа на једном локалитету је „Узорак“, односно “Контролни узорак“.</p>	Узорак	2.100				
	Контролни узорак	300				
УКУПНО						
<p>Напомена: јединице мере “узорак“ и „контролни узорак“ су идентичне, само им је намена различита, те ове радне операције имају ИСТУ цену.</p>						

1406 – „Трошкови анализе крпеља на зараженост“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Извештаји о заражености крпеља треба да садрже број прегледаних крпеља по локалитетима јавних градских зелених површина, број заражених крпеља по укупном броју, као и проценат инфестираности крпеља по локалитетима бактеријом <i>Borrelia burgdorferi</i> која проузрокује болест. Лајмску Будући узорак се на адекватан начин доставља од стране извођача програмске позиције „1405“ са назначеном прецизираном локацијом и датумом налажења. Јединица мере је „Узорак“ – јединка крпеља прегледана на присуство проузроковача Лајмске болести.	Узорак	160				
УКУПНО						

343 – „Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Хемијски третман моторном леђном прскалицом са атомизером препаратом на бази активних материја одобрених у ту сврху	м ²	1.200.000				
Хемијски третман ручном леђном прскалицом препаратом на бази активних материја одобрених у ту сврху	м ²	200.000				
Хемијски третман ULV генератором препаратом на бази активних материја одобрених у ту сврху	ha	1.500				
Механички третман - кошење са сакупљањем и одношењем	м ²	250.000				
Препарат на бази активних материја одобрених у ту сврху	l	1.640				
УКУПНО						

344 – „Истраживање и мониторинг симулида“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<p>Праћење бројности свих развојних стадијума ларви <i>fam. Simuliidae</i> у потоцима Фрушке горе (Мали каменички, Новоселски, Каменарски, Шандоровац, Раковачки, Роков, Буковачки), постављањем PVC трака на три места на истом контролном пункту, а са различитим режимом протока воде.</p> <p>Број контролних пунктова на једном потоку зависи од дужине потока, а на растојању од највише 500 метара. Упоредо, узорци се сакупљају са вегетације, камења и др.</p> <p>Извештај треба да садржи бројност јувенилних јединки по врстама и развојним стадијумима, критичан број и температуру воде.</p> <p>У случају да бројност пређе критичну вредност, даје се препорука за рад која треба да садржи зоне третмана по потоцима, врсту препарата, количину и начин аплицирања, односно дозу препарата по пункту и дужину трајања континуираног млаза правилно распоређеног преко целе ширине потока.</p> <p>Једна комплетно прегледана локација на потоку је јединица мере - „Пункт“.</p>	Пункт	530				
<p>У циљу утврђивања степена редукције бројности, 24 сата после третмана, обавља се провера на изабраним контролним тачкама и даје оцена успешности третмана са подацима о бројности пре и после третмана по врстама и локацијама.</p> <p>Једна комплетно прегледана локација (провера по пункту + оцена успешности третмана) на потоку је јединица мере = „Контролни пункт“</p>	Контролни пункт	320				
УКУПНО						
Напомена: радне операције „пункт“ и „контролни пункт“ су идентичне, само им је намена различита, те имају ИСТУ цену.						

1408 – „Сузбијање и третман симулида“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<p>Ларвицидни третман фрушкогорских потока (Мали каменички, Новоселски, Каменарски, Шандоровац, Раковачки, Роков, Буковачки)</p> <p>Јединица мере је „Пункт“ = третирање леђном прскалицом потока континуираним млазом правилно распоређеним преко целе ширине потока, назначени број минута, а по пунктовима дуж потока наведеним у налогу – течној формулацијом биолошког препарата на бази Bti (<i>Bacillus thuringiensis var. israelensis</i>).</p>	пункт	480				
<p>Утрошак препарата на бази Bti (<i>Bacillus thuringiensis var. israelensis</i>) течне формулације у литрама, третирањем пунктова.</p>	l	750				
УКУПНО						

1194 - „Праћење бројности и контрола радова на сузбијању комараца и праћење појаве инвазивних врста инсеката“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1. Сакупљање и детерминација ларви комараца до нивоа врсте						
1.1 Руралне врсте комараца						
<p>Појава ових врста комараца везана је за приобални појас од Бегечке јаме до Ковиљског рита са леве стране и од Беочина до Сремских Карловаца са десне стране Дунава, као и острва, а мониторинг започиње појавом првих излива, што је могуће већ у марту месецу. Динамика је у функцији промене нивоа Дунава, а појава и бројност се прате до месеца октобра.</p> <p>Број зона на једном локалитету и растојање зависи од величине, карактера, актуелних потреба и могућности.</p> <p>Добављач је у обавези да обави мониторинг у року од 24 сата по добијеном налогу, а извештај о резултатима мониторинга се доставља 24 сата по обављеном мониторингу.</p> <p>- Извештаји треба да садрже за сваки захват у зони, бројност по врстама (нпр. <i>Aedes vexans</i>, <i>Aedes sticticus</i>, <i>Anopheles maculipennis</i> итд.) и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке), карте са уцртаним зонама на којима је извршено узорковање, критичан број и начин на који је дефинисан, као и температуру ваздуха и воде и ниво Дунава. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у “.grx” формату) и евентуална препорука за третман са дефинисаним површинама омеђеним на карти терена, величином површине у хектарима, избором препарата, дозом и начином примене. GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту узорковања “GPS Waypoints” и време узорковања (фотографију са датумом и временом).</p> <p>Збирни узорак од 10 захвата у зони је јединица мере = „Узорак ларви у приобаљу“.</p>	Узорак ларви у приобаљу	420				

<p>1.2 Урбане врсте комараца Мониторинг се врши од априла (у случају повољних метеоролошких услова) или маја месеца до месеца октобра у свим воденим реципијентима, потенцијалним извориштима ових врста комараца, као што су каналска мрежа, улични канали, сталне баре, шахтови и остале површине на којима се дуже време (а у повољним метеоролошким приликама) задржава вода. Неопходно је вршити перманентни мониторинг у зависности од метеоролошких услова. Број и распоред зона на једном реципијенту зависи од величине и искључиво је у функцији сузбијања ларви комараца. Добављач је у обавези да обави мониторинг у року од 24 сата по добијеном налогу, а извештај о резултатима мониторинга се доставља 24 сата по обављеном мониторингу електронским путем. - Извештаји треба да садрже за сваки захват у зони бројност по врстама (<i>Culex pipiens</i>, <i>Culex modestus</i> итд.), развојним стадијумима, (L1, L2, L3, L4, лутке), критичан број и начин на који је он дефинисан, температуру ваздуха и воде. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у ".gpx" формату), као и евентуална препорука за третман са дефинисаним површинама, омеђеним на карти терена и израженим у хектарима, избор препарата, дозу и начин примене. GPS снимак треба да садржи "GPS track log" и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања. Збирни узорак од десет захвата у зони је јединица мере – „Узорак ларви у урбаној зони“.</p>	Узорак ларви у урбаној зони	850				
2. Праћење бројности одраслих комараца и детерминација до нивоа врсте						
<p>2.1 Контрола комараца на зараженост вирусом Западног Нила (WNV) применом PCR молекуларне методе са пратећим извештајем. Извештаји о заражености комараца треба да садрже број прегледаних комараца по локалитетима (урбаних врста комараца - јединки ухваћених клопкама са сувим ледом), број и тачан назив локалитета (клопки) са зараженим комарцима. Зараженост се проверава од последње декаде месеца јула до краја сезоне активности комараца. Јединица мере је постављена и анализирана клопка – „Клопка-WNV“</p>	Клопка - WNV	220				
<p>2.2 Праћење бројности одраслих комараца У случају појаве одраслих форми, у циљу контроле популације током сезоне на 33 локалитета на територији Града у двонедељним интервалима (по потреби и чешће) треба постављати клопке са сувим ледом. Понуђач је дужан да клопке постави у року од 24 сата од добијања налога, осим уколико не дође до изненадне промене метеоролошких услова, а након мониторинга у року од 24 сата достави извештај. - Извештај треба да садржи списак локација, бројност по врстама (нпр. <i>Aedes vexans</i>, <i>Anopheles maculipennis</i>, <i>Culex pipiens</i>, <i>Culex modestus</i> итд.), као и податке о метеоролошким условима у три интервала, са препоруком за третман са дефинисаном површином омеђеном на карти терена са величином у хектарима врстом препарата, дозом и начином примене препарата. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у ".gpx" формату). GPS снимак треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту и времену узорковања - "GPS Waypoints" (координате). Јединица мере је постављена и анализирана клопка – „Клопка“.</p>	Клопка	400				

<p>2.3. Мониторинг инвазивних врста ларви комараца Број зона на једном локалитету и растојање зависи од величине, карактера, актуелних потреба и могућности. Добављач је у обавези да обави мониторинг у року од 24 сата по добијеном налогу, а извештај о резултатима мониторинга се доставља 24 сата по обављеном мониторингу - Извештаји треба да садрже за сваки захват у зони, бројност по врстама и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке), карте са уцртаним зонама на којима је извршено узорковање, критичан број и начин на који је дефинисан, као и температуру ваздуха и воде. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у “.gpx” формату) и евентуална препорука за третман са дефинисаним површинама омеђеним на карти терена, величином површине у хектарима, избором препарата, дозом и начином примене. GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту узорковања “GPS Waypoints” и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Збирни узорак од 10 захвата у зони је јединица мере = „Узорак ларви у зони узорковања“.</p>	Узорак ларви у зони узорковања	160				
<p>2.4. Мониторинг инвазивних врста одраслих комараца У случају појаве одраслих форми, у циљу контроле популације током сезоне на територији Града у двонедељним интервалима (по потреби и чешће) треба постављати одговарајуће клопке (клопке са сувим ледом и/или неким другим атрактантом и клопке за "гравидне" женке). Понуђач је дужан да клопке постави у року од 24 сата од добијања налога, осим уколико не дође до изненадне промене метеоролошких услова, а након мониторинга у року од 24 сата достави извештај. Клопке са другим атрактантом и клопке за "гравидне женке" се могу оставити дужи период на истој локацији уз повремено обилажење и евидентирање бројности и врста присутних комараца. - Извештај треба да садржи по локацијама, бројност по врстама, као и податке о метеоролошким условима у три интервала (изузев за клопке са другим атрактантом и клопке за "гравидне женке"), са препоруком за третман са дефинисаном површином омеђеном на карти терена са величином у хектарима, врстом препарата, дозом и начином примене препарата. - Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми (у “.gpx” формату). GPS снимак треба да садржи како “GPS track log” тако и податке о месту и времену узорковања - “GPS Waypoints” (координате). Јединица мере је постављена и анализирана клопка – „Клопка“.</p>	Клопка	275				
3. Контрола радова и примене препарата						

<p>3.1 Утврђивање биолошке ефикасности ларвицида контролом бројности ларви 24 часа после третмана на истим локалитетима на којима је претходно извршено узорковање Извештај се доставља у року од 24 часа електронски - након контроле и садржи по сваком захвату бројност пре и после третмана по врстама и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке) и проценат ефикасности. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми који треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Извештај се доставља у року од 24 часа електронски - након контроле и садржи по сваком захвату бројност пре и после третмана по врстама и развојним стадијумима (L1, L2, L3, L4, лутке) и проценат ефикасности. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми који треба да садржи како "GPS track log" тако и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Десет захвата у зони је јединица мере – „Контролни узорак ларви“.</p>	Контролни узорак ларви	450				
<p>3.2 Контрола адултицидног авиотретмана Регистровање величине и дистрибуције капи аеросола и утврђивање биолошке ефикасности адултицидног авиотретмана постављањем "WHO" кавеза са живим јединкама за време трајања третмана - на три различита положаја. Извештај се доставља 24 часа после обављене контроле. Саставни део извештаја је GPS снимак у електронској форми који треба да садржи "GPS track log" и податке о месту узорковања "GPS Waypoints" (координате) и време узорковања (фотографију са датумом и временом). Опрема за регистровање величине и дистрибуције капи и три WHO кавеза = „Комплет“.</p>	комплет	9				
УКУПНО						
<p>Напомена: јединице мере „узорак ларви у приобаљу“, „узорак ларви у урбаној зони“ и „контролни узорак ларви“ су идентичне, само им је намена различита, те ове радне операције имају ИСТУ цену.</p>						

1218 – „Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца на територији Града Новог Сада“						
Опис	Јединица мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1. Сузбијање ларви комараца						
Сузбијање ларви комараца са земље и воде течном формулацијом на бази Bti (<i>Bacillus thuringiensis var. israelensis</i>)	хектар	100				
Сузбијање ларви комараца са земље и воде гранулама на бази Bti	хектар	100				
Сузбијање ларви комараца из ваздуха гранулама на бази Bti, течном формулацијом на бази Bti	хектар	1.800				
Припремни радови – кошење косина и прављење прилаза за третман дуж неприступачних канала	m ²	80.000				
Сузбијање ларви комараца са земље у деградираним воденим реципијентима препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	400				

Сузбијање ларви комараца из ваздуха, или са земље у деградираним теже приступачним воденим реципијентима (деградиране сталне баре), препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	100				
2. Сузбијање одраслих комараца						
Сузбијање одраслих комараца на јавним површинама ULV са земље препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	36.000				
Сузбијање одраслих комараца на јавним површинама из ваздуха авионом препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	11.000				
Сузбијање одраслих комараца ULV са воде препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	2.000				
Сузбијање инвазивних врста одраслих комараца на јавним површинама ULV са земље препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	3.000				
Сузбијање инвазивних врста одраслих комараца из ваздуха препаратима на бази активних материја регистрованих у ову сврху	хектар	1.000				
3. Аерофото снимање						
Снимањем из ваздуха делова приобаља и сталних бара на подручју Града Новог Сада, а који су у претходних десет и више година третирани (јер су резултати мониторинга показали да се на тим локацијама и површинама налазе изворишта ларви комараца), могу се и дигитално добити прецизнији подаци о тачним локацијама и обиму потребног третирања (површина коју је потребно третирати). Достављени снимци Граду морају бити обрађени (уцртани полигони површина изворишта). Уз снимак се мора доставити пратећи технички извештај о пореклу и карактеристикама снимка. Добијени резултати треба да буду: - дигитални орторектификовани аеромозаик терена у ".tiff" и ".kml" формату минималне резолуције 15cm/pix; - дигитални приказ оивичених водених површина (полигон, изворишта ларви комараца за третман на снимку) у ".kml" или ".shp" формату; - достављени у WGS84 и државном координатном систему – "Гаус- Кригера пројекција" (".tiff" и ".shp" фајлови). Понуђач, који врши услуге снимања и обраде снимљених површина, дужан је да прибави све потребне дозволе за летење и снимање, а у склопу понуђене јединичне цене.						

<p>3.1. Снимањем би требало да се обухвате области, које су се досадашњом праксом показале као активне (најчешће третирана подручја), која често бивају поплавњена и тиме постају изворишта комараца (а на којима величина водене површине варира у зависности од различитих водостаја): Бегечка јама, Бегеч – Швоб, Черевихка ада, Мачков спруд, Футог дунавац, Футошки рибњак, Каменичка ада, Петроварадински рит, Субић, Ковиљски рит, Новосадски кеј, Лединачки рит и др.</p> <p>Прецизније границе снимака и тачан термин снимања урадити у договору са Наручиоцем услуге у зависности од водостаја Дунава.</p> <p>3.1.1. Мапирање приобаља (снимање са обрадом) је потребно урадити току сезоне плављења – изливања Дунава, најмање једном у току године и то обе обале Дунава на подручју Града Новог Сада, при водостајима изнад 260цм на мерном месту Нови Сад. Снимање се врши у току дана, без облака, при стабилним временским условима и у ванвегетационом периоду. Снимање се може вршити у више наврата.</p> <p>Јединица мере је хектар снимљене површине са обрађеним подацима (полигон означених водених површина – изворишта ларви комараца за третман).</p>	хектар	2.100				
<p>3.2. Мапирање каналске мреже и сталних бара (снимање са обрадом) је потребно урадити током сезоне када су хидрометеоролошки услови за развој ларви комараца најповољнији, најчешће током пролећног/летњег периода. Снимање се може радити у више наврата.</p> <p>3.2.1. Снимањем каналске мреже (атмосферска и мелиорациона) и сталних бара требало би обухватити области које су се, досадашњом праксом, показала као активна изворишта ларви на подручју Града и приградских насеља (Петроварадин-Садови, Ветерник, Сајлово, Футог, Клиса, Мајевица, околна насељена места итд.), а која се прецизније могу снимити из ваздуха него са земље.</p> <p>Прецизне границе снимања и тачан термин снимања утврдити у договору са Наручиоцем услуге у зависности од погодног периода за развој ларви и временских услова.</p> <p>Јединица мере је хектар снимљене површине са обрађеним подацима (полигон означених водених површина – изворишта ларви комараца за третман).</p>	хектар	400				
УКУПНО						

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене:

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: јединична и укупна цена, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност, у РСД. Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Уништавање штетних инсеката

1.2.1/2019

страница 48 од 62

Образац бр. 8

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

За корисника бланко соло (сопствене) менице

КОРИСНИК (Поверилац): Градска управа за комуналне послове

Седиште: Нови Сад, Жарка Зрењанина 2,

Предајемо Вам 1 (једну) бланко соло (сопствену) меницу, без протеста, серије _____ и овлашћујемо Градску управу за комуналне послове у Новом Саду, Жарка Зрењанина 2, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет процената) од укупне вредности понуде што номинално износи _____ **динара без ПДВ, А ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ** (обезбеђења испуњења обавеза) у поступку јавне набавке:

УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА

ЈН БР. 1.2.1/2019

Овлашћујемо Градску управу за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко банке дужника извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране одговорног/овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П.

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА СА ПОДАЦИМА О РЕАЛИЗАЦИЈИ**

У вези са јавном набавком услуга - уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо у претходне две пословне године (2017. и 2018. година) извршили следеће услуге:

1. Мониторинг и контрола сузбијања крпеља (позиција 1405) минимум у вредности 1.400.000 динара без ПДВ-а, и то:

Редни број	Референтни наручилац-купац	Предмет уговора	Година у којој је уговор реализован и износ на који је уговор реализован	Лице за контакт (име и презиме, e-mail, и број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

2. Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама (позиција 343) минимум у вредности 4.300.000 динара без ПДВ-а, и то:

Редни број	Референтни наручилац-купац	Предмет уговора	Година у којој је уговор реализован и износ на који је уговор реализован	Лице за контакт (име и презиме, e-mail, и број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

3. Истраживање и мониторинг симулида (позиција 344) минимум у вредности 1.000.000

динара без ПДВ-а, и то:

Редни број	Референтни наручилац-купац	Предмет уговора	Година у којој је уговор реализован и износ на који је уговор реализован	Лице за контакт (име и презиме, e-mail, и број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

4. Сузбијање и третман симулида (позиција 1408) минимум у вредности 1.000.000 динара без

ПДВ-а, и то:

Редни број	Референтни наручилац-купац	Предмет уговора	Година у којој је уговор реализован и износ на који је уговор реализован	Лице за контакт (име и презиме, e-mail, и број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

5. Праћење бројности и контрола радова на сузбијању комараца/праћење појаве инвазивних врста инсеката (позиција 1194) минимум у вредности 3.400.000 динара без ПДВ-а, и то:

Редни број	Референтни наручилац-купац	Предмет уговора	Година у којој је уговор реализован и износ на који је уговор реализован	Лице за контакт (име и презиме, e-mail, и број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

6. Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца (позиција 1218) минимум у вредности 42.000.000 динара без ПДВ-а, и то:

Редни број	Референтни наручилац-купац	Предмет уговора	Година у којој је уговор реализован и износ на који је уговор реализован	Лице за контакт (име и презиме, e-mail, и број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Напомена: За сваког од референтних наручилаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране референтног наручиоца. У случају да је број уговора већи од 7, образац треба копирати у довољном броју примерака.

М.П.

_____ датум

_____ потпис овлашћеног лица

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Мониторинг и контрола сузбијања крпеља (позиција 1405)

Назив референтног наручиоца-купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години пружио услуге _____

_____ на основу закљученог/их уговора _____ у укупној вредности од _____ динара без пореза на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____ 2019. година

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П. _____

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Уништавање крпеља на неуређеним зеленим површинама и уништавање крпеља на уређеним зеленим површинама (позиција 343)

Назив референтног наручиоца-купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години пружио услуге _____ на основу закљученог/их уговора _____ у укупној вредности од _____ динара без пореза на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____ 2019. година

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П. _____

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Истраживање и мониторинг симулида (позиција 344)

Назив референтног наручиоца-купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години пружио услуге _____ на основу закљученог/их уговора _____ у укупној вредности од _____ динара без пореза на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____ 2019. година

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П. _____

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Сузбијање и третман симулида (позиција 1408)

Назив референтног наручиоца-купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години пружио услуге _____

_____ на основу закљученог/их уговора

_____ у укупној вредности од _____ динара без пореза на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____ 2019. година

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П. _____

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Праћење бројности и контрола радова на сузбијању комараца/праћење појаве инвазивних врста инсеката (позиција 1194)

Назив референтног наручиоца-купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години пружио услуге _____ на основу закљученог/их уговора _____ у укупној вредности од _____ динара без пореза на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____ 2019. година

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П. _____

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Сузбијање комараца и других штетних инсеката, трошкови авијације и аерофото снимање изворишта комараца (позиција 1218)

Назив референтног наручиоца-купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години пружио услуге _____ на основу закљученог/их уговора _____ у укупној вредности од _____ динара без пореза на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, поштовања рокова, односно испуњавао је све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____
Датум: _____ 2019. година

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П. _____

МОДЕЛ УГОВОРА
јавна набавка услуга
УНИШТАВАЊЕ ШТЕТНИХ ИНСЕКТА
јавна набавка број 1.2.1/2019

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2019. године, између:

1. ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА НОВОГ САДА, Улица Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад, ПИБ 103767903, матични број 08839816, коју заступа в. д. начелника Зоран Станојевић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ матични број: _____,
ПИБ: _____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),
и са понуђачима из групе понуђача:

Добављач наступа са подизвођачем/подизвођачима:

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке услуга – уништавање штетних инсеката, јавна набавка број 1.2.1/2019;

- да је Добављач доставио понуду број: _____ од _____ 2019. године, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;

- да ће се реализација уговорене вредности у 2019. години вршити до износа расположивих средстава у Финансијском плану прихода и примања и расхода и издатака Градске управе за комуналне послове за 2019. годину, а у 2020. години реализација ће бити највише до износа средстава која за ту намену буду одобрена у тој буџетској години.

Члан 1.

Предмет овог уговора је вршење услуга – уништавање штетних инсеката (у даљем тексту: услуге), под условима и на начин предвиђеним у Понуди Добављача број: _____ од _____ 2019. године, а у свему према образцу техничке спецификације и образцу структуре понуђене цене, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност за услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност, а са урачунатим порезом на додату вредност износи _____ динара.

Јединичне цене су фиксне за све време трајања уговора.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана у потпуности, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Члан 3.

Стручни надзор над вршењем услуга из члана 1. овог уговора врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције (у даљем тексту: Градска управа за инвестиције).

Члан 4.

Обавезује се Добављач да отпочне са вршењем услуга из члана 1. овог уговора након потписивања овог уговора, односно добијања радног налога за вршење услуга (у даљем тексту: налог) од стране Градске управе за инвестиције.

Услуге из члана 1. овог уговора се врше на основу појединачних налога, које Добављачу доставља Градска управа за инвестиције у писаној и/или електронској форми. Налогом се сматра и упис у Грађевински дневник од стране Градске управе за инвестиције.

Члан 5.

У случају кад Градска управа за инвестиције не изда налог Добављачу, а узевши у обзир хидрометеоролошке услове и стање на терену, Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из члана 2. овог уговора у целости.

У случају из претходног става овог члана Добављач неће потраживати накнаду штете по основу нереализованог дела уговора.

Члан 6.

Добављач се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора изврши стручно и квалитетно, у складу са понудом, техничком спецификацијом и важећим прописима и стандардима, којима се регулише материја која је предмет овог уговора.

Добављач се обавезује да примењује препарате према опису из техничке спецификације.

Добављач се обавезује да омогући увид у радни налог, путни налог, фактуре за набавку материјала и сервисирање опреме, утрошак горива и друго на захтев Градске управе за инвестиције или Наручиоца.

Добављач се обавезује да поступа по примедбама стручног надзора и да му омогући контролу количине и квалитета употребљених средстава.

Добављач се обавезује да понови третман о свом трошку уколико, услед техничких пропуста Добављача, мониторинг након извршеног третмана покаже незадовољавајуће резултате.

Члан 7.

Добављач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Члан 8.

Уколико дође до повећања обима предмета јавне набавке након закључења уговора, наручилац може повећати укупно уговорену вредност максимално до 5% од укупно уговорене вредности првобитно закљученог уговора без спровођења поступка јавне набавке на основу измене уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Члан 9.

Одговорност за штету коју Добављач учини трећим лицима или Наручиоцу, при вршењу предметних услуга, сноси Добављач.

Добављач се обавезује да:

- при вршењу предметних услуга организује рад тако да обезбеди несметано одвијање саобраћаја и заштиту околине,
- о свом трошку отклони сву штету коју учини за време вршења предметних услуга која настане како према лицима тако и према објектима.

Члан 10.

Добављач ће за извршене услуге из члана 1. овог уговора до 10-ог у текућем месецу доставити Градској управи за инвестиције на преглед и оверу рачун, у четири примерка, према стварно извршеном обиму услуга у претходном месецу.

Након прегледа и овере рачуна Градска управа за инвестиције је дужна да га у року од пет радних дана од дана пријема достави Наручиоцу у четири примерка, а у форми коју одреди Наручилац.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши исплату за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна, који је оверен од стране Градске управе за инвестиције, а у складу са утврђеним месечним квотама средстава и оствареним средствима у буџету Града Новог Сада.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна и у том случају дужан је да неоспорени део исплати у року из става 3. овог члана.

Члан 11.

Добављач се обавезује да у року од 10 радних дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од крајњег рока за вршење услуга, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Уколико Добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Потписивањем овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не пружа уредно, стручно и квалитетно уговорене услуге, као и ако не изврши своје уговорне обавезе.

У случају да Добављач једнострано раскине овај уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 12.

Ако Добављач прекорачи рок за вршење услуге из члана 1. овог уговора својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,2 % (процента) од укупне вредности уговорених услуга, с тим да износ тако одређене уговорене казне не може бити већи од 10 % (процената) укупно уговорене вредности услуга без ПДВ-а.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Делимично извршење уговорених обавеза у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико Добављач не врши предметне услуге у складу са овим уговором Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор без отказног рока и реализује средство финансијског обезбеђења.

Изузетно од става 4. овог члана, уколико услед објективних околности дође до немогућности реализације овог уговора, уговорне стране могу споразумно раскинути исти.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на одређено време, до реализације уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора, а најдуже на период до годину дана од дана закључења уговора, у зависности од тога шта пре наступи

У случају раскида уговора пре истека уговореног рока, уговорне стране су дужне да у отказном року извршавају уговорене обавезе.

Отказни рок износи 30 дана и тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказа о његовој оправданости.

Када Добављач не поступи у складу са ставом 2. овог члана, Градско веће Града Новог Сада има право да привремено ангажује друго јавно предузеће, привредно друштво или предузетника ради обављања комуналних услуга из члана 1. овог уговора, на терет Добављача.

Члан 14.

На све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налазе код Додављача, а 6 (шест) код Наручиоца.

за ДОБАВЉАЧА:

М. П.

за НАРУЧИОЦА:
