

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
Сектор за јавне набавке**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добара – стручне литературе за образовање запослених  
обликовану по партијама од 1 до 40  
-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

*Март, 2014. године*

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/13 и 104/13), припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку добара - стручне литературе за образовање запослених**  
**обликовану по партијама од 1 до 40**  
**-отворени поступак-**  
**(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

**Конкурсна документација садржи:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. СПЕЦИФИКАЦИЈА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА
11. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА
12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 1- Набавка стручних часописа "Буџет", "Ревизор", "Правник" и "Директор", ИПЦ. Финансије (на CD-у), ИПЦ. Јавне набавке (на CD-у)
- 13 . ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ- ПАРТИЈА 2 - Набавка стручног часописа "Правни информатор" и билтена судске праксе
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 3 - Набавка приручника "Практикум за управни спор" капитално издање судије Љубодрага Пљаћића
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 4 - Набавка стручних часописа "Службени гласник РС за 2014. годину", електронско издање стручног часописа "Службени гласник РС за 2014. годину"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ- ПАРТИЈА 5 - Набавка приручника "Коментар Закона о општем управном поступку са судском праксом и регистром појмова"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 6 - Набавка приручника "Коментар Кривичног законика"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 7 - Набавка приручника "Својинскоправни односи у Републици Србији"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 8 - Набавка приручника "Закон о управним споровима са коментаром"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 9 - Набавка приручника "Коментар закона о основама својинско-правних односа"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 10 - Набавка приручника "Коментар Закона о планирању и изградњи"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 11 - Набавка стручних часописа "Радно - правни саветник" и "Савремена пракса"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 12 - Набавка приручника "Коментар Закона о јавној својини"
13. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 13 Набавка приручника "Закон о државном премеру и катастру са подзаконским актима и обрасцима"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 14 - Набавка приручника "Закон о прекршајима са коментаром"
- 13 . ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 15- Набавка стручног часописа "Право, теорија и пракса"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 16 - Набавка стручног часописа "Буџетско рачуноводство", "Правни саветник" и "Подсетник за директора"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 17 - Набавка стручног часописа "Привредни саветник"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 18 - Набавка стручног часописа "ECOLOGICA"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 19 - Набавка стручног часописа "Заштита у пракси"

13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 20- Набавка стручног часописа "Саветник"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 21 - Набавка стручног часописа "Рачуноводствена пракса"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 22 - Набавка стручног часописа "Буџетски инструктор"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 23 - Набавка приручника "Примена Закона о јавним набавкама и пратећих прописа"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 24 - Набавка приручника "Водич за примену новог Законика о кривичном поступку" -
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 25 - Набавка стручног часописа "Настава и васпитање"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 26 - Набавка стручног часописа "Педагогија"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 27 - Набавка стручног часописа "Педагошка стварност"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 28 - Набавка стручног часописа "Београдска дефектолошка школа"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 29 - Набавка стручног часописа "Службени лист АПВ"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 30 - Набавка стручног часописа "Профит магазин"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 31 - Набавка стручног часописа "Sekos in informator"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 32 - Набавка приручника " Управно право"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 33 - Набавка стручног часописа "Анали Правног факултета у Београду"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 34 - Набавка стручног часописа "Медицински преглед"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 35 - Набавка стручног часописа "Туристичке новине"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 36- Набавка стручног часописа "Пољопривредник"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 37 - Набавка стручног часописа "Иновације у настави"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 38 - Набавка стручног часописа "Европско законодавство"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 39 - Набавка стручних часописа "Економетар" и "Магазин бизнис"
13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА 40 - Набавка стручног часописа "Бизнис и финансије"

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив Наручиоца:** Служба за заједничке послове Града Новог Сада  
**Адреса Наручиоца:** Жарка Зрењанина 2, Нови Сад  
**Интернет страница Наручиоца:** [www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)  
**Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак  
**Предмет јавне набавке:** добра  
**Поступак се спроводи ради:** закључења уговора о јавној набавци  
**Резервисана набавка:** не  
**Електронска лицитација:** не  
**Лице за контакт:** Драгана Росока, е-mail [dragana.rosoka@uprava.novisad.rs](mailto:dragana.rosoka@uprava.novisad.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Опис предмета набавке:** добра - стручна литература за образовање запослених, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

**Назив и ознака из општег речника набавке:** Службене новине - 22211100, Периодичне публикације - 22212000, Часописи - 22213000 и Приручници - 22470000, у свему према спецификацији која чини саставни део ове одлуке.

Набавка је обликована по партијама:

Број партије	Назив партије
1.	Набавка стручних часописа "Буџет", "Ревизор", "Правник" и "Директор", ИПЦ. Финансије (на CD-у), ИПЦ. Јавне набавке (на CD-у)
2.	Набавка стручног часописа "Правни информатор" и билтена судске праксе
3.	Набавка приручника "Практикум за управни спор" капитално издање судије Љубодрага Пљаћића
4.	Набавка стручног часописа "Службени гласник РС за 2014. годину", електронско издање стручног часописа "Службени гласник РС за 2014. годину"
5.	Набавка приручника "Коментар Закона о општем управном поступку са судском праксом и регистром појмова"
6.	Набавка приручника "Коментар Кривичног законика"
7.	Набавка приручника "Својинскоправни односи у Републици Србији"
8.	Набавка приручника "Закон о управним споровима са коментаром"
9.	Набавка приручника "Коментар закона о основама својинско - правних односа"
10.	Набавка приручника "Коментар Закона о планирању и изградњи"
11.	Набавка стручних часописа "Радно - правни саветник" и "Савремена пракса"
12.	Набавка приручника "Коментар Закона о јавној својини"
13.	Набавка приручника "Закон о државном премеру и катастру са

	подзаконским актима и обрасцима"
14.	Набавка приручника "Закон о прекршајима са коментаром"
15.	Набавка стручног часописа "Право, теорија и пракса"
16.	Набавка стручног часописа "Буџетско рачуноводство"
17.	Набавка стручног часописа "Привредни саветник"
18.	Набавка стручног часописа "ECOLOGICA"
19.	Набавка стручног часописа "Заштита у пракси"
20.	Набавка стручног часописа "Саветник"
21.	Набавка стручног часописа "Рачуноводствена пракса"
22.	Набавка стручног часописа "Буџетски инструктор"
23.	Набавка приручника "Примена Закона о јавним набавкама и пратећих прописа"
24.	Набавка приручника "Водич за примену новог Законика о кривичном поступку"
25.	Набавка стручног часописа "Настава и васпитање"
26.	Набавка стручног часописа "Педагогија"
27.	Набавка стручног часописа "Педагошка стварност"
28.	Набавка стручног часописа "Београдска дефектолошка школа"
29.	Набавка стручног часописа "Службени лист АПВ за 2014. годину "
30.	Набавка стручног часописа "Профит магазин"
31.	Набавка стручног часописа "Sekos in inforator"
32.	Набавка приручника " Управно право" - комплет
33.	Набавка стручног часописа "Анали Правног факултета у Београду"
34.	Набавка стручног часописа "Медицински преглед"
35.	Набавка стручног часописа "Туристичке новине"
36.	Набавка стручног часописа "Пољопривредник"
37.	Набавка стручног часописа "Иновације у настави"
38.	Набавка стручног часописа "Европско законодавство"
39.	Набавка стручних часописа "Економетар" и "Магазин бизнис"
40.	Набавка стручног часописа "Бизнис и финансије"

### 3. СПЕЦИФИКАЦИЈА

#### ПАРТИЈА 1 -Набавка стручних часописа "Буџет", "Ревизор", "Правник" и "Директор", ИПЦ. Финансије (на CD-у), ИПЦ. Јавне набавке (на CD-у)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	БУЏЕТ 2014, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР - годишња претплата на часопис	8
2.	РЕВИЗОР, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР - годишња претплата на часопис	8
3.	ПРАВНИК И ДИРЕКТОР, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР - годишња претплата на часопис	9

4.	ИПЦ. ФИНАНСИЈЕ, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР	3
5.	ИРС ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПРАКСИ - ПОСЛОВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ ПАКЕТ (посебан пакет), издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР	3

**ПАРТИЈА 2 - Набавка стручног часописа "Правни информатор" и билтена судске праксе**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПРАВНИ ИНФОРМАТОР, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на часопис	8
2.	Билтен судске праксе Врховног Касационог суда Републике Србије, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
3.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Београду, издавач: - ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
4.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Новом Саду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	3
5.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Крагујевцу, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
6.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Нишу, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
7.	Билтен судске праксе Управног суда у Београду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
8.	Билтен судске праксе Вишег суда у Новом Саду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	3
9.	Билтен судске праксе Вишег суда у Београду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
10.	Билтен судске праксе Вишег суда у Краљеву, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
11.	Билтен судске праксе Вишег суда у Крагујевцу, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
12.	Билтен судске праксе Вишег суда у Јагодини, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2
13.	Билтен судске праксе Републичког јавног правобранилаштва, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	2

**ПАРТИЈА 3 - Набавка приручника "Практикум за управни спор" капитално издање судије Љубодрага Пљаћића**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПРАКТИКУМ ЗА УПРАВНИ СПОР, капитално издање судије Љубодрага Пљаћића, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд или други - приручник	1

**ПАРТИЈА 4 - Набавка стручних часописа "Службени гласник РС", електронско издање стручног часописа "Службени гласник РС"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС за 2014. годину, издавач: ЈП "Службени гласник"- годишња претплата на часопис	11
2.	ПРЕТПЛАТА ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ИЗДАЊЕ СЛУЖБЕНОГ ГЛАСНИКА РС за 2014. годину, издавач: ЈП "Службени гласник" - годишња претплата	1

**ПАРТИЈА 5 - Набавка приручника "Коментар Закона о општем управном поступку са судском праксом и регистром појмова"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	КОМЕНТАР ЗУП СА СУДСКОМ ПРАКСОМ И РЕГИСТРОМ ПОЈМОВА, аутори: Зоран Р. Томић и Вера Бачић, издавач: ЈП "Службени гласник" или други - приручник	26

**ПАРТИЈА 6 - Набавка приручника "Коментар Кривичног законика"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	КОМЕНТАР КРИВИЧНОГ ЗАКОНИКА, аутор: Зоран Стојановић, издавач: ЈП "Службени гласник" или други, треће допуњено издање, едиција Коментари закона Београд 2009.	2

**ПАРТИЈА 7 - Набавка приручника "Својинскоправни односи у Републици Србији"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	СВОЈИНСКОПРАВНИ ОДНОСИ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ, аутор: М. Срдих и М. Крентовић, издавач: ЈП "Службени гласник" или други, издање 2012. год. - приручник или други	5

**ПАРТИЈА 8 - Набавка приручника "Закон о управним споровима са коментаром"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ЗАКОН О УПРАВНИМ СПОРОВИМА СА КОМЕНТАРОМ, аутор: Зоран Томић, издавач: ЈП "Службени гласник" или други- приручник	3

**ПАРТИЈА 9 - Набавка приручника "Коментар закона о основама својинско - правних односа"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	КОМЕНТАР ЗАКОНА О ОСНОВАМА СВОЈИНСКО - ПРАВНИХ ОДНОСА, аутор: Драгољуб Лазаревић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, издање 2012. год. - приручник	7

**ПАРТИЈА 10 - Набавка приручника "Коментар Закона о планирању и изградњи"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	КОМЕНТАР ЗАКОН О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ, аутор Невенка Петровић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, треће издање 2011. год. - приручник	15

**ПАРТИЈА 11 - Набавка стручних часописа "Радно - правни саветник" и "Савремена пракса"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	РАДНО - ПРАВНИ САВЕТНИК, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд, годишња претплата на часопис	1
2.	САВРЕМЕНА ПРАКСА, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд, годишња претплата на часопис	4

**ПАРТИЈА 12 - Набавка приручника "Коментар Закона о јавној својини"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	КОМЕНТАР ЗАКОНА О ЈАВНОЈ СВОЈИНИ, аутор: Драгољуб Лазаревић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, издање 2011. год. - приручник	10

**ПАРТИЈА 13 - Набавка приручника "Закон о државном премеру и катастру са подзаконским актима и обрасцима"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ЗАКОН О ДРЖАВНОМ ПРЕМЕРУ И КАТАСТРУ СА ПОДЗАКОНСКИМ АКТИМА И ОБРАСЦИМА, аутор: Никола Ожеговић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, 2013. године - приручник	1

**ПАРТИЈА 14 - Набавка приручника "Закон о прекршајима са коментаром"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ЗАКОН О ПРЕКРШАЈИМА СА КОМЕНТАРОМ, аутор: Божо Вукчевић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други	1

**ПАРТИЈА 15 - Набавка стручног часописа "Право, теорија и пракса"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПРАВО, ТЕОРИЈА И ПРАКСА, издавач: „ПРАВО“ ДОО ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРАВОСУЂЕ - Универзитет Привредна академија - годишња претплата на часопис	2

**ПАРТИЈА 16 - Набавка стручног часописа "Буџетско рачуноводство", "Правни саветник" и "Подсетник за директора" - комплет**



	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ИНФОРМАТОР ВАНПРИВРЕДЕ СА БИЛТЕНОМ „ БУЏЕТСКО РАЧУНОВОДСТВО, ПРАВНИ САВЕТНИК И ПОДСЕТНИК ЗА ДИРЕКТОРА, издавач: НИП „Образовни информатор" - годишња претплата на часопис	11 комплекта

**ПАРТИЈА 17 - Набавка стручног часописа "Привредни саветник"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК, издавач: ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК АД БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	10

**ПАРТИЈА 18 - Набавка стручног часописа "ECOLOGICA"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ECOLOGICA, издавач: ДРУШТВО ЗА ШИРЕЊЕ И ПРИМЕНУ НАУКЕ И ПРАКСЕ У ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 19 - Набавка стручног часописа "Заштита у пракси"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ЗАШТИТА У ПРАКСИ, издавач: ЈУГОЗАШТИТА ДОО, Београд - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 20 - Набавка стручног часописа "Саветник"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	САВЕТНИК, издавач: ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОСЛОВАЊА - годишња претплата на часопис	8

**ПАРТИЈА 21 - Набавка стручног часописа "Рачуноводствена пракса"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	РАЧУНОВОДСТВЕНА ПРАКСА, издавач: САВЕЗ РР СРБИЈЕ, РАЧУНОВОДСТВО ДОО - годишња претплата на часопис	4

**ПАРТИЈА 22 - Набавка стручног часописа "Буџетски инструктор"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	БУЏЕТСКИ ИНСТРУКТОР, издавач: ПАРАГРАФ ЛЕКС, Регионални центар Нови Сад - п годишња ретплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 23 - Набавка приручника "Примена Закона о јавним набавкама и пратећих прописа"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПРИМЕНА НОВОГ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ПРАТЕЋИХ	2

	ПРОПИСА, издавач: ПАРАГРАФ ЛЕКС или други, Регионални центар Нови Сад - приручник	
--	---	--

**ПАРТИЈА 24 - Набавка приручника "Водич за примену новог Законика о кривичном поступку"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ВОДИЧ ЗА ПРИМЕНУ НОВОГ ЗАКОНА О КРИВИЧНОМ ПОСТУПКУ, издавач: ПАРАГРАФ ЛЕКС или други, Регионални центар Нови Сад - приручник	2

**ПАРТИЈА 25 - Набавка стручног часописа "Настава и васпитање"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	НАСТАВА И ВАСПИТАЊЕ, издавач: ПЕДАГОШКО ДРУШТВО СРБИЈЕ, Београд - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 26 - Набавка стручног часописа "Педагогија"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПЕДАГОГИЈА, издавач: ФОРУМ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ, Београд - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 27 - Набавка стручног часописа "Педагошка стварност"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПЕДАГОШКА СТВАРНОСТ, издавач: ПЕДАГОШКО ДРУШТВО ВОЈВОДИНЕ, Нови сад - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 28 - Набавка стручног часописа "Београдска дефектолошка школа"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	БЕОГРАДСКА ДЕФЕКТОЛОШКА ШКОЛА, издавач: САВЕЗ ДРУШТАВА ДЕФЕКТОЛОГА СРБИЈЕ - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 29 - Набавка стручног часописа "Службени лист АПВ за 2014. годину"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ АПВ за 2014. годину, издавач: ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, Нови Сад, годишња претплата на часопис	4

**ПАРТИЈА 30 - Набавка стручног часописа "Профит магазин"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПРОФИТ МАГАЗИН, издавач: "CAPITAL MEDIA" ДОО БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 31 - Набавка стручног часописа "Секос in informator"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	СЕКОS IN INFORMATОR, издавач: ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ И ЕКОНОМСКИ КОНСАЛТИНГ ДОО Београд, годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 32 - Набавка приручника " Управно право" - комплет**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	УПРАВНО ПРАВО (КОМПЛЕТ), аутор: Драган Милков, издавач: ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ У НОВОМ САДУ, Центар за издавачку делатност или други - приручник	1 КОМПЛЕТ

**ПАРТИЈА 33 - Набавка стручног часописа "Анали Правног факултета у Београду"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	АНАЛИ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ, издавач: Правни факултет Београд, Центар за издаваштво и информисање, годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 34 - Набавка стручног часописа "Медицински преглед"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	"МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕД", издавач: ДРУШТВО ЛЕКАРА ВОЈВОДИНЕ СРПСКОГ ЛЕКАРСКОГ ДРУШТВА - годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 35 - Набавка стручног часописа "Туристичке новине"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ТУРИСТИЧКЕ НОВИНЕ, издавач: Планатоурс д.о.о , Велика Плана – Београд, годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 36 - Набавка стручног часописа "Пољопривредник"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ПОЉОПРИВРЕДНИК, издавач: ДНЕВНИК– ПОЉОПРИВРЕДНИК, А.Д. НОВИ САД, годишња претплата на часопис	1

**ПАРТИЈА 37 - Набавка стучног часописа "Иновације у настави"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ИНОВАЦИЈЕ У НАСТАВИ, издавач: УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ- годишња претплата на часопис	1

### **ПАРТИЈА 38 - Набавка стручног часописа "Европско законодавство"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ЕВРОПСКО ЗАКОНОДАВСТВО, издавач: ИНСТИТУТ ЗА МЕЂУНАРОДНУ ПОЛИТИКУ И ЕКОНОМИЈУ, БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	1

### **ПАРТИЈА 39 - Набавка стручних часописа "Економетар" и "Магазин бизнис"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	ЕКОНОМЕТАР, издавач: "NIRA PRESS" ДОО БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	1
2.	МАГАЗИН БИЗНИС, издавач: "NIRA PRESS" ДОО БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	1

### **ПАРТИЈА 40 - Набавка стручног часописа "Бизнис и финансије"**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	БИЗНИС И ФИНАНСИЈЕ, издавач: "NIP VIF PRESS" БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	1

## **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

### **4.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ**

Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама.

#### **4.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Додатне услове понуђачи у заједничкој понуди испуњавају заједно.

#### **4.5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

##### ***4.5.1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА***

##### **4.5.1.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за правна лица као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) а) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (за дела из надлежности основног и вишег суда), на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

б) извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; в) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

4) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

5) изјаве да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине – попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

Доказ под тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказ под тачком 3) мора бити издат након слања позива за подношење понуда.

#### **4.5.1.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

3) потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је, као привредном субјекту, изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

5) изјаве да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине – попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказ из тачке 3) мора бити издат након слања позива за подношење понуда.

#### **4.5.1.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) изјаве да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине – попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

Доказ из тач. 1) и 3) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из тачке 2) мора бити издат након слања позива за подношење понуда.

#### **4.5.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су уписани (регистровани) у Регистар понуђача, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4), Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ**

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Понуђач може да приложи део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију и на енглеском језику. Уколико Наручилац у току стручне оцене понуда утврди да би тај део требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде. Превод мора бити оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

### **5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ**

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу Наручиоца: Град Нови Сад, Служба за заједничке послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II. Коверат мора имати ознаку:

"Понуда за јавну набавку добара – стручне литературе за образовање запослених, партија број \_\_\_\_ (шифра: **ОПСЛ-4/2014**) - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.



Рок за подношење понуде је **28. април 2014. године, до 08,00 часова.**

Време и место отварања понуда: у просторијама Наручиоца, **28. априла 2014. године, са почетком у 09,00 часова.**

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци у Конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача - члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Ако понуђач учествује са подизвођачем, образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

### **5.3. СПИСАК ОСТАЛЕ ОБАВЕЗНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Поред доказа о испуњавању обавезних услова и додатних услова, понуђач је у поступку јавне набавке дужан да достави:**

**1. Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом. Образац понуде се попуњава за сваку партију посебно.

**2. Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Модел уговора се попуњава за сваку партију посебно. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, модел уговора треба копирати у потребном броју примерака.

**3. Изјаву о независној понуди**, попуњену, потписану и оверену печатом.

**4. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке** – уколико понуду подноси група понуђача – потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача.

**5. Изјаву понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса.**

(Партија 1, Партија 2, Партија 4, Партија 11, Партија 15 - 22, Партија 25 - 31, Партија 33 - 40)

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да пре примљеног аванса, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и картон депонованих потписа.

У складу са тим, понуђач је дужан је да попуни образац - Изјава понуђача да ће приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса.

Средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса мора да важи најмање 10 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене

рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за повраћај аванса у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**6. Образац структуре цене** у којем се наводе основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а. Образац структуре цене попуњава се за сваку партију посебно.

**Напомена:**

Понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

#### **5.4. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка је обликована по партијама:

**ПАРТИЈА 1 -Набавка стручних часописа "Буџет", "Ревизор", "Правник" и "Директор", ИПЦ. Финансије (на CD-у), ИПЦ. Јавне набавке (на CD-у)**

**ПАРТИЈА 2 - Набавка стручног часописа "Правни информатор" и билтена судске праксе**

**ПАРТИЈА 3 - Набавка приручника "Практикум за управни спор"капитално издање судије Љубодрага Пљаћића**

**ПАРТИЈА 4 - Набавка стручних часописа "Службени гласник РС за 2014. годину", електронско издање стручног часописа "Службени гласник РС за 2014. годину"**

**ПАРТИЈА 5 - Набавка приручника "Коментар Закона о општем управном поступку са судском праксом и регистром појмова"**

**ПАРТИЈА 6 - Набавка приручника "Коментар Кривичног законика"**

**ПАРТИЈА 7 - Набавка приручника "Својинскоправни односи у Републици Србији"**

**ПАРТИЈА 8 - Набавка приручника "Закон о управним споровима са коментаром"**

**ПАРТИЈА 9 - Набавка приручника "Коментар закона о основама својинско - правних односа"**

**ПАРТИЈА 10 - Набавка приручника "Коментар Закона о планирању и изградњи"**

**ПАРТИЈА 11 - Набавка стручних часописа "Радно - правни саветник" и "Савремена пракса"**

**ПАРТИЈА 12 - Набавка приручника "Коментар Закона о јавној својини"**

- ПАРТИЈА 13 - Набавка приручника "Закон о државном премеру и катастру са подзаконским актима и обрасцима"**
- ПАРТИЈА 14 - Набавка приручника "Закон о прекршајима са коментаром"**
- ПАРТИЈА 15 - Набавка стручног часописа "Право, теорија и пракса"**
- ПАРТИЈА 16 - Набавка стручног часописа "Буџетско рачуноводство", "Правни саветник" и "Подсетник за директора" - комплет**
- ПАРТИЈА 17 - Набавка стручног часописа "Привредни саветник"**
- ПАРТИЈА 18 - Набавка стручног часописа "ECOLOGICA"**
- ПАРТИЈА 19 - Набавка стручног часописа "Заштита у пракси"**
- ПАРТИЈА 20 - Набавка стручног часописа "Саветник"**
- ПАРТИЈА 21 - Набавка стручног часописа "Рачуноводствена пракса"**
- ПАРТИЈА 22 - Набавка стручног часописа "Буџетски инструктор"**
- ПАРТИЈА 23 - Набавка приручника "Примена Закона о јавним набавкама и пратећих прописа"**
- ПАРТИЈА 24 - Набавка приручника "Водич за примену новог Законика о кривичном поступку"**
- ПАРТИЈА 25 - Набавка стручног часописа "Настава и васпитање"**
- ПАРТИЈА 26 - Набавка стручног часописа "Педагогија"**
- ПАРТИЈА 27 - Набавка стручног часописа "Педагошка стварност"**
- ПАРТИЈА 28 - Набавка стручног часописа "Београдска дефектолошка школа"**
- ПАРТИЈА 29 - Набавка стручног часописа "Службени лист АПВ за 2014. годину"**
- ПАРТИЈА 30 - Набавка стручног часописа "Профит магазин"**
- ПАРТИЈА 31 - Набавка стручног часописа "Sekos in informator"**
- ПАРТИЈА 32 - Набавка приручника " Управно право" - комплет**
- ПАРТИЈА 33 - Набавка стручног часописа "Анали Правног факултета у Београду"**
- ПАРТИЈА 34 - Набавка стручног часописа "Медицински преглед"**
- ПАРТИЈА 35 - Набавка стручног часописа "Туристичке новине"**
- ПАРТИЈА 36 - Набавка стручног часописа "Пољопривредник"**
- ПАРТИЈА 37 - Набавка стручног часописа "Иновације у настави"**

**ПАРТИЈА 38 - Набавка стручног часописа "Европско законодавство"**

**ПАРТИЈА 39 - Набавка стручних часописа "Економетар" и "Магазин бизнис"**

**ПАРТИЈА 40 - Набавка стручног часописа "Бизнис и финансије"**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, докази о испуњавању услова из члана 75. Закона, који се достављају уз понуду, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за више партија.

### **5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **5.6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу Наручиоца: Град Нови Сад, Служба за заједничке послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/П. На коверти мора бити назначено да ли је у питању измена, допуна или опозив, као и предмет и шифра јавне набавке.

### **5.7. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **5.8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то

лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## 5.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

б) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 5.10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача и то **минимално 15 дана** од дана пријема профактуре, уз достављено средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, у **виду регистроване бланко соло менице** (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) **са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност.**(Партија 1, Партија 2, Партија 4, Партија 11, Партија 15 - 22, Партија 25 - 31, Партија 33 - 40)

Рок плаћања (Партија 3, Партија 5 - 10, Партија 12 - 14, Партија, Партија 24, Партија 32) је **45 дана** од дана пријема фактуре, потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Додављача.

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 5.11. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом.

Цене резервних делова утврђене понудом су фиксне за прва три месеца важења уговора, а након истека тог рока се могу мењати тромесечно у складу са променама важећег ценовника генералног увозника и дистрибутера одговарајућег типа возила за Републику Србију.

Цене услуга утврђених понудом су фиксне за све време трајања уговора. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## 5.12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да пре примљеног аванса, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса**, у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност, као и **доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа**.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса не може бити краћи од 10 дана од дана истека рока за извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за повраћај аванса у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу са тим, понуђач је дужан да достави попуњен образац - **Изјава понуђача да ће приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса. (Партија 1, Партија 2, Партија 4, Партија 11, Партија 15 - 22, Партија 25 - 31, Партија 33 - 40)**

## 5.13. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Град Нови Сад, Служба за заједничке послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, или електронску адресу: [dragana.rosoka@uprava.novisad.rs](mailto:dragana.rosoka@uprava.novisad.rs), са знаком: "Питања у вези са јавном

набавком добара - стручне литературе за образовање запослених, партија број \_\_\_\_ (шифра: **ОПСЛ-4/2014**)".

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремом понуде телефонским путем, није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 5.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. Критеријум за оцењивање понуда је "најнижа понуђена цена".

## 5.17. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршеног бодовања, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда, ће бити изабрана понуда понуђача који има краћи рок за испоруку.

## 5.18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, уколико такво право постоји.

## 5.19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 5.20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

### I Понуда ће бити одбијена:

#### 1) Уколико није прихватљива

**Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

#### **Битни недостаци понуде су:**

- а) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- в) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- г) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- д) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, **не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа**, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача који је на **списку негативних референци** Управе за јавне набавке, ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако се понуђач **не сагласи са исправком рачунских грешака**, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



2) У случају да лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице наступи као понуђач или као подизвођач понуђача, или сарађује са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде

3) Уколико је понуђач непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

4) Уколико Наручилац поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- а) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- б) учинио повреду конкуренције;
- в) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- г) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

5) Уколико Наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

6) Ако понуђач који је самостално поднео понуду истовремено учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, или исто лице учествује у више заједничких понуда. У овом случају Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно овој забрани.

7) Уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

## II Понуда може бити одбијена:

1) због неуобичајено ниске цене.

2) ако наручилац поседује правноснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

## 5.21. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица, може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Наведени органи и организације нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев понуђача, заинтересованог лица и пословног удружења, ако та лица нису искористила право на подношење захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права на наведени начин долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку \_\_\_\_ (број или друга ознака конкретне јавне набавке; ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса- нпр. дел. број, датум сачињавања и сл.),
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153;
- број жиро рачуна: 840-742221843-57;
- број модела 97;
- позив на број: 50-016.

## **5.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у овом случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ - Набавка стручног**

**часописа** \_\_\_\_\_

(уписати назив партије)

(Партија 1, Партија 2, Партија 4, Партија 11, Партија 15 - 22, Партија 25 - 31, Партија 33 - 40)

**(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

Број: \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара –стручне литературе за образовање запослених, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

Понуду дајемо: (заокружити)

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

**в) понуда са подизвођачем**

**1.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_

2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_

3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_

5. Контакт особа: \_\_\_\_\_

6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_

7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_

9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**2.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_

2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_

3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_

5. Контакт особа: \_\_\_\_\_

6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_

7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_

9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_

2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_

3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_

5. Контакт особа: \_\_\_\_\_

6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_

7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_

9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**3.**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**Рок за испоруку:** \_\_\_\_\_ дана од дана изласка из штампе (максимално 5 дана), на адресу:

ГРАД НОВИ САД  
ПИСАРНИЦА  
ТРГ СЛОБОДЕ 1.  
21000 НОВИ САД

**Рок плаћања:** \_\_\_ дана по пријему профактуре, уз достављено средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса. (не може бити краћи од 15 дана)

**НАПОМЕНА:** Добављач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави све бројеве стручних часописа, који су изашли у периоду од 01. јануара 2014. године до дана закључења уговора.

М.П.

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ -Набавка приручника**

\_\_\_\_\_ (уписати назив партије)

(Партија 3, Партија 5 - 10, Партија 12 - 14, Партија, Партија 24, Партија 32)

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

Број: \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара –стручне литературе за образовање запослених, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

Понуду дајемо: (заокружити)

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

**в) понуда са подизвођачем**

**1.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**2.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

### **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**3.**

### **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**Рок за испоруку:** \_\_\_\_\_ дана од дана закључења Уговора. (максимално 15 дана), на адресу:

ГРАД НОВИ САД  
ПИСАРНИЦА  
ТРГ СЛОБОДЕ 1.  
21000 НОВИ САД

Рок плаћања: **45 дана** од дана пријема фактуре, потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Добављача.

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС



Партија број \_\_\_\_\_

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

за набавку стручног часописа \_\_\_\_\_  
(уписати назив партије)

(Партија 1, Партија 2, Партија 4, Партија 11, Партија 15 - 22, Партија 25 - 31, Партија 33 - 40)

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

закључен у Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ 2014. године између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад, ПИБ 103768035. матични број 08839964, коју заступа Марко Радин, в.д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац), и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке добара - стручне литературе за образовање запослених (**шифра: ОПСЛ-4/2014**).

- да је Добављач доставио понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која у потпуности одговара Спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део

### Предмет уговора

Тачка 1.

Предмет овог уговора је набавка стручног часописа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту:

добра), под условима и на начин предвиђен у понуди Добављача, која чини саставни део овог уговора.

### Уговорна вредност

Тачка 2.

Јединичне цене добара из тачке 1. овог уговора утврђене су понудом из тачке 1. овог уговора.

Уговорена вредност за добра из тачке 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са порезом на додату вредност у висини од \_\_\_\_\_ динара, укупно износи \_\_\_\_\_ динара. Уговорена цена је на паритету франко купац, Град Нови Сад, Писарница, Трг Слободе 1, Нови Сад.

### **Обавезе Добављача**

Тачка 3.

Добављач се обавезује да сваки број часописа испоручи у року од \_\_\_\_\_ дана од дана изласка из штампе.

Добављач се обавезује да отпочне договорену испоруку часописа одмах по потписивању уговора, а најкасније у року 15 дана од дана потписивања Уговора.

### **Средство финансијског обезбеђења**

Тачка 4.

Добављач се обавезује да пре примљеног аванса, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса**, у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност, као и **доказ о** регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса не може бити краћи од 10 дана од дана истека рока за извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за повраћај аванса у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **Обавезе Наручиоца**

Тачка 5.

Плаћање се врши на рачун Добављача, број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема профактуре, уз достављено средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, без урачунатог пореза на додату вредност.

Профактура из става 1. ове тачке треба да гласи на :

Град Нови Сад, Служба за заједничке послове, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035 са напоменом: у складу са уговором: **XIX-404-1/14-20-** \_\_\_\_\_ (уписати број партије)

### **Рок важења**

Тачка 6.

Рок важења Уговора је до 31. децембра 2014. године.

### **Завршне одредбе**

Тачка 7.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог уговора изврше у писаној форми, уз претходну сагласност обе уговорне стране.

Тачка 8.

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 10.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два задржава свака уговорна страна.

за Наручиоца

---

за Добављача

---

Партија број \_\_\_\_\_

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

за набавку приручника \_\_\_\_\_

(уписати назив партије)

(Партија 3, Партија 5 - 10, Партија 12 - 14, Партија, Партија 24, Партија 32)

**(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

закључен у Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ 2014. године између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад, ПИБ: 103768035, матични број: 08839964, коју заступа Марко Радин, в.д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац), и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке добара - стручне литературе за образовање запослених (**шифра: ОПСЛ-4/2014**)

- да је Добављач доставио понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која у потпуности одговара Спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део

Тачка 1.

Предмет овог уговора је набавка добара \_\_\_\_\_ - приручника \_\_\_\_\_ према условима предвиђеним у понуди Добављача, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: добра)

Тачка 2.

*Јединичне цене за добра утврђене су понудом из тачке 1. овог уговора.*

Укупна цена за добра из тачке 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара са припадајућим ПДВ-ом.

Тачка 3.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати накнаду за испоручена добра у року од 45 дана од дана пријема фактуре, потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Добављача.

Фактура из претходног става треба да гласи на Град Нови Сад, Служба за заједничке послове, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035

Тачка 4.

Добављач се обавезује да испоручи добра из тачке 1. овог уговора у року од \_\_ дана од дана закључења Уговора.

Тачка 5.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране.

Тачка 6.

На све што није дефинисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 7.

У случају спора уговорне стране сагласно прихватају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 8.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

за Наручиоца

за Добављача

---

---

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПСЛ-4/2014**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. \_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПСЛ-4/2013**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да смо имаоци евентуалног права интелектуалне својине.

М.П. \_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**10. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО  
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА**

**у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПСЛ-4/2014**

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач \_\_\_\_\_ коме је додељен уговор по спроведеном поступку јавне набавке, шифра: ОПСЛ-4/2014, пре примљеног аванса, предати Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“.

Рок важења средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса, мора бити дужи од 10 дана од дана од истека рока за извршење посла.

Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС



На основу Закона о меници

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Издаје:

**11. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА  
ЗА КОРИСНИКА РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО, СОЛО, ОВЕРЕНЕ МЕНИЦА**

КОРИСНИК:

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад

Предајем вам регистровану бланко, соло оверену меницу, без протеста из серије \_\_\_\_\_, и овлашћујемо Град Нови Сад - Службе за заједничке послове, улица Жарка Зрењанина 2, Нови Сад, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до \_\_\_\_\_ динара, са урачунатим порезом на додату вредност и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника, са свих рачуна, извршити наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име гаранције за повраћај аванса за јавну набавку добара – стручне литературе за образовање запослених, Партија \_\_\_\_\_, ОПСЛ-4/2014.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

\_\_\_\_\_

М.П

Дужник-издавалац меница

(пун назив, адреса, овера)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

## 12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПСЛ-4/2014

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПСЛ-4/2014.

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (У ДИНАРИМА)
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО:		

М.П

\_\_\_\_\_ ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 1- Набавка стручних часописа "Буџет", "Ревизор", "Правник" и "Директор", ИПЦ. Финансије (на CD-у), ИПЦ. Јавне набавке (на CD-у)**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО СА ПДВ-ОМ	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	БУЏЕТ 2014, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР - годишња претплата на часопис	годишња претплата	8				
2.	РЕВИЗОР, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР - годишња претплата на часопис	годишња претплата	8				
3.	ПРАВНИК И ДИРЕКТОР, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР - годишња претплата на часопис	годишња претплата	9				
4.	ИПЦ. ФИНАНСИЈЕ, издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР	годишња претплата	3				
5.	ИПЦ. ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПРАКСИ - ПОСЛОВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ ПАКЕТ (посебан пакет), издавач: ИПЦ – ИНФОРМАТИ	годишња претплата	3				

ВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР							
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 2 - Набавка стручног часописа "Правни информатор" и билтена судске праксе**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО СА ПДВ-ОМ	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПРАВНИ ИНФОРМАТОР, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на часопис	годишња претплата	8				
2.	Билтен судске праксе Врховног Касационог суда Републике Србије, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
3.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Београду , издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
4.	Билтен судске праксе	годишња					

	Апелационог суда у Новом Саду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	претплата	3				
5.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Крагујевцу, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
6.	Билтен судске праксе Апелационог суда у Нишу, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
7.	Билтен судске праксе Управног суда у Београду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња	годишња претплата	2				

	претплата на билтен						
8.	Билтен судске праксе Вишег суда у Новом Саду , издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	3				
9.	Билтен судске праксе Вишег суда у Београду, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
10.	Билтен судске праксе Вишег суда у Краљеву , издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
11.	Билтен судске праксе Вишег суда у Крагујевцу, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“	годишња претплата	2				

	Београд - годишња претплата на билтен						
12.	Билтен судске праксе Вишег суда у Јагодини, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
13.	Билтен судске праксе Републичког јавног правобранил аштва, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд - годишња претплата на билтен	годишња претплата	2				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

ПОТПИС



**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 3 - Набавка приручника  
"Практикум за управни спор"  
капитално издање судије Љубодрага Пљаћића**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ- А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПРАКТИКУМ ЗА УПРАВНИ СПОР, капитално издање судије Љубодрага Пљаћића, издавач: ИЗДАВАЧКО ПРЕДУЗЕЋЕ „INTERMEX“ Београд или други- приручник	комад	1				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_ ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 4 - Набавка стручних часописа  
"Службени гласник РС за 2014. годину", електронско издање стручног часописа  
"Службени гласник РС за 2014. годину"  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС за 2014. годину, издавач: ЈП "Службени гласник РС"- годишња претплата на часопис	годишња претплата	11				
2.	ПРЕТПЛАТА ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ИЗДАЊЕ СЛУЖБЕНОГ ГЛАСНИКА РС за 2014. годину, издавач: ЈП "Службени гласник РС" - годишња претплата	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_ ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 5 - Набавка приручника "Коментар Закона о општем управном поступку са судском праксом и регистром појмова"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ И МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	КОМЕНТАР ЗУП СА СУДСКОМ ПРАКСОМ И РЕГИСТРОМ ПОЈМОВА, ауторизација: Зоран Р. Томић и Вера Бачић, издавач: ЈП "Службени гласник РС" или други-приручник	комад	26				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_ ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 6 - Набавка приручника "Коментар  
Кривичног законика"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ- ОМ
1.	КОМЕНТАР КРИВИЧНОГ ЗАКОНИКА, аутор: Зоран Стојановић, издавач: ЈП "Службени гласник РС" или други, треће допуњено издање, едиција Коментари закона Београд 2009.	комад	2				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 7 - Набавка приручника  
"Својинскоправни односи у Републици Србији"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦ А МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ- ОМ
1.	СВОЈИНСКОПРАВНИ И ОДНОСИ У РЕПУБЛИЦУ СРБИЈИ, аутор: М. Срдић и М. Крентовић, издавач: ЈП "Службени гласник РС", издање 2012. год. - приручник	комад	5				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 8 - Набавка приручника "Закон о управним споровима са коментаром"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ- ОМ
1.	ЗАКОН О УПРАВНИМ СПОРОВИМА СА КОМЕНТАРОМ, аутор: Зоран Томић, издавач: ЈП " Службени гласник РС' или други'- приручник	комад	3				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 9 - Набавка приручника "Коментар закона о основама својинско - правних односа"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ- ОМ
1.	КОМЕНТАР ЗАКОНА О ОСНОВАМА СВОЈИНСКО - ПРАВНИХ ОДНОСА, аутор: Драгољуб Лазаревић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, издање 2012. год. - приручник	комад	7				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 10 - Набавка приручника "Коментар Закона о планирању и изградњи"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	КОМЕНТАР ЗАКОН О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ, аутор Невенка Петровић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, треће издање 2011. год. - приручник	комад	15				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_ ПОТПИС



**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 11 - Набавка стручних часописа "Радно - правни саветник" и "Савремена пракса"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	РАДНО - ПРАВНИ САВЕТНИК, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
2.	годишња	годишња претплата	4				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 12 - Набавка приручника "Коментар Закона о јавној својини"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	КОМЕНТАР ЗАКОНА О ЈАВНОЈ СВОЈИНИ, аутор: Драгољуб Лазаревић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, издање 2011. год. - приручник	комад	10				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 13 - Набавка приручника "Закон о државном премеру и катастру са подзаконским актима и обрасцима"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ЗАКОН О ДРЖАВНОМ ПРЕМЕРУ И КАТАСТРУ СА ПОДЗАКОНСКИ М АКТИМА И ОБРАСЦИМА, аутор: Никола Ожеговић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други, 2013. године - приручник	комад	1				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 14 - Набавка приручника "Закон о прекршајима са коментаром"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ЗАКОН О ПРЕКРШАЈИМА СА КОМЕНТАРОМ, аутор: Божо Вукчевић, издавач: ПОСЛОВНИ БИРО ДОО Београд или други - приручник	комад	1				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 15 - Набавка стручног часописа  
"Право, теорија и пракса"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПРАВО, ТЕОРИЈА И ПРАКСА, издавач: „ПРАВО“ ДОО ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРАВОСУЂЕ - Универзитет Привредна академија - годишња претплата на часопис	годишња претплата	2				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 16 - Набавка стручног часописа  
"Буџетско рачуноводство", "Правни саветник" и "Подсетник за директора" - комплет**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦ А МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ИНФОРМАТОР ВАНПРИВРЕДЕ СА БИЛТЕНОМ „ БУЏЕТСКО РАЧУНОВОДСТ ВО, ПРАВНИ САВЕТНИК И ПОДСЕТНИК ЗА ДИРЕКТОРА, издавач: НИП „Образовни информатор" - годишња претплата на часописе	комплет (годишња претплата)	11				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**НАПОМЕНА:** Комплет чине: сва три часописа.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 17 - Набавка стручног часописа  
'Привредни саветник''**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК, издавач: ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК АД БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	годишња претплата	10				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 18 - Набавка стручног часописа  
"ECOLOGICA"  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ECOLOGICA, издавач: ДРУШТВО ЗА ШИРЕЊЕ И ПРИМЕНУ НАУКЕ И ПРАКСЕ У ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС



**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 19 - Набавка стручног часописа  
"Заштита у пракси"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ЗАШТИТА У ПРАКСИ, издавач: ЈУГОЗАШТИТА ДОО, Београд - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 20 - Набавка стручног часописа  
"Саветник"  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	САВЕТНИК, издавач: ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОСЛОВАЊА - годишња претплата на часопис	годишња претплата	8				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 21 - Набавка стручног часописа  
"Рачуноводствена пракса"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	РАЧУНОВОДСТВЕНА ПРАКСА, издавач: САВЕЗ РР СРБИЈЕ, РАЧУНОВОДСТВО ДОО - годишња претплата на часопис	годишња претплата	4				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 22 - Набавка стручног часописа  
"Буџетски инструктор"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	БУЏЕТСКИ ИНСТРУКТОР, издавач: ПАРАГРАФ ЛЕКС, Регионални центар Нови Сад - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 23 - Набавка приручника "Примена  
Закона о јавним набавкама и пратећих прописа"  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПРИМЕНА НОВОГ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ПРАТЕЋИХ ПРОПИСА, издавач: ПАРАГРАФ ЛЕКС, Регионални центар Нови Сад или други - приручник	комад	2				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 24 - Набавка приручника "Водич за примену новог Законика о кривичном поступку" (шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ВОДИЧ ЗА ПРИМЕНУ НОВОГ ЗАКОНА О КРИВИЧНОМ ПОСТУПКУ, издавач: ПАРАГРАФ ЛЕКС, Регионални центар Нови Сад или други - приручник	комад	2				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_ потпис

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 25- Набавка стручног часописа "Настава и васпитање"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	НАСТАВА И ВАСПИТАЊЕ, издавач: ПЕДАГОШКО ДРУШТВО СРБИЈЕ, Београд - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 26 - Набавка стручног часописа  
"Педагогија"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПЕДАГОГИЈА, издавач: ФОРУМ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ, Београд - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС



**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 27 - Набавка стручног часописа  
"Педагошка стварност"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПЕДАГОШКА СТВАРНОСТ, издавач: ПЕДАГОШКО ДРУШТВО ВОЈВОДИНЕ, Нови сад - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 28 - Набавка стручног часописа  
"Београдска дефектолошка школа"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	БЕОГРАДСКА ДЕФЕКТОЛОШ КА ШКОЛА, издавач: САВЕЗ ДРУШТАВА ДЕФЕКТОЛОГА СРБИЈЕ - годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 29 - Набавка стручног часописа  
"Службени лист АПВ за 2014. годину"  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ АПВ за 2014. годину, издавач: ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, Нов и Сад, годишња претплата на часопис	годишња претплата	4				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 30 - Набавка стручног часописа "Профит магазин"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПРОФИТ МАГАЗИН, издавач: "CAPITAL MEDIA" ДОО БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 31 - Набавка стручног часописа "Sekos in informator"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	SEKOS IN INFORMATOR, издавач: ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ И ЕКОНОМСКИ КОНСАЛТИНГ ДОО Београд, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 32 - Набавка приручника " Управно право" - комплет**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	УПРАВНО ПРАВО (КОМПЛЕТ), аутор: Драган Милков, издавач: ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ У НОВОМ САДУ, Центар за издавачку делатност или други - приручник	комплет (3 књиге)	1				
цена доставе уколико није укључена у цену							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 33 - Набавка стручног часописа "Анали  
Правног факултета у Београду"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	АНАЛИ ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ, издавач: Правни факултет Београд, Центар за издаваштво и информисање, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 34 - Набавка стручног часописа  
"Медицински преглед"  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)**

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	"МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕД", издавач: ДРУШТВО ЛЕКАРА ВОЈВОДИНЕ СРПСКОГ ЛЕКАРСКОГ ДРУШТВА годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_ ПОТПИС



**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 35 - Набавка стручног часописа  
"Туристичке новине"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ТУРИСТИЧКЕ НОВИНЕ, издавач: Планатоурс д.о.о , Велика Плана – Београд, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 36 - Набавка стручног часописа  
"Пољопривредник"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ПОЉОПРИВРЕДНИК, издавач: ДНЕВНИК– ПОЉОПРИВРЕДНИК, А.Д. НОВИ САД, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 37 - Набавка стучног часописа  
"Иновације у настави"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИЧИ НЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ- ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ИНОВАЦИЈЕ У НАСТАВИ, издавач: УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ- годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 38 - Набавка стручног часописа "Европско законодавство"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ЕВРОПСКО ЗАКОНОДАВСТВО, издавач: ИНСТИТУТ ЗА МЕЂУНАРОДНУ ПОЛИТИКУ И ЕКОНОМИЈУ, БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 39 - Набавка стручних часописа  
"Економетар" и "Магазин бизнис"**

(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИ ЦА МЕРЕ	КОЛИ ЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	ЕКОНОМЕТАР, издавач: "NIRA PRESS" ДОО БЕОГРАД, п годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
2.	МАГАЗИН БИЗНИС, издавач: "NIRA PRESS" ДОО БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

**13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПАРТИЈА БРОЈ 40 - Набавка стручног часописа "Бизнис и финансије"**  
(шифра: ОПСЛ-4/2014)

	НАЗИВ ЛИТЕРАТУРЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1.	БИЗНИС И ФИНАНСИЈЕ, издавач: "NIP BIF PRESS" БЕОГРАД, годишња претплата на часопис	годишња претплата	1				
цена доставе уколико није укључена у цену претплате - паушално за годину дана							
<b>укупно:</b>							

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П \_\_\_\_\_

ПОТПИС

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:***

Образац структуре цене попуњава се за сваку партију посебно. У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а, процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената). Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.