

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
Сектор за јавне набавке



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“  
(камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia  
scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова  
**-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**  
(шифра: ОП-У-9/2020)

*Мај, 2020. године*

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15 и 41/19), припремљена је

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова  
**-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**  
(шифра: ОП-У-9/2020)

Конкурсна документација садржи:

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	4
1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
2. СПЕЦИФИКАЦИЈА.....	5
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	19
3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА .....	19
3.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА.....	20
3.3 ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА.....	22
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	23
4.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ .....	23
4.2 ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ.....	23
4.3 ПАРТИЈЕ.....	24
4.4 ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ .....	24
4.5 САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ.....	24
4.6 АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА.....	24
4.7 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА .....	24
4.8 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО .....	25
4.9 ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ .....	25
4.10 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА.....	25
4.11 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА.....	25
4.12 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.....	26
4.13 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	26
4.14 ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ НАЈВЕЋИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА.....	29
4.15 ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА.....	29
4.16 ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА .....	29
4.17 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА.....	30
<b>4.18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА .....</b>	<b>30</b>
5. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА .....	31
6. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	32
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	33
8. МОДЕЛ УГОВОРА .....	41
9. МОДЕЛ УГОВОРА .....	46
10. МОДЕЛ УГОВОРА .....	51

11.	ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	56
12.	ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ 57	
13.	ОБРАЗАЦ - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	58
14.	ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА.....	59
15.	ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА .....	60
16.	ОБРАЗАЦ - СТРУКТУРА ЦЕНЕ .....	61
17.	ОБРАЗАЦ - СТРУКТУРА ЦЕНЕ .....	69
18.	ОБРАЗАЦ - СТРУКТУРА ЦЕНЕ .....	84

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Назив Наручиоца:** Служба за заједничке послове Града Новог Сада

**Адреса Наручиоца:** Жарка Зрењанина 2, Нови Сад

**Интернет страница Наручиоца:** [www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)

**Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак

**Предмет јавне набавке:** услуге

**Поступак се спроводи ради:** закључења уговора

**Лице за контакт:** Татјана Савић, e-mail: [javnenabavkeszp@gmail.com](mailto:javnenabavkeszp@gmail.com)

### 1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Опис предмета набавке:** услуге - сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова, за период од годину дана, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

**Назив и ознака из општег речника набавке:** Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме – 50110000, Услуге поправки и одржавања мотоцикала - 50115000 и Услуге ремонта бродова или чамаца – 50244000.

Предметна набавка обликована је по партијама, и то:

Назив партије	Унапред одређена вредност уговора без ПДВ-а	Назив и ознака из ОРН
Партија 1 – Сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), са уградњом резервних делова	200.000,00 динара	Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме – 50110000
Партија 2 – Сервисирање и одржавање бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“, са уградњом резервних делова	420.000,00 динара	Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме – 50110000 Услуге поправки и одржавања мотоцикала - 50115000
Партија 3 – Сервисирање и одржавање чамца, са уградњом резервних делова	200.000,00 динара	Услуге ремонта бродова или чамаца – 50244000

Како се ради о услугама чији обим и разноврст није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу, тј. за време важења уговора, Наручилац је количине одредио оквирно и у циљу дефинисања што већег броја потенцијалних услуга, а на основу искуства из претходних година и количина и потреба које је Наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања конкурсне документације. С обзиром на наведено, Наручилац је унапред одредио вредност уговора по партијама, док вредност из понуде представља објективни основ за примену елемента критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи за вредновање и рангирање понуда по том основу.

У циљу оцене прихватљивости понуде, укупна понуђена цена ће бити упоређена са процењеном вредношћу одређеном Одлуком о покретању поступка јавне набавке, коју Наручилац не објављује до термина поступка јавног отварања понуда.

## 2. СПЕЦИФИКАЦИЈА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

### ОПШТИ ДЕО СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1 И 2

Услуге сервисирања и одржавања моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), са уградњом резервних делова и бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“, са уградњом резервних делова, обухватају следеће врсте услуга:

- услуге редовног одржавања,
- услуге ванредног сервисирања,
- аутоелектричарске услуге,
- лимарске радове,
- остале поправке, и
- превоз шлеп возилом.

Јавном набавком се не мења и не утиче на права и обавезе која се односе на гарантни период за моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл.

**Редовно одржавање моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла** врши се најмање једном годишње и обухвата пружање услуга и замену делова и материјала, према препоруци произвођача, на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.

Редовно одржавање врши се по писаном радном налогу овлашћеног лица Наручиоца и обухвата услуге наведене у оквиру спецификације за врсту моторног возила, као и спецификације за свако од врста бицикала са мотором и мотоцикала, које је предмет сервисирања и одржавања.

У укупну понуђену цену за редовно одржавање морају бити урачунати сви зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне услуге, као што су: цена рада, резервног дела, укупног неопходног броја норма сати и сл.

Уколико је за моторно возило, односно за поједину врсту бицикла са мотором и мотоцикла, према препоруци произвођача, неопходно да се у оквиру редовног сервиса уради и нека врста услуге која није обухваћена спецификацијом Наручиоца, тада се примењују цене норма сата услуге из Обрасца структуре цене, а за материјал и резервне делове, цене не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних велепродајних цена овлашћеног увозника од којег исте набавља Добављач. У сврху процене потребне количине норма сати услуга у тим случајевима, примењиваће се званични нормативи операција који су прописани од стране произвођача моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла.

Након извршеног редовног сервиса Добављач је дужан да овлашћено лице Наручиоца, писаним путем, обавести о уоченим кваровима и недостацима, као и о томе када је потребно да се обави наредни редован сервис.

**Рок за извршење услуге редовног одржавања је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.**

**Ванредно сервисирање моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла** врши се по потреби, обухвата поправку и отклањање уочених кварова и неисправности на моторном возилу/бициклу са мотором и мотоциклу и њихово стављање у редовну функцију и врши се на основу радног налога овлашћеног лица Наручиоца. Радни налог овлашћено лице сачињава на основу процене врста, количина и вредности потребних услуга, делова и материјала за отклањање уочених кварова и неисправности и стављање моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла у функционално и исправно стање (у даљем тексту: Процена Добављача), с тим што има право да одустане од отклањања кварова или неисправности, или од појединих услуга наведених у Процени Добављача, када оцени да је отклањање истих у несразмерној вредности са вредношћу моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла. Уколико овлашћено лице Наручиоца утврди да цене из Процене Добављача

нису у складу са ценама из Обрасца структуре цене, односно нису у складу са veleпродајним ценама на тржишту уколико су у питању цене резервних делова и материјала који нису исказани у Обрасцу структуре цене или да процењени број неходних радних сати није у складу са нормативима операција који су прописани од стране произвођача моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла, може да тражи од Додављача да коригује наведене елементе или да одустане од извршења услуге.

**Рок за извршење мањих поправки у склопу ванредног сервисирања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.**

**Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног сервисирања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла не може бити дужи од пет радних дана од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.** Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Додављач постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Шта се сматра мањим или већим поправкама у склопу ванредног сервисирања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла, утврђују споразумно Додављач и овлашћено лице Наручиоца у сваком конкретном случају.

**Аутоелектричарске услуге** (за **Партију 1**) обухватају:

- замену предњег фара,
- замену сијалице предњег фара,
- замену сијалице СТОП светла,
- замену сијалице мигавца,
- замену сијалице габарит светла,
- замену алтернатора,
- замену анласера, и
- замену СТОП лампе.

**Аутоелектричарске услуге** (за **Партију 2**) обухватају:

- замену сијалице фара,
- замену сијалице мигавца,
- замену сијалице СТОП светла,
- замену акумулатора, и
- замену анласера.

**Лимарски радови** (за **Партију 1**) обухватају:

- замену предњег браника,
- замену ратровизора,
- замену лонца издувног система,
- замену подизача стакла предњих врата,
- замену стакла ветробрана, и
- поправку странице товарног сандука,

**Лимарски радови** (за **Партију 2**) обухватају:

- замену предњих вила,
- замену ретровизора, и
- замену лонца издувног система.

**Остале поправке** (за **Партију 1**) обухватају:

- фарбарске радове, и
- тапетарске радове.

**Остале поправке** (за **Партију 2**) обухватају:

- фарбарске радове, и
- замену пластике оклопа.

**Рок за извршење осталих услуга (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке) је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.**

**Превоз шлеп возилом** се врши на основу радног налога овлашћеног лица Наручиоца, када због природе квара није могуће одвожење моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла до сервисне радионице Додављача, тј. када није могуће покренути моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл. У том случају, Додављач је дужан да превоз предметног добра шлепом изврши у року од четири сата од пријема радног налога овлашћеног лица Наручиоца уколико се исто налази на подручју седишта Додављача или његове сервисне радионице или Наручиоца, односно 24 сата уколико се предметно добро налази ван подручја седишта Додављача, његове сервисне радионице или Наручиоца. У нарочито оправданим случајевима, Додављач је дужан да извршењу услуге превоза моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла шлепом приступи без одлагања.

Наручилац предаје неисправно моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл, а услуга превоза неисправног моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла наплаћиваће се од места преузимања предметног добра до најближе сервисне радионице Додављача применом јединичних цена из Обрасца структуре цене. У јединичну цену урачунати су сви зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне услуге, као што су трошкови горива, неопходног броја норма сати и сл.

## **ОПШТИ ДЕО СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈУ 3**

Услуге сервисирања и одржавања чамца, са уградњом резервних делова, и то чамца типа: „BIG FOOT-7“ обухватају следеће врсте услуга:

- услуге редовног сервиса мотора,
- услуге редовног сервиса остало, и
- пратеће услуге.

Јавном набавком се не мења и не утиче на права и обавезе која се односе на гарантни период за чамце.

**Редован сервис мотора** врши се најмање једном годишње и обухвата пружање услуга и замену делова и материјала, према препоруци произвођача, на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.

Код замене уља, у оквиру услуге редовног сервиса мотора чамца, користи се искључиво уље за четвортактне ванбродске моторе, а филтери уља морају бити оригинални.

Редовно одржавање врши се по писаном радном налогу овлашћеног лица Наручиоца и обухвата услуге наведене у оквиру спецификације за свако од врста чамца, које је предмет сервисирања и одржавања.

У укупну понуђену цену за редован сервис мотора чамца морају бити урачунати сви зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне услуге, као што су: цена рада, резервног дела, укупног неопходног броја норма сати, и сл.

Уколико је према препоруци произвођача, неопходно да се у оквиру редовног сервиса мотора уради и нека врста услуге која није обухваћена спецификацијом Наручиоца, тада се примењују цене норма сата услуге из Обрасца структуре цене, а за материјал и резервне делове, цене не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних veleпродајних цена овлашћеног увозника од којег исте набавља Добављач. У сврху процене потребне количине норма сати услуга у тим случајевима, примењиваће се званични нормативи операција који су прописани од стране произвођача чамаца.

Након извршеног редовног сервиса мотора Добављач је дужан да овлашћено лице Наручиоца, писаним путем, обавести о уоченим кваровима и недостацима, као и о томе када је потребно да се обави наредни редован сервис.

**Услуге редовног сервиса остало** обухватају:

- премазивање заштитним средством (антиалгином),
- визуелни преглед пловног објекта на води,
- прање и чишћење чамаца споља и изнутра.

**Пратеће услуге** обухватају:

- вађење пловног објекта,
- конзервирање мотора, и
- деконзервирање мотора.

**Рок за извршење услуге редовног сервиса мотора чамца, редовног сервиса остало и пратећих услуга је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.**

## **ОПШТИ ДЕО СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**

С обзиром да се ради о услугама чији се прецизан обим и разноврсност не може прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је утврдио количине на основу искуства из претходних година, и исте су оквирне, те приликом реализације уговора може доћи до одступања.

Примена уговора се може проширити и на друга моторна возила/бицикле са мотором и мотоцикле/чамце које Наручилац евентуално прибави, а који по марки, моделу и типу одговарају моторном возилу/бициклима са мотором и мотоциклима/чамцима, на које се уговор односи.

Сва евентуална одступања и корекције у погледу количина предвиђених услуга, као и у погледу додатних услуга које нису предвиђене Спецификацијом, могу се кретати само у оквиру унапред одређене вредности уговора. У укупну цену за вршење предметних услуга, Добављач је дужан да укалкулише и трошкове транспорта

моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца до локације на којој ће се вршити сервисирање и одржавање истих.

Добављач је дужан да обезбеди сав потрошни материјал и делове који се мењају приликом вршења услуга.

Добављач је дужан да, приликом вршења услуга, обезбеди нова оригинална и/или сертификована, односно препоручена од стране произвођача уља, мазива, остали потрошни материјал и резервне делове, а који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача робне марке моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца или другим одговарајућим документима произвођача, а које према ставу произвођача гарантују исправан рад моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца и безбедно учествовање у саобраћају.

Добављач је дужан да, на захтев овлашћеног лица Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца који се односе на делове и материјале које Добављач уграђује приликом извршења услуге.

Добављач је дужан да, на захтев Наручиоца, у циљу контроле цена материјала и резервних делова који нису исказани у Обрасцу структуре цене, достави Наручиоцу копије предрачуна/рачуна за материјале и резервне делове које уграђује, као и званични велепродајни ценовник овлашћеног увозника, или други одговарајући документ овлашћеног увозника (изјаву, потврду, и сл.) из којег се може недвосмислено закључити да цене Добављача за материјал и резервне делове нису веће од велепродајних цена овлашћеног увозника, нити веће од упоредивих тржишних цена.

У циљу контроле оригиналности резервних делова, Наручилац од Добављача може захтевати да приликом фактурисања приложи улазну фактуру за уграђене резервне делове на којој се види каталошки број резервног дела, изјаву/потврду овлашћеног увозника да је уграђени део оригиналан или другу документацију о пореклу и набавци делова. Наручилац задржава право да у поступку контроле оригиналности уграђених делова користи и друге методе препоручене од стране произвођача.

У циљу контроле извршења услуга сервисирања и одржавања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца од стране Наручиоца, Добављач има обавезу да у сваком тренутку омогући приступ, односно непосредан увид над извршењем услуга, овлашћеном лицу Наручиоца.

Место пружања услуга сервисирања и одржавања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца је сервисна радионица Добављача. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведу удаљеност сервисне радионице од седишта Наручиоца и тачну адресу где се налази сервис. Наручилац задржава право да, у фази стручне оцене понуда, као и приликом сваке промене адресе у току реализације уговора, провери километражу коју понуђачи наведу у својим понудама, тако што ће стварну удаљеност утврдити коришћењем „on line“ мапа или апликација за навигацију. Минимално радно време сервисне радионице понуђача је осам часова дневно у оквиру периода између 6,00 часова и 20,00 часова.

У случају да Добављач пружање предметних услуга врши у сервисној радионици која је удаљена преко 20 километара од седишта Наручиоца, обавезан је да сноси све трошкове транспорта моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Добављач сервисира предметно добро на тај начин што исто преузме на локацији Наручиоца и сам или шлеп возилом, одвози у сопствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа Наручиоцу.

Уколико Добављач сам одвезе моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл у своју сервисну радионицу, рачун за извршену услугу се умањује за износ потрошеног горива које се налазило у моторном возилу/бициклу са мотором и мотоциклу који се сервисира, према спецификацији потрошње произвођача моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла и цени горива по којој Наручилац набавља гориво.

Пружање услуга започиње преузимањем моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца након што Добављач прими моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл/чамац и радни налог од стране Наручиоца. По правилу, писани радни налог Наручилац предаје Добављачу уз моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл/чамац које му предаје ради пружања предметних услуга. У изузетним случајевима, када због природе и места квара предметног добра није могуће саставити и непосредно уз добро Добављачу предати писани налог, исти може бити достављен одвојено од предметног добра електронским путем или факсом или ће прво бити саопштен усмено, па ће најкасније у току следећег радног дана, бити потврђен од стране Наручиоца кроз писани налог који ће бити предат Добављачу непосредно или ће му бити достављен електронски или факсом.



Добављач је дужан да моторно возило/бицикл са мотором и мотоцикл/чамац и радни налог прими одмах по доласку овлашћеног лица Наручиоца. Приликом преузимања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца од стране Добављача неопходно је да овлашћена лица Добављача и Наручиоца, заједнички провере опште стање и комплетност истих, укључујући евентуалне недостатке и оштећења.

Том приликом (у зависности од врсте добра чије се опште стање и комплетност проверава), врши се:

- спољни преглед возила (каросерија, боја, пнеуматици, стакла, браве, и сл.)
- унутрашњи преглед возила (седишта, инструмент табла, облоге на вратима, и сл.)
- провера комплетности и исправности командних уређаја и опреме у кабини возила;
- провера комплетности и исправности опреме возила (алат и прибор, резервни точак, и сл.)
- визуелни преглед стања и комплетности мотора и опреме смештене под хаубом;
- преглед стања пртљажног простора.

Добављач је дужан:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно и да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења услуге причини својом кривицом;
- да за сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, овлашћеном лицу Наручиоца, на његов захтев, покаже амбалажу тог резервног дела или материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен.

Уколико Добављач констатује да је квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга и који је у гарантном року, Добављач је дужан да о свом трошку угради други резервни део. Гарантни рок на извршене услуге не може бити краћи од шест месеци од дана извршења услуге, док гарантни рок на уграђене резервне делове не може бити краћи од шест месеци од дана уградње резервног дела.

Приликом преузимања моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца од стране овлашћеног лица Наручиоца, Добављач је дужан да преда овлашћеном лицу списак свих услуга које је извршио на моторном возилу/бициклу са мотором и мотоциклу/чамцу, који ће садржати и списак свих резервних делова које је уградио у исте и списак уторшеног материјала, а тај списак ће бити саставни део Записника о квантитативном и квалитативном пријему који ће сачинити и потписати овлашћена лица Добављача и Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да, приликом пријема моторног возила/бицикла са мотором и мотоцикла/чамца, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје добра Добављачу, што ће се потврдити у Записнику о квантитативном и квалитативном пријему услуга.

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћеног лица Наручиоца, који ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, овлашћено лице Наручиоца је дужно да о томе, у року од три радна дана од дана утврђивања недостатка, писаним путем обавести Добављача и захтева поновно извршење услуга о трошку Добављача. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Добављач ће бити обавештен одмах усменим путем, а писаним путем најкасније у току следећег радног дана.

Наручилац има право да писаним путем затражи од Добављача да замени свог извршиоца који послове не обавља квалитетно.

Добављач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон).

Добављач је дужан да са замењеним деловима на моторном возилу/бициклу са мотором и мотоциклу/чамцу, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон) и важећим подзаконским актима.

▪ ПАРТИЈА 1 - СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНОГ ВОЗИЛА МАРКЕ „ZASTAVA TURBO-RIVAL“ (КАМИОН), СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Редни број	Врста возила	Година производње	Број возила
1.	„ZASTAVA TURBO-RIVAL“ - камион	2007.	1

**„ZASTAVA TURBO-RIVAL“ (КАМИОН)**

**А) РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена уља у мотору ( <i>оквирно 8l</i> )	услуга	1
2.	замена филтера за уље	услуга	1
3.	замена филтера за ваздух	услуга	1
4.	замена филтера за гориво	услуга	1
5.	детекција квара	услуга	1

**Б) ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена плочица предњих	услуга	1
2.	замена плочица/пакнова задњих	услуга	1
3.	замена акумулатора	услуга	1
4.	замена дискова предњих	услуга	1
5.	замена амортизера предњих	услуга	2
6.	замена хладњака воде	услуга	1
7.	замена водене пумпе	услуга	1
8.	замена спона	услуга	2
9.	замена сета шпанера (каиш или ланац)	услуга	1
10.	замена сет квачила	услуга	1
11.	замена крста кардана	услуга	2
12.	замена главе волана	услуга	1
13.	замена антифриза ( <i>оквирно 12l</i> )	услуга	1
14.	замена метлице брисача пар	услуга	2

**В) АУТОЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена предњег фара	услуга	2
2.	замена сијалице предњег фара	услуга	2
3.	замена сијалице СТОП светла	услуга	2
4.	замена сијалице мигавца	услуга	2
5.	замена сијалица габарит светла	услуга	2
6.	замена алтернатора	услуга	1
7.	замена анласера	услуга	1
8.	замена СТОП лампе	услуга	2

**Г) ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена предњег браника	услуга	1
2.	замена ретровизора	услуга	4
3.	замена лонца издувног система	услуга	1
4.	замена подизача стакла предњих врата	услуга	1
5.	замена стакла ветробрана	услуга	1
6.	поправка странице товарног сандука	услуга	1

**Д) ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	фарбарски радови	услуга	1
2.	тапетарски радови	услуга	1

**Ђ) ПРЕВОЗ ШЛЕП ВОЗИЛОМ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	превоз шлеп возилом када због природе квара није могуће одвожење моторног возила до сервисне радионице Добављача, тј. када није могуће покренути моторно возило	km	10

**▪ ПАРТИЈА 2 - СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ БИЦИКАЛА СА МОТОРОМ И МОТОЦИКАЛА,  
„PIAGGIO LIBERTY“, „PIAGGIO MEDELY“ И „APRILIA SCARABEO“, СА УГРАДЊОМ  
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

Ред. број	Врста бицикла са мотором/мотоцикла	Година производње	Број бицикала са мотором/мотоцикала
1.	„PIAGGIO LIBERTY“	2009.	15
2.	„PIAGGIO MEDELY“	2017.	1
3.	„APRILIA SCARABEO“	2015.	1

**1. „PIAGGIO LIBERTY“**

**А) РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	контрола уља	услуга	15
2.	чишћење филтера ваздуха	услуга	15
3.	провера свећице	услуга	15
4.	контрола кочионог система	услуга	15
5.	замена каиша	услуга	15
6.	замена ролница	услуга	15
7.	контрола комплетног мотора	услуга	15

**Б) ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена предњих плочица	услуга	5
2.	замена задњих пакни	услуга	5
3.	замена славине горива	услуга	10
4.	замена уља у редуктору (оквирно 0,20l)	услуга	15
5.	замена пнеуматика	услуга	10
6.	замена клипа	услуга	2
7.	замена карика	услуга	2
8.	доливање уља за мешавину (оквирно 1l)	услуга	30
9.	замена сајле за кочницу	услуга	5
10.	замена амортизера	услуга	4

11.	замена свећице	услуга	15
-----	----------------	--------	----

#### **В) АУТОЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена сијалице фара	услуга	10
2.	замена сијалице мигавца	услуга	10
3.	замена сијалице СТОП светла	услуга	10
4.	замена акумулатора	услуга	5
5.	замена анласера	услуга	3

#### **Г) ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена предњих вила	услуга	2
2.	замена ретровизора	услуга	6
3.	замена лонца издувног система	услуга	2

#### **Д) ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	фарбарски радови	услуга	1
2.	замена пластике оклопа	услуга	1

#### **Ђ) ПРЕВОЗ ШЛЕП ВОЗИЛОМ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	превоз шлеп возилом када због природе квара није могуће одвожење бицикла са мотором и мотоцикла до сервисне радионице Добављача, тј. када није могуће покренути бицикл са мотором и мотоцикл	km	20

### **2. „PIAGGIO MEDELY“**

#### **А) РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена уља ( <i>оквирно 0,30l</i> )	услуга	1
2.	замена филтера уља	услуга	1
3.	замена антифриза ( <i>оквирно 1l</i> )	услуга	1
4.	замена филтера ваздуха	услуга	1

**Б) ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена каиша	услуга	1
2.	замена ролница	услуга	1
3.	замена свећице	услуга	1
4.	замена уља у редуктору (оквирно 0,30l)	услуга	1
5.	замена плочица кочница	услуга	1
6.	замена пакни	услуга	1
7.	замена пнеуматика	услуга	2

**В) АУТОЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена сијалице фара	услуга	1
2.	замена сијалице мигавца	услуга	1
3.	замена сијалице СТОП светла	услуга	1
4.	замена акумулатора	услуга	1
5.	замена анласера	услуга	1

**Г) ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена предњих вила	услуга	1
2.	замена ретровизора	услуга	1
3.	замена лонца издувног система	услуга	1

**Д) ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	фарбарски радови	услуга	1
2.	замена пластике оклопа	услуга	1

**Ф) ПРЕВОЗ ШЛЕП ВОЗИЛОМ**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	превоз шлеп возилом када због природе квара није могуће одвожење бицикла са мотором и мотоцикла до сервисне радионице Добављача, тј. када није могуће покренути бицикл са мотором и мотоцикл	km	3

### 3. „APRILIA SCARABEO“

#### **А) РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	замена уља ( <i>оквирно 0,30l</i> )	услуга	1
2.	замена филтера уља	услуга	1
3.	замена антифриза ( <i>оквирно 1l</i> )	услуга	1
4.	замена филтера ваздуха	услуга	1

#### **Б) ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	замена каиша	услуга	1
2.	замена ролница	услуга	1
3.	замена свећице	услуга	1
4.	замена уља у редуктору ( <i>оквирно 0,30l</i> )	услуга	1
5.	замена плочица кочница	услуга	1
6.	замена пакни	услуга	1
7.	замена пнеуматика	услуга	2

#### **В) АУТОЕЛЕКТРИЧАРСКЕ УСЛУГЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	замена сијалице фара	услуга	1
2.	замена сијалице мигавца	услуга	1
3.	замена сијалице СТОП светла	услуга	1
4.	замена акумулатора	услуга	1
5.	замена анласера	услуга	1

#### **Г) ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	замена предњих вила	услуга	1
2.	замена ретровизора	услуга	1
3.	замена лонца издувног система	услуга	1

**Д) ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	фарбарски радови	услуга	1
2.	замена пластике оклопа	услуга	1

**Ф) ПРЕВОЗ ШЛЕП ВОЗИЛОМ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	превоз шлеп возилом када због природе квара није могуће одвожење бицикла са мотором и мотоцикла до сервисне радионице Добављача, тј. када није могуће покренути бицикл са мотором и мотоцикл	km	3



▪ ПАРТИЈА 3 - СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЧАМЦА, СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Ред. број	Тип чамца	Мотор	Година производње	Снага у KS	Број чамаца
1.	„BIG FOOT-7“	Honda BF 20 S BAMJ	2009.	14,7	1

**1. „BIG FOOT-7“**

**А) РЕДОВАН СЕРВИС МОТОРА**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	замена уља у мењачу ( <i>оквирно 0,5л</i> )	услуга	1
2.	замена филтера уља	услуга	1
3.	провера канапа за старт	услуга	1
4.	провера/подешавање карбуратора	услуга	1
5.	провера/подешавање лер гаса	услуга	1
6.	провера/подешавање зазора вентила	услуга	1
7.	провера/подешавање/замена свећица	услуга	1
8.	подмазивање	услуга	1
9.	чишћење резервоара за гориво и филтера резервоара	услуга	1
10.	провера/замена филтера горива	услуга	1
11.	провера термостата	услуга	1
12.	провера/замена магистрале горива	услуга	1
13.	провера затегнутости шrafoва и матица	услуга	1
14.	провера вентилације картера цеви	услуга	1
15.	провера аноде	услуга	1
16.	чишћење пролаза воде за хлађење	услуга	1

**Б) РЕДОВАН СЕРВИС ОСТАЛО**

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.
1.	премазивање заштитним средством (антиалгином)	услуга	2
2.	визуелни преглед пловног објекта на води	услуга	2
3.	прање и чишћење чамца споља и изнутра	услуга	2

**В) ПРАТЕЋЕ УСЛУГЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кол.</b>
1.	вађење пловног објекта	услуга	2
2.	конзервирање мотора	услуга	1
3.	деконзервирање мотора	услуга	1

### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач, понуђач из групе понуђача и подизвођач, ако испуњава **обавезне услове** из члана 75. Закона о јавним набавкама, и то:

##### **1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

###### *Доказ за правна лица*

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

###### *Доказ за предузетнике*

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

*Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.*

##### **2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**

###### *Доказ за правна лица*

а) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и вишег суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције и основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду.

б) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

в) Извод из казнене евиденције, односно уверење полицијске управе МУП-а, на чијој територији је законски заступник правног лица рођен или има пребивалиште, којим се потврђује да *законски заступник* правног лица није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта Уколико правно лице има више законских заступника дужно је да достави доказ за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

###### *Доказ за предузетнике и физичка лица*

Извод из казнене евиденције, односно уверење полицијске управе МУП-а, на чијој територији је рођен или има пребивалиште, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело

примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица***

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се води као порески обвезник изворних локалних прихода). Порески обвезник који је остварио право на мировање пореског дуга у складу са законом којим се регулише отпис камата и мировање пореског дуга доставља уверење Пореске управе Министарства финансија, односно надлежне управе локалне самоуправе о мировању пореског дуга. Порески обвезник који има право отписивања дуга у складу са законом којим се уређује приватизација доставља потврду Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

***НАПОМЕНА УЗ ТАЧ. 1) ДО 3):***

*Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из тач. 1) до 3), али је пожељно да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.*

*Понуђач може уместо доказа о испуњености услова из тач.1) до 3), односно претходног става ове напомене, доставити **Изјаву о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама**, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно тач. 1) до 3) овог дела конкурсне документације, потписану и оверену од стране овлашћеног лица (образац у саставу конкурсне документације), с тим да ће Наручилац, пре доношења одлуке о додели уговоора, од Понуђача чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, затражити да достави копију доказа о испуњености обавезних услова. Наручилац доказе може да тражи и од осталих понуђача.*

**4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:***

*Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњена, потписана и оверена печатом (образац у саставу конкурсне документације).*

**3.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1) да испуњава услов финансијског капацитета:**

- да понуђач у две године које претходе објављивању позива за подношење понуда, није био неликвидан дуже од 10 дана узастопно, нити дуже од 20 дана укупно (Партија 1, 2 и 3).

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица***

**Потврда Народне банке Србије** о броју дана великвидности издата након објављивања позива за подношење понуда.

*Уколико је податак о броју дана великвидности доступан на интернет страници Народне банке Србије, понуђач не мора да достави потврду Народне банке Србије.*

**2) да испуњава услов пословног капацитета:**

- да је понуђач у периоду од 1. јануара 2019. године до дана подношења понуде, извршио услуге које су предмет партије за коју подноси понуду, најмање у вредности од:

- 300.000,00 динара, без ПДВ-а (Партија 1),
- 600.000,00 динара, без ПДВ-а (Партија 2),
- 300.000,00 динара без ПДВ-а (Партија 3).

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица***

- Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду, потписана и оверена од стране понуђача, и

- Потврде о референцама на обрасцу из конкурсне документације или другим одговарајућим обрасцима, уредно оверене и потписане од стране референтних наручилаца – купаца. Референтни наручиоци - купци не могу бити физичка лица. Референтни наручиоци – купци не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања. Наручилац задржава право да провери аутентичност достављених потврда о референцама.

**3) да испуњава услов техничког капацитета:**

**а)** да понуђач располаже пословним простором од најмање 100m<sup>2</sup> (Партија 1, 2 и 3).

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица***

- Доказ из ког се може утврдити право располагања понуђача над пословним простором (одговарајући доказ о власништву - власнички лист или лист непокретности или уговор о купопродаји непокретности), уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања).

**б)** да понуђач располаже возилом за транспорт неисправних возила (шлеп возило) (Партија 1, 2 и 3).

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица***

- пописна листа или листа основних средстава/уговор о купопродаји/важећи уговор о закупу или лизингу/копија саобраћајне дозволе/уговор о пословно-техничкој сарадњи са лицем које располаже шлеп возилом или други доказ из којег се несумњиво може утврдити да понуђач располаже возилом за транспорт неисправних возила, односно шлеп возилом.

**4) да испуњава услов кадровског капацитета:**

- да понуђач на дан подношења понуда има најмање два радника, запослена или ангажована по уговору, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке, и то: једног аутомеханичара и једног аутоелектричара (Партија 1 и 2).

- да понуђач на дан подношења понуда има најмање два радника, запослена или ангажована по уговору, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке (Партија 3).

***Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:***

- Одговарајући М обрасци пријаве на обавезно социјално осигурање запослених за тражене запослене или уговори о радном ангажовању, односно доказ из којег се може утврдити да су лица ангажована код понуђача и да обављају тражене послове.

**Напомена уз тачке 1) до 4):**

Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

### **3.3 ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, затражити да достави копију доказа о испуњености обавезних и додатних услова које је понуђач доказивао изјавом на напред наведени начин. Наручилац доказе може да тражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки спроведених код Наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави тражене доказе или не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Сва документа која се према Хашкој конвенцији од 05. октобра 1961. године сматрају јавним исправама, а која су издата од стране органа иностраних држава, морају бити снабдевена Apostille потврдом органа државе који је издао ту исправу, тако да је њихова веродостојност потврђена. Ова обавеза се односи посебно на: (1) документацију коју издаје орган или службеник државног правосуђа (2) административне исправе (3) исправе које је издао или оверио јавни бележник и (4) службене изјаве, као што су наводи о упису у јавне књиге, овера тачности датума, овера потписа и сл. када су стављене на приватне исправе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## 4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### 4.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### 4.2 ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на **Обрасцу понуде** из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Образац понуде се попуњава за сваку партију посебно.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уз понуду се, поред доказа о испуњености обавезних и додатних услова, доставља и:

**1. Модел уговора** - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора. Модел уговора се попуњава за сваку партију посебно (*модел уговора у саставу конкурсне документације*).

**2. Образац - Изјава о независној понуди**, попуњен, потписан и оверен печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

**3. Образац - Структура цене** - попуњен, потписан и оверен печатом. Образац структуре цене попуњава се за сваку партију посебно (*образац у саставу конкурсне документације*).

**4. Образац - Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року** - попуњен, потписан и оверен печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II. Коверат мора имати ознаку:

"Понуда за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова, партија број \_\_\_ (шифра: **ОП-У-9/2020**) - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је пожељно назначити да се ради о групи понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви обрасци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Обрасци и модели се попуњавају тако да понуђач уписује податке на предвиђеним празним местима.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвољачем, сви обрасци и изјаве, се потписују на начин наведен у напмени на самом обрасцу.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан **износ и структуру трошкова припремања понуде**. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

#### **4.3 ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка је обликована по партијама:

Партија 1 – Сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), са уградњом резервних делова.

Партија 2 – Сервисирање и одржавање бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“, са уградњом резервних делова.

Партија 3 – Сервисирање и одржавање чамца, са уградњом резервних делова.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, докази о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона, који се достављају уз понуду, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за више партија. Обрасци из конкурсне документације се достављају посебно уз сваку партију само ако је у самом обрасцу остављено место за понуђача да упише број партије.

#### **4.4 ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II. На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет и шифра јавне набавке, број партије, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

#### **4.5 САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

#### **4.6 АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **4.7 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а који садржи:



1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **4.8 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен у фактури. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **4.9 ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ**

Цена мора да буде исказана у динарима, без ПДВ-а. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **4.10 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да, **приликом закључења уговора**, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року**, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање десет дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу с тим, понуђач је дужан да **уз понуду** достави **Изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року** на начин одређен конкурсном документацијом.

#### **4.11 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/П, или на електронску адресу: [javnenabavkeszp@gmail.com](mailto:javnenabavkeszp@gmail.com), са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)“.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште или електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Захтев за заштиту права се не може поднети путем електронске поште.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### 4.12 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 4.13 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. Критеријум за оцењивање понуда је "економски најповољнија понуда", према следећим елементима критеријума:

##### ПАРТИЈА 1

Редни број	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	Број пондера (бодова)
1.	Цена за услуге редовног одржавања	50
2.	Цена за услуге ванредног сервисирања	25
3.	Цена за остале услуге (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке)	10
4.	Гарантни рок за извршене услуге	5
5.	Гарантни рок за уграђене резервне делове	5
6.	Овлашћени сервисер	5
	<b>УКУПНО:</b>	<b>100</b>

##### 1) Цена за услуге редовног одржавања

Понуда са најнижом ценом за услуге редовног одржавања добија максималан број пондера - 50 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена за услуге редовног одржавања}}{\text{цена за услуге редовног одржавања из понуде која се рангира}} \times 50$$

##### 2) Цена за услуге ванредног сервисирања

Понуда са најнижом ценом за услуге ванредног сервисирања добија максималан број пондера - 25 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена за услуге ванредног сервисирања}}{\text{цена за услуге ванредног сервисирања из понуде која се рангира}} \times 25$$

##### 3) Цена за остале услуге (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке)

Понуда са најнижом ценом за остале услуге добија максималан број пондера - 10 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

**најнижа понуђена цена за остале услуге x 10**  
**цена за остале услуге из понуде која се рангира**

**4) Гарантни рок за извршене услуге** – максимално 5 пондера. За најдужи гарантни рок за извршене услуге понуђач добија 5 пондера.

Остали пондери израчунавају се по формули:

**понуђени гарантни рок за извршене услуге x 5**  
**најдужи гарантни рок за извршене услуге**

**5) Гарантни рок за уграђене резервне делове** – максимално 5 пондера. За најдужи гарантни рок за уграђене резервне делове понуђач добија 5 пондера.

Остали пондери израчунавају се по формули:

**понуђени гарантни рок за уграђене резервне делове x 5**  
**најдужи гарантни рок за уграђене резервне делове**

**6) Овлашћени сервисер** – максимално 5 пондера.

Пондерисање ће се вршити на следећи начин:

- понуђач је овлашћени сервисер моторног возила из партије за коју подноси понуду - 5 пондера.
- понуђач није овлашћени сервисер моторног возила из партије за коју подноси понуду - 0 пондера.

**Напомене:**

- *гарантни рок за извршене услуге рачуна се у месецима и почиње да тече од дана извршења услуге,*
- *гарантни рок за уграђене резервне делове рачуна се у месецима и почиње да тече од дана уградње резервног дела,*
- *својство овлашћеног сервисера понуђач доказује прилагањем уговора са произвођачем или другог доказа да је овлашћени сервисер за моторно возило из партије за коју подноси понуду.*

**ПАРТИЈА 2**

Редни број	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	Број пондера (бодова)
1.	Цена за услуге редовног одржавања	55
2.	Цена за услуге ванредног сервисирања	25
3.	Цена за остале услуге (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке)	10
4.	Гарантни рок за извршене услуге	5
5.	Гарантни рок за уграђене резервне делове	5
	<b>УКУПНО:</b>	<b>100</b>

**1) Цена за услуге редовног одржавања**

Понуда са најнижом ценом за услуге редовног одржавања добија максималан број пондера - 50 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

**најнижа понуђена цена за услуге редовног одржавања x 50**  
**цена за услуге редовног одржавања из понуде која се рангира**

**2) Цена за услуге ванредног сервисирања**

Понуда са најнижом ценом за услуге ванредног сервисирања добија максималан број пондера - 25 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

**најнижа понуђена цена за услуге ванредног сервисирања x 25**  
**цена за услуге ванредног сервисирања из понуде која се рангира**

**3) Цена за остале услуге (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке)**

Понуда са најнижом ценом за остале услуге добија максималан број пондера - 10 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

**најнижа понуђена цена за остале услуге x 10**  
**цена за остале услуге из понуде која се рангира**

**4) Гарантни рок за извршене услуге – максимално 5 пондера.** За најдужи гарантни рок за извршене услуге понуђач добија 5 пондера.

Остали пондери израчунавају се по формули:

**понуђени гарантни рок за извршене услуге x 5**  
**најдужи гарантни рок за извршене услуге**

**5) Гарантни рок за уграђене резервне делове – максимално 5 пондера.** За најдужи гарантни рок за уграђене резервне делове понуђач добија 5 пондера.

Остали пондери израчунавају се по формули:

**понуђени гарантни рок за уграђене резервне делове x 5**  
**најдужи гарантни рок за уграђене резервне делове**

**ПАРТИЈА 3**

Редни број	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	Број пондера (бодова)
1.	Цена за услуге сервисирања и одржавања	90
2.	Гарантни рок за извршене услуге	10
	<b>УКУПНО:</b>	<b>100</b>

**1) Цена за услуге сервисирања и одржавања**

Понуда са најнижом ценом за услуге сервисирања и одржавања добија максималан број пондера - 90 пондера. Остали пондери израчунавају се по формули:

**најнижа понуђена цена за услуге сервисирања и одржавања x 90**  
**цена за услуге сервисирања и одржавања из понуде која се рангира**

**2) Гарантни рок за извршене услуге – максимално 10 пондера.** За најдужи гарантни рок за извршене услуге понуђач добија 10 пондера.

Остали пондери израчунавају се по формули:

**понуђени гарантни рок за извршене услуге x 10**  
**најдужи гарантни рок за извршене услуге**

**Напомене:** гарантни рок за извршене услуге рачуна се у месецима и почиње да тече од дана извршења услуге.

Заокруживање добијених пондера врши се на две децимале. Укупна понуђена цена, за сваку од врста услуга не може бити мања од 0,01 динар, ради избегавања немогућности доделе пондера због рачунске операције множења са нулом. Понуда понуђача који за неку од врста услуга искаже укупну понуђену цену мању од 0,01 динара, **биће одбијена као неприхватљива.**

#### **4.14 ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ НАЈВЕЋИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исти највећи број пондера, као најповољнија понуда биће изабрана она понуда која има већи број пондера по основу цене за услуге редовног одржавања, као једног од елемената критеријума (Партија 1 и 2), односно по основу цене за услуге сервисирања и одржавања (Партија 3).

Уколико се ни на претходно одређен начин не може одредити најповољнија понуда, повољнијом ће се сматрати понуда која има већи број пондера по основу гарантног рока за извршене услуге (Партија 1 и 2), односно понуда која има дужи гарантни рок за за уграђене резервне делове (Партија 3).

#### **4.15 ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **4.16 ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно на адресу Наручиоца или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се не може достављати путем електронске поште.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде од Наручиоца, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (тим редоследом);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге наведене елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све наведене елементе из потврде о извршеној уплати таксе, осим оних наведених под (1) и (10) (за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор - корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално сервисирање и одржавање моторних возила и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све наведене елементе из потврде о извршеној уплати таксе (за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом банке и други субјекти).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона о јавним набавкама.

#### **4.17 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, односно од дана када одлука о додели уговора постане коначна и правноснажна.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

#### **4.18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА**

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна. Наиме, понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

**5. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион),  
бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца,  
са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

**Правно лице/ предузетник/ физичко лице** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_

**испуњава обавезне услове** из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и Конкурсне документације, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

М.П.

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

**6. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

**за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион),  
бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца,  
са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је

Правно лице/ предузетник/ физичко лице \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.



## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)

Број: \_\_\_\_\_  
Дана: \_\_\_\_\_ 2020. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_
4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. Е-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Понуду дајемо: (заокружити)

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

**в) понуда са подизвођачем**

**б) заједничка понуда**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_
4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_
4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду. Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.

**в) понуда са подизвођачем**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач  
ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач  
ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач  
ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима.  
Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.

**ПАРТИЈА 1 – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), са уградњом резервних**

Понуду дајемо у свему према Спецификацији Наручиоца.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

**Укупна цена за услуге редовног одржавања (табеле А из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење услуге редовног одржавања је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**Укупна цена за услуге ванредног сервисирања (табеле Б из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење мањих поправки у склопу ванредног сервисирања је један радни дан од дана пријема радног налога.

Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног сервисирања је \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема радног налога. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Добављач постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

**Укупна цена за остале услуге – аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке (збир табела Ц, Д и Е из Обрасца структуре цене):** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење осталих услуга (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке) је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**Укупна цена за услуге превоза шлеп возилом (табела Ф из Обрасца структуре цене):** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење услуге превоза возила шлепом је четири сата од пријема радног налога овлашћеног лица Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Добављача или његове сервисне радионице или Наручиоца, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Добављача или његове сервисне радионице или Наручиоца.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње резервног дела.

Удаљеност сервисне радионице понуђача од седишта Наручиоца је \_\_\_\_\_ километара.

Локација сервисне радионице понуђача: \_\_\_\_\_

Радно време сервисне радионице понуђача: од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часова (минимално радно време сервисне радионице понуђача је осам часова дневно у оквиру периода између 6,00 часова и 20,00 часова).

Рок плаћања: 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је овлашћени сервисер возила марке \_\_\_\_\_.

**Напомена:**

Делови који се замењују приликом вршења предметне услуге морају бити нови и оригинални.

Како се ради о услугама чији обим и разноврст није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу, тј. за време важења уговора, Наручилац је количине одредио оквирно и у циљу дефинисања што већег броја потенцијалних услуга, а на основу искуства из претходних година и количина и потреба које је Наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања конкурсне документације. С обзиром на наведено, Наручилац је унапред одредио вредност уговора по партијама, док вредност из понуде представља објективни основ за примену елемента критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи за вредновање и рангирање понуда по том основу.

**Спецификација чини саставни део понуде.**

М.П.

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

**ПАРТИЈА 2 – сервисирање и одржавање бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“, са уградњом резервних делова**

Понуду дајемо у свему према Спецификацији Наручиоца.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

**Укупна цена за услуге редовног одржавања (табеле А из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење услуге редовног одржавања је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**Укупна цена за услуге ванредног сервисирања (табеле Б из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење мањих поправки у склопу ванредног сервисирања је један радни дан од дана пријема радног налога.

Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног сервисирања је \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема радног налога. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Добављач постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

**Укупна цена за остале услуге – аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке (збир табела Ц, Д и Е из Обрасца структуре цене):** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење осталих услуга (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке) је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**Укупна цена за услуге превоза шлеп возилом (табела Ф из Обрасца структуре цене):** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок за извршење услуге превоза возила шлепом је четири сата од пријема радног налога овлашћеног лица Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Добављача или његове сервисне радионице или Наручиоца, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Добављача или његове сервисне радионице или Наручиоца.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф из Обрасца структуре цене):**  
\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.**

**Гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње резервног дела.**

**Удаљеност сервисне радионице понуђача од седишта Наручиоца је \_\_\_\_\_ километара.**

**Локација сервисне радионице понуђача:** \_\_\_\_\_

Радно време сервисне радионице понуђача: од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часова (минимално радно време сервисне радионице понуђача је осам часова дневно у оквиру периода између 6,00 часова и 20,00 часова).

**Рок плаћања:** 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**Понуђач је овлашћени сервисер возила марке \_\_\_\_\_.**

**Напомена:**

Делови који се замењују приликом вршења предметне услуге морају бити нови и оригинални.

Како се ради о услугама чији обим и разноврст није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу, тј. за време важења уговора, Наручилац је количине одредио оквирно и у циљу дефинисања што већег броја потенцијалних услуга, а на основу искуства из претходних година и количина и потреба које је Наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања конкурсне документације. С обзиром на наведено, Наручилац је унапред одредио вредност уговора по партијама, док вредност из понуде представља објективни основ за примену елемента критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи за вредновање и рангирање понуда по том основу.

**Спецификација чини саставни део понуде.**

М.П.

\_\_\_\_\_ *потпис овлашћеног лица*

***Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.*

### ПАРТИЈА 3 – сервисирање и одржавање чамца, са уградњом резервних делова

Понуду дајемо у свему према Спецификацији Наручиоца.

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б и Ц из Обрасца структуре цене):  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б и Ц из Обрасца структуре цене):  
\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње резервног дела.

Удаљеност сервисне радионице понуђача од седишта Наручиоца је \_\_\_\_\_ километара.

Локација сервисне радионице понуђача: \_\_\_\_\_

Радно време сервисне радионице понуђача: од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часова (минимално радно време сервисне радионице понуђача је осам часова дневно у оквиру периода између 6,00 часова и 20,00 часова).

Рок плаћања: 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

#### **Напомена:**

Делови који се замењују приликом вршења предметне услуге морају бити нови и оригинални.

Како се ради о услугама чији обим и разноврст није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу, тј. за време важења уговора, Наручилац је количине одредио оквирно и у циљу дефинисања што већег броја потенцијалних услуга, а на основу искуства из претходних година и количина и потреба које је Наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања конкурсне документације. С обзиром на наведено, Наручилац је унапред одредио вредност уговора по партијама, док вредност из понуде представља објективни основ за примену елемента критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи за вредновање и рангирање понуда по том основу.

Спецификација чини саставни део понуде.

М.П. \_\_\_\_\_

*потпис овлашћеног лица*

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.



## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

### ПАРТИЈА 1 – Сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), са уградњом резервних делова

Закључен у Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ 2020. године, између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, матични број: 08839964, ПИБ: 103768035, коју заступа Војислав Јоксовић, в. д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020), за период од годину дана;

- да је Добављач доставио Понуду, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;

- да ће се реализација уговорене вредности у 2020. години вршити највише до износа средстава предвиђеног Годишњим планом јавних набавки Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2020. годину, а остатак неискоришћене уговорене вредности у 2021. години највише до износа средстава планираних Финансијским планом прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове Града Новог Сада.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), са уградњом резервних делова (у даљем тексту: услуге), под условима и на начин предвиђен у спецификацији Наручиоца, Обрасцу структуре цене и понуди Добављача, које чине саставни део овог уговора.

Врсте, оквирне количине и цене услуга из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, Обрасцу структуре цене и понуди Добављача.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања овог уговора.

Добављач у свако доба може фактурисати предметне услуге по ценама нижим од уговорених, без посебне сагласности Наручиоца.

#### Члан 2.

Укупна уговорена вредност за вршење услуга из члана 1. овог уговора, са свим зависним трошковима, износи 200.000,00 динара, без пореза на додату вредност.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана у потпуности, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

### **Члан 3.**

Добављач је дужан да врши услуге сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу динамике, врсте и обима.

Услуге из члана 1. став 1. овог уговора обухватају следеће врсте услуга:

- услуге редовног одржавања,
- услуге ванредног сервисирања,
- аутоелектричарске услуге,
- лимарске радове,
- остале поправке, и
- превоз шлеп возилом.

### **Члан 4.**

Рок за извршење услуге редовног одржавања је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење мањих поправки у склопу ванредног сервисирања моторног возила је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног сервисирања моторног возила је \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење осталих услуга (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке) је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Добављач постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Шта се сматра мањим или већим поправкама у склопу ванредног сервисирања моторног возила утврђују споразумно Добављач и овлашћено лице Наручиоца у сваком конкретном случају.

### **Члан 5.**

Примена уговора се може проширити и на друга моторна возила које Наручилац евентуално прибави, а који по марки, моделу и типу одговарају моторном возилу на које се уговор односи.

Сва евентуална одступања и корекције у погледу количина предвиђених услуга, као и у погледу додатних услуга које нису предвиђене Спецификацијом, могу се кретати само у оквиру укупно уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

### **Члан 6.**

Добављач је дужан да обезбеди сав потрошни материјал и делове који се мењају приликом вршења услуга.

Добављач је дужан да, приликом вршења услуга, обезбеди нова оригинална и/или сертификована, односно препоручена од стране произвођача уља, мазива, остали потрошни материјал и резервне делове, а који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача робне марке моторног возила или другим одговарајућим документима произвођача, а које према ставу произвођача моторног возила гарантују исправан рад моторног возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Добављач је дужан да, на захтев овлашћеног лица Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби моторног возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача моторног возила који се односе на делове и материјале које Добављач уграђује приликом извршења услуге.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да, на захтев Наручиоца, у циљу контроле цена материјала и резервних делова који нису исказани у Обрасцу структуре цене, достави Наручиоцу копије предрачуна/рачуна за материјале и резервне делове које уграђује, као и званични велепродајни ценовник овлашћеног увозника, или други одговарајући документ овлашћеног увозника (изјаву, потврду, и сл.) из којег се може недвосмислено закључити да цене Добављача за материјал и резервне делове нису веће од велепродајних цена овлашћеног увозника, нити веће од упоредивих тржишних цена.

#### **Члан 8.**

У циљу контроле оригиналности резервних делова, Наручилац од Добављача може захтевати да приликом фактурисања приложи улазну фактуру за уграђене резервне делове на којој се види каталошки број резервног дела, изјаву/потврду овлашћеног увозника да је уграђени део оригиналан или другу документацију о пореклу и набавци делова. Наручилац задржава право да у поступку контроле оригиналности уграђених делова користи и друге методе препоручене од стране произвођача.

#### **Члан 9.**

У циљу контроле извршења предметних услуга, од стране Наручиоца, Добављач има обавезу да у сваком тренутку омогући приступ, односно непосредан увид над извршењем услуга, овлашћеном лицу Наручиоца.

#### **Члан 10.**

Место пружања предметних услуга је сервисна радионица Добављача.

Наручилац задржава право да, приликом сваке промене адресе у току реализације уговора, провери километражу коју је Добављач навео, тако што ће стварну удаљеност утврдити коришћењем „on line“ мапа или апликација за навигацију.

У случају да Добављач пружање предметних услуга врши у сервисној радионици која је удаљена преко 20 километара од седишта Наручиоца, обавезан је да сноси све трошкове транспорта моторног возила (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Добављач сервисира моторно возило на тај начин што преузме моторно возило на локацији Наручиоца и исто, сам или шлеп возилом, одвози у сопствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа моторно возило Наручиоцу.

Уколико Добављач сам одвезе моторно возило у своју сервисну радионицу, рачун за извршену услугу се умањује за износ потрошеног горива које се налазило у моторном возилу које се сервисира, према спецификацији потрошње произвођача моторног возила и цени горива по којој Наручилац набавља гориво.

#### **Члан 11.**

Добављач се обавезује да предметне услуге врши стручно и квалитетно, с пуном професионалном пажњом и у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, а нарочито:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно и да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења услуге причини својом кривицом;
- да за сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, овлашћеном лицу Наручиоца, на његов захтев, покаже амбалажу тог резервног дела или материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен.

#### **Члан 12.**

Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње резервног дела.

Уколико Добављач констатује да је квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга и који је у гарантном року, Добављач је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

Добављач је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

У случају да непоштовања уговорних обавеза, Добављач је сагласан да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

### **Члан 13.**

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћеног лица Наручиоца, који ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет овог уговора.

### **Члан 14.**

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, овлашћено лице Наручиоца је дужно да о томе, у року од три радна дана од дана утврђивања недостатка, писаним путем обавести Додављача и захтева поновно извршење услуга о трошку Додављача. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Додављач ће бити обавештен одмах усменим путем, а писаним путем најкасније у току следећег радног дана.

Додављач се обавезује да најкасније у року од два радна дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Наручилац има и право да писаним путем затражи од Додављача да замени свог извршиоца који послове не обавља квалитетно.

### **Члан 15.**

Додављач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон).

Додављач је дужан да са замењеним деловима на моторном возилу, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон) и важећим подзаконским актима.

### **Члан 16.**

Додављач је дужан да Наручиоцу, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Додављач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Додављача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање десет дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да Додављач не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **Члан 17.**

Наручилац се обавезује да Додављачу исплати накнаду за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога, потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура из става 1. овог члана треба да гласи на :  
Служба за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035, са напоменом: у складу са уговором, број: XIX-404-3/20-\_\_-1.

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача наведен у фактури. Додављачу није дозвољено да захтева аванс.

Фактура мора бити регистрована у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19) и мора бити достављена Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у наведеном року, у супротном Додављач је дужан да откаже фактуру.

#### **Члан 18.**

Овај уговор се закључује до реализације уговорене вредности из члана 2. став 1. Уговора, а најдуже на период од годину дана од дана закључења Уговора.

#### **Члан 19.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој уговорној страни, у случају непридржавања друге уговорне стране одредаба овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења услуга које су предмет Уговора, злоупотребе и преварног поступања, неплаћања у уговореном року и сл.

Поред тога, Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, на начин предвиђен у ставу 1. овог члана, услед престанка потребе за ангажовањем Добављача.

#### **Члан 20.**

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи у Републици Србији који регулишу ову област.

#### **Члан 21.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

#### **Члан 22.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

М.П.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

---

*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај модел попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

## 9. МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

### ПАРТИЈА 2 – Сервисирање и одржавање бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“, са уградњом резервних делова

Закључен у Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ 2020. године, између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, матични број: 08839964, ПИБ: 103768035, коју заступа Војислав Јоксовић, в. д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020), за период од годину дана;

- да је Добављач доставио Понуду, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;

- да ће се реализација уговорене вредности у 2020. години вршити највише до износа средстава предвиђеног Годишњим планом јавних набавки Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2020. годину, а остатак неискоришћене уговорене вредности у 2021. години највише до износа средстава планираних Финансијским планом прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове Града Новог Сада.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге – сервисирање и одржавање бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“, са уградњом резервних делова (у даљем тексту: услуге), под условима и на начин предвиђен у спецификацији Наручиоца, Обрасцу структуре цене и понуди Добављача, које чине саставни део овог уговора.

Врсте, оквирне количине и цене услуга из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, Обрасцу структуре цене и понуди Добављача.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања овог уговора.

Добављач у свако доба може фактурисати предметне услуге по ценама нижим од уговорених, без посебне сагласности Наручиоца.

#### Члан 2.

Укупна уговорена вредност за вршење услуга из члана 1. овог уговора, са свим зависним трошковима, износи 420.000,00 динара, без пореза на додату вредност.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана у потпуности, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

### **Члан 3.**

Добављач је дужан да врши услуге сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу динамике, врсте и обима.

Услуге из члана 1. став 1. овог уговора обухватају следеће врсте услуга:

- услуге редовног одржавања,
- услуге ванредног сервисирања,
- аутоелектричарске услуге,
- лимарске радове,
- остале поправке, и
- превоз шлеп возилом.

### **Члан 4.**

Рок за извршење услуге редовног одржавања је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење мањих поправки у склопу ванредног сервисирања бицикла са мотором и мотоцикла је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног сервисирања бицикла са мотором и мотоцикла је \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење осталих услуга (аутоелектричарске услуге, лимарски радови и остале поправке) је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Добављач постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Шта се сматра мањим или већим поправкама у склопу ванредног сервисирања бицикла са мотором и мотоцикла утврђују споразумно Добављач и овлашћено лице Наручиоца у сваком конкретном случају.

### **Члан 5.**

Примена уговора се може проширити и на друга бицикла са мотором и мотоцикла које Наручилац евентуално прибави, а који по марки, моделу и типу одговарају бициклу са мотором и мотоциклу на које се уговор односи.

Сва евентуална одступања и корекције у погледу количина предвиђених услуга, као и у погледу додатних услуга које нису предвиђене Спецификацијом, могу се кретати само у оквиру укупно уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

### **Члан 6.**

Добављач је дужан да обезбеди сав потрошни материјал и делове који се мењају приликом вршења услуга.

Добављач је дужан да, приликом вршења услуга, обезбеди нова оригинална и/или сертификована, односно препоручена од стране произвођача уља, мазива, остали потрошни материјал и резервне делове, а који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача робне марке бицикла са мотором и мотоцикла или другим одговарајућим документима произвођача, а које према ставу произвођача бицикла са мотором и мотоцикла гарантују исправан рад бицикла са мотором и мотоцикла и безбедно учествовање у саобраћају.

Добављач је дужан да, на захтев овлашћеног лица Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби бицикла са мотором и мотоцикла, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача бицикла са мотором и мотоцикла који се односе на делове и материјале које Добављач уграђује приликом извршења услуге.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да, на захтев Наручиоца, у циљу контроле цена материјала и резервних делова који нису исказани у Обрасцу структуре цене, достави Наручиоцу копије предрачуна/рачуна за материјале и резервне делове које уграђује, као и званични велепродајни ценовник овлашћеног увозника, или други одговарајући документ овлашћеног увозника (изјаву, потврду, и сл.) из којег се може недвосмислено закључити да цене Добављача за материјал и резервне делове нису веће од велепродајних цена овлашћеног увозника, нити веће од упоредивих тржишних цена.

### **Члан 8.**

У циљу контроле оригиналности резервних делова, Наручилац од Добављача може захтевати да приликом фактурисања приложи улазну фактуру за уграђене резервне делове на којој се види каталошки број резервног дела, изјаву/потврду овлашћеног увозника да је уграђени део оригиналан или другу документацију о пореклу и набавци делова. Наручилац задржава право да у поступку контроле оригиналности уграђених делова користи и друге методе препоручене од стране произвођача.

### **Члан 9.**

У циљу контроле извршења предметних услуга, од стране Наручиоца, Добављач има обавезу да у сваком тренутку омогући приступ, односно непосредан увид над извршењем услуга, овлашћеном лицу Наручиоца.

### **Члан 10.**

Место пружања предметних услуга је сервисна радионица Добављача.

Наручилац задржава право да, приликом сваке промене адресе у току реализације уговора, провери километражу коју је Добављач навео, тако што ће стварну удаљеност утврдити коришћењем „on line“ мапа или апликација за навигацију.

У случају да Добављач пружање предметних услуга врши у сервисној радионици која је удаљена преко 20 километара од седишта Наручиоца, обавезан је да сноси све трошкове транспорта бицикла са мотором и мотоцикла (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца). У том случају Добављач сервисира бицикл са мотором и мотоцикл на тај начин што преузме бицикл са мотором и мотоцикл на локацији Наручиоца и исто, сам или шлеп возилом, одвози у сопствену сервисну радионицу и након извршене услуге враћа бицикл са мотором и мотоцикл Наручиоцу.

Уколико Добављач сам одвезе бицикл са мотором и мотоцикл у своју сервисну радионицу, рачун за извршену услугу се умањује за износ потрошеног горива које се налазило у бициклу са мотором и мотоциклу које се сервисира, према спецификацији потрошње произвођача бицикла са мотором и мотоцикла и цени горива по којој Наручилац набавља гориво.

### **Члан 11.**

Добављач се обавезује да предметне услуге врши стручно и квалитетно, с пуном професионалном пажњом и у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, а нарочито:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно и да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења услуге причини својом кривицом;
- да за сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, овлашћеном лицу Наручиоца, на његов захтев, покаже амбалажу тог резервног дела или материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен.

### **Члан 12.**

Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње резервног дела.

Уколико Добављач констатује да је квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга и који је у гарантном року, Добављач је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

Добављач је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

У случају да непоштовања уговорних обавеза, Добављач је сагласан да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.



### **Члан 13.**

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћеног лица Наручиоца, који ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет овог уговора.

### **Члан 14.**

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, овлашћено лице Наручиоца је дужно да о томе, у року од три радна дана од дана утврђивања недостатка, писаним путем обавести Додављача и захтева поновно извршење услуга о трошку Додављача. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Додављач ће бити обавештен одмах усменим путем, а писаним путем најкасније у току следећег радног дана.

Додављач се обавезује да најкасније у року од два радна дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Наручилац има и право да писаним путем затражи од Додављача да замени свог извршиоца који послове не обавља квалитетно.

### **Члан 15.**

Додављач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон).

Додављач је дужан да са замењеним деловима на бициклу са мотором и мотоциклу, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон) и важећим подзаконским актима.

### **Члан 16.**

Додављач је дужан да Наручиоцу, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Додављач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Додављача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање десет дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да Додављач не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **Члан 17.**

Наручилац се обавезује да Додављачу исплати накнаду за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога, потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура из става 1. овог члана треба да гласи на :  
Служба за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035, са напоменом: у складу са уговором, број: XIX-404-3/20-\_\_-2.

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача наведен у фактури. Додављачу није дозвољено да захтева аванс.

Фактура мора бити регистрована у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19) и мора бити достављена Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у наведеном року, у супротном Додављач је дужан да откаже фактуру.

#### **Члан 18.**

Овај уговор се закључује до реализације уговорене вредности из члана 2. став 1. Уговора, а најдуже на период од годину дана од дана закључења Уговора.

#### **Члан 19.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој уговорној страни, у случају непридржавања друге уговорне стране одредаба овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења услуга које су предмет Уговора, злоупотребе и преварног поступања, неплаћања у уговореном року и сл.

Поред тога, Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, на начин предвиђен у ставу 1. овог члана, услед престанка потребе за ангажовањем Добављача.

#### **Члан 20.**

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи у Републици Србији који регулишу ову област.

#### **Члан 21.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

#### **Члан 22.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

М.П.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

---

*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај модел попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

## 10. МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

### ПАРТИЈА 3 – Сервисирање и одржавање чамца, са уградњом резервних делова

Закључен у Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ 2020. године, између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, матични број: 08839964, ПИБ: 103768035, коју заступа Војислав Јоксовић, в. д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020), за период од годину дана;

- да је Добављач доставио Понуду, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;

- да ће се реализација уговорене вредности у 2020. години вршити највише до износа средстава предвиђеног Годишњим планом јавних набавки Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2020. годину, а остатак неискоришћене уговорене вредности у 2021. години највише до износа средстава планираних Финансијским планом прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове Града Новог Сада.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге – сервисирање и одржавање чамца, са уградњом резервних делова (у даљем тексту: услуге), под условима и на начин предвиђен у спецификацији Наручиоца, Обрасцу структуре цене и понуди Добављача, које чине саставни део овог уговора.

Врсте, оквирне количине и цене услуга из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, Обрасцу структуре цене и понуди Добављача.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања овог уговора.

Добављач у свако доба може фактурисати предметне услуге по ценама нижим од уговорених, без посебне сагласности Наручиоца.

#### Члан 2.

Укупна уговорена вредност за вршење услуга из члана 1. овог уговора, са свим зависним трошковима, износи 200.000,00 динара, без пореза на додату вредност.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана у потпуности, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

### **Члан 3.**

Добављач је дужан да врши услуге сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу динамике, врсте и обима.

Услуге из члана 1. став 1. овог уговора обухватају следеће врсте услуга:

- услуге редовног сервиса мотора,
- услуге редовног сервиса остало, и
- пратеће услуге.

### **Члан 4.**

Рок за извршење предметних услуга је један радни дан од дана пријема радног налога издатог од стране овлашћеног лица Наручиоца.

### **Члан 5.**

Примена уговора се може проширити и на друге чамце које Наручилац евентуално прибави, а који по марки, моделу и типу одговарају чамцу на који се уговор односи.

Сва евентуална одступања и корекције у погледу количина предвиђених услуга, као и у погледу додатних услуга које нису предвиђене Спецификацијом, могу се кретати само у оквиру укупно уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

### **Члан 6.**

Добављач је дужан да обезбеди сав потрошни материјал и делове који се мењају приликом вршења услуга.

Добављач је дужан да, приликом вршења услуга, обезбеди нова оригинална и/или сертифицирана, односно препоручена од стране произвођача уља, мазива, остали потрошни материјал и резервне делове, а који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача робне марке чамца или другим одговарајућим документима произвођача, а које према ставу произвођача чамца гарантују исправан рад истог и безбедно учествовање у саобраћају.

Добављач је дужан да, на захтев овлашћеног лица Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби чамца, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача чамца који се односе на делове и материјале које Добављач уграђује приликом извршења услуге.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да, на захтев Наручиоца, у циљу контроле цена материјала и резервних делова који нису исказани у Обрасцу структуре цене, достави Наручиоцу копије предрачуна/рачуна за материјале и резервне делове које уграђује, као и званични велепродајни ценовник овлашћеног увозника, или други одговарајући документ овлашћеног увозника (изјаву, потврду, и сл.) из којег се може недвосмислено закључити да цене Добављача за материјал и резервне делове нису веће од велепродајних цена овлашћеног увозника, нити веће од упоредивих тржишних цена.

### **Члан 8.**

У циљу контроле оригиналности резервних делова, Наручилац од Добављача може захтевати да приликом фактурисања приложи улазну фактуру за уграђене резервне делове на којој се види каталошки број резервног дела, изјаву/потврду овлашћеног увозника да је уграђени део оригиналан или другу документацију о пореклу и набавци делова. Наручилац задржава право да у поступку контроле оригиналности уграђених делова користи и друге методе препоручене од стране произвођача.

### **Члан 9.**

У циљу контроле извршења предметних услуга, од стране Наручиоца, Добављач има обавезу да у сваком тренутку омогући приступ, односно непосредан увид над извршењем услуга, овлашћеном лицу Наручиоца.

#### **Члан 10.**

Место пружања предметних услуга је сервисна радионица Добављача.

Наручилац задржава право да, приликом сваке промене адресе у току реализације уговора, провери километражу коју је Добављач навео, тако што ће стварну удаљеност утврдити коришћењем „on line“ мапа или апликација за навигацију.

У случају да Добављач пружање предметних услуга врши у сервисној радионици која је удаљена преко 20 километара од седишта Наручиоца, обавезан је да сноси све трошкове транспорта чамца (од локације Наручиоца до сервисне радионице и назад до локације Наручиоца).

#### **Члан 11.**

Добављач се обавезује да предметне услуге врши стручно и квалитетно, с пуном професионалном пажњом и у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, а нарочито:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно и да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења услуге причини својом кривицом;
- да за сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, овлашћеном лицу Наручиоца, на његов захтев, покаже амбалажу тог резервног дела или материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен.

#### **Члан 12.**

Гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње резервног дела.

Уколико Добављач констатује да је квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга и који је у гарантном року, Добављач је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

Добављач је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

У случају да непоштовања уговорних обавеза, Добављач је сагласан да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

#### **Члан 13.**

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћеног лица Наручиоца, који ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет овог уговора.

#### **Члан 14.**

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, овлашћено лице Наручиоца је дужно да о томе, у року од три радна дана од дана утврђивања недостатка, писаним путем обавести Добављача и захтева поновно извршење услуга о трошку Добављача. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Добављач ће бити обавештен одмах усменим путем, а писаним путем најкасније у току следећег радног дана.

Добављач се обавезује да најкасније у року од два радна дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Наручилац има и право да писаним путем затражи од Добављача да замени свог извршиоца који послове не обавља квалитетно.

#### **Члан 15.**

Добављач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон).

Добављач је дужан да са замењеним деловима на бициклу са мотором и мотоциклу, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон) и важећим подзаконским актима.

#### **Члан 16.**

Добављач је дужан да Наручиоцу, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Добављач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање десет дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да Добављач не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

#### **Члан 17.**

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати накнаду за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и радног налога, потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура из става 1. овог члана треба да гласи на :

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035, са напоменом: у складу са уговором, број: XIX-404-3/20-79-3.

Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача наведен у фактури. Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

Фактура мора бити регистрована у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19) и мора бити достављена Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у наведеном року, у супротном Добављач је дужан да откаже фактуру.

#### **Члан 18.**

Овај уговор се закључује до реализације уговорене вредности из члана 2. став 1. Уговора, а најдуже на период од годину дана од дана закључења Уговора.

#### **Члан 19.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој уговорној страни, у случају непридржавања друге уговорне стране одредаба овог Уговора, неотпочињања или некавалитетног извршења услуга које су предмет Уговора, злоупотребе и преварног поступања, неплаћања у уговореном року и сл.

Поред тога, Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, на начин предвиђен у ставу 1. овог члана, услед престанка потребе за ангажовањем Добављача.

#### **Члан 20.**

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи у Републици Србији који регулишу ову област.

**Члан 21.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

**Члан 22.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_

М.П.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

\_\_\_\_\_

*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај модел попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

## 11. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)

Понуђач/група понуђача \_\_\_\_\_

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.



**12. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

**за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион),  
бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца,  
са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)**

Понуђач/група понуђача \_\_\_\_\_

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року**, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Уз средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року доставићемо и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање десет дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека рока важења.

М.П.

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

### 13. ОБРАЗАЦ - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

Понуђач/група понуђача \_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Ред. бр.	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
<b>Укупно:</b>		

М.П.

\_\_\_\_\_ *потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

#### 14. ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

У периоду од 1. јануара 2019. године до дана подношења понуде, на основу закључених уговора о набавци, понуђач је извршио услуге, и то:

Ред. број	Референтни Наручилац	Предмет уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

М.П. \_\_\_\_\_

*потпис овлашћеног лица*

*Напомена: За сваког од референтних наручилаца-купца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране референтног наручиоца-купца. У случају да је број уговора већи од 10, образац треба копирати у довољном броју примерака.*

## 15. ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

Назив референтног наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, достављамо вам

### ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач: \_\_\_\_\_, као самостални добављач или учесник у заједничкој понуди, у периоду од 1. јануара 2019. године до дана подношења понуде, извршио услуге \_\_\_\_\_, (навести предмет набавке)

на основу закључених уговора о набавци, у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_, ради учешћа у поступку јавне набавке услуга, шифра: ОП-У-9/2020 и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ - КУПАЦ

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

## 16. ОБРАЗАЦ - СТРУКТУРА ЦЕНЕ

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова (шифра: ОП-У-9/2020)

- ПАРТИЈА 1 - СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНОГ ВОЗИЛА МАРКЕ „ZASTAVA TURBO-RIVAL“ (КАМИОН), СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Понуђач/група понуђача \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене:

### A. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

табела А - 1

ред. број	услуге редовног одржавања обухватају следеће	„Zastava turbo-rival“ (камион - једно возило)					
		Јединица мере	Количина	цена услуге редовног одржавања без ПДВ-а	цена услуге редовног одржавања са ПДВ-ом	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	замена уља у мотору (оквирно 8l)	услуга	1				
2.	замена филтера за уље	услуга	1				
3.	замена филтера за ваздух	услуга	1				
4.	замена филтера за гориво	услуга	1				
5.	детекција квара	услуга	1				

укупно:						
			Укупно без ПДВ-а (колона 5+7):			
			Укупно са ПДВ-ом (колона 6+8):			

Укупно редовно одржавање (А-1) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно редовно одржавање (А-1) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Б. ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ

табела Б - 1

ред. број	услуге ванредног сервисирања обухватају следеће	„Zastava turbo-rival“ (камион – једно возило)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата ванредног одржавања без ПДВ-а	цена норма сата ванредног одржавања са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	укупна цена резервних делова без ПДВ-а колона (4x10)	укупна цена резервних делова са ПДВ-ом колона (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена плочица предњих	услуга	1									
2.	замена плочица/пакн ова задњих	услуга	1									
3.	замена акумулатора	услуга	1									
4.	замена дискова	услуга	1									

	предњих												
5.	замена амортизера предњих	услуга	2										
6.	замена хладњака воде	услуга	1										
7.	замена водене пумпе	услуга	1										
8.	замена спона	услуга	2										
9.	замена сета шпанера (каиш или ланац)	услуга	1										
10.	замена сет квачила	услуга	1										
11.	замена крста кардана	услуга	2										
12.	замена главе волана	услуга	1										
13.	замена антифриза (оквирно 12l)	услуга	1										
14.	замена метлице брисача пар	услуга	2										
	укупно:												
													Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):
													Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):

Укупно ванредно сервисирање (Б-1) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
 Укупно ванредно сервисирање (Б-1) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Ц. АУТОЕЛЕКТРИЧАРКЕ УСЛУГЕ

табела Ц - 1

ред. број	ауто електричарске услуге обухватају следеће	„Zastava turbo-rival“ (камион - једно возило)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата аутоелектричарских услуга без ПДВ-а	цена норма сата аутоелектричарских услуга са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена предњег фара	услуга	2									
2.	замена сијалице предњег фара	услуга	2									
3.	замена сијалице СТОП светла	услуга	2									
4.	замена сијалице мигавца	услуга	2									
5.	замена сијалица габарит светла	услуга	2									



6.	замена алтернатора	услуга	1									
7.	замена анласера	услуга	1									
8.	замена СТОП лампе	услуга	2									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

Укупно аутоелектричарске услуге (Ц-1) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
Укупно аутоелектричарске услуге (Ц-1) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### Д. ЛИМАРСКИ РАДОВИ

табела Д -1

ред. број	Лимарски радови обухватају следеће	„Zastava turbo-rival“ (камион - једно возило)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата лимарских радова без ПДВ-а	цена норма сата лимарских радова са ПДВ-ом	укупно за радове без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за радове са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена предњег браника	услуга	1									

2.	замена ретровизора	услуга	4									
3.	замена лонца издувног система	услуга	1									
4.	замена подизача стакла предњих врата	услуга	1									
5.	замена стакла ветробрана	услуга	1									
6.	поправка странице товарног сандука	услуга	1									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

Укупно лимарски радови (Д-1) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно лимарски радови (Д-1) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### Е. ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ

табела Е-1

ред. број	Остале поправке обухватају следеће	„Zastava turbo-rival“ (камион - једно возило)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата осталих поправки без ПДВ-а	цена норма сата осталих поправки са ПДВ-ом	укупно за поправке без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за поправке са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	фарбарски радови	услуга	1							
2.	тапетарски радови	услуга	1							
укупно:										
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):								
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):								

Укупно остале поправке (Е-1) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно остале поправке (Е-1) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### Ф. ПРЕВОЗ ШЛЕП ВОЗИЛОМ

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере у дин. без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	превоз шлеп возилом када због природе квара није могуће одвожење моторног возила до сервисне радионице Добављача, тј. када није могуће покренути моторно возило	km	10			

Укупно превоз шлеп возилом \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
Укупно превоз шлеп возилом \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П.

\_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:***

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а. Понуђач исказује цене према јединици мере наведеној у Обрасцу. Укупна понуђена цена, за сваку од врста услуга (редовно сервисирање, ванредан преглед са детекцијом кварова, ванредно одржавање и превоз шлеп возилом) не може бити мања од 0,01 динар, ради избегавања немогућности доделе пондера због рачунске операције множења са нулом. Понуда понуђача који за неку од врста услуга исказе укупну понуђену цену мању од 0,01 динара, биће одбијена као неприхватљива.

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

## 17. ОБРАЗАЦ - СТРУКТУРА ЦЕНЕ

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камнион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)

- ПАРТИЈА 2 - СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ БИЦИКАЛА СА МОТОРОМ И МОТОЦИКАЛА МАРКЕ „PIAGGIO LIBERTY“, „PIAGGIO MEDELY“ И „APRILIA SCARABEO“, СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Понуђач/група понуђача \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене:

### А. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

табела А – 1

ред. број	услуге редовног одржавања обухватају следеће	„Piaggio Liberty“ (15 возила)										
		Јединица мере	Кол.	Цена услуге редовног одржавања без ПДВ-а		цена услуге редовног одржавања са ПДВ-ом		цена резервног дела без ПДВ-а		цена резервног дела са ПДВ-ом		
				цена за једно возило	Укупно (4x5)	цена за једно возило	Укупно (4x7)	цена по јединици мере	Укупно (4x9)	цена по јединици мере	Укупно (4x11)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	контрола уља	услуга	15									
2.	чишћење филтера ваздуха	услуга	15	Проверити за ове ставке што сам означила жутиим, по мени оне немају резервни део								
3.	провера свећице	услуга	15									

4.	контрола кочионог система	услуга	15								
5.	замена каиша	услуга	15								
6.	замена ролница	услуга	15								
7.	контрола комплетног мотора	услуга	15								
укупно:											
				Укупно без ПДВ-а (колона 6+10):							
				Укупно са ПДВ-ом (колона 8+12):							

табела А - 2

ред. број	услуге редовног одржавања обухватају следеће	Јединица мере	Кол.	„Aprilia scarabeo“ (1 возило)								
				Цена услуге редовног одржавања без ПДВ-а		цена услуге редовног одржавања са ПДВ-ом		цена резервног дела без ПДВ-а		цена резервног дела са ПДВ-ом		
				цена за једно возило		цена за једно возило		цена за једно возило		цена за једно возило		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	замена уља (оквирно 0,30l)	услуга	1									
2.	замена филтера уља	услуга	1									
3.	замена антифриза (оквирно 1l)	услуга	1									
4.	замена филтера ваздуха	услуга	1									
укупно:												
				Укупно без ПДВ-а (колона 5+9):								
				Укупно са ПДВ-ом (колона 7+11):								

табела А - 3

ред. број	услуге редовног одржавања обухватају следеће	„Piaggio Medely“ (1 возило)									
		Јединица мере	Кол.	Цена услуге редовног одржавања без ПДВ-а		цена услуге редовног одржавања са ПДВ-ом		цена резервног дела без ПДВ-а		цена резервног дела са ПДВ-ом	
				цена за једно возило		цена за једно возило		цена за једно возило		цена за једно возило	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	замена уља (оквирно 0,30l)	услуга	1								
2.	замена филтера уља	услуга	1								
3.	замена антифриза (оквирно 1l)	услуга	1								
4.	замена филтера ваздуха	услуга	1								
укупно:											
		Укупно без ПДВ-а (колоне 5+9):									
		Укупно са ПДВ-ом (колоне 7+11):									

Укупно редовно одржавање (А-1, А-2 и А-3) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно редовно одржавање (А-1, А-2 и А-3) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Б. ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ

табела Б - 1

ред. број	услуге ванредног сервисирања обухватају следеће	„Piaggio Liberty” (15 возила)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата ванредног одржавања без ПДВ-а	цена норма сата ванредног одржавања са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена предњих плочица	услуга	5									
2.	замена задњих пакни	услуга	5									
3.	замена славине горива	услуга	10									
4.	замена уља у редуктору (оквирно 0,20l)	услуга	15									
5.	замена пнеуматика	услуга	10									
6.	замена клипа	услуга	2									
7.	замена карика	услуга	2									
8.	доливање уља за мешавину (оквирно 1l)	услуга	30									



9.	замена сајле за кочницу	услуга	5									
10	замена амортизера	услуга	4									
11.	замена свећице	услуга	15									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

табела Б - 2

ред. број	услуге ванредног сервисирања обухватају следеће	„Aprilia scarabeo“ (1 возило)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата ванредног одржавања без ПДВ-а	цена норма сата ванредног одржавања са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена каиша	услуга	1									
2.	замена ролница	услуга	1									
3.	замена свећице	услуга	1									
4.	замена уља у редуктору (оквирно 0,30l)	услуга	1									
5.	замена плочица кочница	услуга	1									

6.	замена пакни	услуга	1									
7.	замена пнеуматика	услуга	2									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

табела Б - 3

ред. број	услуге ванредног сервисирања обухватају следеће	„Piaggio Medely“ (1 возило)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата ванредног одржавања без ПДВ-а	цена норма сата ванредног одржавања са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена каиша	услуга	1									
2.	замена ролница	услуга	1									
3.	замена свећице	услуга	1									
4.	замена уља у редуктору (оквирно 0,30l)	услуга	1									
5.	замена плочица кочница	услуга	1									
6.	замена пакни	услуга	1									

7.	замена пнеуматика	услуга	2									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

Укупно ванредно сервисирање (Б-1, Б-2 и Б-3) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно ванредно сервисирање (Б-1, Б-2 и Б-3) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Ц. АУТОЕЛЕКТРИЧАРКЕ УСЛУГЕ

табела Ц - 1

ред. број	аутоелектричарске услуге обухватају следеће	"Piaggio Liberty" (15 возила)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата аутоелектричарских услуга без ПДВ-а	цена норма сата аутоелектричарских услуга са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена сијалице фара	услуга	10									
2.	замена сијалице мигавца	услуга	10									
3.	замена сијалице стоп светла	услуга	10									
4.	замена акумулатора	услуга	5									

5.	замена анласера	услуга	3									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

табела Ц - 2

ред. број	аутоелектричарске услуге обухватају следеће	„Aprilia scarabeo“ (1 возило)									
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата аутоелектричарских услуга без ПДВ-а	цена норма сата аутоелектричарских услуга са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	замена сијалице фара	услуга	1								
2.	замена сијалице мигавца	услуга	1								
3.	замена сијалице стоп светла	услуга	1								
4.	замена акумулатора	услуга	1								
5.	замена анласера	услуга	1								
укупно:											
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):									
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):									

табела Ц - 3

ред. број	аутоелектричарске услуге обухватају следеће	„Piaggio Medely“ (1 возило)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата аутоелектричарских услуга без ПДВ-а	цена норма сата аутоелектричарских услуга са ПДВ-ом	укупно за услугу без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за услугу са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	замена сијалице фара	услуга	1							
2.	замена сијалице мигавца	услуга	1							
3.	замена сијалице стоп светла	услуга	1							
4.	замена акумулатора	услуга	1							
5.	замена анласера	услуга	1							
укупно:										
				Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):						
				Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):						

Укупно аутоелектричарске услуге (Ц-1, Ц-2 и Ц-3) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно аутоелектричарске услуге (Ц-1, Ц-2 и Ц-3) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Д. ЛИМАРСКИ РАДОВИ

табела Д -1

ред. број	Лимарски радови обухватају следеће	„Piaggio Liberty” (15 возила)										
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата лимарских радова без ПДВ-а	цена норма сата лимарских радова са ПДВ-ом	укупно за радове без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за радове са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	Укупна цена резервних делова без ПДВ-а (4x10)	Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом (4x11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	замена предњих вила	услуга	2									
2.	замена ретровизора	услуга	6									
3.	замена лонца издувног система	услуга	2									
укупно:												
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+12):										
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+13):										

табела Д -2

ред. број	Лимарски радови обухватају следеће	„Aprilia scarabeo“ (1 возило)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата лимарских радова без ПДВ-а	цена норма сата лимарских радова са ПДВ-ом	укупно за радове без ПДВ-а колона 3x4	укупно за радове са ПДВ-ом колона 3x5	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	замена предњих вила	услуга	1							
2.	замена ретровизора	услуга	1							
3.	замена лонца издувног система	услуга	1							
укупно:										
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):								
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):								

табела Д -3

ред. број	Лимарски радови обухватају следеће	„Piaggio Medely“ (1 возило)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата лимарских радова без ПДВ-а	цена норма сата лимарских радова са ПДВ-ом	укупно за радове без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за радове са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	замена предњих вила	услуга	1							

2.	замена ретровизора	услуга	1							
3.	замена лонца издувног система	услуга	1							
укупно:										
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):								
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):								

Укупно лимарски радови (Д-1, Д-2 и Д-3) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно лимарски радови (Д-1, Д-2 и Д-3) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Е. ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ

табела Е-1

ред. број	Остале поправке обухватају следеће	„Piaggio Liberty“ (15 возила)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата осталих поправки без ПДВ-а	цена норма сата осталих поправки са ПДВ-ом	укупно за поправке без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за поправке са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	фарбарски радови	услуга	1							
укупно:										
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):								
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):								



табела Е-2

ред. број	Остале поправке обухватају следеће	„Aprilia scarabeo“ (1 возило)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата осталих поправки без ПДВ-а	цена норма сата осталих поправки са ПДВ-ом	укупно за поправке без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за поправке са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	фарбарски радови	услуга	1							
укупно:										
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):								
		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):								

табела Е-3

ред. број	Остале поправке обухватају следеће	„Piaggio Medely“ (1 возило)								
		Јединица мере	Кол.	потребан број сати по јединици мере	цена норма сата осталих поправки без ПДВ-а	цена норма сата осталих поправки са ПДВ-ом	укупно за поправке без ПДВ-а колона (4x5x6)	укупно за поправке са ПДВ-ом колона (4x5x7)	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	фарбарски радови	услуга	1							
укупно:										
		Укупно без ПДВ-а (колона 8+10):								

		Укупно са ПДВ-ом (колона 9+11):
--	--	---------------------------------

Укупно лимарски радови (Е-1, Е-2 и Е-3) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно лимарски радови (Е-1, Е-2 и Е-3) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### Ф. ПРЕВОЗ ШЛЕП ВОЗИЛОМ

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере у дин. без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	превоз шлеп возилом када због природе квара није могуће одвожење бицикла са мотором и мотоцикла до сервисне радионице Добављача, тј. када није могуће покренути бицикл са мотором и мотоцикл	km	26			

Укупно превоз шлеп возилом \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупно превоз шлеп возилом \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б, Ц, Д, Е и Ф) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:***

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а. Понуђач исказује цене према јединици мере наведеној у Обрасцу. Укупна понуђена цена, за сваку од врста услуга (редовно сервисирање, ванредан преглед са детекцијом кварова, ванредно одржавање и превоз шлеп возилом) не може бити мања од 0,01 динар, ради избегавања немогућности доделе пондера због рачунске операције множења са нулом. Понуда понуђача који за неку од врста услуга исказе укупну понуђену цену мању од 0,01 динара, биће одбијена као неприхватљива.

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

## 18. ОБРАЗАЦ - СТРУКТУРА ЦЕНЕ

за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторног возила марке „Zastava turbo-rival“ (камнион), бицикала са мотором и мотоцикала марке „Piaggio liberty“, „Piaggio medely“ и „Aprilia scarabeo“ и чамца, са уградњом резервних делова  
(шифра: ОП-У-9/2020)

### ▪ ПАРТИЈА 3 - СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЧАМЦА, СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Понуђач/група понуђача \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене:

#### А. РЕДОВАН СЕРВИС МОТОРА

табела А

ред. број	услуге редовног сервиса мотора обухватају следеће	„Big foot-7“ Honda BF 20 S BAMJ					
		Јединица мере	Количина	цена услуге редовног сервиса мотора без ПДВ-а	цена услуге редовног сервиса мотора са ПДВ-ом	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	замена уља у мењачу (оквирно 0,5L)	услуга	1				
2.	замена филтера уља	услуга	1				
3.	провера канапа за старт	услуга	1				
4.	провера/подешавање карбуратора	услуга	1				
5.	провера/подешавање лер гаса	услуга	1				
6.	провера/подешавање зазора	услуга	1				

	вентила						
7.	провера/подешавање/замена свећица	услуга	1				
8.	подмазивање	услуга	1				
9.	чишћење резервоара за гориво и филтера резервоара	услуга	1				
10.	провера/замена филтера горива	услуга	1				
11.	провера термостата	услуга	1				
12.	провера/замена магистрале горива	услуга	1				
13.	провера затегнутости шrafoва и матица	услуга	1				
14.	провера вентилације картера цеви	услуга	1				
15.	провера аноде	услуга	1				
16.	чишћење пролаза воде за хлађење	услуга	1				
укупно:							
				Укупно без ПДВ-а (колоне 5+7):			
				Укупно са ПДВ-ом (колоне 6+8):			

Укупно редован сервис мотора \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
 Укупно редован сервис мотора \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**Б. РЕДОВАН СЕРВИС ОСТАЛО**

табела Б

ред. број	услуге редовног сервиса остало обухватају следеће	„Big foot-7“ Honda BF 20 S BAWJ								
		Јединица мере	Кол.	цена услуге редовног сервиса остало без ПДВ-а	цена услуге редовног сервиса остало са ПДВ-ом	цена резервног дела без ПДВ-а	цена резервног дела са ПДВ-ом	укупна цена резервних делова без ПДВ-а колона (4x7)	укупна цена резервних делова са ПДВ-ом колона (4x8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	премазивање заштитним средством (антиалгином)	услуга	2							
2.	визуелни преглед пловног објекта на води	услуга	2							
3.	прање и чишћење чамца споља и изнутра	услуга	2							
укупно:										
				Укупно без ПДВ-а (колона 5+9):						
				Укупно са ПДВ-ом (колона 6+10):						

Укупно редован сервис остало \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
Укупно редован сервис остало \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

## Ц. ПРАТЕЋЕ УСЛУГЕ

табела Ц

ред. број	Пратеће услуге обухватају следеће	„Big foot-7“ Honda BF 20 S BAMJ					
		Јединица мере	Количина	цена пратећих услуга без ПДВ-а	цена пратећих услуга са ПДВ-ом	укупна цена пратећих услуга без ПДВ-а колона (4x5)	укупна цена пратећих услуга са ПДВ-ом колона (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	вађење пловног објекта	услуга	2				
2.	конзервирање мотора	услуга	1				
3.	деконзервирање мотора	услуга	1				
					укупно:		

Укупно пратеће услуге \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
Укупно пратеће услуге \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б и Ц) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (збир табела А, Б и Ц) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:***

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а. Понуђач исказује цене према јединици мере наведеној у Обрасцу. Укупна понуђена цена, за сваку од врста услуга (редовно сервисирање, ванредан преглед са детекцијом кварова, ванредно одржавање и превоз шлеп возилом) не може бити мања од 0,01 динар, ради избегавања немогућности доделе пондера због рачунске операције множења са нулом. Понуда понуђача који за неку од врста услуга исказе укупну понуђену цену мању од 0,01 динара, биће одбијена као неприхватљива.

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.