

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
Сектор за јавне набавке**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – прехранбени производи и пића за
ресторан**

**- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
(шифра: ЈНМВ-Д-3/2016)**

Фебруар, 2016. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара - прехранбени производи и пића за ресторан
-поступак јавне набавке мале вредности-
(шифра: ЈНМВ-Д-3/2016)

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. СПЕЦИФИКАЦИЈА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА
9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
10. МОДЕЛ УГОВОРА
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада
Адреса Наручиоца: Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад
Интернет страница Наручиоца: www.novisad.rs
Врста поступка јавне набавке: поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке: добра
Лице за контакт: Ивана Мишић, e-mail: ivana.misic@uprava.novisad.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: добра - прехранбени производи и пића за ресторан, за период од годину дана, према спецификацији и карактеристикама садржаним у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: Производи животињског порекла, месо и месни производи - 15100000, Припремљена и козервисана риба - 15200000, Воће, поврће и сродни производи - 15300000, Животињска или биљна уља и масти - 15400000, Млечни производи - 15500000, Млинарски производи, скроб и скробни производи - 15600000, Хлебни производи, свежа пецива и колачи - 15810000, Разни прехранбени производи - 15800000, Пића, дуван и сродни производи - 15900000.

Набавка је обликована по партијама:

- Партија 1 – Месо и месне прерађевине, назив и ознака из општег речника набавке: производи животињског порекла, месо и месни производи - 15100000,
- Партија 2 – Хлеб и хлебни производи, назив и ознака из општег речника набавке: разни прехранбени производи - 15800000 и Хлебни производи, свежа пецива и колачи - 15810000, и
- Партија 3 – Остали производи, назив и ознака из општег речника набавке: Припремљена и козервисана риба - 15200000, Воће, поврће и сродни производи - 15300000, Животињска или биљна уља и масти - 15400000, Млечни производи - 15500000, Млинарски производи, скроб и скробни производи - 15600000, Разни прехранбени производи - 15800000, Пића, дуван и сродни производи - 15900000.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1 – Месо и месне прерађевине

Редни број	Назив артикла	Јединица мере	Количина
1.	Кулен домаћи	kg	10
2.	Сремска кобасица	kg	10
3.	Чајна кобасица	kg	10
4.	Суџук	kg	10
5.	Домаћа кобасица	kg	15
6.	Димљени врат	kg	15
7.	Димљена тиролска плећка	kg	20
8.	Свињска печеница	kg	10
9.	Димљена пилећа прса	kg	10
10.	Сланина хамбуршка	kg	20
11.	Димљена месната сланина	kg	15
12.	Ролована сланина	kg	15
13.	Новосадска кобасица	kg	10
14.	Алпска кобасица - мини	kg	10

15.	Тиролска специјал - мини	kg	15
16.	Мортадела	kg	10
17.	Лакс каре у цреву	kg	10
18.	Месни хлеб	kg	10
19.	Pizza шунка	kg	10
20.	Тост нарезак	kg	10
21.	Прашка шунка	kg	15
22.	Шункарица - мини	kg	15
23.	Стишњена шунка - мини	kg	15
24.	Јунетина у омоту	kg	10
25.	Пилећа прса	kg	10
26.	Ђурећа прса	kg	10
27.	Ђурећи батак у омоту	kg	10
28.	Посебна кобасица - мини	kg	10
29.	Париска кобасица - мини	kg	10
30.	Пилећи паризер - мини	kg	10
31.	Виршла вакум	kg	10
32.	Пилећа виршла вакум	kg	10
33.	Сафалада вакум	kg	10
34.	Крањска кобасица вакум	kg	10
35.	Шваргла	kg	10
36.	Хурка	kg	10
37.	Свињска маст	kg	10
38.	Роштиљ свежа кобасица - танка	kg	35
39.	Месо за пљескавицу - обликовано	kg	35
40.	Месо за ћевап - обликовано	kg	35
41.	Пилећа пљескавица	kg	30
42.	Ћевапи у сланини	kg	40
43.	Свињски каре - свеж	kg	40
44.	Свињски каре бк - свеж	kg	35
45.	Пилећа прса бк - свежа	kg	35
46.	Пилећи батак бк - свеж	kg	35
47.	Ђурећи филе - свеж	kg	15
48.	Прасеће месо - свеже	kg	20
49.	Јагњеће месо - свеже	kg	20
50.	Пилеће месо - цело - свеже	kg	20
51.	Јуњећи бут бк - свеж	kg	25
52.	Свињски бут бк - свеж	kg	50
53.	Јуњеће млевено месо – свеже	kg	25
54.	Свињско млевено месо - свеже	kg	25
55.	Пршута сува	kg	10
56.	Шунка домаћа	kg	10

Партија 2 – Хлеб и хлебни производи

Редни број	Назив артикла и паковање	Јединица мере	Количина
1.	Хлеб т500 - 500 g	ком	220
2.	Хлеб мини - 200 g	ком	150
3.	Хлеб букато - 500 g	ком	200
4.	Хлеб интегрални - 500 g	ком	180
5.	Хлеб деметра - 300 g	ком	140
6.	Хлеб пур-пур - 500 g	ком	150
7.	Хлеб фински - 500 g	ком	15
8.	Хлеб kg	kg	25
9.	Багет интегрални – 350 g	ком	70
10.	Багет хељда – 350 g	ком	15
11.	Багет бели – 350 g	ком	13

12.	Кифла обична - 100 g	ком	100
13.	Кифла слана - 50 g	ком	100
14.	Кифла пекарска - 50 g	ком	150
15.	Кифла интегрална - 50 g	ком	150
16.	Кифла корншпиц - 70 g	ком	150
17.	Кифла баварска - 150 g	ком	200
18.	Кифлица са виршлом - 40 g	ком	25
19.	Плетеница - 120 g	ком	50
20.	Сомун - ђабата – 150 g	ком	50
21.	Ђабата са маслином - 100 g	ком	50
22.	Ђабата са сланином - 100 g	ком	50
23.	Сечена лепиња – 150 g	ком	25
24.	Лепиња са дрождином – 80 g	ком	70
25.	Переца сува мала – 50 g	ком	15
26.	Переца сува већа – 100 g	ком	15
27.	Сендвич ђачки – 130 g	ком	80
28.	Сендвич кифла већи – 180 g	ком	45
29.	Сендвич ђабата - 180 g	ком	45
30.	Погачица са чварцима – 100 g	ком	14
31.	Интегрална погачица – 80 g	ком	26
32.	Ђачка пица – 150 g	ком	29
33.	Кукурузна пита пица – 180 g	ком	15
34.	Интегрални штапићи	kg	35
35.	Кроасан шунка	kg	2
36.	Кроасан еуро крем	kg	2
37.	Хељда штапићи	kg	2
38.	Жу-жу лиснато	kg	5
39.	Коктел погачице чварци	kg	5
40.	Коктел погачице сир	kg	5
41.	Пројице коктел	kg	5
42.	Пица штапићи	kg	4
43.	Лиснато туна	kg	10
44.	Интегрални кроасан сир	kg	5
45.	Интегрални кроасан сир - броколи	kg	3
46.	Брускети	kg	2
47.	Пита сир	kg	2
48.	Пита зеље	kg	2
49.	Пита кромпир	kg	15
50.	Пита месо	kg	15
51.	Пита јабука	kg	15
52.	Пита вишња	kg	15
53.	Мантије сир	kg	20
54.	Мантије месо	kg	20
55.	Лења пита јабука – 150 g	ком	150
56.	Лења пита вишња – 150 g	ком	150
57.	Мраморна пита – 150 g	ком	150
58.	Колач на штапићу – 100 g	ком	150
59.	Сахер колач – 150 g	ком	150
60.	Кох – 150 g	ком	200
61.	Ситни колачи	kg	35
62.	Ванилице	kg	10
63.	Ораснице	kg	8

Партија 3 – Остали производи

Редни број	Назив артикла	Паковање	Јединица мере	Количина
1.	Кафа млевена „Donsafe“ или одговарајуће (за домаћу кафу)	0,200 kg	ком	300
2.	Кафа за еспресо у зрну „Hausbrandt“	1 kg	kg	15

	или одговарајуће			
3.	Кафа за нескафу	0,250 kg	ком	20
4.	Шећер кристал	1 kg	kg	100
5.	Шећер за еспресо кафу	0,005 kg	ком	1200
6.	Чај камилица (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	40
7.	Чај нана-мента (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	40
8.	Чај индијски (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	20
9.	Чај хибискус (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30
10.	Чај шипак (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30
11.	Чај воћни (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30
12.	Чај зелени (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30
13.	Со кухињска	1 kg	kg	40
14.	Брашно тип 500	1 kg	kg	100
15.	Гриз пшенични	1 kg	kg	20
16.	Пиринач	1 kg	kg	100
17.	Палента кукурзна инстант	0,500 kg	ком	100
18.	Пудинг прах чоколада	0,040 kg	ком	500
19.	Пудинг прах ванила	0,040 kg	ком	150
20.	Презла	0,200 kg	ком	100
21.	Шлаг у праху	0,040 kg	ком	30
22.	Бибер млевени	0,050 kg	ком	50
23.	Цимет у праху	0,005 kg	ком	50
24.	Ванил шећер	0,010 kg	ком	150
25.	Шећер у праху	0,200 kg	ком	25
26.	Прашак за пециво	0,008 kg	ком	100
27.	Ким	0,008 kg	ком	20
28.	Сода бикарбона	0,010 kg	ком	100
29.	Зачински додатак јелима Вегета	0,500 kg	ком	10
30.	Коцка за супу говеђа-пилећа	4 x10 g	кутија	20
31.	Паприка зачинска туцана	0,100 kg	ком	30
32.	Паприка зачинска млевена слатка и љута	0,100 kg	ком	30
33.	Ловоров лист	0,008 kg	ком	50
34.	Першун лист дехидриран	0,008 kg	ком	20
35.	Оригано дехидриран	0,008 kg	ком	20
36.	Мирођија дехидрирана	0,008 kg	ком	20
37.	Мускант орах	паковање од 1 ком	паковање	25
38.	Каранфилић	0,006 kg	ком	20
39.	Лук бели дехидриран	0,010 kg	ком	50
40.	Шпагети	0,400 kg	ком	100
41.	Тестенина широка, равна и обликована	0,400 kg	ком	100
42.	Тестенина за супе и чорбе	0,400 kg	ком	50
43.	Коре за пите и гибанице	0,500 kg	ком	300
44.	Јаја свежа А и Б класе	-	ком	3000
45.	Уље јестиво	1 l	литар	200
46.	Палмино уље	4 l	ком	1
47.	Сирће алкохолно 9% јестиво	1l	литар	100
48.	Кечап љути и слатки	1 kg	kg	10
49.	Парадајз пире	0,720 kg	ком	30
50.	Сенф - кантица	2,2 kg	ком	70
51.	Мајонез - кантица	1 kg	ком	50
52.	Мајонез лајт, дијет - кантица	1 kg	ком	30
53.	Мед природни	0,800 kg	ком	15
54.	Мед природни	0,025 kg	ком	500
55.	Мармелада	0,800 kg	ком	50
56.	Мармелада	0,030 kg	ком	300
57.	Крем са додатком лешника – млечни крем	0,900 kg	ком	70
58.	Крем са додатком лешника – млечни крем	0,050 kg	ком	100

59.	Сладолед млечни	0,900 kg	ком	25
60.	Сладолед воћни	0,900 kg	ком	25
61.	Чоколадне бананице	0,025 kg	ком	1000
62.	Чипс од кромпира	0,100 kg	ком	200
63.	Слани штапићи	0,100 kg	ком	300
64.	Смоки слани	0,050 kg	ком	350
65.	Крекер слани	0,075 kg	ком	200
66.	Чоколада млечна	0,080 kg	ком	300
67.	Чоколада за кување	0,200 kg	ком	50
68.	Бомбоне млечне	0,100 kg	ком	200
69.	Бомбоне воћне	0,100 kg	ком	200
70.	Бисквит „Јафа“ или одговарајуће	0,150 kg	ком	10
71.	Корнфлекс	0,250 kg	ком	50
72.	Мусли са додатком воћа	0,200 kg	ком	50
73.	Суве шљиве	0,200 kg	ком	50
74.	Суве смокве	0,200 kg	ком	50
75.	Суво грожђе	0,100 kg	ком	200
76.	Орах свеж	1 kg	kg	1
77.	Мак млевени	0,200 kg	ком	50
78.	Маслине конзервисане	0,700 kg	ком	50
79.	Пшеница конзумна	1 kg	kg	40
80.	Кикирики пржен	0,100 kg	ком	50
81.	Маслиново уље	0,5 l	ком	15
82.	Воћна салата	Лименка 0,820 kg	ком	5
83.	Малина замрзнута	0,300 kg	ком	50
84.	Купина замрзнута	0,300 kg	ком	50
85.	Јагода замрзнута	0,300 kg	ком	50
86.	Вишња замрзнута	0,300 kg	ком	50
87.	Јабука свежа	1 kg	kg	200
88.	Крушка свежа	1 kg	kg	50
89.	Грожђе бело и црно свеже	1 kg	kg	5
90.	Диња свежа	1 kg	kg	80
91.	Лубеница свежа	1 kg	kg	50
92.	Банана свежа	1 kg	kg	5
93.	Наранџа свежа	1 kg	kg	5
94.	Мандарина свежа	1 kg	kg	5
95.	Киви свеж	1 kg	kg	5
96.	Лимун свеж	1 kg	kg	5
97.	Замрзнуто поврће за ђувеч	0,450 kg	ком	100
98.	Замрзнуто поврће за чорбу	0,450 kg	ком	100
99.	Замрзнуто поврће за бећар паприкаш	0,450 kg	ком	100
100.	Замрзнуто поврће за руску салату	0,450 kg	ком	30
101.	Замрзнуто поврће грашак	0,450 kg	ком	150
102.	Замрзнуто поврће боранија	0,450 kg	ком	150
103.	Замрзнуто поврће мрква коцка	0,450 kg	ком	100
104.	Замрзнута кукуруз шећерац	0,450 kg	ком	50
105.	Помфрит замрзнут	1 kg	kg	10
106.	Помфрит замрзнут	2,4 kg	kg	100
107.	Паприка печена	0,600 kg	ком	70
108.	Краставац конзервиран	Лименка 4 kg	ком	10
109.	Краставац конзервиран	Стаклена флаша 1,5 kg	ком	50
110.	Паприка филети конзервисани	Лименка 4 kg	ком	10
111.	Цвекла конзервисана	Лименка 4 kg	ком	10
112.	Мешана резана салата конзервисана	Лименка 4 kg	ком	10
113.	Печурке шампињони маринирани	Тегла 0,72 kg	ком	15

114.	Ајвар упржени	Терла 0,72 kg	ком	5
115.	Купус кисели лист	1 kg	kg	75
116.	Купус кисели рибанац	1 kg	kg	100
117.	Парадајз свеж	1 kg	kg	75
118.	Краставац свеж	1 kg	kg	20
119.	Купус свеж	1 kg	kg	200
120.	Зелена салата	главица	ком	200
121.	Паприка бабура	1 kg	kg	100
122.	Паприка рога црвена	1 kg	kg	100
123.	Паприка љута зелена	комад	ком	200
124.	Печурке шампињони свежи	0,400 kg	ком	10
125.	Зелен свежа	1 kg	kg	50
126.	Шаргарепа свежа	1 kg	kg	100
127.	Целер свеж	1 kg	kg	25
128.	Лук црни-црвени свеж	1 kg	kg	200
129.	Лук бели	1 kg	kg	50
130.	Кромпир црвени	1 kg	kg	300
131.	Кромпир бели	1 kg	kg	100
132.	Пасуљ пребранац	1 kg	kg	50
133.	Пасуљ бели	1 kg	kg	50
134.	Пасуљ жути-шарени	1 kg	kg	20
135.	Конзервирана туњевина комадићи	0,175 kg	ком	100
136.	Конзервирана туњевина комади	0,175 kg	ком	100
137.	Рибља конзерва	0,125 kg	ком	100
138.	Конзервисани јунећи нарезак	0,150 kg	ком	100
139.	Конзервисани свињски нарезак	0,150 kg	ком	300
140.	Паштете месне и јетрене	0,050 kg	ком	500
141.	Паштете пилеће	0,050 kg	ком	500
142.	Паштете рибље	0,050 kg	ком	350
143.	Замрзнуте готове погачице са чварцима	0,500 kg	ком	50
144.	Замрзнуте готове погачице са сиром	0,500 kg	ком	50
145.	Замрзнут кроасан слани шунка	0,500 kg	ком	70
146.	Замрзнута пица ролат	0,500 kg	ком	60
147.	Замрзнута ролница са вишњом	0,500 kg	ком	50
148.	Замрзнута ролница са јабуком	0,500 kg	ком	50
149.	Замрзнута ролница са маком	0,500 kg	ком	50
150.	Млеко дуготрајно 2,80 мм	1 l	ком	100
151.	Млеко дуготрајно 1,6 мм	1 l	ком	50
152.	Чоколадно млеко	0,25 l	ком	400
153.	Јогурт мин 2,8 мм	0,18 l	ком	1000
154.	Јогурт мин 1,6 мм	0,18 l	ком	500
155.	Јогурт са додатком воћа	0,18 l	ком	100
156.	Кисело млеко	0,18 l	ком	400
157.	Кисела павлака у чаши	0,18 l	ком	120
158.	Павлака за еспресо	0,010 kg	ком	100
159.	Маргарин стони	0,250 kg	ком	72
160.	Маргарин намазни „Добро јутро“ или одговарајуће	0,250 kg	ком	180
161.	Маргарин стони Soft – Diet	0,250 kg	ком	150
162.	Маслац стони мини	0,020 kg	ком	10
163.	Шлаг пена у спреју	0,250 l	ком	100
164.	Слатка павлака	0,5 l	ком	50
165.	Неутрална павлака	0,5 l	ком	100
166.	Сир пивнички	1 kg	kg	10
167.	Сир качкаваљ	1 kg	kg	10
168.	Сир фета	0,5 kg	ком	60
169.	Ситни сир	0,5 kg	ком	120
170.	Сир намазни троугласт	Кутија 140 g	Кутија	10
171.	Крем сир чаша	0,080 kg	ком	360

172.	Посни сир биљног порекла	1 kg	kg	20
173.	Вињак „Рубин“ или одговарајуће	1 l	литар	6
174.	Ракија природна Шљивовица	1 l	литар	12
175.	Ракија природна Лозовача	1 l	литар	12
176.	Ракија природна од крушке	1 l	литар	6
177.	Ракија природна од кајсије	1 l	литар	6
178.	Пелинковац- „Горки лист“ или одговарајуће	1 l	литар	5
179.	Бренди домаћи	1 l	литар	12
180.	Рум домаћи	1 l	литар	6
181.	Вино бело „Банатски ризлинг“ или одговарајуће	1 l	литар	48
182.	Вино бело „Смедеревка“ или одговарајуће	1 l	литар	48
183.	Вино црно „Вранац“ или одговарајуће	1 l	литар	48
184.	Вино „Ружица“ или одговарајуће	1 l	литар	48
185.	Вино розе	1 l	литар	48
186.	Пиво „Јелен“ или одговарајуће	стакло 0,5 l	ком	24
187.	Пиво „Лав“ или одговарајуће	стакло 0,5 l	ком	24
188.	Воћни сок природни од наранџе	1 l	литар	120
189.	Воћни сок природни од боровнице	1 l	литар	96
190.	Воћни сок природни густо од кајсије	1 l	литар	96
191.	Воћни сок природни густо од крушке	1 l	литар	72
192.	Воћни сок природни густо од јагоде	1 l	литар	96
193.	Воћни сок природни бистри од јабуке	1 l	литар	120
194.	Воћни сок природни од вишње	1 l	литар	96
195.	Воћни сок природни кашасти- са цевчицом	тетра 0,2 l	ком	200
196.	Воћни сок природни бистри - са цевчицом	тетра 0,2 l	ком	200
197.	Воћни сок природни од наранџе	стакло 0,2 l	ком	200
198.	Воћни сок природни од боровнице	стакло 0,2 l	ком	200
199.	Воћни сок природни од јабуке	стакло 0,2 l	ком	200
200.	Воћни сок природни од вишње	стакло 0,2 l	ком	200
201.	Воћни сок природни од јагоде	стакло 0,2 l	ком	200
202.	Воћни сок природни од ананаса	стакло 0,2 l	ком	200
203.	Воћни сок природни од кајсије	стакло 0,2 l	ком	200
204.	Воћни сок природни од парадајза	1 l	литар	48
205.	„Coca cola“ или одговарајуће	PVC 1 l	литар	240
206.	„Coca cola“ или одговарајуће	PVC 0,5 l	ком	240
207.	„Coca cola“ или одговарајуће	лименка 0,33 l	ком	240
208.	„Schweppes tonicwater“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	60
209.	„Schweppes bitter lemon“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	180
210.	„Schweppes bitter lemon“ или одговарајуће	лименка 0,33 l	ком	230
211.	„Fanta“ наранџа или одговарајуће	PVC 2 l	ком	100
212.	„Fanta“ наранџа“ или одговарајуће	лименка 0,33 l	ком	240
213.	Енергетски напитац	лименка 0,33 l	ком	5
214.	Минерална вода газирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 2 l	ком	100
215.	Минерална вода негазирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 2 l	ком	100
216.	Минерална вода газирана „Књаз Милош“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	720
217.	Минерална вода негазирана „Књаз Милош“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	400
218.	Минерална вода газирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 0,33 l	ком	1000

219.	Минерална вода негазирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 0,33 l	ком	1000
220.	Минерална вода газирана „Књаз Милош“ или одговарајуће	PVC 0,5 l	ком	100
221.	Бибер у зрну	0,010 kg	ком	10
222.	Босилџак зачин	0,010 kg	ком	10
223.	Свеже тиквице	1 kg	ком	5
224.	Плави патлиџан	1 kg	ком	10
225.	Свеж броколи	1 kg	ком	10
226.	Смрзнуто микс поврће	0,500 kg	ком	5
227.	Свеж празилук	1 kg	ком	2
228.	Ослић смрзнути	0,500 kg	ком	5
229.	Минерална вода негазирана „AQUAVIVA“ или одговарајуће	PVC 0,5 l	ком	100

Напомена за све три партије:

Набавка обухвата и испоруку предметних добара на адресу Наручиоца, паковање у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара, сва помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења добара, као и све друге зависне трошкове неопходне за реализацију предмета јавне набавке.

Добављач ће Наручиоцу испоручивати добра сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца, у погледу врсте, количине и динамике, на локацију коју одреди овлашћено лице Наручиоца.

С обзиром да је обим ових добара немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, исказане количине добара представљају оквирне потребе Наручиоца за период од годину дана. Наручилац може кориговати исказане потребе (у оквиру исказаних врста, у погледу количина добара), при чему се наведена корекција мора кретати у оквиру укупне уговорене вредности.

У случају потребе за добрима која нису наведена у спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, Добављач ће доставити накнадну понуду чије цене не могу бити веће од цена у важећем ценовнику Добављача и упоредивих тржишних цена. На накнадну понуду Наручилац даје писану сагласност.

Наручилац ће изабраном понуђачу упућивати наруџбеницу, у складу са својим потребама. **Имајући у виду природу добара која се набављају, као и чињеницу да Наручилац располаже ограниченим капацитетима за складиштење истих, постоји могућност да ће Наручилац наруџбеницу упућивати свакодневно.**

Квалитативну и квантитативну контролу предметних добара, приликом сваке појединачне испоруке, вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство овлашћеног представника Добављача.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач, понуђач из групе понуђача и подизвођач, ако испуњава **обавезне услове** из члана 75. ЗЈН, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно тач. 1) до 3) овог дела конкурсне документације, потписана и оверена од стране овлашћеног лица (*образац у саставу конкурсне документације*).

Посебна напомена за подношење понуде са подизвођачем:

Уколико понуђач учествује са подизвођачем дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из тач. 1) до 3) овог дела конкурсне документације.

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати **и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да испуњава услов пословног капацитета:

- да је понуђач у претходној пословној години (2015. година) извршио испоруку добра, истих или сродних добрима која су предмет ове јавне набавке, најмање у вредности укупне понуђене цене за ову јавну набавку.

2) да испуњава услов техничког капацитета:

- да понуђач располаже магацинским простором за складиштење предметних добара,
- да понуђач располаже са најмање једним транспортним возилом са термокингом (партија 1),
- да понуђач располаже са најмање једним специјалним возилом за превоз хлеба и намирница (партија 2), и
- да понуђач располаже са најмање једним транспортним возилом (партија 3).

Доказ (за тач. 1 и 2) за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава **додатне услове пословног и техничког капацитета** утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом, потписана и оверена од стране овлашћеног лица (*образац у саставу конкурсне документације*).

3) да испуњава услов кадровског капацитета:

- да понуђач на дан подношења понуда има минимум два запослена радника, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Одговарајући М образац пријаве на обавезно социјално осигурање запослених за тражене запослене.

Напомена: Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Уколико Понуђач достави изјаву о испуњености обавезних услова (која је као доказ испуњености обавезних услова, прописана у поглављу 4, део 4.1, тач. 1) до 3) Конкурсне документације), **Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од Понуђача чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, затражити да достави копију доказа о испуњености обавезних услова, и то:**

- **За испуњеност обавезног услова наведеног у поглављу 4. део 4.1. тачка 1. Конкурсне документације:**

Доказ за правна лица

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

Доказ за предузетнике

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра.

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

- **За испуњеност обавезног услова наведеног у поглављу 4. део 4.1. тачка 2. Конкурсне документације:**

Доказ за правна лица

а) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и вишег суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције и основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду;

б) извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да **законски заступник** понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване

криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **За испуњеност обавезног услова наведеног у поглављу 4. део 4.1. тачка 3. Конкурсне документације:**

Доказ за правна лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена: Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, али су дужни да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Наручилац неће од понуђача затражити достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на **Обрасцу понуде** из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Образац понуде се попуњава за сваку партију посебно.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уз понуду се, поред остале тражене документације, доставља и:

1. Модел уговора - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора (модел у саставу конкурсне документације). Модел уговора се попуњава за сваку партију посебно. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, модел уговора треба копирати у потребном броју примерака.

2. Образац изјаве о независној понуди - попуњен, потписан и оверен печатом (образац у саставу конкурсне документације).

3. Образац - изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - на начин предвиђен конкурсном документацијом, попуњен, потписан и оверен печатом.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, улица Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II. Коверат мора имати ознаку:

"Понуда за јавну набавку добара - прехрамбени производи и пића за ресторан, партија/е број _____ (шифра: ЈНМВ-Д-3/2016) - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је пожељно назначити да се ради о групи понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да, приликом поступка отварања понуда, достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, све образце и изјаве, осим Обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, односно у случају подношења понуде са подизвођачем све образце, осим наведеног, попуњава, оверава и потписује понуђач. Образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о

заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан **износ и структуру трошкова припремања понуде**. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у три целине (партије), и то:

Партија 1 - Месо и месне прерађевине

Партија 2 - Хлеб и хлебни производи

Партија 3 - Остали производи

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, докази о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона, који се достављају уз понуду, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за више партија. Обрасци из конкурсне документације се достављају посебно уз сваку партију само ако је у самом образцу остављено место за понуђача да упише број партије.

5.4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, улица Жарка Зрењанина број 2, канцеларија 35/II. На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет и шифра јавне набавке, број партије, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

5.5. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

5.6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИСПОРУКУ, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема уредне фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача наведен у фактури. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок за испоруку предметних добара је максимално 24 часа од дана пријема наруџбенице упућене од стране овлашћеног лица Наручиоца

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

5.9. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђене јединичне цене су фиксне за прва три месеца важења Уговора.

Након истека тог периода, јединичне цене се могу усклађивати тромесечно, у складу са променама потрошачких цена.

Промене потрошачких цена се документују индексом потрошачких цена, према класификацији производа за предметни период, објављеном од стране Републичког завода за статистику.

Уколико Добављач тражи повећање цена дужан је да достави нову понуду на коју Наручилац даје писану сагласност.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

5.10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а. Понуђач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и копију Картона са депонованим потписима овлашћеног лица Понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од дана истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави **Изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, на начин одређен конкурсном документацијом.

5.11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, улица Жарка Зрењанина број 2, канцеларија 35/II, или на електронску адресу: ivana.misic@uprava.novisad.rs, са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком добара - прехранбени производи и пића за ресторан, партија/е број _____ (шифра: ЈНМВ-Д-3/2016)".

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда обиђе простор у којем ће се вршити услуга која је предмет набавке и изврши увид о испуњавању услова захтеваних Конкурсном документацијом.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

5.14. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, повољнијом ће се сматрати понуда која има краћи рок за испоруку добара.

5.15. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.16. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде од Наручиоца, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- број модела 97;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

5.17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____
Матични број: _____

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и Конкурсне документације, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____
Матични број: _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

Понуђач/група понуђача _____

Матични број понуђача/носиоца заједничке понуде: _____

испуњава додатне услове из члана 76. ЗЈН и конкурсне документације, и то:

1) да испуњава услов пословног капацитета:

- да је понуђач у претходној пословној години (2015. година) извршио испоруку добра, истих или сродних добрима која су предмет ове јавне набавке, најмање у вредности укупне понуђене цене за ову јавну набавку.

2) да испуњава услов техничког капацитета:

- да понуђач располаже магацинским простором за складиштење предметних добара,
- да понуђач располаже са најмање једним транспортним возилом са термокингом (партија 1),
- да понуђач располаже са најмање једним специјалним возилом за превоз хлеба и намирница (партија 2), и
- да понуђач располаже са најмање једним транспортним возилом (партија 3).

М.П.

_____ *потпис овлашћеног лица*

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, на означеном месту се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Јавна набавка добара - прехранбени производи и пића за ресторан
(шифра: ЈНМВ-Д-3/2016)

Број: _____
Дана: _____ 2016. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара – прехранбени производи и пића за ресторан, за период од годину дана, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. Е-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

б) заједничка понуда

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду. Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.

в) понуда са подизвођачем

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима. Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.

Партија 1 – Месо и месне прерађевине

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Кол.	Цена по јединици мере у динарима (без ПДВ-а)	Укупна цена у динарима (без ПДВ-а)	Произвођач и земља порекла
1.	Кулен домаћи	kg	10			
2.	Сремска кобасица	kg	10			
3.	Чајна кобасица	kg	10			
4.	Суцук	kg	10			
5.	Домаћа кобасица	kg	15			
6.	Димљени врат	kg	15			
7.	Димљена тиролска плећа	kg	20			
8.	Свињска печеница	kg	10			
9.	Димљена пилећа прса	kg	10			
10.	Сланина хамбуршка	kg	20			
11.	Димљена месната сланина	kg	15			
12.	Ролована сланина	kg	15			
13.	Новосадска кобасица	kg	10			
14.	Алпска кобасица - мини	kg	10			
15.	Тиролска специјал - мини	kg	15			
16.	Мортадела	kg	10			
17.	Лакс каре у цреву	kg	10			
18.	Месни хлеб	kg	10			
19.	Pizza шунка	kg	10			
20.	Тост нарезак	kg	10			
21.	Прашка шунка	kg	15			
22.	Шункарица - мини	kg	15			
23.	Стишњена шунка - мини	kg	15			
24.	Јунетина у омоту	kg	10			
25.	Пилећа прса	kg	10			
26.	Ђурећа прса	kg	10			
27.	Ђурећи батак у омоту	kg	10			
28.	Посебна кобасица - мини	kg	10			
29.	Париска кобасица - мини	kg	10			
30.	Пилећи паризер - мини	kg	10			
31.	Виршла вакум	kg	10			
32.	Пилећа виршла вакум	kg	10			
33.	Сафалада вакум	kg	10			
34.	Крањска кобасица вакум	kg	10			
35.	Шваргла	kg	10			
36.	Хурка	kg	10			
37.	Свињска маст	kg	10			
38.	Роштиљ свежа кобасица - танка	kg	35			
39.	Месо за пљескавицу - обликовано	kg	35			

40.	Месо за ћевап - обликовано	kg	35			
41.	Пилећа пљескавица	kg	30			
42.	Ћевапи у сланини	kg	40			
43.	Свињски каре - свеж	kg	40			
44.	Свињски каре бк - свеж	kg	35			
45.	Пилећа прса бк - свежа	kg	35			
46.	Пилећи батак бк - свеж	kg	35			
47.	Ћурећи филе - свеж	kg	15			
48.	Прасеће месо - свеже	kg	20			
49.	Јагњеће месо - свеже	kg	20			
50.	Пилеће месо - цело - свеже	kg	20			
51.	Јуњећи бут бк - свеж	kg	25			
52.	Свињски бут бк - свеж	kg	50			
53.	Јуњеће млевено месо – свеже	kg	25			
54.	Свињско млевено месо - свеже	kg	25			
55.	Пршута сува	kg	10			
56.	Шунка домаћа	kg	10			

Напомена: Понуда обухвата испоруку свих добара из спецификације.

У понуђену цену су урачунати и трошкови испоруке предметних добара на адресу Наручиоца, паковање у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара, сва помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења добара, као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију предмета јавне набавке.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок за испоруку добара: сукцесивно, у року од _____ часа од дана пријема наруџбенице упућене од стране овлашћеног лица Наручиоца (максимално 24 часа).

Начин плаћања: у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица

Партија 2 – Хлеб и хлебни производи

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Ред. број	Назив артикла и паковање	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере у динарима (без ПДВ-а)	Укупна цена у динарима (без ПДВ-а)	Произвођач и земља порекла
1.	Хлеб т500 - 500 g	ком	220			
2.	Хлеб мини - 200 g	ком	150			
3.	Хлеб букато - 500 g	ком	200			
4.	Хлеб интегрални - 500 g	ком	180			
5.	Хлеб деметра - 300 g	ком	140			
6.	Хлеб пур-пур - 500 g	ком	150			
7.	Хлеб фински - 500 g	ком	15			
8.	Хлеб kg	kg	25			
9.	Багет интегрални – 350 g	ком	70			
10.	Багет хељда – 350 g	ком	15			
11.	Багет бели – 350 g	ком	13			
12.	Кифла обична - 100 g	ком	100			
13.	Кифла слана - 50 g	ком	100			
14.	Кифла пекарска - 50 g	ком	150			
15.	Кифла интегрална - 50 g	ком	150			
16.	Кифла корншпиц - 70 g	ком	150			
17.	Кифла баварска - 150 g	ком	200			
18.	Кифлица са виршлом - 40 g	ком	25			
19.	Плетеница - 120 g	ком	50			
20.	Сомун - ђабата – 150 g	ком	50			
21.	Ђабата са маслином - 100 g	ком	50			
22.	Ђабата са сланином - 100 g	ком	50			
23.	Сечена лепиња – 150 g	ком	25			
24.	Лепиња са дрождином – 80 g	ком	70			
25.	Переца сува мала – 50 g	ком	15			
26.	Переца сува већа – 100 g	ком	15			
27.	Сендвич ђачки – 130 g	ком	80			
28.	Сендвич кифла већи – 180 g	ком	45			
29.	Сендвич ђабата - 180 g	ком	45			
30.	Погачица са чварцима – 100 g	ком	14			
31.	Интегрална погачица – 80 g	ком	26			
32.	Ђачка пица – 150 g	ком	29			
33.	Кукурузна пита пица – 180 g	ком	15			

34.	Интегрални штапићи	kg	35			
35.	Кроасан шунка	kg	2			
36.	Кроасан еуро крем	kg	2			
37.	Хељда штапићи	kg	2			
38.	Жу-жу лиснато	kg	5			
39.	Коктел погачице чварци	kg	5			
40.	Коктел погачице сир	kg	5			
41.	Пројице коктел	kg	5			
42.	Пица штапићи	kg	4			
43.	Лиснато туна	kg	10			
44.	Интегрални кроасан сир	kg	5			
45.	Интегрални кроасан сир - броколи	kg	3			
46.	Брускети	kg	2			
47.	Пита сир	kg	2			
48.	Пита зеље	kg	2			
49.	Пита кромпир	kg	15			
50.	Пита месо	kg	15			
51.	Пита јабука	kg	15			
52.	Пита вишња	kg	15			
53.	Мантије сир	kg	20			
54.	Мантије месо	kg	20			
55.	Лења пита јабука – 150 g	ком	150			
56.	Лења пита вишња – 150 g	ком	150			
57.	Мраморна пита – 150 g	ком	150			
58.	Колач на штапићу – 100 g	ком	150			
59.	Сахер колач – 150 g	ком	150			
60.	Кох – 150 g	ком	200			
61.	Ситни колачи	kg	35			
62.	Ванилице	kg	10			
63.	Ораснице	kg	8			

Напомена: Понуда обухвата испоруку свих добара из спецификације.

У понуђену цену су урачунати и трошкови испоруке предметних добара на адресу Наручиоца, паковање у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара, сва помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења добара, као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију предмета јавне набавке.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок за испоруку добара: сукцесивно, у року од ____ часа од дана пријема наруџбенице упућене од стране овлашћеног лица Наручиоца (максимално 24 часа).

Начин плаћања: у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица

Партија 3 – Остали производи

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Ред. број	Назив артикла	Паковање	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере у динарима (без ПДВ-а)	Укупна цена у динарима (без ПДВ-а)	Произвођач и земља порекла
1.	Кафа млевена „Donsafe“ или одговарајуће (за домаћу кафу)	0,200 kg	ком	300			
2.	Кафа за еспресо у зрну „Hausbrandt“ или одговарајуће	1 kg	kg	15			
3.	Кафа за нескафу	0,250 kg	ком	20			
4.	Шећер кристал	1 kg	kg	100			
5.	Шећер за еспресо кафу	0,005 kg	ком	1200			
6.	Чај камилица (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	40			
7.	Чај нана-мента (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	40			
8.	Чај индијски (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	20			
9.	Чај хибискус (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30			
10.	Чај шипак (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30			
11.	Чај воћни (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30			
12.	Чај зелени (филтер врећица)	мин. 20/1	ком	30			
13.	Со кухињска	1 kg	kg	40			
14.	Брашно тип 500	1 kg	kg	100			
15.	Гриз пшенични	1 kg	kg	20			
16.	Пиринач	1 kg	kg	100			
17.	Палента кукурзна инстант	0,500 kg	ком	100			
18.	Пудинг прах чоколада	0,040 kg	ком	500			
19.	Пудинг прах ванила	0,040 kg	ком	150			
20.	Презла	0,200 kg	ком	100			
21.	Шлаг у праху	0,040 kg	ком	30			
22.	Бибер млевени	0,050 kg	ком	50			
23.	Цимет у праху	0,005 kg	ком	50			
24.	Ванил шећер	0,010 kg	ком	150			
25.	Шећер у праху	0,200 kg	ком	25			
26.	Прашак за пециво	0,008 kg	ком	100			
27.	Ким	0,008 kg	ком	20			
28.	Сода бикарбона	0,010 kg	ком	100			
29.	Зачински додаток јелима Вегета	0,500 kg	ком	10			
30.	Коцка за супу говеђа-пилећа	4 x10 g	кутија	20			
31.	Паприка зачинска туцана	0,100 kg	ком	30			
32.	Паприка зачинска млевена слатка и љута	0,100 kg	ком	30			
33.	Ловоров лист	0,008 kg	ком	50			

34.	Першун лист дехидриран	0,008 kg	ком	20			
35.	Оригано дехидриран	0,008 kg	ком	20			
36.	Мирођија дехидрирана	0,008 kg	ком	20			
37.	Мускант орах	паковање од 1 ком	пак.	25			
38.	Каранфилић	0,006 kg	ком	20			
39.	Лук бели дехидриран	0,010 kg	ком	50			
40.	Шпагети	0,400 kg	ком	100			
41.	Тестенина широка, равна и обликована	0,400 kg	ком	100			
42.	Тестенина за супе и чорбе	0,400 kg	ком	50			
43.	Коре за пите и гибанице	0,500 kg	ком	300			
44.	Јаја свежа А и Б класе	-	ком	3000			
45.	Уље јестиво	1 l	литар	200			
46.	Палмино уље	4 l	ком	1			
47.	Сирће алкохолно 9% јестиво	1l	литар	100			
48.	Кечап љути и слатки	1 kg	kg	10			
49.	Парадајз пире	0,720 kg	ком	30			
50.	Сенф - кантица	2,2 kg	ком	70			
51.	Мајонез - кантица	1 kg	ком	50			
52.	Мајонез лајт, дијет - кантица	1 kg	ком	30			
53.	Мед природни	0,800 kg	ком	15			
54.	Мед природни	0,025 kg	ком	500			
55.	Мармелада	0,800 kg	ком	50			
56.	Мармелада	0,030 kg	ком	300			
57.	Крем са додатком лешника – млечни крем	0,900 kg	ком	70			
58.	Крем са додатком лешника – млечни крем	0,050 kg	ком	100			
59.	Сладолед млечни	0,900 kg	ком	25			
60.	Сладолед воћни	0,900 kg	ком	25			
61.	Чоколадне бананице	0,025 kg	ком	1000			
62.	Чипс од кромпира	0,100 kg	ком	200			
63.	Слани штапићи	0,100 kg	ком	300			
64.	Смоки слани	0,050 kg	ком	350			
65.	Крекер слани	0,075 kg	ком	200			
66.	Чоколада млечна	0,080 kg	ком	300			
67.	Чоколада за кување	0,200 kg	ком	50			
68.	Бомбоне млечне	0,100 kg	ком	200			
69.	Бомбоне воћне	0,100 kg	ком	200			
70.	Бисквит „Јафа“ или одговарајуће	0,150 kg	ком	10			
71.	Корнфлекс	0,250 kg	ком	50			
72.	Мусли са додатком воћа	0,200 kg	ком	50			
73.	Суве шљиве	0,200 kg	ком	50			
74.	Суве смокве	0,200 kg	ком	50			
75.	Суво грожђе	0,100 kg	ком	200			
76.	Орах свеж	1 kg	kg	1			

77.	Мак млевени	0,200 kg	ком	50			
78.	Маслине конзервисане	0,700 kg	ком	50			
79.	Пшеница конзумна	1 kg	kg	40			
80.	Кикирики пржен	0,100 kg	ком	50			
81.	Маслиново уље	0,5 l	ком	15			
82.	Воћна салата	Лименка 0,820 kg	ком	5			
83.	Малина замрзнута	0,300 kg	ком	50			
84.	Купина замрзнута	0,300 kg	ком	50			
85.	Јагода замрзнута	0,300 kg	ком	50			
86.	Вишња замрзнута	0,300 kg	ком	50			
87.	Јабука свежа	1 kg	kg	200			
88.	Крушка свежа	1 kg	kg	50			
89.	Грожђе бело и црно свеже	1 kg	kg	5			
90.	Диња свежа	1 kg	kg	80			
91.	Лубеница свежа	1 kg	kg	50			
92.	Банана свежа	1 kg	kg	5			
93.	Наранџа свежа	1 kg	kg	5			
94.	Мандарина свежа	1 kg	kg	5			
95.	Киви свеж	1 kg	kg	5			
96.	Лимун свеж	1 kg	kg	5			
97.	Замрзнута поврће за ђувеч	0,450 kg	ком	100			
98.	Замрзнута поврће за чорбу	0,450 kg	ком	100			
99.	Замрзнута поврће за бећар паприкаш	0,450 kg	ком	100			
100.	Замрзнута поврће за руску салату	0,450 kg	ком	30			
101.	Замрзнута поврће грашак	0,450 kg	ком	150			
102.	Замрзнута поврће боранија	0,450 kg	ком	150			
103.	Замрзнута поврће мрква коцка	0,450 kg	ком	100			
104.	Замрзнута кукуруз шећерац	0,450 kg	ком	50			
105.	Помфрит замрзнут	1 kg	kg	10			
106.	Помфрит замрзнут	2,4 kg	kg	100			
107.	Паприка печена	0,600 kg	ком	70			
108.	Краставац конзервиран	Лименка 4 kg	ком	10			
109.	Краставац конзервиран	Стаклена флаша 1,5 kg	ком	50			
110.	Паприка филети конзервисани	Лименка 4 kg	ком	10			
111.	Цвекла конзервисана	Лименка 4 kg	ком	10			
112.	Мешана резана салата конзервисана	Лименка 4 kg	ком	10			
113.	Печурке шампињони маринирани	Тегла 0,72 kg	ком	15			
114.	Ајвар упржени	Тегла 0,72 kg	ком	5			
115.	Купус кисели лист	1 kg	kg	75			
116.	Купус кисели рибанац	1 kg	kg	100			

117.	Парадајз свеж	1 kg	kg	75			
118.	Краставац свеж	1 kg	kg	20			
119.	Купус свеж	1 kg	kg	200			
120.	Зелена салата	главица	ком	200			
121.	Паприка бабура	1 kg	kg	100			
122.	Паприка рога црвена	1 kg	kg	100			
123.	Паприка љута зелена	комад	ком	200			
124.	Печурке шампињони свежи	0,400 kg	ком	10			
125.	Зелен свежа	1 kg	kg	50			
126.	Шаргарепа свежа	1 kg	kg	100			
127.	Целер свеж	1 kg	kg	25			
128.	Лук црни-црвени свеж	1 kg	kg	200			
129.	Лук бели	1 kg	kg	50			
130.	Кромпир црвени	1 kg	kg	300			
131.	Кромпир бели	1 kg	kg	100			
132.	Пасуљ пребранац	1 kg	kg	50			
133.	Пасуљ бели	1 kg	kg	50			
134.	Пасуљ жути-шарени	1 kg	kg	20			
135.	Конзервирана туњевина комадићи	0,175 kg	ком	100			
136.	Конзервирана туњевина комади	0,175 kg	ком	100			
137.	Рибља конзерва	0,125 kg	ком	100			
138.	Конзервисани јунећи нарезак	0,150 kg	ком	100			
139.	Конзервисани свињски нарезак	0,150 kg	ком	300			
140.	Паштете месне и јетрене	0,050 kg	ком	500			
141.	Паштете пилеће	0,050 kg	ком	500			
142.	Паштете рибље	0,050 kg	ком	350			
143.	Замрзнуте готове погачице са чварцима	0,500 kg	ком	50			
144.	Замрзнуте готове погачице са сиром	0,500 kg	ком	50			
145.	Замрзнут кроасан слани шунка	0,500 kg	ком	70			
146.	Замрзнута пица ролат	0,500 kg	ком	60			
147.	Замрзнута ролница са вишњом	0,500 kg	ком	50			
148.	Замрзнута ролница са јабуком	0,500 kg	ком	50			
149.	Замрзнута ролница са маком	0,500 kg	ком	50			
150.	Млеко дуготрајно 2,80 мм	1 l	ком	100			
151.	Млеко дуготрајно 1,6 мм	1 l	ком	50			
152.	Чоколадно млеко	0,25 l	ком	400			
153.	Јогурт мин 2,8 мм	0,18 l	ком	1000			
154.	Јогурт мин 1,6 мм	0,18 l	ком	500			
155.	Јогурт са додатком воћа	0,18 l	ком	100			
156.	Кисело млеко	0,18 l	ком	400			
157.	Кисела павлака у	0,18 l	ком	120			

	чаши						
158.	Павлака за еспресо	0,010 kg	ком	100			
159.	Маргарин стони	0,250 kg	ком	72			
160.	Маргарин намазни „Добро јутро“ или одговарајуће	0,250 kg	ком	180			
161.	Маргарин стони Soft – Diet	0,250 kg	ком	150			
162.	Маслац стони мини	0,020 kg	ком	10			
163.	Шлаг пена у спреју	0,250 l	ком	100			
164.	Слатка павлака	0,5 l	ком	50			
165.	Неутрална павлака	0,5 l	ком	100			
166.	Сир пивнички	1 kg	kg	10			
167.	Сир качкаваљ	1 kg	kg	10			
168.	Сир фета	0,5 kg	ком	60			
169.	Ситни сир	0,5 kg	ком	120			
170.	Сир намазни троугласт	Кутија 140 g	Кутија	10			
171.	Крем сир чаша	0,080 kg	ком	360			
172.	Посни сир биљног порекла	1 kg	kg	20			
173.	Вињак „Рубин“ или одговарајуће	1 l	литар	6			
174.	Ракија природна Шљивовица	1 l	литар	12			
175.	Ракија природна Лозовача	1 l	литар	12			
176.	Ракија природна од крушке	1 l	литар	6			
177.	Ракија природна од кајсије	1 l	литар	6			
178.	Пелинковац - „Горки лист“ или одговарајуће	1 l	литар	5			
179.	Бренди домаћи	1 l	литар	12			
180.	Рум домаћи	1 l	литар	6			
181.	Вино бело „Банатски ризлинг“ или одговарајуће	1 l	литар	48			
182.	Вино бело „Смедеревка“ или одговарајуће	1 l	литар	48			
183.	Вино црно „Вранац“ или одговарајуће	1 l	литар	48			
184.	Вино „Ружица“ или одговарајуће	1 l	литар	48			
185.	Вино розе	1 l	литар	48			
186.	Пиво „Јелен“ или одговарајуће	стакло 0,5 l	ком	24			
187.	Пиво „Лав“ или одговарајуће	стакло 0,5 l	ком	24			
188.	Воћни сок природни од наранџе	1 l	литар	120			
189.	Воћни сок природни од боровнице	1 l	литар	96			
190.	Воћни сок природни густи од кајсије	1 l	литар	96			
191.	Воћни сок природни густи од крушке	1 l	литар	72			
192.	Воћни сок природни густи од јагоде	1 l	литар	96			
193.	Воћни сок природни	1 l	литар	120			

	бистри од јабуке						
194.	Воћни сок природни од вишње	1 l	литар	96			
195.	Воћни сок природни кашасти- са цевчицом	тетра 0,2 l	ком	200			
196.	Воћни сок природни бистри - са цевчицом	тетра 0,2 l	ком	200			
197.	Воћни сок природни од наранџе	стакло 0,2 l	ком	200			
198.	Воћни сок природни од боровнице	стакло 0,2 l	ком	200			
199.	Воћни сок природни од јабуке	стакло 0,2 l	ком	200			
200.	Воћни сок природни од вишње	стакло 0,2 l	ком	200			
201.	Воћни сок природни од јагоде	стакло 0,2 l	ком	200			
202.	Воћни сок природни од ананаса	стакло 0,2 l	ком	200			
203.	Воћни сок природни од кајсије	стакло 0,2 l	ком	200			
204.	Воћни сок природни од парадајза	1 l	литар	48			
205.	„Coca cola“ или одговарајуће	PVC 1 l	литар	240			
206.	„Coca cola“ или одговарајуће	PVC 0,5 l	ком	240			
207.	„Coca cola“ или одговарајуће	лименка 0,33 l	ком	240			
208.	„Schweppes tonicwater“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	60			
209.	„Schweppes bitter lemon“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	180			
210.	„Schweppes bitter lemon“ или одговарајуће	лименка 0,33 l	ком	230			
211.	„Fanta“ наранџа или одговарајуће	PVC 2 l	ком	100			
212.	„Fanta“ наранџа“ или одговарајуће	лименка 0,33 l	ком	240			
213.	Енергетски напитаk	лименка 0,33 l	ком	5			
214.	Минерална вода газирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 2 l	ком	100			
215.	Минерална вода негазирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 2 l	ком	100			
216.	Минерална вода газирана „Књаз Милош“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	720			
217.	Минерална вода негазирана „Књаз Милош“ или одговарајуће	PVC 1,5 l	ком	400			
218.	Минерална вода газирана „Минаква“	PVC 0,33 l	ком	1000			

	или одговарајуће						
219.	Минерална вода негазирана „Минаква“ или одговарајуће	PVC 0,33 l	ком	1000			
220.	Минерална вода газирана „Књаз Милош“ или одговарајуће	PVC 0,5 l	ком	100			
221.	Бибер у зрну	0,010 kg	ком	10			
222.	Босиљак зачин	0,010 kg	ком	10			
223.	Свеже тиквице	1 kg	ком	5			
224.	Плави патлиџан	1 kg	ком	10			
225.	Свеж броколи	1 kg	ком	10			
226.	Смрзнуто микс поврће	0,500 kg	ком	5			
227.	Свеж празилук	1 kg	ком	2			
228.	Ослић смрзнути	0,500 kg	ком	5			
229.	Минерална вода негазирана „AQUAVIVA“ или одговарајуће	PVC 0,5 l	ком	100			

Напомена: Понуда обухвата испоруку свих добара из спецификације.

У понуђену цену су урачунати и трошкови испоруке предметних добара на адресу Наручиоца, паковање у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара, сва помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења добара, као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију предмета јавне набавке.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок за испоруку добара: сукцесивно, у року од ____ часа од дана пријема наруџбенице упућене од стране овлашћеног лица Наручиоца (максимално 24 часа).

Начин плаћања: у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П.

потпис овлашћеног лица

10. МОДЕЛ УГОВОРА
о јавној набавци добара - прехранбени производи и пића за ресторан
(Шифра: ЈНМВ-Д-3/2016)

Партија _____ - _____

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2016. године, између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад, ПИБ 103768035, матични број 08839964, коју заступа Татјана Гладовић, в. д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач .

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности, ради закључења уговора о јавној набавци добара – прехранбени производи и пића за ресторан, за период од годину дана, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016;

- Набавка наведених добара предвиђена је Годишњим планом јавних набавки Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2016. годину, а средства за набавку су обезбеђена на позицијама Финансијског плана прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2016. годину;

- да је Добављач доставио Понуду, број: _____ од _____ 2016. године, која у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;

- да ће се реализација уговорене вредности у 2016. години вршити највише до износа средстава предвиђеног Годишњим планом јавних набавки Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2016. годину, односно до износа од _____ динара, без ПДВ-а, а остатак неискоришћене уговорене вредности у 2017. години највише до износа средстава планираних Финансијским планом прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2016. годину, односно до износа од _____ динара, без ПДВ-а.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - прехранбени производи и пића за ресторан, за период од _____ годину дана - партија број _____ - _____ (у даљем тексту: добра), у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, број: _____ од _____ 2016. године, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Јединичне цене предметних добара утврђене су понудом Добављача из члана 1. овог уговора.

Укупна уговорена вредност за добра из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом.

Наручилац задржава право да не реализује укупно уговорену вредност из става 1. овог члана у потпуности, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Члан 3.

Понуђене јединичне цене су фиксне за прва три месеца важења Уговора.

Након истека периода из става 1. овог члана, јединичне цене се могу усклађивати тромесечно, у складу са променама потрошачких цена.

Промене потрошачких цена се документују индексом потрошачких цена, према класификацији производа за предметни период, објављеном од стране Републичког завода за статистику.

Уколико Добављач тражи повећање цена у складу са ставом 2. овог члана дужан је да достави нову понуду на коју Наручилац даје писану сагласност.

У случају потребе за добрима које нису наведене у спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, Добављач ће доставити накнадну понуду чије цене не могу бити веће од цена у важећем ценовнику и упоредивих тржишних цена. На накнадну понуду Наручилац даје писмену сагласност.

Члан 4.

Добављач се обавезује да, приликом закључења овог уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности, без ПДВ-а.

Истовремено, предајом средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, Добављач се обавезује да Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, мора да важи најмање пет дана дуже од дана истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе, у роковима и на начин предвиђен уговором, као и у случају да Добављач једнострано раскине уговор, без оправданог разлога.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац се обавезује да Добављачу, на његов писани захтев, врати нереализовану депоновану меницу у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева, али не преистека рока важења менице.

Члан 5.

Добављач ће Наручиоцу испоручивати добра из члана 1. овог уговора сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине и динамике, на локацију коју одреди овлашћено лице Наручиоца.

Наручилац ће потребе у смислу става 1. овог члана исказати наруџбеницом.

Добављач се обавезује да ће у року од _____ часа од дана пријема наруџбенице упућене од стране овлашћеног лица Наручиоца извршити испоруку предметних добара.

У случају прекорачења рока из става 1. овог члана, Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,5% од уговорене вредности за сваки сат закашњења с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности из члана 2. став 2. овог уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Делимично извршење уговорених обавеза у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 6.

Добављач гарантује да добра која испоручује, а која су предмет набавке, одговарају у свему у погледу траженог квалитета.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара, приликом сваке појединачне испоруке, вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство овлашћеног представника Добављача.

О скривеним недостацима Наручилац обавештава Добављача, најкасније у року од два дана од дана њиховог откривања, у ком случају има право да захтева од Добављача да отклони уочене недостатке или му преда друго добро без недостатака, што је Добављач дужан да учини у року од једног дана од дана пријема предметног обавештења.

У случају неисправности, као и у случају лошег квалитета и неблаговремене испоруке, Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор без отказног рока и реализује средство финансијског обезбеђења из члана 4. овог уговора.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплаћује вредност испоручених добара сукцесивно, у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре и отпремнице, потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура из става 1. овог члана треба да гласи на :

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035, са напоменом: у складу са уговором, број: **XIX-404-3/16-18-**____ (број партије).

Члан 8.

Добављач гарантује да ће испоручити све уговорене количине предметних добара под условима и на начин како је наведено у понуди из члана 1. овог уговора, а у случају да не испоштује уговорено, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 9.

Овај уговор се закључује до реализације уговорене вредности из члана 2. став 2. овог уговора, а најдуже на период од годину дана од дана његовог закључења, с тим да га свака уговорна страна може отказати у свако доба, у писаном облику, са отказним роком од 15 дана.

Члан 10.

На све што није дефинисано овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два примерка задржава свака уговорна страна.

за Наручиоца

за Добављача

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016

Понуђач: _____
Матични број: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

**12. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016**

Понуђач: _____
Матични број: _____

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Понуђача и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од дана истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека рока важења.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-Д-3/2016

Понуђач: _____
Матични број: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Редни број	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупно:		

М.П. _____
потпис овлашћеног лица