

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Број: III-352-4/20-24
Дана: 30.06.2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом

Јавна набавка број 1.1.2/2020

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-

Јун 2020. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15 и 41/19), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара

**мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом
- отворени поступак-**

Јавна набавка број 1.1.2/2020

Конкурсна документација садржи:

1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
3	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
4	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	15
5	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	19
6	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац бр. 1)	28
7	ПЛАН ИЗВОЂЕЊА ОБУКЕ ЗА РАД, РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ (Образац бр. 2)	31
8	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац бр. 3)	32
9	ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (Образац бр. 4)	33
10	ИЗЈАВА ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ (Образац бр.5)	34
11	РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА (Образац бр. 6)	35
12	ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА (Образац бр.7)	36
13	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА (Образац бр. 8)	37
14	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ (Образац бр. 9)	38
15	ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац бр. 10)	39
16	СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (Образац бр. 11)	40
17	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (Образац бр. 12)	41
18	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ (образац 13)	42
19	МОДЕЛ УГОВОРА	43
	УКУПНО	47

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Градска управа за комуналне послове Града Новог Сада
Адреса Наручиоца: Жарка Зрењанина 2, Нови Сад
Интернет страница Наручиоца: www.novisad.rs
Врста поступка јавне набавке: отворени поступак
Предмет јавне набавке: добра
Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци
Резервисана набавка: не
Електронска лицитација: не
Лице за контакт: Дијана Јованчевић, e-mail dijana.jovancevic@uprava.novisad.rs

Пропратни образац
(попунити и залепити на коверту/кутију)

НЕ ОТВАРАТИ!

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ!“

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове,
Нови Сад, Улица Жарка Зрењанина број 2, канцеларија 99/IV

Датум и сат подношења: _____ (попуњава Наручилац)

Заједничка понуда групе понуђача:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОНУДЕ: _____

адреса: _____

број телефона: _____

електронска адреса: _____

име и презиме особе за контакт: _____.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: добра - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, према техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: возила за гашење пожара-34144213, ватрогасна опрема-35111000.

Набавка није обликована по партијама.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

За потребе опремања ватрогасно спасилачке јединице у Новом Саду, према приложеној спецификацији потребно је испоручити ново мало ватрогасно возило за гашење пожара на отвореном простору и шумских пожара за рад у теренским условима и у градској средини. Возило је намењено за превоз људи и опреме у путним и ванпутним условима пута усклађено са важећим законским прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима, („Службени гласник РС”, бр. 40/12, 102/12, 19/13, 41/13, 102/14, 41/15, 78/15, 111/215, 14/16, 108/16, 7/17 - испр., 63/17, 45/18, 70/18, 95/18, 104/18, 93/19 и 2/20 - испр.), Законом о безбедности саобраћаја на путевима. ("Службени гласник РС", бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/2015 - др. закон, 9/16 - одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18 - др. закон, 87/18 и 23/19).

Усклађеност изабраног понуђеног подвоза са решењем надградње и смештај ватрогасне опреме, потребно је дати уз понуду у форми идејног решења – техничког цртежа минималног формата А3 са уцртаним габаритима, детаљном спецификацијом изабране опреме, резервоара, ватрогасне пумпе високог притиска и друго.

Идејно решење потребно је да садржи све погледе и пресеке возила, материјал и начин монтирања надградње, каталожку документацију подвоза и опреме, усклађену са укупном носивошћу понуђеног возила.

НАМЕНА

Мало ватрогасно возило за гашење пожара водом и пеном по конструкцији и опремљености припада групи навалних ватрогасних возила за гашење пожара на отвореном простору и шумских пожара, за рад на терену и у градским условима.

Кабина омогућава превоз возача и 4 ватрогасаца спасиоца (1+1+3).

Возило је снабдевано ватрогасном пумпом високог притиска са инсталацијом и резервоаром за воду, резервоаром за пенило и инсталацијом за гашење водом и пеном, као и ватрогасном опремом за гашење пожара и заштиту ватрогасаца спасилаца.

Шасија и надградња возила мора бити у складу са стандардом СРПС ЕН 1846-2 (ЕН 1846-2).

1. ПОДВОЗ

Технички опис	Захтев	Понуђено
Марка и тип возила	Теренско ватрогасно 4x4 возило	
Укупна техничка маса возила	Максимум 3000 kg	
Погонска шема (за све терене)	4x4	
Могућност мануелног избора система трансмисије (4x2 и 4x4)	Да	
Могућност блокаде трансмисије	Да	
Аутоматски мењач	Да	
Габаритне димензије возила	- Дужина: Минимум 5290 mm - Висина (кабине): Максимум 1790 mm - Ширина: Максимум 1860 mm	
Дупла кабина (4 врата)	Да	
Боја возила	RAL 3000 црвена	
Возило		
Мотор		
Запремина мотора	1600-1900 cm ³	
Погонско гориво	еуродизел	
Израда	У складу са важећим	

	стандардима, да задовољава ЕУРО 6	
Снага мотора, [KS]	164-178	
Снага мотора, [kW]	120-130	
Укупна маса возила (возило + путници + терет)	3000 kg	
Ваздушни филтер за тешке услове рада	Да	
Позиција усиса ваздуха изнад нивоа мотор	Да	
Задња осовина		
Носивост у складу са наменом	Максимум 1900 kg	
Предња осовина		
Носивост у складу са наменом	Максимум 1350 kg	
Резервоар за гориво		
Запремина	Максимум 78 литара	
Точки		
Наплатак	7j x 16"	
Пнеуматици према намени, за ванпутне услове (off road) на сва четири точка и резервни.	265/75/R16 All terrain	
Тип пнеуматика – пнеуматици за тешке теренске услове МТ	Да	
АБС систем или еквивалент	Да	
ЕБС систем или еквивалент	Да	
Контрола стабилности возила	Да	
Активна контрола проклизавања	Да	
Број путника	5	
Број отвора за улазак у кабину	4	
Ретровизори са грејачима и електричним подешавањем	Да	
Број редова седишта	2	
Централно закључавање	Да	
Сигурносни појасеви на свим позицијама седења	Да	
Наслони за главу на свим позицијама седења	Да	
Опрема кабине		
Рачунар за праћење парметара рада возила	Да	
Радио станица	- У возилу је потребно уградити радио станицу Motorola MOTOTRBO DM 2600 са антеном, VHF фреквентно подручје, 136-174 MHz, са изведеном електроинсталацијом напона 12 V, повезаном на електроинсталацију возила.	
Управљачки механизам		

Серво уређај	Да	
Подешавање положаја волана	Да	
Електрична опрема		
Радни напон електро инсталације	12V	
Светла за маглу	Да	
Додатна светла за ноћни рад и кретање у ванпутним условима, изведена у складу са Правилником о подели моторних возила	Да	
Лед бар	<ul style="list-style-type: none"> - Минимална ширина 970 mm, минимална снага 1250 лумена, - Водоотпорно и отпорно на корозију - Постављен на предњем делу кровног носача (санке), усмерен да обасјава простор испред возила. 	
Остало		
Комплет алата, прибора и опреме у складу са ЗОБС	Да	
Патоснице гумене на свим местима за седење	Да	
Пресвлаке за сва седишта у возилу	Да	
Механичка метална заштита доњег подвоза возила (моторног простора и трансмисије)	Да	
Метални задњи браник са додатним светлима	Да	
Вул бар (челични) ојачани са заштитом целог чеоног предњег дела	Да	
Минимална висина клиренса потребно је да буде 260 mm	Да	
Даљинско закључавање возила	Да	
Електрично подесиви спољни ретровизори	Да	
Предња светла за маглу	Да	
Регулатор брзине – темпомат	Да	
Показивачи правца интегрисани у спољашње ретровизоре	Да	
Треће СТОП светло	Да	
Задња комбинована светла (са сијалицама)	Да	
Продужени рад предњих светала	Да	
Црна маска хладњака	Да	
Црни спољни ретровизори	Да	
Црне кваке на вратима	Да	
Кровна антена	Да	
Подсетник на упаљена предња светла	Да	
Дневна светла (ЛЕД лампице)	Да	
AUX IN – прикључак	Да	
USB прикључак x2	Да	
Bluetooth безручни систем	Да	
Мануелни клима уређај	Да	

Дигитални радио пријемник	Да	
Мануелно померање и подешавање нагиба седишта возача	Да	
Предњи и задњи горњи рукохват	Да	
Рукохвати на предњем и задњем стубу	Да	
Огледало на сувозачевом штитнику за сунце	Да	
Предња утичница 12V (2)	Да	
Велики претинац у предњој конзоли	Да	
Цепови у предњим вратима	Да	
Цепови у задњим вратима	Да	
Цепови у седиштима возача и сувозача	Да	
Метални ојачани бочни степеник са газиштима, лева и десна страна	Да	
Грејач за гориво	Да	
Подсетник за везивање предњег и задњег појаса	Да	
Задњи наслони за главу (3)	Да	
Поклопац мотора за звучну изолацију	Да	
Хромиране унутрашње кваке врата	Да	
Грејање простора за ноге позади	Да	
Кровни носачи уздужни (санке)	Да	
Витло		
Снага 12V	Да	
Положај	Уграђено у предњем делу возила	
Сајла челична дужине минималне 26 m	Да	
Потребно је да омогући сопствено извлачење са максималним оптерећењем	Да	
Исто мора поседовати кочницу аутоматску са ојачањем и блокаду	Да	
Документација		
Упутство за руковање и одржавање	Да	
Обука возача и руковаоца	Да	
Овлашћени сервиси у Србији – за подвоз	Да	
Гарантни рок за подвоз	минимум 5 година	
Овлашћени сервиси у Србији – за надградњу	Да	

НАПОМЕНА:

- На предњим вратима возача и сувозача, залепити ознаку Сектора за ванредне ситуације. Димензије налепнице су: висина 29 cm и ширина 29 cm. Испод ознаке Сектора за ванредне ситуације налепити позивни број за ватрогасце 193. Висина једног броја износи 10 cm, а ширина линије броја износи 1,5 cm.
- На хауби возила поставити ћирилични натпис „ВАТРОГАСЦИ - СПАСИОЦИ“. Висина једног слова износи 10 cm, а ширина линије броја износи 1,5 cm. Натпис налепити у два реда на хауби возила.
- Комплетно возило треба да буде израђено према посебним захтевима наручиоца и безбедносно техничким захтевима СРПС ЕН 1846-2 (ЕН 1846-2).
- Понуда обухвата све трошкове до испоруке наручиоцу и исти падају на терет испоручиоца.

- Понуђач мора имати обезбеђен сервис на територији Републике Србије за подвоз и све уграђене делове и опрему.
- Испоручилац се обавезује да ће приликом испоруке возила достави сву документацију неопходну за регистрацију и хомологацију возила.
- Обавеза испоручиоца је да изврши обуку код корисника и да о томе сачини записник.
- Место испоруке возила је Ватрогасна Бригада Нови Сад, улица Јована Суботића бр.11, Нови Сад.
- Понуђач је дужан да обезбеди редован годишњи сервис надградње и подвоза у трајању гаранције, као и да гарантује сервис (обезбеђење резервних делова) надградње у периоду од минимум 10 година након истека гаранције – доставити уз понуду.

2. НАДГРАДЊА

Надградња за смештај резервоара за воду, ватрогасне пумпе високог притиска, инсталације и опреме		
Технички опис	Захтев	Понуђено
Материјал израде	<ul style="list-style-type: none"> - израђена од нерђајућих материјала, модуларног типа, повезана са основним рамом-шасијом возила. 	
Отвори на надградњи	<ul style="list-style-type: none"> - Најмање 2 бочна отвора са роло вратима и 1 са задње стране са гасним амортизерима, са потпуном заштитом од спољних утицаја и спољним брављењем у складу са СРПС ЕН 1846-2 (ЕН 1846-2). Роло врата од алуминијума, са дуплим дихтовањем између ламела и дихтунг гумама на бочним странама. Сва врата имају браву са кључем. 	
Простор спремишта-надградње	<ul style="list-style-type: none"> - Довољан за смештај пумпе за воду, резервоара за воду, инсталације и остале опреме. - Пумпа за воду, резервоар за воду, инсталације и остала опрема мора бити постављена на клизни носач који обезбеђује да се наведена опрема може извадити из простора спремишта –надградње ван возила. - За сву опрему предвидети одговарајуће носаче, постоља и друго којим би опрема била причвршћена у спремиштима. - Потребно је уградити носаче/држаче за апарате за заштиту органа за дисање-изолационе апарате (2 комада) - Током градње консултовати се са Наручиоцем. 	
Приступ опреми	<ul style="list-style-type: none"> - У складу са СРПС ЕН 1846-2 (ЕН 1846-2). 	

Рефлектори за осветљење околине возила	- На крову надградње са леве и десне стране уградити минимум по један бели ЛЕД рефлектор, за осветљење простора око возила. Светла су позиционирана у горњем делу надградње. Наведена светла треба да имају један заједнички прекидач.	
Осветљење унутар спремишта-надградње	- Уградити лед осветљење које има прекидач за паљење осветљења постављен у задњем делу надградње-спремишта код задњих врата.	
Сигнализација	- У предњој масци возила уградити два трептача плаве боје у LED технологији. - На горњој страни, са задње стране надградње уградити два трептача плаве боје у LED технологији. - На крову кабине интегрална светлосно звучна сигнализација, бљескајуће светилке, електронска „завијајућа“ сирена са командном таблом и систем разгласа са уграђеним микрофоном на предњој табли. Минимална снага 100W, Минимална дужина 120 cm.	
Кров надградње	- На крову надградње налази се носач-сандук у боји возила за смештај 4 метларице. И носач и метларице морају бити одговарајуће учвршћени и безбедни у саобраћају.	
Резервоар за воду-неређајући материјал	- Минимум 200 литара - Цевовод за напајање водене пумпе - Преливна цев - Вентил за пражњење резервоара - Аналогни мерач нивоа воде - Пуњење резервоара преко отвора на горњој страни резервоара и „Storz“ спојке.	
Резервоар за пенило	Минимум 20 литара	
Пумпа високог притиска	Минимум 32 лит/мин при 100 бар	
Бензински мотор са електро и ручним стартовањем за покретање пумпе високог притиска	- Мин 18 KS, 11,8 kW - Електричну енергију потребну за електрично стартовање мотора обезбедити са акумулатора возила.	
Мешач пенила, ручно подешавање	0-6%	
Витло високог притиска 13x21 mm, са кочницом и ручицом за намотавање гуменог црева.	Дужине 60 m	
Млазница за пуни, распршени	Да	

млаз воде и пену		
Командна табла у задњем делу	<ul style="list-style-type: none"> - Манометар високог притиска 0-100 бар - Трокраки вентил вода из резервоара - Вентил пенило из резервоара - Дозирање пенила 0-6% - Вентил витла за високи притисак 	

НАПОМЕНА:

- Гаранција за надоградњу за возило је минимум 2 године. Гаранција почиње да тече од тренутка испоруке возила, након пуштања у рад.
- Понуђач мора имати обезбеђен сервис на територији Републике Србије за подвоз и све уграђене делове и опрему.
- Приликом сервиса се морају уграђивати нови и оригинални делови, највишег квалитета – изјава произвођача.
- Обавеза испоручиоца возила је да у гарантном периоду у сервисном року обезбеди сервисирање возила и уграђене опреме у овлашћеном сервису.
- Ако се током трајања гарантног периода појави неисправност ради које возило не функционише, неправилно функционише или његова даља употреба није безбедна, као и уграђена ватрогасно спасилачка опрема, испоручилац се мора обавезати да отклони све неправилности на лицу места или у сервису, о свом трошку, укључујући и трошкове превоза возила или опреме до најближег овлашћеног сервиса.
- Обавеза испоручиоца је да изврши обуку код корисника и да о томе сачини записник.
- Приступ опреми у спремиштима надоградње треба да је у сагласности са стандардом СРПС ЕН 1846-2 (ЕН 1846-2) која дефинише однос између смештајне висине и тежине опреме.

ВАТРОГАСНА ОПРЕМА КОЈА СЕ СКЛАДИШТИ У СПРЕМИШТУ И НА КРОВУ ВОЗИЛА

Р.бр.	Назив	Количина
1.	Моторна тестера за дрво	1 комад
2.	Моторни дувач за лишће	1 комад
3.	Лопата	1 комад
4.	Ашов	1 комад
5.	Велика секира	1 комад
6.	Крамп	1 комад
7.	Преносни ватрогасни апарат „S-9“	2 комада
8.	Преносни ватрогасни апарат „CO2“	1 комад
9.	Ручна лед лампа	1 комад
10.	Вишенаменска лед лампа	2 комада
11.	Заштитни комплет за шумаре	2 комада
12.	Заштитна навлака намењена раду са косом/тримером	2 комада
13.	Метларица	4 комада
14.	Напртњача за гашење пожара	4 комада
15.	Ватрогасне рукавице	50 комада
16.	Батерије за радио станицу	20 комада

Сва ватрогасна опрема мора бити у складу са СРПС или ЕН стандардом, и мора имати своја лежишта, те бити појединачно причвршћена са посебним носачима.

3. ОПРЕМА

Опис и техничке карактеристике ватрогасне опреме која се складишти у спремишту и на крову возила

1. Моторна тестера за дрво - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Моторна тестера: "stihl" или "husqvarna" или „одговарајуће“	
Радна запремина цилиндра: Минимум 70 cm ³	
Излазна снага: Минимум 4 kW	
Дужина сечива – вођице: Минимум 40 cm	
Материјал израде кућишта: легура алуминијума и магнезијума	
Тежина без резне опреме: максимално 10 kg	

2. Моторни дувач за лишће - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Моторни дувач за лишће: "stihl" или "husqvarna" или „одговарајуће“	
Радна запремина: Минимум 70 cm ³	
Излазна снага: Минимум 3 kW	
Брзина ваздуха: Минимум 90 m/s	
Тежина: максимално 12 kg	

3. Лопата - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Метална лопата са дрвеном дршком	
Дужина: Максимално 160 cm	
Тежина: Максимално 3 kg	

4. Ашов - 1 ком

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Метални ашов са дрвеном дршком	
Дужина: Максимално 160 cm	
Тежина: Максимално 3 kg	

5. Велика секира - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Метална секира са продуженом дрвеном дршком дужине минимално 70 cm	
Тежина: Максимално 2 kg	

6. Крамп - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Метални крамп са дрвеном дршком дужине 80-100 cm	
Тежина: Максимално 6 kg	

7. Преносни ватрогасни апарат „S-9“ - 2 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Тип апарата: Под сталним притиском азота, сертификован нормом СРПС ЕН 3-8 (ЕН 3-8)	
Врста апарата: апарат за гашење пожара прахом	
Количина праха: 9 kg	
Домет млаза: Минимум 5 m	
Време пражњења: 22-28 секунди	
Тежина пуног апарата: Максимум 13,5 kg	

Стандард: СРПС ЕН 3-8 (ЕН 3-8)	
Радни притисак - притисак погонског гаса (bar): Минималан од 11,5-12,5; Максималан од 13,5-14,5	

8. Преносни ватрогасни апарат „СО2“ - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Врста апарата: апарат за гашење пожара угљен диоксидом	
Количина пуњења угљен-диоксида: 5 kg	
Домет млаза: Минимум 4 m	
Тежина пуног апарата: Максимум 18 kg	

9. Ручна лед лампа - 1 комад

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Врста апарата: вишефункционална лед лампа, „nightstick“ или одговарајуће	
Лумен лампе: минимум 850/200/50	
Светлосни сноп: минимум 325 m / 166 m / 85 m	
Дужина: максимум 230 mm	
Тежина: максимум 300 g	

10. Вишенаменска лед лампа - 2 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Врста апарата: вишенаменска лед лампа, „nightstick“ или одговарајуће	
Лумен лампе: минимум 200/170	
Светлосни сноп: минимум 290 m	
Дужина: максимум 230 mm	
Тежина: максимум 600 g	

11. Заштитни комплет за шумаре - 2 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Заштитни комплет за шумаре: шлем, слушалице, мрежица на преклоп и заштита за врат	

12. Заштитна навлака намењена раду са косом/тримером - 2 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Материјал: 100% полиестер	
Тежина: Максимално 0,6 кг	

13. Метларица - 4 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Материјал металног дела: еластични челик, поцинкован	
Дужина металног дела: Максимално 465 mm	
Тежина металног дела: Максимално 1,4 kg	
Дужина дршке: Максинално 2 m	

14. Напртњача за гашење пожара - 4 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Тип апарата: В25	
Материјал: PVC материјал проштепан платном	
Димензије: 730x650x100 mm	

Запремина: 25 литара	
Тежина празне напртњаче: Максимално 2 kg	
Тежина пумпе: Максимално 1 kg	
Тежина пуне напртњаче: 28 kg	
Температурне примене: од 5°C до 60°C	
Време пражњења: 5 минута	

15. Ватрогасне рукавице - 50 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Намена: Заштита руку и зглобова ватрогасаца приликом рада, од топлоте, механичких повреда, продора течности.	
Захтевани стандард: СРПС ЕН 659:2010 (ЕН 659: 2003 + А1: 2008 + АЦ: 2009)	
Спољна страна рукавице и манжетна: материјал израде комбинација Nomex и Кевлар	
Отпорност на абразију СРПС ЕН 388 (ЕН 388) ≥ 3 Отпорност на сечење СРПС ЕН 388 (ЕН 388) ≥ 4 Отпорност на тргање СРПС ЕН 388 (ЕН 388) ≥ 4 Отпорност на пробијање СРПС ЕН 388 (ЕН 388) ≥ 3 Понашање при горењу СРПС ЕН 407 (ЕН 407) ≥ 4 Спретности/осећај СРПС ЕН 420 (ЕН 420) ≥ 4	
Ергономичност: набори на прстима за боље покретање	
Страна длана: високе отпорности на хабање и неклизање на мокрим и глатким површинама, материјал израде комбинација силицијум и угљеник.	
Заштита од влаге и унутрашња постава: водоотпорна и паропропусна заштита.	
Унутрашњи слојеви: међусобно везани и конструисани тако да не може да долази до извлачења поставе приликом скидања рукавице	
Кука за качење: у пределу манжетне	
Заштита зглоба: дуга манжетна на којој су постављене рефлектујуће траке ширине 5 cm и чичак трака за подешавање.	
Воја: тамно плава	

16. Батерије за радио станицу - 20 комада

Захтеване техничке карактеристике	Понуђено
Тип радио станице: MOTOROLA GP 340	
Никл метал хидрид батерија 7.2 V	
Капацитет: 1800 – 2500 mAh	
Произвођач: Моторола	

НАПОМЕНА:

1. Предметна добра морају бити нова, неоштећена, исправна и функционална.
2. За све тражене карактеристике, понуђач је у обавези да достави одговарајуће каталог, проспекте, декларације и слично, на српском језику или преведене на српски језик, ако је понуђени производ иностраног произвођача, на којима ће бити обележени производи и њихове тражене карактеристике.
3. Техничка документација која се испоручује уз ватрогасно возило за гашење пожара на отвореном простору и шумских пожара мора садржати:
 - Уверење од Агенције за безбедност саобраћаја након преправке (уградње) возила.

- Доказ о урађеном техничком прегледу за регистрацију, односно попуњен и оверен Регистрациони лист за моторно возило.
 - Оверену сервисну књижицу са прописаним сервисним интервалима.
 - Гарантни лист са условима гаранције.
 - Упутство за употребу и основно одржавање на српском језику, у штампаном и електронском облику (ЦД или УСБ) – два примерка.
 - Оверени списак овлашћених сервиса са адресама и бројевима телефона за контакт.
 - Упутство за безбедан рад и употребу (мере заштите) на српском језику у штампаном и електронском облику облику (на ЦД) за свако испоручено средство.
 - Каталог резервних делова.
4. Изабрани Понуђач је обавезан да уговорена добра упакује и заштити од оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и магацинске манипулације. Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет изабраног Понуђача.

М.П. _____
потпис
овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има **понуђач, понуђач из групе понуђача и подизвођач, ако испуњава обавезне услове** из члана 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ за правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Доказ за предузетнике:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ за правна лица:

а) извод из казнене евиденције, **односно уверење надлежног основног и вишег суда**, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције и основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду;

б) извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) извод из казнене евиденције, **односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (МУП-а)**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;
У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, **односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (МУП-а)**, којим се потврђује да није осуђиван за неко

од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или потврда** Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена: Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно тач. 1) до 3) овог дела конкурсне документације, али је пожељно да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњена, потписана и оверена печатом (*Образац бр.3*).

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати **и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

1) УСЛОВ: НЕОПХОДАН ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

- 1.1. Да две године пре објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан (у односу на датум објављивања позива).

Доказ: Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности, издата након објављивања позива за подношење понуда.

Напомена: У случају заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни додатни услов у погледу финансијског капацитета.

2) УСЛОВ: НЕОПХОДАН ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

2.1. да је у претходне две пословне године (2018. и 2019. година) испоручио минимум једно ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору на територији Републике Србије.

Доказ: Референтна листа - листа испоручених ватрогасних возила на територији Републике Србије у траженом периоду, потписана и оверена од стране понуђача и документована:
- одговарајућим потврдама о референцама на обрасцу из конкурсне документације или другим одговарајућим обрасцима, уредно овереним и потписаним од стране референтних наручилаца,
- копијама уговора који се наводе у референтној листи, и
- фактурама на основу којих су извршена плаћања за предметна добра.

Потврде морају бити оверене оригиналним печатом, тј. печат не може бити фотокопиран. Ако понуђач достави други одговарајући образац Потврде о референцама, који је издат од стране референтног наручиоца, исти мора садржати елементе обрасца Потврде о референцама из конкурсне документације. Референтни наручиоци не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања.

Напомена: Наручилац задржава право да у току стручне оцене понуда од понуђача захтева и копије уговора наведених у референтној листи, копије фактура по основу којих су извршена плаћања за предметне услуге, потврду од банке о извршеном промету или други одговарајући доказ.

3) УСЛОВ: НЕОПХОДАН ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА:

3.1. да на територији Републике Србије постоји овлашћени сервис за понуђено возило.

Доказ:Документ (изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу, потврда или неки други документ произвођача, који је потисан од стране овлашћеног лица и оверен) из кога се недвосмислено и са сигурношћу може утврдити да за понуђена добра постоји сервисна мрежа у Републици Србији, са минимум једним овлашћеним сервисом, са навођењем адреса овлашћених сервиса и бројева телефона.

Напомена: Произвођач малог ватрогасног возила за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору је привредни субјект који производи ватрогасно возило на шасији (подвозу) другог произвођача или на сопственој шасији (подвозу).

Напомена: Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.
Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезе и додатне услове, биће одбијена као неприхватљива.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Поступак се води на српском језику.

5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку добара – **мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020**" а на полеђини назив понуђача и адресу, електронску адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу Наручиоца: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 99/IV.

Пожељно је попунити и залепити на коверту/кутију Пропратни образац (страна 3/60 конкурсне документације).

Обрасци који чине саставни део понуде:

1. **Понуда (Образац бр. 1.);**
2. **План извођења обуке за рад, руковање и одржавање (Образац бр. 2.);**
3. **Изјава о независној понуди (Образац бр. 3.);**
4. **Изјава о обавезама понуђача из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 4.)**
5. **Изјава за технички капацитет (Образац бр. 5.);**
6. **Референтна листа закључених и реализованих уговора (Образац бр. 6.);**
7. **Потврда о референцама (Образац 7.);**
8. **Изјава понуђача да ће предати средство финасијског обезбеђења за добро извршење посла (Образац бр. 8.);**
9. **Изјава понуђача да ће предати средство финасијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року (Образац бр. 9.);**
10. **Трошкови припреме понуде (Образац бр. 10.);**
11. **Образац структуре понуђене цене (Образац бр. 11.)-** попуњен, потписан и оверен печатом. У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) без ПДВ-а и са ПДВ-ом.
12. **Менично овлашћење-писмо за озбиљност понуде (Образац бр. 12.)** - као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.
13. **Менично овлашћење-писмо за отклањање недостатака у гарантном року (Образац бр. 13.)** - као средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Сви наведени обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени печатом, у складу са конкурсном документацијом.

У оквиру понуде, поред наведених образаца, понуђач доставља и:

- **Модел уговора**, попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора. У случају подношења заједничке понуде сви понуђачи из групе понуђача морају бити наведени у моделу уговора, а модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача

У случају подношења понуде са подизвођачима, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи;

- **Средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке – гаранцију за озбиљност понуде**, на начин одређен конкурсном документацијом.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача те навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Сви обрасци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, све обрасце и изјаве, осим обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, односно у случају подношења понуде са подизвођачем све обрасце, осим наведеног, попуњава, оверава и потписује понуђач. Образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Конкурсна документација не подлеже самоиницијативним променама од стране понуђача. Понуда понуђача који самоиницијативно промени садржај конкурсне документације, биће одбијена.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу Наручиоца: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 99/IV. На коверти мора бити назначено да ли је у питању измена, допуна или опозив, предмет и број јавне набавке, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

„**Измена понуде** за јавну набавку добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„**Допуна понуде** за јавну набавку добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„**Опозив понуда** за јавну набавку добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„**Измена и допуна понуда** за јавну набавку добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Уколико се **“Измена понуде”** односи на понуђену цену, **цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је дужан да наведе јединичну цену и укупну понуђену цену.**

Приликом опозива понуде понуђач доставља наручиоцу Захтев за опозив понуде у којем је наведен назив јавне набавке, датум и време када је понуда достављена наручиоцу, као и Овлашћење за преузимање понуде у којем је наведено име, презиме, број и место издавања личне карте, лица које је овлашћено за преузимање опозване понуде. Наручилац ће приликом преузимања понуде сачинити белешку.

5.6. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

5.7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити понуђачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податаке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, који ће у име Групе понуђача са Наручиоцем потписати уговор о јавној набавци, који ће у име Групе понуђача Наручиоцу, а на име испуњења својих обавеза у поступку јавне набавке, дати средства финансијског обезбеђења која су предвиђена конкурсном документацијом, који ће у име Групе понуђача Наручиоцу издати рачун на начин предвиђен уговором; и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача на следећи начин:

Наручилац се обавезује да Добављачу укупну уговорену вредност исплатити у року од 45 дана од дана пријема:

- Записника о квалитативном пријему предметних добара, који је потписан од стране овлашћених представника обе уговорне стране и којим нису констатовани недостаци,
- Записника о примопредаји, који је потписан од стране овлашћених представника обе уговорне стране и којим нису констатовани недостаци,
- Отпремнице, која мора да садржи коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и укупна цена добара, датум пријема,
- исправног рачуна пријављеног у Централни регистар фактура.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна и у том случају дужан је да неоспорени део исплати у напред наведеном року.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена у понуди се изражава **у динарима без ПДВ-а**. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, а у случају несагласности, меродавна је текстуално изражена цена.

У обрасцу понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.
Неуобичајено ниска цена у смислу закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

5.11.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко соло (сопствене) менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са Меничним овлашћењем да наручилац може поунити меницу на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију Картона депонованих потписа овлашћених лица (картон оверен у пословној банци) и доказ о регистрацији менице (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословене банке понуђача). Бланко соло (сопствена) меница мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача, у складу са картоном депонованих потписа – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета. Наведено менично овлашћење, мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може наплатити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац, и
- уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуде које не садрже средство обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке – гаранцију за озбиљност понуде, биће одбијене.

Средства обезбеђења неуспешних понуђача биће ослобођена након потписивања уговора.

Средство обезбеђења успешног понуђача биће ослобођено након потписивања уговора и доставе средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза.

5.11.2. Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, Наручиоцу приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 10 радних дана од дана потписивања уговора **достави Наручиоцу банкарску гаранцију, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.** Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, без права на приговор и примедне, са роком важења који је најмање 60 дана дужи од рока испоруке.

Уколико Добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац банкарску гаранцију може поднети банци у случају да Добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, закасни са испоруком предметних добара,

не достави средства финансијског обезбеђења за извршење обавеза у гарантном року или једнострано раскине уговор.

У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави образац - Изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, на начин одређен конкурсном документацијом.

5.11.3 Понуђач коме је додељен уговор (Добављач) је у обавези да приликом испоруке предметног добра, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року, за сваку годину понуђеног гарантног рока по једну бланко соло (сопствену) меницу** са попуњеним меничним овлашћењем у укупном збиру на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења који је најмање 60 дана дужи од гарантног рока, и то:

Менично писмо-овлашћење да се менице без сагласности понуђача могу поднети пословној банци на наплату у укупном износу од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а у случају да понуђач не изврши уговорне обавезе по питању гаранције и решавања рекламација. Менично писмо – овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти. Бланко соло (сопствене) менице-само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије-потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета. Оверена копија картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача/добављача и печат банке са датумом овере.

Штампани извод са интернет странице Народне банке Србије-Регистра меница и овлашћења, на коме се види да су достављене менице регистроване.

Потпис овлашћеног лица и печат на меницама, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити идентични, као и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и копији картона депонованих потписа.

У складу са наведеним, понуђач је дужан да уз понуду достави образац - Изјаву да ће предати средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, на начин одређен конкурсном документацијом.

5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Град Нови Сад, Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, или електронску адресу: dijana.jovancevic@uprava.novisad.rs, са назнаком: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга - **мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом**, јавна набавка број 1.1.2/2020".

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели или прецрта и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

5.15. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок испоруке.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, Наручилац ће позвати ове понуђаче и понуду којој ће доделити уговор изабрати жребом.

5.15.1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке да присуствују поступку жребања;

5.15.2. Поступак жребања водиће Комисија и биће обављен у просторијама Градске управе за комуналне послове у Новом Саду;

5.15.3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;

5.15.4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок за одазив на писани налог Градске управе за инвестиције;

5.15.5. Жребање ће бити обављено тако што ће комисија извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

5.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.17. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, у складу са

чланом 63. став 2. Закона, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- број модела 97;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Градска управа за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2; јавна набавка број **1.1.2/2020**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке; или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.; или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава); или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Упутство за уплату републичке административне таксе за поднети захтев за заштиту права из Републике Србије и уплату таксе из иностранства се може преузети на сајту Републичке комисије, интернет страница гласи <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>, односно <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 166. ЗЈН.

5.18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права а Понуђач/Добављач да исти врати у року од три дана од дана пријема уговора.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, а имајући у виду да је да је чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама прописано да Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара
мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са
пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом
која се складишти на возилу и другом опремом

јавна набавка број 1.1.2/2020

Понуда број: _____ од _____ 2020. године

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Назив понуђача: _____
2. Адреса понуђача: _____
3. П И Б: _____
4. Матични број: _____
5. Име особе за контакт: _____
6. Лице овлашћено за потписивање уговора: _____
7. Број телефона: _____
8. Електронска адреса (е-mail): _____
9. Број рачуна понуђача и назив банке: _____

10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника понуђача):

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
В) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

б) заједничка понуда

Јавна набавка број 1.1.2/2020

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Назив понуђача: _____
 2. Адреса понуђача: _____
 3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
 5. Име особе за контакт: _____
 6. Представник понуђача: _____
 7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
 9. Број рачуна и назив банке: _____
10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Назив понуђача: _____
 2. Адреса понуђача: _____
 3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
 5. Име особе за контакт: _____
 6. Представник понуђача: _____
 7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
 9. Број рачуна и назив банке: _____
10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____

в) понуда са подизвођачем**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Назив подизвођача: _____
 2. Адреса подизвођача: _____
 3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
 5. Име особе за контакт: _____
 6. Представник подизвођача: _____
 7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
 9. Број рачуна и назив банке: _____
10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача: _____
 2. Адреса подизвођача: _____
 3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
 5. Име особе за контакт: _____
 6. Представник подизвођача: _____
 7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
 9. Број рачуна и назив банке: _____
10. Законски заступници (име и презиме свих законских заступника): _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

(и словима: _____ динара).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

(и словима: _____ динара).

У понуђену цену су урачунати сви зависни трошкови.

Рок испоруке је _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (не може бити дужи од 90 дана).

Гарантни рок за подвозно возило је _____ година (минимум 5 година) од дана потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Гарантни рок за надградњу возила и другу опрему је _____ месеци (не може бити краћи од 24 месеца), од дана потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених представника обе уговорне стране, изузев у случају када је гарантним листом, односно посебним прописом предвиђен други гарантни рок.

_____ датум

М.П.

_____ потпис

овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде

НАПОМЕНЕ

1. Образац понуде је потребно попунити.
2. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама подаци о подизвођачу, односно подаци о учеснику у заједничкој понуди, потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели Подаци о учеснику у заједничкој понуди.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

Образац бр. 2.

ПЛАН ИЗВОЂЕЊА ОБУКЕ ЗА РАД, РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Обука 25 лица Ватрогасно спасилачке јединице Нови Сад, и то: ватрогасаца, возача-ватрогасаца и техничких лица (у даљем тексту: крајњих корисника) за рад, руковање и одржавање предметног добра (у месту испоруке) од стране представника добављача.

Обука ће се реализовати по плану и програму одобреном од стране наручиоца у року од 10 дана од дана испоруке предметног добра.

Трајање обуке: најмање 2 радна дана, односно 12 наставних часова (у даљем тексту: н/ч).

Обука ће се односити на:

Упознавање крајњих корисника са основним карактеристикама, перформансама и командама предметног добра - у трајању од најмање 1 н/ч;

Упознавање крајњих корисника са ризичним местима и мерама безбедности и здравља на раду при управљању, руковању и одржавању предметног добра - у трајању од најмање 1н/ч;

Управљање возилом без терета и са теретом у случају различитих временских и теренских услова - у трајању најмање 2 н/ч;

Управљање возилом у току интервенције – у трајању од најмање 2 н/ч;

Управљање и руковање системима, склоповима и опремом у току интервенције и након интервенције гашења пожара (практична обука) - у трајању од најмање 4 н/ч;

Основно одржавање предметног добра, склопова, опреме и др. - у трајању од најмање 2 н/ч.

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

Образац бр. 3.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**за јавну набавку добара
мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са
пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која
се складишти на возилу и другом опремом**

јавна набавка број 1.1.2/2020

Понуђач: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

_____ *датум*

_____ *потпис овлашћеног лица*

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 4

**ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
за јавну набавку добара**

**мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са
пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која
се складишти на возилу и другом опремом**

јавна набавка број 1.1.2/2020

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12,
14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуђач
_____, матични број _____,

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је
на снази у време подношења понуде.

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са
подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно
сваки подизвођач.

ИЗЈАВА ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

за јавну набавку добара

мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом

јавна набавка број 1.1.2/2020

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

Понуђач/група понуђача _____

Матични број понуђача/носиоца заједничке понуде: _____

испуњава додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације, у погледу **техничког капацитета** и то: да на територији Републике Србије постоји овлашћени сервис за понуђено предметно добро.

М.П.

_____ *датум*

_____ *потпис овлашћеног лица*

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, на означеном месту се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

Образац бр. 6**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

У вези са јавном набавком добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020, у претходне две пословне године (2018. и 2019. година) испоручили смо минимум једно ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору на територији Републике Србије, и то:

Редни број	Референтни наручилац	Предмет испоруке	Датум испоруке	Лице за контакт (име и презиме, е-mail, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Напомена: За сваког од референтних наручилаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране референтног наручиоца, копије уговора који се наводе у референтној листи и фактуре на основу којих су извршена плаћања за предметна добра. У случају да је број уговора већи од 5, образац треба копирати у довољном броју примерака.

М.П.

датум_____
потпис овлашћеног лица

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом

Назив референтног наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Контакт телефон	
Матични број	
ПИБ	
Лице за контакт (име и презиме, е-mail, број телефона)	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____, као самостални добављач (извршилац) или учесник у заједничкој понуди у _____ години испоручио

_____ на основу закљученог/их уговора

_____ од _____ године, у укупној вредности _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета испоручених добара, поштовања рокова, односно испуњавања свих обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020, и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**за јавну набавку добара
мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са
пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом
која се складишти на возилу и другом опремом**

јавна набавка број 1.1.2/2020

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач

приликом потписивања уговора по спроведеном поступку јавне набавке број 1.1.2/2020, најкасније у року од 10 радних дана од дана потписивања уговора предати Наручиоцу банкарску гаранцију, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења који је најмање 60 дана дужи од рока испоруке, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

**за јавну набавку добара
мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са
пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом
која се складишти на возилу и другом опремом**

јавна набавка број 1.1.2/2020

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач

приликом испоруке малог ватрогасног возила за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020, предати Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року** _____ () бланко соло (сопствене) менице, са меничним овлашћењем попуњеним на укупан износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозиве, безусловне, без протеста и трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења како је наведено у моделу уговора.

Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији меница.

Сагласни смо да Наручилац задржи менице до истека рока предвиђеног моделом уговора.

М.П.

_____ *датум*

_____ *потпис овлашћеног лица*

Образац бр. 10

**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку добара**

**мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са
пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом
која се складишти на возилу и другом опремом**

јавна набавка број 1.1.2/2020

Понуђач: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде, како следи у табели:

Редни број	Врста трошка	Износ трошка у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Укупан износ трошкова припремања понуде:		

М.П.

датум

потпис овлашћеног лица

Образац бр. 11

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
за јавну набавку добара

**мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом
јавна набавка број 1.1.2/2020**

Понуђач: _____

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре понуђене цене, како следи у табели (табелама):

Редни број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере у РСД без ПДВ-а	Цена по јединици мере у РСД са ПДВ-ом	Укупно у РСД без ПДВ-а	Укупно у РСД са ПДВ-ом
1.	возило - подвоз	као у техничкој спецификацији	комад	1				
2.	надградња	као у техничкој спецификацији	комплет	1				
3.	ватрогасна опрема која се складишти у спремишту и на крову возила	као у техничкој спецификацији	комплет	1				
УКУПНО:								

М.П.

Потпис оовлашћеног лица

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене:

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: јединична и укупна цена, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност. Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Образац бр. 12

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

За корисника бланко соло (сопствене) менице

КОРИСНИК (Поверилац): Градска управа за комуналне послове

Седиште: Нови Сад, Жарка Зрењанина 2,

Предајемо Вам 1 (једну) бланко соло (сопствену) меницу, без протеста, серије _____ и овлашћујемо Градску управу за комуналне послове у Новом Саду, Жарка Зрењанина 2, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет процената) од укупне вредности понуде што номинално износи _____ **динара без ПДВ, А ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ** (обезбеђења испуњења обавеза) у поступку јавне набавке:

мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом

јавна набавка број 1.1.2/2020

Овлашћујемо Градску управу за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко банке дужника извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране одговорног/овлашћеног лица _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П.

Образац бр. 13

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

За корисника бланко соло (сопствене) менице

КОРИСНИК (Поверилац): Градска управа за комуналне послове

Седиште: Нови Сад, Жарка Зрењанина 2,

Предајемо Вам _____ () бланко соло (сопствене) менице, без протеста, серије

и овлашћујемо Градску управу за комуналне послове у Новом Саду, Жарка Зрењанина 2, као Повериоца, да предате менице може попунити у укупном збиру до _____ динара (10% од уговорене вредности) **А ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** (обезбеђења испуњења обавеза) у поступку јавне набавке:

мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом

јавна набавка број 1.1.2/2020

Овлашћујемо Градску управу за комуналне послове, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења како је наведено у моделу уговора, преко банке дужника може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране одговорног/овлашћеног лица _____

(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом јавна набавка број 1.1.2/2020

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2020. године, између:

1. **ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА НОВОГ САДА**, Улица Жарка Зрењанина број 2, Нови Сад, ПИБ 103767903, матични број 08839816, коју заступа в. д. начелника Зоран Станојевић (у даљем тексту: Наручилац), и
- 2.

_____ са седиштем у _____,
улица _____ ПИБ _____, матични број: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),

и са понуђачима из групе понуђача:

Добављач наступа са подизвођачем/подизвођачима:

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора за набавку добара - мало ватрогасно возило за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору са пумпом за воду, резервоаром за воду, резервоаром за пенило, ватрогасном опремом која се складишти на возилу и другом опремом, јавна набавка број 1.1.2/2020;

- да је Добављач доставио понуду број: _____ од _____ године, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - навално ватрогасно возило, а према условима и на начин предвиђеним у Понуди Добављача број: _____ од _____ 2020. године, плану извођења обуке за рад, руковање и одржавање, обрасцу структуре понуђене цене и техничкој спецификацији, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност за добра из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Јединичне цене су фиксне за све време трајања уговора.

Укупна уговорена вредност је фиксна и непроменљива и обухвата све трошкове које Добављач има приликом реализације овог уговора, као што су амбалажа, еколошке таксе, трошкови испитивања и атестирања возила и опреме (опрема која се испитује и атестира), трошкови транспорта, испорука, обука ватрогасаца, возача-ватрогасаца и техничких лица за рад, руковање и одржавање, и све друге трошкове.

Члан 3.

Добављач је дужан да испоручи добра из члана 1. овог уговора у року од _____ дана (најдуже 90 дана) од дана потписивања уговора, у свему према техничкој спецификацији и конкурсној документацији, а Наручилац се обавезује да на месту испоруке обезбеди несметан приступ простору на који се добра испоручују.

Под даном испоруке се подразумева дан (датум) када је потписан Записник о примопредаји добара из члана 1. овог уговора, укључујући сву документацију неопходну за

регистрацију предметног добра у складу са важећим законским прописима у Републици Србији, односно другу документацију захтевану конкурсном документацијом.

Организацију транспорта и транспорт добара из члана 1. овог уговора до места испоруке врши Добављач.

У случају прекорачења рока из става 1. овог члана, Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,2% од уговорене вредности са ПДВ-ом за сваки дан закашњења с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора (са ПДВ-ом).

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право истог да захтева накнаду штете.

Делимично извршење уговорених обавеза у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико Добављач не испоручи предметна добра на уговорени начин и у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор, без отказног рока и реализовати уговорено средство финансијског обезбеђења.

Члан 4.

Квалитативну контролу и примопредају добара из члана 1. овог уговора врше овлашћена лица Наручиоца уз присуство представника Добављача, при чему сачињавају записник.

Квалитативна контрола се врши на локацији Добављача, у сарадњи са представницима Добављача и о трошку Добављача.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговореног добра и обавезује се да ће предметно добро у свему одговарати квалитету који је прописан у техничкој спецификацији.

Добављач је дужан да припреми за контролу и примопредају предметно добро из члана 1. овог уговора.

Добављач се обавезује да овлашћеним лицима Наручиоца, обезбеди услове потребне за квалитативну контролу, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Приликом квалитативне контроле, Добављач је у обавези да приложи и стави на увид овлашћеним лицима Наручиоца атест о квалитету (за возило атест по правилима Републике Србије), декларацију или неки други одговарајући (еквивалентни) документ о квалитету из кога се може недвосмислено утврдити да је уговорено предметно добро у свему израђено по захтеваној техничкој спецификацији.

Ако овлашћена лица Наручиоца приликом квалитативне контроле уоче недостатке и наложе њихово отклањање и ако се приликом поновљене квалитативне контроле уоче исти, предметно добро се Добављачу ставља на располагање и његова квалитативна контрола и даљи пријем се више неће разматрати нити вршити.

Рок за отклањање недостатака из става 7. овог члана не може бити дужи од 30 дана. Извршена квалитативна контрола и сачињен записник о квалитативној контроли је услов за вршење примопредаје.

Члан 5.

Примопредаја (после квалитативне контроле) врши се на локацији коју одреди Наручилац, о чему се сачињава записник о примопредаји. У случају да се на месту пријема констатује одступање или оштећења на испорученом добру или неки други недостаци, овлашћена лица Наручиоца уз присуство представника Добављача су дужна да исто записнички констатују и својим потписима потврде уочене недостатке. Рок за отклањање недостатака приликом примопредаје је 15 (петнаесет) дана од дана сачињавања записника о примопредаји, односно о уоченим недостацима.

Добављач се обавезује да приликом примопредаје предметног добра Наручиоцу достави, односно обезбеди сву документацију неопходну за регистрацију комплетираног предметног добра у складу са важећим законским прописима у Републици Србији, укључујући и: Доказ о урађеном техничком прегледу за регистрацију, односно попуњен и оверен Регистрациони лист, оверену сервисну књижицу са прописаним сервисним интервалима, Уверење о испитивању возила, уколико је вршено комплетирање или су вршене преправке на возилу, издато од стране Агенције за безбедност саобраћаја, Уверење о испитивању

овлашћене домаће и/или иностране установе – лабораторије (атест, декларација или сертификат) или неки други еквивалентни документ о квалитету из ког се може недвосмислено утврдити да је добро (надградња и опрема) у свему израђено по захтеваној техничкој спецификацији – стандарду са одговарајућим преводом на српски језик од стране овлашћеног преводиоца, Упутство за употребу и основно одржавање на српском језику, у штампаном и електронском облику (ЦД или УСБ) - два примерка, списак овлашћених сервиса са адресама и бројевима телефона за контакт, Каталог резервних делова, Гарантни лист са условима гаранције; и другу документацију прописану законским прописима у Републици Србији.

Видљиви недостаци и очигледне грешке, констатоваће се у записнику о примопредаји из става 1. овог члана, чиме се сматра да је Добављач обавештен.

О скривеним недостацима, Наручилац обавештава Добављача, најкасније у року од осам дана од њиховог откривања.

Наручилац, у случају кад обавести Добављача о недостацима, има право да захтева да Добављач отклони уочене недостатке или да преда друго ново добро без недостатака, у року од 15 (петнаесет) дана од дана пријема обавештења из ст. 3. и 4. овог члана.

У случају лошег квалитета и неблаговремене испоруке, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор без отказног рока и реализује средство финансијског обезбеђења.

Члан 6.

Гарантни рок за подвозно возило износи _____ година (минимум 5 година) од дана потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Добављач обезбеђује сервисирање возила из члана 1. овог уговора у гарантном року у овлашћеном сервису, а уколико је овлашћени сервис ван територије Града Новог Сада, Добављач је дужан да обезбеди превоз возила (шлеповање) до сервиса.

Добављач сноси одговорност за поправку сваке грешке или недостатка на било ком делу возила из члана 1. овог уговора који се могу јавити током гарантног рока, под условом да се користи и одржава у складу са документацијом и препорукама.

Члан 7.

Гарантни рок з надградњу возила и другу опрему је _____ месеци (не може бити краћи од 24 месеца), од дана потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених представника обе уговорне стране, изузев у случају када је гарантним листом, односно посебним прописом предвиђен други гарантни рок.

Добављач обезбеђује сервисирање у гарантном року у овлашћеном сервису.

Добављач сноси одговорност за поправку сваке грешке или недостатка на било ком делу надоградње и опреме који се могу јавити током гарантног рока, под условом да се иста користи и одржава у складу са документацијом и препорукама.

Члан 8.

Наручилац писаним, односно електронским путем обавештава Добављача у вези било каквих рекламација/захтева по основу недостатака у гарантном року.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од осам дана од дана пријема рекламације, писаним, односно електронским путем одговори Наручиоцу на изјављену рекламацију.

Ако су недостаци такви да се могу отклонити поправком Добављач је дужан да изврши поправку и/или отклони недостатке или оштећења о свом трошку и то у року 30 дана од дана пријема обавештења из става 1. овог члана.

Уколико су недостаци такви да се не могу отклонити поправком, Добављач је дужан да испоручено добро замени новим добром.

У случају замене за ново, гарантни рок тече од дана предаје новог добра Наручиоцу.

Члан 9.

Добављач се обавезује да за испоручено добро обезбеди резервне делове и одржавање на територији Републике Србије минимално 5 (пет) година од датума испоруке.

Члан 10.

Добављач се обавезује да приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 10 радних дана од дана потписивања уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења који је најмање 60 дана дужи од рока испоруке, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Уколико Добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Потписивањем овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, закасни са испоруком добара из члана 1. овог уговора, не достави средства финансијског обезбеђења за извршење обавеза у гарантном року или једнострано раскине уговор.

Члан 11.

Добављач се обавезује да приликом испоруке добара из члана 1. овог уговора, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року**, у виду _____ **бланко соло (сопствене) менице** са меничним овлашћењем попуњеним у укупаном збиру на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења који је најмање 60 дана дужи од гарантног рока.

Истовремено са предајом средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана Добављач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Ако Добављач не изврши уговорне обавезе по питању гаранције и решавања рекламација, Наручилац без сагласности и обавезе обавештавања Добављача, има право да депонована средства обезбеђења за извршење обавеза у гарантном року, у вредности од 10% укупне вредности уговора без ПДВ, поднесе на наплату банци код које Добављач има отворен текући рачун.

Члан 12.

Добављач је у обавези да након примопредаје, на локацији коју одреди Наручилац, изврши обуку 25 лица, и то: ватрогасаца, возача-ватрогасаца и техничких лица за рад, руковање и одржавање ватрогасног возила са ватрогасном опремом, о свом трошку, у трајању од 12 наставних часова, а по темама и садржајима из Обрасца бр. 2 конкурсне документације.

Након извршене обуке за рад, руковање и одржавање овлашћена лица Добављача и Наручиоца ће сачинити и потписати Записник о извршеној обуци за рад, руковање и одржавање испорученог добра.

Члан 13

Наручилац се обавезује да плаћање укупне уговорене вредности из члана 2. овог уговора извршити на следећи начин у року од 45 дана од дана пријема:

- Записника о квалитативном пријему предметних добара, који је потписан од стране овлашћених представника обе уговорне стране и којим нису констатовани недостаци,
- Записника о примопредаји, који је потписан од стране овлашћених представника обе уговорне стране и којим нису констатовани недостаци,
- Отпремнице, која мора да садржи коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и укупна цена добара, датум пријема,
- исправног рачуна пријављеног у Централни регистар фактура.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна и у том случају дужан је да неоспорени део исплати у року из става 1. овог члана.

Члан 14.

До потписивања записника о примопредаји и предаје добара из члана 1. овог уговора Наручиоцу, ризик случајне пропасти или оштећења добара сноси Добављач.

Члан 15.

Под вишом силом подразумевају се околности које су наступиле после закључења уговора и које странама у уговору нису могле бити познате у моменту закључења и које се нису могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у уговору.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања, а најкасније у року од 96 часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа.

Уговорна страна која у горе наведеном року не обавести другу страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.

Уколико утицај више силе траје дуже од 3 (три) месеца, уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине уговор без последица за себе.

Члан 16.

На све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих се 2 (два) примерка налазе код Додављача, а 6 (шест) код Наручиоца.

ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П.

ЗА НАРУЧИОЦА
