



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ
КОНКУРСНА КОМИСИЈА
Број: XV -111/2023-93-4
27. октобар 2023. године
НОВИ САД

На основу чл. 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон, 95/18-др.закон, 86/19- др.закон, 157/20- др. закон, 114/21 и 123/21-др.закон), чл. 11, 12, 12а и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16 и 12/22) и члана 27к, став 1. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22 и 118/21- др. закон), Градска управа за опште послове Града Новог Сада, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ НАМЕШТЕНИЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

- I. Орган у коме се попуњава радно место:
Градска управа за опште послове Града Новог Сада
- II. Радно место које се попуњава: *техничар канцеларијског пословања*, у Одсеку писарнице и пријемних канцеларија, које је разврстано у IV врсту радног места -1 извршилац, на неодређено време.

а) Опис посла

Обавља послове припреме материјала за рад у Писарници, носи, слаже, умножава и спаја материјал, као и друге послове по налогу шефа Одсека и начелника.

б) Услови за рад

Стечено средње образовање у трогодишњем или четворогодишњем трајању, односно III или IV степен стручне спреме или стечено специјалистичко образовање.

Општи услови за рад у Градској управи за опште послове послове Града Новог Сада: да је учесник јавног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III. У поступку избора кандидата врши се провера следећих знања и вештина:

- Дефинисање и навођење разлика између евидентирања, чувања, разврставања и архивирања документарног материјала који је примљен у раду органа или који је настао у раду органа-писана симулација,

- Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гласник РС", бр. 21/20, 32/21 и 14/23), Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гласник РС", бр. 10/93, 14/93 - испр., 67/16, 3/17 и 20/22 - др. упутство)- **усменим путем** за кандидате који су прошли писмену проверу, односно кандидате које су сви чланови конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“

На завршни разговор, Конкурсна комисија позива само кандидате које су сви чланови Конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“.

IV. Место рада: Нови Сад, Жарка Зрењанина бр.2.

V. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Марина Попов, телефон: 021/4882-965.

VI. Датум оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“: 27.10.2023. године.

VII. Адреса на коју се подноси пријава:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са знаком да се ради о пријави на јавни конкурс за попуњавање намештеничког радног места: *техничар канцеларијског пословања* у Градској управи за опште послове.

VIII. Докази који се прилажу уз пријаву:

- потписана пријава са биографијом, адресом становања, e-mail адресом и бројем телефона;
- доказ о стеченом образовању траженог смера, у оригиналу или овереној фотокопији;
- оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству, не старије од шест месеци;
- уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, не старије од шест месеци и
- уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци.

IX. Место, дан и време провере знања и вештина у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера вештина у канцеларијама Градске управе за опште послове Града Новог Сада, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина бр. 2, о чему ће кандидати бити обавештени писаним путем, преко електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

X. За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

XI. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је Решењем број XV-111/2023-93-1 од 23.10.2023.године образовао в.д. заменика начелника Градске управе за опште послове Града Новог Сада.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује решењем.

XII. Овај јавни конкурс објавити на интернет презентацији Града Новог Сада <http://www.novisad.rs/>, на огласној табли код послодавца, а обавештење о јавном конкурс са адресом интернет презентације на којој је оглас објављен, објављено је у дневном листу „Дневник“ и листовима на језицима националних мањина „Magyar Szó“, „Hlas l'udu“ и „Руске слово“.

XIII. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурс који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Брајковић
ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
Дуња Брајковић