

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Нови Сад



На основу поглавља 11. тачка 2. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2018. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 6/18), а у вези члана 3. алинеја 1. Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мере активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада у 2018. години - Програм стручне праксе који је закључен између Националне службе за запошљавање и Града Новог Сада број 3-44/2018-II, односно број 0400-101-4/2018 од 08. фебруара 2018. године, Градоначелник Града Новог Сада дана 21. фебруара 2018. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА У 2018. ГОДИНИ

I ОПИС МЕРЕ

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапослених лица за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита у складу са законом или општим актом послодавца, без заснивања радног односа.

Програм стручне праксе се финансира од 6 до 12 месеци за укупно 120 незапослених лица и то за 100 лица са завршеним високим образовањем (најмање четири године факултета или мастер) и за 20 лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и намењен је незапосленим лицима која се први пут стручно оспособљавају за занимање за која су стекла одређену врсту и степен стручне спреме.

II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Град Нови Сад финансира:

1. ангажованим лицима **новчану помоћ** у месечном износу од:
 - **20.000,00 динара** (у износ новчане помоћи укључени су и трошкови превоза) за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
 - **22.000,00 динара** (у износ новчане помоћи укључени су и трошкови превоза) за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем,
2. доприносе за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом и
3. након завршетка програма стручне праксе **трошкове полагања стручног испита у висини 10.000,00 динара.**

III УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац под условом:

- да има регистровану делатност на територији Града Новог Сада;
- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је општим или посебним законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа односно полагања стручног испита или описом послова уколико у складу са законом послодавац нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Граду и Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- да има најмање једно запослено лице;
- да оспособљава незапослено лице са евиденције Националне службе у Новом Саду које:
 - има више или високо образовање,
 - нема радног искуства у струци (под радним искуством сматра се и радно искуство стечено волонтирањем),
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог, односно на други начин ангажованог ментора који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
 - има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и лице које се оспособљава,
 - има најмање 12 месеци радног искуства у струци.

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
- обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
- извод из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из закона, где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита или описом послова уколико у складу са законом послодавац нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова;
- доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (фотокопија радне књижице, уговор о раду, потврда послодавца, уговор о допунском раду и сл.);
- доказ о квалификацијама ментора (диплома, уверење, сертификат, лиценца и сл.),

- доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.),

Град и Национална служба задржавају право да траже и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева:

Захтев за учешће у програму, подноси се Националној служби за запошљавање - Филијала Нови Сад, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу, који се може добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Нови Сад, Алберта Томе 2, или преузети са сајта Града Новог Сада www.novisad.rs и сајта Градске управе за привреду www.privredans.com.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе на територији Града Новог Сада у 2018. години доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

Национална служба за запошљавање - Филијала Нови Сад проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: кадровски капацитети послодавца, дужина обављања делатности послодавца, претходно коришћена средства Града по програму стручне праксе и процена важности поднетог захтева за локално тржиште рада и економски развој Града.

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе на територији Града Новог Сада у 2018. години доноси Градоначелник на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Град Нови Сад, Национална служба за запошљавање - Филијала Нови Сад и послодавац, којем се одобре средства, у року од 30 дана од дана доношења Одлуке о спровођењу програма стручне праксе на територији Града Новог Сада у 2018. години, закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији мере.

У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим лицем на стручној пракси.

Након закључивања уговора са послодавцем, Град Нови Сад, Национална служба за запошљавање - Филијала Нови Сад и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапослено лице за самосталан рад у струци, у складу са законом,
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује лицу полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да, у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања, изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са законом за преостало време дефинисано уговором, увећаним за период спроведене замене.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни позив је отворен до 08. марта 2018. године.

Непотпуна и неблаговремена документација неће се узети у разматрање.

Све потребне информације о програму могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Нови Сад на бројеве телефона: 021/4885555, 4885557, 4885593 и 4885544.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 3-51/2018-II
Дана: 21. фебруара 2018. године
Н О В И С А Д

