



На основу поглавља Х. тачка 3. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2026. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 6/26) и члана 3. алинеја 1. Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада за 2026. годину између Националне службе за запошљавање и Града Новог Сада-Градске управе за привреду број VII-10-17/26, односно број 0400-101-4/2026 од 12.02.2026. године, в.д. начелника Градске управе за привреду дана 25.02.2026. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА
ЗА ГРАД НОВИ САД У 2026. ГОДИНИ

I. Основне информације

Јавни радови од интереса за Град Нови Сад, као мера активне политике запошљавања, организују се у циљу подстицања радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Јавне радове спроводи послодавац - извођач јавног рада.

Јавни радови трају најдуже пет месеци, у складу са расположивим финансијским средствима.

II. Области спровођења јавних радова

Јавни радови од интереса за Град Нови Сад могу се организовати и спроводити у областима:

- 1) Социјалних, хуманитарних, културних и других делатности које обухватају: активности у циљу помоћи старима, социјално угроженим лицима и особама са инвалидитетом, заштиту и очување културног наслеђа и археолошких налазишта, послове у позоришној, музејској, библиотечкој и туристичкој делатности и други послови,
- 2) Одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (уређење и одржавање путева и путних појасева, насипа, канала, пруга, реконструкција канализационе и водоводне мреже и других објеката од општег интереса, уређење месних заједница, уређење ромских насеља - побољшања услова становања и други послови) и

- 3) Одржавања и заштите животне средине и природе (санација дивљих депонија, чишћење и одржавање обала река, језера, канала, одвода, јавних површина, пошумљавање, развој еколошких поседа, чување и заштита шума, река и језера, развој сеоског подручја, монтажа и одржавање опреме у парковима и јавним дечијим игралиштима, помоћ за успостављање нових депонија и локација за сакупљање и одвођење отпада, уређење зелених површина и други послови).

III. Намена и висина средстава

За спровођење јавних радова од интереса за Град Нови Сад, обезбеђена су средства у буџету Града Новог Сада за 2026. годину у укупном износу од 27.600.000,00 динара и намењена су за радно ангажовање 60 незапослених лица са територије Града Новог Сада пријављених на евиденцију Националне службе за запошљавање-Филијала Нови Сад.

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

1. Исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, у бруто износу до 90.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу. Наведена накнада обухвата и трошкове доласка и одласка са рада и
2. Накнаду трошкова спровођења јавних радова у висини од 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања за спровођење јавних радова.

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да обезбеди исплату свих обавеза у складу са законом, а које не сноси Градска управа за привреду, јер су средства предвиђена расположивим буџетом намењеним за реализацију ове мере утврђена у фиксном износу, те се не могу увећавати без обзира на накнадну промену трошкова.

IV. Право учешћа

Право учешћа у поступку спровођења јавних радова имају: јавна и јавна комунална предузећа и јавне установе, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења регистровани на територији Града Новог Сада.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац извођач јавног рада може да оствари под условом:

- да је поднео пријаву за спровођење јавног рада са траженом документацијом,
- да првенствено радно ангажује незапослена лица која се теже запошљавају или незапослена лица у стању социјалне потребе, а може да, у мањем обиму, радно ангажује и остала незапослена лица, осим лица која су овлашћена лица-заступници послодавца-извођача јавног рада (Национална служба за запошљавање врши проверу лица у погледу испуњености законских услова и услова Јавног позива),
- да у пријави за јавне радове наведе детаљан опис и динамику активности јавних радова (термин план),
- да је измирио раније уговорне обавезе према Граду Новом Саду и Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току и које редовно измирује.

V. Пријава за организовање и спровођење јавних радова

Образац пријаве за организовање и спровођење јавног рада може се преузети на сајту Града Новог Сада www.novisad.rs и сајту Градске управе за привреду www.privredans.com или у Градској управи за привреду, Руменачка 110а, приземље, канцеларија број 10.

Документација за подношење пријаве:

- пријава за јавне радове на прописаном обрасцу,
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР,
- фотокопија решења надлежног органа уколико је послодавац - извођач јавног рада регистрован као субјекат социјалног предузетништва,
- фотокопија Статута, односно извод из одговарајућег регистра који доказује да је извођач јавног рада регистрован за програм, односно за послове, који су предмет јавног рада,
- фотографије места извођења јавног рада за јавне радове који се спроводе у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе,
- фотокопија лиценце за пружање услуга у складу са прописима у области социјалне заштите, за јавне радове који се спроводе у области социјалне заштите, односно који се односе на пружање појединих услуга социјалне заштите (дневне услуге у заједници - помоћ у кући, услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција и др.),
- фотокопија доказа о сарадњи са другим правним лицима у вези са коришћењем локације и осталих ресурса у току спровођења јавног рада, а наведених у термин плану (образовним и другим институцијама, јавним предузећима и сл.)
- информације о корисницима услуга (број и структура) - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалне заштите и хуманитарног рада,
- списак лица која ће бити ангажована на јавном раду (име, презиме и ЈМБГ).

Градска управа за привреду и Национална служба за запошљавање задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

VI. Доношење одлуке

Комисија за реализацију мера запошљавања из Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2026. годину (у даљем тексту: Комисија) и Градска управа за привреду у сарадњи са Националном службом за запошљавање проверава поднете захтеве у погледу испуњености услова Јавног позива и приложене документације.

Захтеви који не испуњавају услове предвиђене Јавним позивом неће се даље разматрати.

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: област спровођења јавног рада, структура незапослених лица која се ангажују на јавним радовима по категоријама, дужина обављања делатности послодавца- извођача јавног рада, претходно коришћена средства Града Новог Сада, при чему се предност даје послодавцима који нису претходно користили средства Града Новог Сада, и послодавцима који су користили средства Града Новог Сада и са лицима из програма засновала радни однос на неодређено време након истека уговорне обавезе,

статус социјалног предузетника, као и процена важности поднетог захтева за економски развој, социјалну политику и локално тржиште рада Града Новог Сада.

Критеријуми за оцену захтева објављују се на сајту Града Новог Сада, сајту Градске управе за привреду и на огласној табли Националне службе за запошљавање даном објављивања Јавног позива.

На основу критеријума, бодова и испуњености услова утврђених Јавним позивом, Комисија утврђује Бодовну листу послодаваца-извођача јавних радова са предлогом броја одобрених лица и средстава (у даљем тексту: Бодовна листа) у року који не може бити дужи од 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Бодовна листа се објављује на интернет презентацијама Града и Градске управе, као и на огласној табли у Градској управи за привреду, Руменачка 110а, Нови Сад.

Подносиоци пријаве имају право приговора на Бодовну листу у року од 3 радна дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, Комисија доноси у року од 5 дана од дана пријема приговора.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2026. години (у даљем тексту: Одлука), на предлог Комисије, доноси начелник Градске управе за привреду.

Уколико, након доношења Одлуке, неки од послодаваца, коме је одобрен пројекат и средства за спровођење јавних радова, одустане од реализације пројекта, спровођење јавног рада одобриће се следећем послодавцу са коначне бодовне листе који испуњава услове јавног позива.

VII. Закључивање уговора

Након доношења Одлуке, закључиће се уговор између Градске управе за привреду, Националне службе за запошљавање - Филијале у Новом Саду и послодаваца - извођача јавних радова, којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији јавних радова од интереса за Град Нови Сад.

Документација која је потребна за закључење уговора:

1. Уговор о привременим и повременим пословима са лицима која се радно ангажују на јавним радовима,
2. Средства обезбеђења уговорних обавеза,
 - за предузетника - две истоветне бланко личне менице са једним жирантом, са меничним овлашћењем.
 - за правно лице - две истоветне бланко соло менице, са меничним овлашћењима.У случају да је послодавац – извођач јавног рада корисник буџетских средстава и није у могућности да приложи меницу, као средство обезбеђења уговорних обавеза прилаже се изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада. Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и лице које самостално обавља делатност.
3. Потврда банке о отвореном наменском рачуну,
4. Картон депонованих потписа,
5. Спецификација средстава/материјала за рад у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада,
6. Очитана лична карта овлашћеног лица.

Почетком спровођења јавних радова сматра се датум пријаве на обавезно социјално осигурање, односно почетак рада првог лица које је ангажовано на јавном раду.

Датум заснивања радног односа који је наведен у уговору о раду не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке.

VIII. Обавезе извођача јавног рада

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање,
- у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац је у обавези да, у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања, изврши замену са другим лицем за преостало време трајања уговора,
- организује заштиту и безбедност на раду ангажованих лица, у складу са законом и стандардима за конкретне послове јавног рада,
- месечно врши исплату накнаде радно ангажованим лицима у законским роковима,
- редовно уплаћује доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати доприноса за лица ангажована на јавним радовима,
- достави доказе о наменском утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде и спровођења јавног рада,
- у сваком моменту омогући контролу реализације и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада,
- у року од 8 дана обавести Националну службу за запошљавање - Филијалу у Новом Саду о свим променама од значаја за реализацију јавног рада,
- достави Националној служби за запошљавање-Филијали у Новом Саду извештај о спроведеном јавном раду са фотографијама места извођења јавног рада за јавне радове који се спроводе у областима одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе, након истека рока за спровођење јавних радова.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати исплаћена средства увећана за законску затезну камату од датума преноса средстава, у складу са уговором.

IX. Остале информације

Пријава за организовање и спровођење јавног рада са комплетном документацијом подноси се у два примерка:

- путем поште, у затвореној коверти на адресу:
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
РУМЕНАЧКА 110А, НОВИ САД
са назнаком:
Пријава на „ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД НОВИ САД У 2026. ГОДИНИ“, или
- лично, Градској управи за привреду, Руменачка 110а, Нови Сад, канцеларија број 10, у времену од 8.00 до 15.00 часова.

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног позива, оверена печатом пријемне поште са јасно назначеним (видљивим) датумом предаје, без обзира на датум приспећа.

На полеђини коверте навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

Све потребне информације могу се добити у Градској управи за привреду на бројеве телефона: 021/452-414, 6614-085 и 6624-282.

Рок за подношење пријаве је до 17.03.2026. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
Број: VII-10-20/26
Дана: 25.02.2026. године
Н О В И С А Д

