



На основу поглавља Х. тачка 4. став 7. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2026. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 6/26) и члана 3. алинеја 1. Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада за 2026. годину између Националне службе за запошљавање и Града Новог Сада-Градске управе за привреду број VII-10-17/26, односно број 0400-101-4/2026 од 12.02.2026. године, в.д. начелника Градске управе за привреду дана 25.03.2026. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ЖЕНА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА У 2026. ГОДИНИ

I ОПИС ПРОГРАМА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Субвенција за самозапошљавање жена додељује се незапосленим женама са евиденције Националне службе за запошљавање у Новом Саду (у даљем тексту: Национална служба) ради оснивања неког облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач у њему заснива радни однос, у циљу подстицања женског предузетништва.

Субвенција за самозапошљавање незапослених жена додељује се у једнократном износу од 300.000,00 до 500.000,00 динара у зависности од новорегистроване делатности и висине оправданих трошкова и улагања исказаних у бизнис плану.

Незапослена жена која оствари право на субвенцију за самозапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност најмање 12 месеци.

Уколико се више незапослених жена удружи у складу са законом свака појединачно подноси захтев за самозапошљавање и остварује право на субвенцију у износу од 300.000,00 до 500.000,00 динара.

Јавни позив за доделу субвенције за самозапошљавање жена представља основ за добијање de minimis помоћи.

II УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови које незапослена жена мора да испуни за доделу субвенције за самозапошљавање су:

- да је поднела захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу,
- да има пребивалиште на територији Града Новог Сада, као и да предузетничка радња или привредно друштво, које планира да оснује, буде регистровано на територији Града Новог Сада,
- да се налази на евиденцији Националне службе за запошљавање у Новом Саду,
- да је завршила обуку из предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе или друге акредитоване организације до дана подношења захтева и
- да је у дозвољеном оквиру прописаног износа *de minimis* помоћи у текућој и претходне две фискалне године.

Право на субвенцију за самозапошљавање **не може** да оствари незапослена жена:

- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива;
- за обављање послова/делатности, за које је решењем о инвалидности или решењем о процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења утврђено да особа са инвалидитетом не може да их обавља;
- за оснивање удружења;
- уколико није испуњена ранија уговорна обавеза према Граду Новом Саду и Националној служби и
- ако је користила субвенцију за самозапошљавање у три године које претходе расписивању јавног позива.

Документација за подношење захтева:

- захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- доказ о завршеној обуци из предузетништва, уколико није завршена у организацији Националне службе;
- писана изјава незапослене жене о свим другим *de minimis* помоћима која је добијена у претходном трогодишњем фискалном периоду или изјава незапослене жене да није користила *de minimis* помоћ на прописаном обрасцу;
- доказ о власништву пословног простора, уколико незапослена жена располаже истим;
- доказ о власништву опреме, уколико незапослена жена располаже истом;
- уверење Републичке пореске управе о измиреним обавезама по основу јавних прихода, у случају да је незапослена жена имала регистровану радњу или привредно друштво;
- фотокопију важеће личне карте/очитану личну карту (уколико је лична карта са чипом);
- доказ о припадности категорији теже запошљивих лица - на основу података који су регистровани у евиденцији Националне службе, односно других релевантних институција у моменту подношења захтева.

Бодови по основу припадности различитим категоријама теже запошљивих лица се сабирају.

У случају када је незапослена жена особа са инвалидитетом, потребно је доставити решење о инвалидности или процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења.

Градска управа за привреду задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Незапослена жена може да региструје и отпочне обављање регистроване делатности почев од наредног дана од дана подношења захтева, а најкасније до датума потписивања уговора. Регистрација и отпочињање обављања регистроване делатности пре донете одлуке о додели субвенције за самозапошљавање, не ствара обавезу на страни Градске управе за привреду да ће субвенција бити одобрена.

III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Комисија за реализацију мера запошљавања из Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2026. годину (у даљем тексту: Комисија) и Градска управа за привреду у сарадњи са Националном службом за запошљавање - Филијала Нови Сад проверава поднете захтеве у погледу испуњености услова Јавног позива и приложене документације.

Сви подаци о личности који буду достављени Градској управи за привреду биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у Јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Захтеви који не испуњавају услове предвиђене Јавним позивом неће се даље разматрати.

Приликом бодовања захтева са бизнис планом Комисија ће узети у обзир следеће критеријуме: планирана врста делатности, теже запошљиве категорије, потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор и опрема), тржиште (купци, конкуренти, добављачи), финансијски показатељи и извори финансирања и процена важности поднетог захтева за економски развој Града и локално тржиште рада.

На основу критеријума, бодова и испуњености услова утврђених Јавним позивом, Комисија утврђује Бодовну листу са предлогом одобрених средстава (у даљем тексту: Бодовна листа) у року који не може бити дужи од 45 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Уколико постоји већи број захтева са истим укупним бројем бодова, одлучује се по редоследу подношења захтева.

Бодовна листа се објављује на интернет презентацијама Града Новог Сада и Градске управе за привреду.

Незапослена жена има право приговора на Бодовну листу у року од 3 радна дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 5 дана од дана пријема приговора.

Одлуку о одобравању субвенције за самозапошљавање жена на територији Града Новог Сада у 2026. години (у даљем тексту: Одлука), на предлог Комисије, доноси начелник Градске управе за привреду.

Уколико, након доношења Одлуке, нека од корисница средстава, којој је одобрена субвенција, одустане од поднетог захтева, субвенција ће се доделити следећој незапосленој жени са коначне бодовне листе која испуњава услове јавног позива.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Начелник Градске управе за привреду, директор Националне службе и незапослена жена којој се одобри субвенција - корисница средстава у року од 30 дана од дана доношења Одлуке, закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији мере.

Документација за закључивање уговора:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико није регистрован у Агенцији за привредне регистре – АПР (ако није наведен датум отпочињања делатности у решењу о упису у регистар потребно је доставити и решење о отпочињању делатности),
- фотокопија потврде о извршеној регистрацији код Пореске управе (образац РЕГ),
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке,
- фотокопија/очитана лична карта подносиоца захтева,
- средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза,
- фотокопија/очитана лична карта жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта.

Приликом закључивања уговора незапослена жена је дужна да као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза достави две истоветне бланко трасиране менице са једним жирантом и меничним овлашћењем.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, које је у радном односу на неодређено време, физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.) и пензионер.

Незапослена жена је у обавези да региструје делатност у складу са поднетим захтевом са бизнис планом. Уговор се закључује након извршене провере исправности достављене документације за закључивање уговора.

V ОБАВЕЗЕ КОРИСНИЦА СРЕДСТАВА

Корисница средстава субвенције за самозапошљавање дужна је да:

- регистровану делатност за коју јој је одобрена субвенција у складу са поднетим захтевом са бизнис планом активно обавља као основну, и по том основу измирује порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности, са могућношћу привременог прекида обављања делатности од највише 12 месеци према решењу АПР-а или другог надлежног органа,
- омогући праћење реализације уговорних обавеза и увид у обављање делатности и достави доказе о реализацији уговорене обавезе Националној служби,
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

Корисница средстава субвенције за самозапошљавање жена нема право на коришћење пореских олакшица, нити других мера пореског ослобођења.

У случају да корисница средстава не реализује обавезе дефинисане уговором, дужна је да врати износ субвенције за нереализовани део уговорне обавезе, увећан за износ законске затезне камате од дана преноса средстава.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Образац захтева са бизнис планом за субвенцију за samozapošljavanje жена и образац изјаве могу се преузети на сајту Града Новог Сада www.novisad.rs и сајту Градске управе за привреду www.privredans.com или у Градској управи за привреду, Нови Сад, Руменачка 110а.

Захтев са бизнис планом и пратећом документацијом, у два примерка, подноси се Градској управи за привреду:

- путем поште, у затвореној коверти на адресу:
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
РУМЕНАЧКА 110А, НОВИ САД
са назнаком:
Пријава на „ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ЖЕНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА У 2026. ГОДИНИ“, или
- лично, Градској управи за привреду, Руменачка 110а, Нови Сад, канцеларија број 10, у времену од 8.00 до 15.00 часова.

На полеђини коверте навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног позива, оверена печатом пријемне поште са јасно назначеним (видљивим) датумом предаје, без обзира на датум приспећа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у разматрање.

Јавни позив је отворен до 17.04.2026. године.

Додатне информације могу се добити у Градској управи за привреду на телефон: 021/66-24-282 и 021/66-14-085.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
Број: ВП-10-21/26
Дана: 25.03.2026. године
Н О В И С А Д

