

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
Градска управа за финансије
Број: VIII-111/2021-110-3
1. октобар 2021. године
НОВИ САД

На основу чл. 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон, 95/18, 95/18-др. закон, 86/19-др. закон и 157/20-др. закон), чл. 11, 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16) и Закључка комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 бр. 112-3812/2021 од 27.04.2021. године, Градска управа за финансије, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ФИНАНСИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

- I. Орган у коме се попуњава радно место:
Градска управа за финансије Града Новог Сада
- II. Радно место које се попуњава:
 - Извршилац за контролу расхода и издатака, одобравање плаћања и праћење кретања средства на рачуну буџета у Сектору за трезор, Група за контролу расхода и издатака, одобравање плаћања и управљање финансијским средствима и дугом, 1 извршилац на неодређено време, у звању саветник.

Опис посла: Обавља сложене послове који се односи на: праћење и примену прописа из области јавних финансија, праћење кретања средстава на рачуну за извршење буџета Града, контролу захтева за плаћање расхода и издатака директних и индиректних корисника буџета - органи Града, посебне организације и службе и др. и одобравање плаћања са становишта расположивог права на потрошњу корисника буџета Града према одобреним квотама за извршење буџета, одговарајуће документације и усаглашености предлога за одобравање средстава са захтевом и одговарајућом документацијом достављеном у прилогу захтева, праћење реализације апропријација тромесечних и месечних квота из свог делокруга рада, обављање неопходне редовне пословне комуникације са директним и индиректним корисницима буџетских средстава из свог делокруга рада у вези са реализацијом захтева и обављање других послова по налогу руководиоца Групе за контролу расхода и издатака, одобравање плаћања и управљање финансијским средствима и дугом, шефа Сектора за трезор и начелника Градске управе.

Услови за рад: Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару и најмање три године радног искуства у струци.

Општи услови за рад у Градској управи за финансије Града Новог Сада: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III. У изборном поступку се проверавају стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата, и то:

- Закон о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20) и Уредба о буџетском рачуноводству ("Службени гласник РС", број 125/2003, 12/2006 и 27/2020) - писаним путем и усменим путем за кандидате који су прошли писмену проверу, односно кандидате које су сви чланови конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“,

-вештина комуникације-усменим путем.

IV. Место рада: Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина бр. 2.

V. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

VI. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у: Наташа драгин-Милошчин, телефон бр. 021/488-2859.

VII. Датум оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“: 01.10.2021. године.

VIII. Адреса на коју се подноси пријава:

Градска управа за опште послове- Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са назнаком да се ради о пријави на јавни конкурс за попуњавање радног места *извршилац за контролу расхода и издатака, одобравање плаћања и праћење кретања средстава на рачуну буџета* у звању саветник у Градској управи за финансије.

IX. Докази који се прилажу уз пријаву:

- пријава са биографијом, контакт телефон, е-mail адреса, као и наводи о досадашњем радном искуству у струци;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са условима за рад на радном месту за које се подноси пријава;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту;
- оригинал или оверена фотокопија потврде о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од шест месеци);
- потврда да раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (уколико је кандидат претходно заснивао радни

- однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе);
- уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (не старије од шест месеци);
 - уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (не старије од шест месеци);

X. Место, дан и време провере знања и вештина у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера стручне оспособљености, знања и вештина у просторијама Градске управе за финансије, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина бр. 2.

О дану и времену писмене провере учесници конкурса ће бити обавештени писменим путем, као и путем електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

Пробни рад у трајању од шест месеци обавезан је за кандидате који раније нису заснивали радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је Решењем број VIII-111/2021-110 од 24.09.2021. године образовао в.д начелника Градске управе за финансије.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује закључком.

Овај јавни конкурс објавити на интернет презентацији Града Новог Сада <http://www.novisad.rs/>, а обавештење о јавном конкурс са адресом интернет презентације на којој је оглас објављен, објављено је у дневном листу „Дневник“ и листовима на језицима националних мањина „Magyar Szó“, „Hlas l'udu“ и „Руске слово“.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурс који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ВД НАЧЕЛНИКА

Слободан Прпа



