

НАЧИН ПРУЖАЊА УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА

Пре почетка обављања делатности у угоститељском објекту домаће радиности и сеоског туристичког домаћинства физичко лице или правни субјект прибавља Решење којим се тај објект категорише, у складу са прописима којима се уређује област угоститељства. Физичко лице може да пружа угоститељске услуге смештаја у објектима домаће радиности смештајних капацитета до 30 индивидуалних лежајева.

Поступак категоризације се ради искључиво електронски.

Захтев за категоризацију подноси се преко централног информационог система Е-туриста, налог за приступ креирате у Градској управи за привреду Града Новог Сада (електронском поруком, не треба долазити лично).

За **физичко лице** је потребно да mail-ом доставите:

1. Mail-адресу која ће бити Ваше корисничко име за логовање на систем и раду у њему и преко које ћемо комуницирати;
2. Очитану личну карту;
3. Контакт телефон.

Захтев за категоризацију може да поднесе власник или сувласник објекта, као и члан породичног домаћинства. Чланом породичног домаћинства сматра се брачни партнер-ка, деца рођена у браку, ван брака или усвојена, браћа и сестре, родитељи брачних другова и унучад, **а која лица са власником/сувласником станују у истом стану (домаћинству) што доказују адресама у личним картама.**

У случају да угоститељске услуге пружа лице које је сувласник или члан породичног домаћинства, претходно мора прибавити писану сагласност власника/сувласника, која мора бити оверена од стране јавног бележника.

За **правно лице** је потребно да mail-ом доставите :

1. Mail-адресу која ће бити Ваше корисничко име за логовање на систем и раду у њему и преко које ћемо комуницирати
2. Решење о регистрацији правног лица (АПР)
3. Контакт телефон лица задуженог за категоризацију угоститељског објекта

Кад креирамо налог, шаљемо Вам на mail корисничко име и лозинку, којим можете приступити Вашем налогу на порталу и поднети захтев за категоризацију.

Приликом подношења захтева у Порталу Е-туриста одговара се на питања и попуњавају се две изјаве у виду табела. Места где имате четири слова „М“ (ММММ) су обавезни елементи за категоризацију и то морате имати у објекту. Болдована слова „М“ (**М**) у колони за одређену категорију, су обавезне ставке да се задовољи жељена/тражена категорија угоститељског објекта.

Од основне документације, која је саставни део захтева за категоризацију, **физичко лице** доставља:

1. Таксу у износу од 1140,00 динара, која се уплаћује на рачун број: 840-742221843-57, Сврха уплате Р.А.Т., прималац Буџет Републике Србије, модел 97, позив на број 8122309844 (за сваки захтев посебно).
2. Очитану личну карту
3. Лекарско уверење о здравственој способности за обављање угоститељске делатности;
4. Доказ о власништву (Уговор о купопродаји или откуп у стана; Уговор о поклон у; Решење о оставинској расправи и др., а уколико је објект у поступку легализације и потврда да је за наведени објект поднет захтев за легализацију; или извод из базе података катастра непокретности – вади се код нотара/геодета).
5. Потврда да је објект под забележбом својства културног добра, ако је зграда проглашена за културно добро. Потврда се издаје у Заводу за заштиту споменика културе Града Новог Сада

Од основне документације, која је саставни део захтева за категоризацију, **правно лице** доставља:

1. Извод из одговарајућег регистра који се води код надлежног органа и у који се региструју привредна друштва, предузетници, удружења и друга правна лица
2. Таксу у износу од 1140,00 динара, која се уплаћује на рачун број: 840-742221843-57, Сврха уплате Р.А.Т., прималац Буџет Републике Србије, модел 97, позив на број 8122309844 (за сваки захтев посебно)
3. Доказ о власништву:
Уговор о купопродаји или закупу стана, или Уговор о поклону или Решење о оставинској расправи и др. а уколико је објекат у поступку легализације и податак да је за наведени објекат поднет захтев за легализацију. Уколико има сувласника над објектом, потребна је и њихова сагласност за категоризацију или Лист непокретности (ако је објекат у власништву фирме – вади се код нотара/геодета.

Уколико категоризацију за предметни објекат радите први пут, потребно је да имате исписан кућни ред са ценовником (двојезично – српски и још неки интернационални језик), инвентарску листу (двојезично – српски и још неки интернационални језик) и израђен и план евакуације, који ће бити истакнут на видном месту у објекту (то утврђује комисија приликом обиласка објекта).