

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
Руменачка број 110а, Нови Сад
Број: VII-404-5/2016-22
Шифра: JHMB-Y-13/2016-ГУП
Дана: 04. новембра 2016. године
Нови Сад

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), Комисија за јавну набавку услуга – додатна обука и образовање почетника у бизнису, шифра: JHMB-Y-13/2016-ГУП је дана 04. новембра 2016. године, сачинила

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ I
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ДОДАТНА ОБУКА И ОБРАЗОВАЊЕ
ПОЧЕТНИКА У БИЗНИСУ
- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-**

(Шифра: JHMB-Y-13/2016-ГУП)

Тачка 1.

У конкурсној документацији за јавну набавку услуга – додатна обука и образовање почетника у бизнису, шифра: JHMB-Y-13/2016-ГУП, тачке „III СПЕЦИФИКАЦИЈА“ и „IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА“, мењају се и гласе:

„III СПЕЦИФИКАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – додатна обука и образовање почетника у бизнису

Додатна обука и образовање почетника у бизнису подразумева обуку лица којима су одобрене субвенције за отварање привредних субјеката, односно представља заједнички рад ментора и оснивача привредног субјекта у циљу налажења најповољнијих решења за будуће пословање.

Менторство је свеобухватан процес подршке привредним субјектима са циљем опстанка на тржишту, развоја и успешног пословања.

Додатна обука и образовање ће се вршити по унапред утврђеном програму, а према следећим темама, и то:

I ДАН – 05. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

1. Примери аката везаних за радно правне односе запослених
2. Уговори са добављачима и осталим пословним партнерима
3. Уговори о продаји робе и услуга
4. Незаконити уговори

5. Раскид уговора
6. Накнада штете
7. Други акти везани за радноправне односе и пословање фирме

II ДАН – 06. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

1. Ризик у пословању привредних субјеката
2. Препознавање шанси и спремност на преузимање ризика
3. Потенцијални ризици
4. Управљање ризиком
5. Заштита на раду
6. Стандарди у производњи и пружању услуга (процес сертификације ISO стандарда)

III ДАН – 07. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

1. Поступак рада инспекције и надлежност инспектора у вршењу контроле
2. Привредни преступи
3. Кривична дела
4. Прекршаји
5. Формална и неформална жалба и одговори на жалбу
6. Спорови пред редовним судовима и Трговинским судовима

IV ДАН – 08. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

1. Пословна употреба информационих технологија и енглеског језика
2. Информациона технологија у пословању
3. Електронско пословање
4. Менаџмент информационих система
5. Информациони систем и пословни систем

Циљ обуке је обезбеђивање вишег нивоа знања и вештина лица којима су одобрене субвенције за отварање привредних субјеката, чиме им се помаже у вођењу, унапређењу пословања, наступању на тржишту, проширењу делатности и остваривању позитивног пословног резултата новоотворене радње, односно предузећа.

Концепт обуке:

- Обука ће се одржати од 05. до 08. децембра 2016. године;
- Максимално трајање обуке је осам часова;
- Укупан број полазника је 111.

Напомена:

- Понуђач је у обавези да обезбеди приручник за обуку у обиму од оквирно 50 страна, као и видео презентације за свако предавање;
- Обука ће се одржавати у опремљеним просторијама понуђача;
- Понуђач је у обавези да након завршетка обуке обезбеди уверења о похађаној обуци за све полазнике, као и да Наручиоцу достави Извештај о спроведеној обуци.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да је при састављању понуде поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Поред обавезних услова, понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1) да испуњава услов пословног капацитета:

- да је понуђач у претходне три пословне године (2013, 2014 и 2015) вршио обуке у предметним или сродним областима на коју се обука односи најмање у вредности 300.000,00 динара без пореза на додату вредност.

2) да испуњава услов техничког капацитета:

- да понуђач располаже са једном конгресном салом капацитета до 120 места опремљеном аудио-визуелним уређајима (озвучење, видео-пројектор) за извођење обуке, на територији Града Новог Сада (максимална удаљеност сале је шири центар Града Новог Сада).

3) да испуњава услов кадровског капацитета.

- да понуђач пре достављања понуде има најмање два запослена лица од тога једно лице дипломирани економиста и једно лице дипломираних правника, и то да имају:
 - високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
 - да имају најмање три године радног искуства у предметним или сродним областима на коју се обука односи.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, **испуњеност обавезних услова** из члана **75. став 1. тач. 1 до 3.** Закона о јавним набавкама наведених у конкурсnoj документацији, доказује се достављањем Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом се потврђује испуњавање обавезних услова утврђених Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве).

Услов из члана **75. став 2.** Закона о јавним набавкама наведен у конкурсnoj документацији доказује се достављањем Изјаве о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, **испуњеност додатних услова** из члана **76.** Закона о јавним набавкама наведених у конкурсnoj документацији, доказује се достављањем тражених доказа, и то:

1) да испуњава услов пословног капацитета:

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Референтна листа - листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду, потписана и оверена од стране понуђача и документована уговорима и одговарајућим потврдама о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно овереним и потписаним од стране референтних наручилаца - купаца. Потврде морају бити оверене оригиналним печатом, тј. печат не може бити фотокопиран. Референтни наручиоци - купци не могу бити физичка лица. Референтни наручиоци – купци не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања.

2) да испуњава услов техничког капацитета

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Образац изјаве о техничком капацитету (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве) са изводом из листе основних средстава, листом непокретности или уговор о закупу.

3) да испуњава услов кадровског капацитета

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

1. Изјава о кадровском капацитету (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве) са списком запослених или ангажованих лица која раде за понуђача и која ће бити одговорна и непосредно ангажована на извршењу уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке;
2. Фотокопија дипломе о стеченом високом образовању на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или трећег степена (докторске академске студије);
3. Копије одговарајућих М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених или копије уговора о радном ангажовању (уговор о раду / уговор о обављању привремених и повремених послова / уговор о делу);
4. Потписана Изјава о радном искуству у трајању од најмање три године (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве).

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Тачка 2.

У вези са овим изменама, Наручилац ће сачинити пречишћен текст конкурсне документације.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ