



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД

Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције
Број: XXIV-111/2023-60-3
30. јуна 2023. године
НОВИ САД

На основу чл. 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон, 95/18-др.закон, 86/19- др.закон, 157/20- др. закон, 114/21 и 123/21-др.закон), чл. 11, 12, 12а и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16 и 12/22) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање 51 број: 112-10989/2022 од 27. децембра 2022. године, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције Града Новог Сада оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ
ГРАДА НОВОГ САДА**

- I. Орган у коме се попуњава радно место:
Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције Града Новог Сада
- II. Радно место које се попуњава: извршилац за правне послове, у Одсеку за отуђење и прибављање грађевинског земљишта, успостављања права службености и правне послове, које је разврстано у звање саветник- 1 извршилац, на неодређено време.

Опис посла: Анализира, прикупља и обрађује информације и податке потребне за израду уговора о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта, споразума о прибављању грађевинског земљишта и обавља потребне радње за укњижбу непокретности, припрема и израђује уговоре о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта, сачињава споразуме о прибављању грађевинског земљишта и обавља потребне радње за укњижбу непокретности, обавља стручне и административне послове у вези са отуђењем и давањем у закуп грађевинског земљишта, обавља послове у вези са давањем сагласности и успостављањем права службености пролаза на грађевинском земљишту, уговора о изградњи недостајуће инфраструктуре, сачињава уговоре о изградњи недостајуће инфраструктуре, сачињава уговоре о уступању уговора о накнади за уређивање грађевинског земљишта, споразумних раскида уговора о накнади за уређивање грађевинског земљишта, израда потврда о чињеницама садржаним у документацији насталој у раду ЈП „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду, израда потврда о чињеницама садржаним у документацији насталој у раду Градске управе, позива и прима странке, обавља и друге стручне послове за потребе решавања питања из делатности других Сектора. Води електронску евиденцију предмета и сачињава периодичне извештаје. У случају потребе замењује запосленог на другом радном месту.

Обавља и друге послове по налогу начелника, заменика начелника, шефа Сектора, шефа Одељења и шефа Одсека.

Услови за рад: Стечено високо образовање из области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), као и потребне компетенције за обављање послова.

Општи услови за рад у Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције Града Новог Сада: да је учесник јавног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III. У поступку избора кандидата врши се провера следећих знања и вештина:

- написати процедуру израде предлога решења Градоначелника Града Новог Сада за отуђење грађевинског земљишта у својини Града Новог Сада путем јавног надметања - **писмена симулација;**

- Статут Града Новог Сада ("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 11/2019), Одлука о градским управама Града Новог Сада ("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13, 70/16, 54/20, 58/21 и 65/22), Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20 и 52/21), Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018), Одлука о уређењу Града Новог Сада ("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 67/17, 7/19, 31/19, 59/19, 42/20, 9/21 и 61/22), Одлука о програму уређивања грађевинског земљишта за 2023. годину ("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 65/2022), Одлука о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини Града Новог Сада ("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 11/15, 8/16, 74/16, 38/18, 45/18 и 31/19) и Одлука о прибављању неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Града Новог Сада за потребе уређења површина јавне намене ("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 11/15 и 74/16) - **усмена симулација;**

- познавање рада на рачунару (Word, Excel, Internet) –**практичан рад на рачунару.**

На **завршни разговор**, Конкурсна комисија позива само кандидате које су у свим облицима провере сви чланови Конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“.

IV. Место рада: Нови Сад, ул. Стевана Брановачког бр. 3.

V. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

VI. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у: Дубравка Мунђан, телефон: 021/4889-100.

VII. Датум оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“: 30.06.2023. године.

VIII. Адреса на коју се подноси пријава:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са знаком да се ради о пријави на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места: извршилац за правне послове, у Одсеку за отуђење и прибављање грађевинског земљишта, успостављања права службености и правне послове у Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције Града Новог Сада.

IX. Докази који се прилажу уз пријаву:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија потврде о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- доказ о стеченом високом образовању траженог смера, у оригиналу или овереној фотокопији;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о познавању рада на рачунару (уверење, сертификат, потврда и сл.);
- оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту;
- оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству, не старије од шест месеци;
- потврду да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа (уколико је кандидат претходно заснивао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе);
- уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, не старије од шест месеци и
- уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци.

X. Место, дан и време провере знања и вештина у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера вештина у канцеларијама Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције, Нови Сад, ул. Стевана Брановачког бр. 3, о чему ће кандидати бити обавештени писаним путем преко електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

XI. За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

XII. Пробни рад у трајању од шест месеци обавезан је за кандидате који раније нису заснивали радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу.

XIII. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је Решењем број XXIV-111/2023-60 од 23.06.2023. године образовао в.д. начелника Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције Града Новог Сада.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује решењем.

- XIV. Овај јавни конкурс објавити на интернет презентацији Града Новог Сада <http://www.novisad.rs/>, на огласној табли код послодавца, а обавештење о јавном конкурсy са адресом интернет презентације на којој је оглас објављен, објављено је у дневном листу „Дневник“ и листовима на језицима националних мањина „Magyar Szó“, „Hlas l'udu“ и „Руске слово“.
- XV. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурсy који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

