

основа

На основу члана 18. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2022. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 56/2021), в.д. шефа Службе за заједничке послове доноси

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА  
СЛУЖБЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
ЗА 2022. ГОДИНУ**

I

Финансијски план прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове за 2022. годину (у даљем тексту: Финансијски план) утврђује се у укупном износу од 1.165.881.597,00 динара, који се обезбеђује у буџету Града Новог Сада за 2022. годину из извора финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета.

II

Средства из тачке I Финансијског плана распоређују се према економској класификацији прихода и примања, економској класификацији расхода и издатака на четвртм нивоу, функционалној и програмској класификацији према извору финансирања, у износима датим у Табели 1 и Табели 2, које су саставни део Финансијског плана.

III

Овај финансијски план ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 01. јануара 2022. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
Број: XIX-401-10/2021- 2877  
Дана: 29. децембра 2021. године  
НОВИ САД



Табела 2

## ТАБЕЛА РАСХОДА И ИЗДАТАКА СЛУЖБЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Раздео	Глава	Функција	Програм	Програмска активност/Пројекат	ПБ	Економска класификација	ПОП	Синтетика	Извор финансирања	ОПИС	Средства из буџета	Општи приходи и примања буџета (некадашњи сопствени приходи) 01-1	Укупно средства (12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
19										СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ	1.160.481.597,00	5.400.000,00	1.165.881.597,00
	19.01									СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ	1.160.481.597,00	5.400.000,00	1.165.881.597,00
		130								Опште услуге	1.160.481.597,00	5.400.000,00	1.165.881.597,00
			0602							Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе	1.160.481.597,00	5.400.000,00	1.165.881.597,00
				0602-0001						ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1.160.481.597,00	5.400.000,00	1.165.881.597,00
					468	411				Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	150.024.621,00	0,00	150.024.621,00
							468.01	4111	01	Плате, додаци и накнаде запослених	150.024.621,00		150.024.621,00
					469	412				Социјални доприноси на терет послодавца	24.228.976,00	0,00	24.228.976,00
							469.01	4121	01	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	16.502.708,28		16.502.708,28
							469.02	4122	01	Допринос за здравствено осигурање	7.726.267,72		7.726.267,72
					470	413				Накнаде у натури	2.828.000,00	0,00	2.828.000,00
							470.01	4131	01	Накнаде у натури	2.828.000,00		2.828.000,00
					471	414				Социјална давања запосленима	11.800.000,00	0,00	11.800.000,00
							471.01	4141	01	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000.000,00		1.000.000,00
							471.02	4143	01	Отпремнине и помоћи	5.000.000,00		5.000.000,00
							471.03	4144	01	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5.800.000,00		5.800.000,00
					472	415				Накнаде трошкова за запослене	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00
							472.01	4151	01	Накнаде трошкова за запослене	5.400.000,00		5.400.000,00
					473	416				Награде запосленима и остали посебни расходи	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
							473.01	4161	01	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.000.000,00		3.000.000,00
					474	421				Стални трошкови	204.300.000,00	0,00	204.300.000,00
							474.01	4211	01	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000,00		100.000,00
							474.02	4212	01	Енергетске услуге	63.800.000,00		63.800.000,00
							474.03	4213	01	Комуналне услуге	11.000.000,00		11.000.000,00
							474.04	4214	01	Услуге комуникација	52.500.000,00		52.500.000,00
							474.05	4215	01	Трошкови осигурања	22.000.000,00		22.000.000,00
							474.06	4216	01	Закуп имовине и опреме	45.600.000,00		45.600.000,00
							474.07	4219	01	Остали трошкови	9.300.000,00		9.300.000,00
					475	422				Трошкови путовања	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
							475.01	4221	01	Трошкови службених путовања у земљи	1.500.000,00		1.500.000,00
							475.02	4222	01	Трошкови службених путовања у иностранство	1.000.000,00		1.000.000,00
					476	423				Услуге по уговору	193.142.000,00	0,00	193.142.000,00
							476.01	4232	01	Компјутерске услуге	70.410.000,00		70.410.000,00
							476.02	4233	01	Услуге образовања и усавршавање запослених	4.340.000,00		4.340.000,00
							476.03	4234	01	Услуге информисања	20.900.000,00		20.900.000,00
							476.04	4235	01	Стручне услуге	36.160.000,00		36.160.000,00
							476.05	4239	01	Остале опште услуге	61.332.000,00		61.332.000,00
					477	424				Специјализоване услуге	1.075.000,00	0,00	1.075.000,00
							477.01	4243	01	Медицинске услуге	1.050.000,00		1.050.000,00
							477.02	4249	01	Остале специјализоване услуге	25.000,00		25.000,00
					478	425				Текуће поправке и одржавање	117.174.000,00	0,00	117.174.000,00
							478.01	4251	01	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	54.850.000,00		54.850.000,00
							478.02	4252	01	Текуће поправке и одржавање опреме	62.324.000,00		62.324.000,00
					479	426				Материјал	161.871.000,00	5.400.000,00	167.271.000,00
							479.01	4261	01	Административни материјал	94.427.000,00		94.427.000,00
							479.02	4263	01	Материјали за образовање и усавршавање запослених	11.250.000,00		11.250.000,00
							479.03	4264	01	Материјали за саобраћај	26.100.000,00		26.100.000,00
							479.04	4268	01	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	12.720.000,00		12.720.000,00
							479.04	4268	01-1	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0,00	5.400.000,00	5.400.000,00
							479.05	4269	01	Материјали за посебне намене	17.374.000,00		17.374.000,00

							Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
				480.01	4821	01	Остали порези	1.000.000,00		1.000.000,00
				480.02	4822	01	Обавезне таксе	400.000,00		400.000,00
				481	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00	0,00	1.000,00
				481.01	4831	01	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00		1.000,00
				482	485		Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500.000,00	0,00	500.000,00
				482.01	4851	01	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500.000,00		500.000,00
				483	512		Машине и опрема	186.207.000,00	0,00	186.207.000,00
				483.01	5121	01	Опрема за саобраћај	88.200.000,00		88.200.000,00
				483.02	5122	01	Административна опрема	95.534.000,00		95.534.000,00
				483.03	5128	01	Опрема за јавну безбедност	700.000,00		700.000,00
				483.04	5129	01	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	1.773.000,00		1.773.000,00
				484	515		Нематеријална имовина	95.030.000,00	0,00	95.030.000,00
				484.01	5151	01	Нематеријална имовина	95.030.000,00		95.030.000,00



**О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е**  
**ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА**  
**СЛУЖБЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2022. ГОДИНУ**

У складу са чланом 17. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2022. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 56/2021), в.д. шефа Службе за заједничке послове доноси Финансијски план прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове за 2022. годину, у којем се исказују расходи и издаци распоређени према функционалној, програмској и економској класификацији и класификацији према изворима финансирања, и то за:

**Раздео 19, глава 19.01 Служба за заједничке послове**

Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе (шифра: 0602)

ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина (шифра: 0602-0001)

Функција 130 - Опште услуге

Статутом Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/2019) и чланом 27. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13, 70/16 и 54/2020) уређују се надлежности и делокруг рада Службе за заједничке послове.

У складу са Упутством за припрему буџета Града Новог Сада за 2022. годину и применом програмске класификације, делатност, односно активности директног корисника су приказане кроз програм и програмску активност. Делатност Службе за заједничке послове препозната је у Програму 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност - Функционисање локалне самоуправе и градских општина. Узимајући у обзир делатност корисника, као и препоруку Сталне конференције градова и општина, за овај програм и програмску активност није обавезујуће одређивање циља, нити индикатора пословања.

Изменама Закона о буџетском систему, крајем 2015. године, у буџетски процес уведен је принцип родно одговорног буџетирања, са циљем да се прикаже очекивани допринос одређеног програма, програмске активности или пројекта у остваривању родне равноправности. Упутством за припрему буџета Градске управе за финансије одређено је да се исказивање родне анализе буџета врши дефинисањем родно одговорних циљева и одговарајућих индикатора.

С обзиром на то да за делатност Службе за заједничке послове није обавезујуће одређивање циља, нити индикатора пословања, нису утврђени родно одговорни циљеви и индикатори.

Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2022. годину утврђен је укупан износ средстава од **1.165.881.597,00 динара**, за **раздео 19, глава 19.01 - Служба за заједничке послове**, за реализацију редовних активности које овај корисник буџетских средстава обавља и финансира у оквиру своје основне делатности, а који се остварују из:

- извора финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета, износ од 1.160.481.597,00 динара,

-извора финансирања 01-1 – Општи приходи и примања буџета (некадашњи сопствени приходи), износ од 5.400.000,00 динара,

и распоређују за намене и у износима како је наведено:

На позицији буџета 468, економска класификација 411 - Плате, додаци и накнаде запослених планирана су средства у износу од **150.024.621,00 динара**,

На позицији буџета 469, економска класификација 412 - Социјални доприноси на терет послодавца, планирана су средства у износу од **24.228.976,00 динара**, за зараде и припадајуће порезе и доприносе за запослене у Служби за заједничке послове.

На позицији буџета 470, економска класификација 413 - Накнаде у природи, планирана су средства у укупном износу од **2.828.000,00 динара**,

- за трошкове превоза на посао и са посла (маркице),

Правни основ садржан је у члану 118. став 1. тачка 1. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члану 44. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 38/19 и 55/20), према којима запослени има право на месечну претплатну карту за долазак и одлазак са рада.

- за поклоне деци запослених узраста до 15 година,

Правни основ садржан је у члану 119. став 2. Закона о раду и члану 49. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе, према коме је послодавац дужан да обезбеди, деци запосленог старости до 15 година живота и деци лица које је радно ангажовано по основу уговора ван радног односа код послодавца најмање три месеца са прекидима или непрекидно у календарској години, поклон за Нову годину – новчану честитку у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом, којим се уређује порез на доходак грађана. Неопорезиви износ у 2021. години износио је **10.100,00 динара** („Службени гласник РС“, број 6/21)

На позицији буџета 471, економска класификација 414 - Социјална давања запосленима, планирана су средства у укупном износу од **11.800.000,00 динара**, и то за следеће намене:

1. исплату накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова (боловања преко 30 дана и породилска одсуства), износ од **1.000.000,00 динара**;
2. отпремнине и помоћи, укупан износ од **5.000.000,00 динара**:
  - отпремнине за 20 запослених, који према евиденцији Градске управе за опште послове испуњавају услове за пензију у 2022. години,

Правни основ садржан је у члану 119. тачка 1. став 1. Закона о раду, где је уређено да је послодавац дужан, да у складу са општим актом, исплати запосленом отпремнину при одласку у пензију - најмање у висини две просечне зараде по запосленом у Републици Србији, што према последњем објављеном податку за јун 2021. године ("Службени гласник РС", број 83/21 од 27.08.2021. године) износи **89.793,00 динара** и члану 46. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе, према којем је послодавац дужан да запосленом који одлази у пензију исплати отпремнину сходно применом акта Владе, тј. Уредбе о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника ("Службени гласник РС", бр. 98/07-пречишћен текст, 84/14 и 84/15). Према члану 51. Уредбе отпремнина се исплаћује у висини 125% од плате коју би остварио за месец који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, с тим што она не може бити нижа од две просечне зараде у Републици Србији, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

- помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице,

Правни основ: члан 119. став 1. тачка 2. Закона о раду и члан 52. и 53. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе, према којем породица, односно запослени, у случају смрти запосленог или члана уже породице, имају право на накнаду трошкова погребних услуга, највише до висине просечне нето месечне зараде у РС.

3. помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом, укупан износ од **5.800.000,00 динара**, за помоћи за случај дуже или теже болести, набавке лекова, рођења детета запосленог, вантелесну оплодњу и на име солидарне помоћи за побољшање материјалног и социјалног положаја, за 176 запослених.

Правни основ: члан 120. Закона о раду, Правилник о праву на солидарну помоћ постављених лица и запослених у градским управама, посебним организацијама и службама, број 021-02/2005-25-II од 11.09.2006. године, Правилник о солидарној помоћи запосленима, број II-020-4/2019-36/s1 од 4.07.2019. године и члан 51. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе.

На позицији буџета 472, економска класификација 415 - Накнаде трошкова за запослене, планирана су средства у укупном износу од **5.400.000,00 динара**, за трошкове превоза на посао и са посла (готовина).

Правни основ садржан је у члану 118. став 1. тачка 1. Закона о раду и члану 44. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе, према којима запослени за долазак и одлазак са рада има право на накнаду трошкова превоза у новцу у висини стварних трошкова, као и члану 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника.

На позицији буџета 473, економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи, планирана су средства у износу од **3.000.000,00 динара**, за исплату 20 јубиларних награда за запослене који то право остварују у 2022. години, према достављеним подацима Градске управе за опште послове:

- за 10 година:
  1. Мајкић Бојан
  2. Тепић Далибор
  3. Вуксановић Данијела
  4. Лукић Горан
- за 20 година:
  5. Анђелковић Зорица
  6. Чоловић Цвијета
  7. Стајић Александар
- за 30 година:
  8. Иштванов Иван
  9. Лукић Лидија
  10. Омчикус Борислав
  11. Радовић Дарко
  12. Раковић Теодор
  13. Велчек Ђорђе
- за 35 година:
  14. Боројевић Душан
  15. Ваштаг Стојан
  16. Вигњевић Горан

- за 40 година:
  - 17. Станковић Зорица
  - 18. Ужар Љубица
  - 19. Врбашки Александра
  - 20. Стојановић Драгољуб

Правни основ: члан 120. Закона о раду и члан 50. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе, према којем запослени има право на јубиларну награду у висини нето зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, с тим што се висина новчане награде увећава за 30% при сваком наредном остваривању тог права.

**На позицији буџета 474, економска класификација 421 - Стални трошкови, планирана су средства у укупном износу од 204.300.000,00 динара, за следеће намене:**

1. **трошкове платног промета и банкарских услуга**, укупан износ од **100.000,00** динара;
2. **енергетске услуге** за објекте које користе органи града, посебне организације и службе (електрична енергија, услуге грејања и набавка енергената - лож уље), укупан износ од **63.800.000,00** динара;
3. **комуналне услуге** за објекте које користе органи града, посебне организације и службе (услуге водовода и канализације, услуге редовног одржавања и старања и остале комуналне услуге), укупан износ од **11.000.000,00** динара;
4. **услуге комуникација** за потребе органа града, посебних организација и служби - трошкови телефона, мобилних телефона, интернета и слично, трошкови поште, доставе и остале услуге комуникације, укупан износ од **52.500.000,00** динара;

У оквиру наведеног износа средстава, за услуге интернета и слично, планирана су средства која се односе на трошкове интернет услуга закупом L3VPN услуге за 17 удаљених локација које нису обухваћене оптичком инфраструктуром, трошкове претплате за проток од 20Mb/s на централној локацији у објекту у улици Жарка Зрењанина 2, као и за остале врсте интернет услуга.

Услугом L3VPN коју пружа Телеком Србија обухваћено је 14 месних канцеларија са територије Града Новог Сада које уједно представљају и матична подручја. Наиме, Законом о матичним књигама прописано је вођење другог примерка матичних књига у електронском облику и могућност да матичар једног матичног подручја може издавати изводе из матичних књига која се води за друга матична подручја. У циљу реализације наведеног, матична подручја морају бити повезана са „Централним системом за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига“.

Средства су такође планирана и за локације које због техничких ограничења користе другу врсту интернет услуга (адсл, мобилни интернет, корпоративни 3Г приступ), као и обавезу продужења регистрације домена „novisad.rs“ и „skupstinans.rs“, и домена „ugzins.rs“ и „mapanovisad.rs“.

5. **трошкови осигурања** – осигурање имовине (зграде, возила и опрема) и осигурање запослених, **22.000.000,00** динара;
6. **закуп имовине и опреме** – укупан износ од **45.600.000,00** динара, за закуп дванаест склоништа која се користе за смештај техничке архиве Града Новог Сада, а која се налазе на

следећим локацијама: улица Тозе Јовановића 4,9 и 17, Браће Поповић 4, Јована Дучића 19, Сељачких буна 33, Каће Дејановић 32, Стевана Христића 17, Булевар ослобођења 36, Марка Миљанова 2, Париске комуне 32 и Руменачка 15; закуп пословног простора на Булевару Михајла Пупина бр. 17, за потребе Информационог кутка Европске уније у Новом Саду; закуп пословног простора у улици Филипа Вишњића 5, који користи Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, закуп пословног простора на адреси Футошки пут 6; накнада за паркирање на резервисаним паркинг местима (Закон о изменама и допунама Закона о комуналним делатностима, „Службени гласник РС“, број 104/2016) и закуп 70 возила.

7. **остале сталне трошкове**, износ од **9.300.000,00** динара, за услуге обезбеђивања активног учешћа грађана у одлучивању о питањима од јавног значаја за Град Нови Сад, планирање и буџетирање и Ртв претплату.

На позицији буџета 475, економска класификација 422 - Трошкови путовања, планирана су средства у укупном износу од **2.500.000,00 динара**.

**1. трошкове службених путовања у земљи**, износ од **1.500.000,00** динара, за:

- трошкове службених путовања запослених – возачи из одсека ауто-сервиса;
- електронске допуне за путарине;
- трошкове учешћа запослених на семинарима.

**2. трошкове службених путовања у иностранство**, износ од **1.000.000,00** динара:

- за трошкове службених путовања запослених - возачи из одсека ауто-сервиса;
- за трошкове учешћа запослених на семинарима.

Ови трошкови обухватају трошкове дневница (исхране), трошкове превоза на службеном путу, трошкове смештаја и остале трошкове службеног пута.

План службених путовања запослених у земљи и иностранству одређује се Програмом стручног усавршавања запослених у Служби за заједничке послове за 2022. годину.

**Правни основ:** Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника, којом се уређује право на накнаду наведених трошкова, као и начин обрачуна и висина накнаде ових трошкова.

На позицији буџета 476, економска класификација 423 - Услуге по уговору, планирана су средства у укупном износу од **193.142.000,00 динара**, за следеће намене:

**1. компјутерске услуге**, укупан износ од **70.410.000,00** динара, и то за:

- одржавање 150 САП лиценци,
- корисничка подршка за САП,
- промена процедура на захтев корисника САП система,
- одржавање софтвера „Document management sistem“ за припрему материјала за седнице Скупштине Града и њених радних тела,
- одржавање софтвера за електронско вођење и праћење седница Скупштине Града,
- одржавање апликације за управљање скупштинским материјалима,
- одржавање апликације за управљање транскрипцијом за потребе Скупштине Града,



- одржавање апликативног софтвера за потребе ГУ за имовину и имовинско-правне послове,
- одржавање апликативног софтвера за потребе ГУ за грађевинско земљиште и инвестиције,
- одржавање апликације за потребе ГУ за опште послове – службе за људске ресурсе,
- одржавање апликације за евиденцију избеглих и прогнаних лица, за потребе ГУ за социјалну и дечију заштиту,
- одржавање апликативног софтвера за потребе Дирекције за робне резерве,
- одржавања софтвера информационог система локалне пореске администрације - IS LPA,
- одржавање апликације за израду такси дозвола, за потребе ГУ за саобраћај и путеве,
- одржавање апликације за израду картица за улаз у пешачку зону, за потребе ГУ за саобраћај и путеве,
- одржавање софтвера за саобраћај и комунални систем за потребе Градске управе за саобраћај и путеве,
- одржавање информационог система Диспечер плус, за потребе ГУ за инспекцијске послове,
- одржавање апликације "ЛИБРА" за потребе Правобранилаштва Града Новог Сада,
- одржавање програмског пакета за праћење и анализу буџета Града «Сомдата»,
- одржавање информационог система-апликације Привремено заузимање јавних површина - ГУ за комуналне послове.

**2. услуге образовања и усавршавања запослених**, у износу од **4.340.000,00** динара, за трошкове котизације за учествовања на семинарима и стручним саветовањима; издаци за стручне испите из области јавних набавки за запослене у Сектору за јавне набавке; семинари из области примене информационо-комуникационих технологија, информационе безбедности и области ФУК-а; стручна обука и полагање стручних испита запослених из Одсека за обезбеђење објеката, и остали трошкови стручног усавршавања.

**3. услуге информисања**, у износу од **20.900.000,00** динара, за:

- услуге емитовања седница Скупштине Града (Пословник Скупштине Града Новог Сада „Службени лист Града Новог Сада“, број 64/2016),
- услуге информативне видео продукције,
- услуге информисања јавности путем оглашавања у дневним листовима,
- објављивање обавештења о јавним конкурсима на језицима националних мањина (мађарски, словачки, русински),
- објављивање тендера јавних набавки,
- остало објављивање.

**4. стручне услуге**, у износу од **36.160.000,00** динара, за:

- услуге вештачења, за поребе Правобранилаштва Града Новог Сада,
- испитивање гасних котлова и гасних пећи (члан 40. Закона о заштити од пожара, „Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 - др.закон и члан 73. Правилника о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларника „Сл. Лист СФРЈ 10/90 и 52/90),

- Ажурирање и израда упутства у случају пожара и планова евакуације (члан 28. Закона о заштити од пожара „Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 - др.закон),
- ажурирање планова процене ризика, анализе и оцене у заштити лица, имовине и пословања (Закон о приватном обезбеђењу, „Службени гласник РС“, бр. 104/13, 42/15 и 87/18),
- ажурирање плана заштите од пожара (Закон о заштити од пожара, „Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 - др.закон),
- услуге физичко-техничког обезбеђења у објектима које користе органи града, посебне организације и службе,
- испитивање јонизујућих зрака и дозиметра (Закон о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности „Сл. гласник РС, бр. 95/18 и 10/19),
- услуга испитивања и сачињавања извештаја о уклањању недостатака у објектима које користе органи Града за громобранску и електричну инсталацију (Закон о заштити од пожара, „Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18- др.закон),
- израда пројекта за електро инсталације,
- израда осталих пројеката,
- стручни надзор на извођењу радова.

**5. остале опште услуге, износ од 61.332.000,00 динара, и то за:**

- технички преглед и услугу регистрације,
- прање моторних возила,
- сателитски надзор GPS уређаја на возилима,
- ажурирање опреме за навигацију,
- златне паркинг картице за возаче,
- услуга чувања чамаца у зимском периоду,
- услугу скенирања, умножавања, корицења и штампања (штампање блокова прекршајних налога, умножавање и корицење великих формата, укоричавање службених гласила, легитимација, регистра важећих прописа, израда налепница поступања, обавештења и упозорења, и друго);
- услуге прања и чишћења теже приступачних стаклених површина; услуга машинског чишћења и прања тапацираног намештаја, подних и зидних површина; услуге прања тракастих завеса; услуге прања и пеглања текстилне галантерије,
- одржавање хигијене у објектима које користе органи града, посебне организације и службе,
- услуга контролног прегледа и сервисирања ПП апарата, хидраната и паник расвете,
- услуга масовне штампе, печатања, инсертовања и персонализације пошиљака за потребе Градске пореске управе,
- услуге производње телевизијског преноса седница Скупштине Града Новог Сада (Пословник Скупштине Града Новог Сада „Службени лист Града Новог Сада“, број 64/16),
- фризерске услуге за матичаре,
- услуге чувања урбаног мобилијара, монтажних и других објеката и уређаја, комуналних објеката и уређаја и ствари постављених на јавној површини и смештај и чување нерегистрованих и хаварисаних возила, све за потребе Градске

- управе за инспекцијске послове, у складу са Одлуком о уређењу Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 67/2017),
- услуга израде службених значки и легитимација за инспекторе Градске управе за инспекцијске послове и комуналне полицајце (Закон о инспекцијском надзору, Закон о комуналној полицији и Закон о трговини),
  - за ангажовање 12 извршилаца за обављање привремених и повремених послова у 2022. години, у трајању до 120 радних дана, у складу са Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 25/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука Ус, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење),
  - остале услуге: услуге сеобе намештаја, услуге комерцијалне доставе, услуге израде кључева и поправке брава, услуге израде и обраде фотографија, израда налепница, сервис вести и фотоматеријала, услуга брендирања возила, услуге при регистрацији возила.

На позицији буџета 477, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, планирана су средства у укупном износу од **1.075.000,00 динара**, и то за следеће намене:

1. **медицинске услуге** - редовни лекарски прегледи запослених у Одсеку за угоститељске услуге, Одсеку аутосервиса, Одсеку за обезбеђење објеката; здравствени прегледи запослених у Градској управи за инспекцијске послове, укупан износ од **1.050.000,00 динара**;
2. **остале специјализоване услуге**, износ од **25.000,00 динара**, на име годишње накнаде за коришћење радио фреквенција за радио станицу, према Правилнику о висини накнаде за коришћење радио фреквенција („Службени Гласник РС“, број 6/2009, и друго).

На позицији буџета 478, економска класификација 425 - Текуће поправке и одржавање, планирана су средства у укупном износу од **117.174.000,00 динара**, и то за:

1. **текуће поправке и одржавање зграда и објеката** које користе органи Града, посебне организације и службе, планирана су средства у износу од **54.850.000,00 динара**, за следеће:
  - привођење намени простора у улици Војвођанских бригада 24, за потребе Градске пореске управе,
  - молерско-гипсарски радови - кречење,
  - молерско-фарбарски радови, фарбање врата и прозора,
  - керамичарски радови,
  - стаклорезачки радови,
  - столарски радови,
  - браварски радови,
  - радови на косим крововима и чишћење олука,
  - поправка металних прозора и врата,
  - поправка дрвених прозора и врата,
  - хобловање и замена паркета,
  - димничарске услуге,
  - сервисирање и одржавање пећи на гас и система даљинског грејања,
  - сервисирање и одржавање аутоматских клизних врата,
  - сервисирање и одржавање лифтова и платформи,
  - сервисирање и одржавање електро-ормара, електроинсталација и светиљки,
  - сервисирање и одржавање система паник расвете,

- сервисирање и одржавање телефонских инсталација,
- отклањање недостатака на електро и громобранским инсталацијама,
- одржавање и замена громобранских инсталација,
- одржавање и поправке инсталација на водоводу и канализацији,
- одржавање дела трафостанице.

2. **За текуће поправке и одржавање опреме**, планирана су средства у износу од **62.324.000,00** динара, за следеће:

- сервисирање и одржавање аутомобила, камиона, бицикала, мотора и чамца,
- вулканизерске услуге,
- сервисирање и замена светлосне и звучне сигнализације (ротације) на возилима,
- сервисирање и одржавање телефонских централа,
- сервисирање и одржавање клима уређаја и сплит система,
- сервисирање и одржавање клима система,
- демонтажа и монтажа клима уређаја,
- сервисирање и одржавање расхладног чилера, топлотне пумпе и клима комора,
- замена компресора на чилеру у Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције,
- сервисирање и одржавање телефона и телефакса,
- поправка мобилних телефона,
- поправка фотоапарата,
- сервисирање и одржавање остале опреме за домаћинство,
- одржавање усисивача,
- одржавање тракастих завеса, венецијанера и ролетни,
- тапетарске услуге,
- одржавање УПС-а,
- одржавање агрегата,
- одржавање опреме за тонско снимање (матичари, Градска кућа),
- одржавање система за тонско снимање седница Скупштине, седница радних тела и других скупова,
- одржавање опреме за озвучење у великој и плавој сали,
- одржавање система за електронску евиденцију радног времена у вангарантном року, на 14 локација
- одржавање таблет уређаја које користе одборници у Скупштини Града,
- одржавање система за аутоматско снимање телефонских разговора- говорног аутомата,
- одржавање и сервисирање опреме за угоститељство,
- одржавање фискалних каса,
- одржавање ваге за мерење,
- сервисирање и одржавање опреме за штампарију,
- одржавање стабилног система за аутоматску детекцију и дојаву пожара,
- сервисирање скенер врата и скенера,
- сервисирање система техничке заштите - видео надзор и алармни системи,
- одржавање рачунара и рачунарске опреме, таблета и сродне опреме,
- одржавање штампача,
- одржавање рачунарске мреже,

На позицији буџета 479, економска класификација 426 – Материјал, планирана су средства у укупном износу од **167.271.000,00 динара**, и то за набавку:

**1. административног материјала**, у износу од **94.427.000,00 динара**, од чега за:

- канцеларијски материјал за потребе органа Града, служби и посебних организација (укључујући набавку извода из матичних књига од НБС),
- набавку 50 комплета униформе за потребе **50 нових** комуналних милицајаца Градске управе за инспекцијске послове - Сектор Комуналне полиције, у складу са Одлуком о комуналној милицији (Сл. Лист Града Новог Сада“ број 55/2019),
- набавку ХТЗ опреме (13 женских и 6 мушких комплета) за грађевинску инспекцију у складу са Правилником о легитимацији и опреми урбанистичког и грађевинског инспектора („Сл. Гласник РС“, бр.30/2015 и 81/2015-др. правилник)
- набавку делова униформе за потребе Градске управе за инспекцијске послове – Сектор Комуналне полиције, у складу са Одлуком о комуналној милицији (Сл. Лист Града Новог Сада“ број 55/2019),
- набавку радних униформи, униформи, службене одеће и ХТЗ опреме за потребе запослених у органима Града, посебним организацијама и службама,
- набавку картица за штампање такси легитимација возила, такси дозвола возача и картица за улазак у пешачку зону у улице Модене и Гимназијску, за потребе Градске управе за саобраћај,
- цвеће и зеленило (биодекорација),
- остали административни материјал.

**2. материјали за образовање и усавршавање запослених**, укупан износ од **11.250.000,00 динара**, за:

- набавку стручне литературе за образовање запослених и службених гласила, за потребе органа града, посебних организација и служби,
- дневне и периодичне штампе,
- за набавку програмских пакета за електронско праћење прописа за потребе органа Града, посебних организација и служби,

**3. материјали за саобраћај**, укупан износ од **26.100.000,00 динара**, за:

- набавку горива,
- покриће трошкова горива при службеним путовањима у иностранство и
- набавку потрошног материјала за превозна средства, за потребе возног парка Службе за заједничке послове;

**4. материјали за одржавање хигијене и угоститељство**, износ од **18.120.000,00 динара**, за:

- набавку хемијских средства за чишћење, инвентара за одржавање хигијене, износ од 12.720.000,00 динара,
- за набавку хране и пића за потребе **ресторана друштвене исхране**, износ од 5.400.000,00 динара, из извора финансирања 01-1 –Општи приходи и примања буџета (некадашњи сопствени приходи).

5. **материјали за посебне намене** износ од **17.374.000,00** динара и то за:

- потрошни материјал за одржавање и ситне поправке,
- потрошни материјал и папир за штампарију,
- материјал (каблови, жице...) за реконструкцију рачунарске мреже,
- потрошни материјал за Одсек за угоститељске услуге,
- ситан инвентар за угоститељство и домаћинство (столњаци, мердевине, отирачи и сл.), средства за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода (крамп, пвц лопате за снег и сл.), тракасте завесе, натписне табле и плочице, инвентарне плочице, јарболи, заставе и грбови, подне облоге, отирачи, штамбили и печати, ватрогасни апарати, хидрантска црева и млазнице, хидрантски ормани и хидрантски кључеви, ауто гуме, алат за мајсторе, ситан инвентар за потребе Градске управе за инспекцијске послове, читачи смарт картице-личних карата и остали ситан инвентар).

На позицији буџета 480, економска класификација 482 - ***Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате***, укупно планирана средства износе **1.400.000,00 динара**, за:

1. **остале порезе** (регистрација возила и остали порези), износ од 1.000.000,00 динара,
2. **обавезне таксе** (републичке и градске таксе), износ од 400.000,00 динара.

На позицији буџета 481, економска класификација 483 - ***Новчане казне и пенали по решењу судова***, у складу са Законом о буџетском систему и чланом 47. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2022. годину („Службени лист Града Новог Сада“ број 56/21) планирају се средства за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од **1.000,00 динара**, како би апропријација била отворена, у случају да се појави наведени трошак.

На позицији буџета 482, економска класификација 485 - ***Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа***, планирана су средства за накнаду штете за повреде или штету нанету од стране државних органа (трошкови накнаде штете за захтев за заштиту понуђача у поступку јавних набавки) у износу од **500.000,00 динара**.

На позицији буџета 483, економска класификација 512 - ***Машине и опрема***, планирана су средства у укупном износу од **186.207.000,00 динара** и то за следеће намене:

1. **синтетички конто 5121 - Опрема за саобраћај**, у укупном износу од **88.200.000,00 динара**:
  - за два путничка возила, за потребе ГУ за инспекцијске послове, износ од 3.200.000,00 динара;
  - за седам путничких возила, за потребе ГУ за инспекцијске послове - сектор Комуналне полиције, износ од 10.500.000,00 динара;
  - за пет возила са адекватним камерама за евидентирање прекршаја за Градску управу за инспекцијске послове, износ од 46.000.000,00 динара;
  - за 10 електричних бицикала са адекватним камерама за уочавање прекршаја за Градску управу за инспекцијске послове, износ од 13.500.000,00 динара;
  - за комби возила планирана у 2021. години за које ће уговор бити закључен у децембру, а рок испоруке је 180 дана, те је износ од 15.000.000,00 динара неопходно планирати и у 2022. години.
2. **синтетички конто 5122 - Административна опрема**, у укупном износу од **95.534.000,00 динара**:

**2.1. канцеларијска опрема, у укупном износу од 22.000.000,00 динара:**

- намештај, износ од 15.000.000,00 динара;
- уградна опрема, износ од 7.000.000,00 динара, за опремање просторија које користе органи Града, посебне организације и службе;

**2.2. рачунарска опрема, у укупном износу од 43.500.000,00 динара:**

- рачунари и рачунарска опрема за потребе органа Града, посебних организација и служби, износ од 20.000.000,00 динара;
- таблет рачунари, за потребе ГУ за инспекцијске послове – Комуналне милиције, износ од 1.500.000,00 динара;
- штампачи, скенери и пратећа рачунарска опрема, износ од 15.000.000,00 динара;
- опрема за реконструкцију рачунарске мреже, према пројекту ЈКП Информатике износ од 7.000.000,00 динара;

**2.3. комуникациона опрема, у укупном износу од 9.660.000,00 динара:**

- набавка нових и замена дотрајалих телефона и факс апарата, износ од 1.000.000,00 динара;
- набавка мобилних телефона, за потребе ГУ за инспекцијске послове, износ од 2.660.000,00 динара;
- набавка телефонских централа, износ од 6.000.000,00 динара;

**2.4. електронска и фотографска опрема, у укупном износу од 17.974.000,00 динара:**

**Електронска опрема, у укупном износу од 17.824.000,00 динара, за набавку:**

- фотокопир апарата, машине за хефтање и савијање, за потребе Штампарије Службе за заједничке послове и органе Града, износ од 8.910.000,00 динара;
- клима уређаји, за уградњу нових и замену дотрајалих клима, износ од 2.200.000,00 динара;
- за замену и уградњу нових аутоматских клизних врата 800.000,00 динара
- ручне радио станице, за потребе ГУ за инспекцијске послове – Комуналне милиције, износ од 3.824.000,00 динара од чега ће за износ од 2.124.000,00 динара уговор бити склопљен у 2021. години, а плаћање по том уговору ће се извршити у 2022. години;
- преносиви читачи докумената са штампачем, за потребе ГУ за инспекцијске послове – комуналне милиције, износ од 1.400.000,00 динара;
- дигитални ласерски даљинометар, за потребе ГУ за инспекцијске послове, износ од 50.000,00 динара;
- секач папира, за потребе Градске управе за инспекцијске послове, износ од 20.000,00 динара;
- електронски уређаји за плаћање путарине (ТАГ), износ од 20.000,00 динара;
- остала електронска опрема, износ од 600.000,00 динара

**Фотографска опрема, укупан износ од 150.000,00 динара, за набавку фотоапарата, за потребе Градске управе за инспекцијске послове, износ од 150.000,00 динара;**

**2.5. опрема за домаћинство и угоститељство, у укупном износу од 2.400.000,00 динара, и то за набавку:**

- опрема за домаћинство, износ од 300.000,00 динара, за набавку ТА пећи, гасних пећи, уљаних радијатора, гасних котлова и др., за потребе органа града, посебних организација и служби и апарата за воду, за потребе ГУ за инспекцијске послове;
- опрема за угоститељство, износ од 2.100.000,00 динара, за набавку конвектомата за спремање хране, шпорета и остале опреме за угоститељство.

**3. синтетички konto 5128 - Опрема за јавну безбедност, у укупном износу од 700.000,00 динара, за потребе ГУ за инспекцијске послове – Сектор комуналне милиције, за набавку:**

- службених лисица, износ од 250.000,00 динара;
- службених палица, износ од 450.000,00 динара;

**4. синтетички konto 5129 - Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема, у износу од 1.773.000,00 динара за потребе уградње косе степенишне лифт платформе за инвалиде у Градској пореској управи, акумулаторске бушилице и електричне брусилце.**

**На позицији буџета 484, економска класификација 515 – Нематеријална имовина, планирана су средства у износу од 95.030.000,00 динара за:**

- унапређење Диспечер плус информационог система, за потребе Градске управе за инспекцијске послове, износ од 1.500.000,00 динара;
- набавку апликативног софтвера портал за пријем поднесака и докумената од физичких и правних лица, износ од 22.000.000,00 динара
- набавка апликативног софтвера „Unidocs“, за потребе ГУ за грађевинско земљиште и инвестиције, износ од 2.100.000,00 динара;
- набавка апликативног софтвера у Градској управи за саобраћај и путеве „Улазак и контрола приступа за пешачку зону“, износ од 1.500.000,00 динара;
- набавка апликативног софтвера у Градској управи за саобраћај и путеве „Израда такси дозвола за возила и возаче са апликацијом“, износ од 1.500.000,00 динара;
- дорада и проширење апликације за управљање скупштинским материјалима, за потребе Скупштине Града, износ од 1.700.000,00 динара;
- набавка, надоградња и проширење Е-писарнице у Градској управи за саобраћај и путеве и Градској управи за инспекцијске послове - комунални систем, износ од 2.000.000,00 динара;
- надоградња и проширење софтвера у Градској управи за имовину и имовинско правне послове, износ од 1.000.000,00 динара;
- израду Диспечер плус андроид апликације који је планиран у 2021. години, за кога ће уговор бити закључен у крајем октобра, а оквирни рок за испоруку је 90 дана, те је износ од 2.400.000,00 динара неопходно планирати и у 2022. години за ову намену;
- израду Диспечер плус информациони систем који је планиран у 2021. години за кога ће уговор бити закључен у децембру, а оквирни рок за испоруку је 120 дана, те је износ од 1.500.000,00 динара неопходно планирати и у 2022. години за ову намену.
- Набавка софтвера за електронско фактурисање, износ од 18.000.000,00 динара;



- израду Информационог система за Градску управу за имовину и имовинско правне послове који је планиран у 2021. години, уговор бити закључен у децембру, а оквирни рок за испоруку и плаћање је 120 дана, те је износ од 28.000.000,00 динара неопходно планирати и у 2022. години за ову намену;
- Набавку лиценца за "Newtone dictate" софтвера у великој сали Скупштине који омогућава диктирање и моменталну транскрипцију, износ од 180.000,00 динара;
- набавку „Auto CAD“ лиценци за Градску управу за имовину и имовинско правне послове 8 лиценци и Градску управу за урбанизам и грађевинске послове 12 лиценци, износ од 9.250.000,00 динара;
- набавка Adobe PRO лиценци за Градску управу за комуналне послове 10 лиценци и Градску управу за имовину и имовинско правне послове 8 лиценци, износ од 1.800.000,00 динара;
- набавка осталих лиценци, износ од 500.000,00 динара;
- телефонски прикључак, износ од 100.000,00 динара.

У складу са чланом 55. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2022. годину, средства планирана на позицијама буџета 483 и 484, користиће се за набавку основних средстава за потребе директних корисника и реализоваће се према програму из члана 32. Одлуке, који доноси Градско веће, на предлог Градоначелника.

У оквиру наведених износа средстава из буџета по позицијама Финансијског плана за 2022. годину, за раздео Службе за заједничке послове, обезбеђена су средства и за покриће расхода и издатака насталих у протеклом периоду.

ТАБЕЛА 1.

## ТАБЕЛА ПРИХОДА СЛУЖБЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Класа	Категорија	Група	Синтетика	Извор	ОПИС	Ресторан за исхрану запослених
1	2	3	4	5	6	7
7					ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	5.400.000,00
	74				ДРУГИ ПРИХОДИ	5.400.000,00
		745			Мешовити и неодређени приходи	5.400.000,00
			7451		Мешовити и неодређени приходи	5.400.000,00
			745141	01	Остали приходи у корист нивоа градова	5.400.000,00
					<b>УКУПНО:</b>	<b>5.400.000,00</b>

