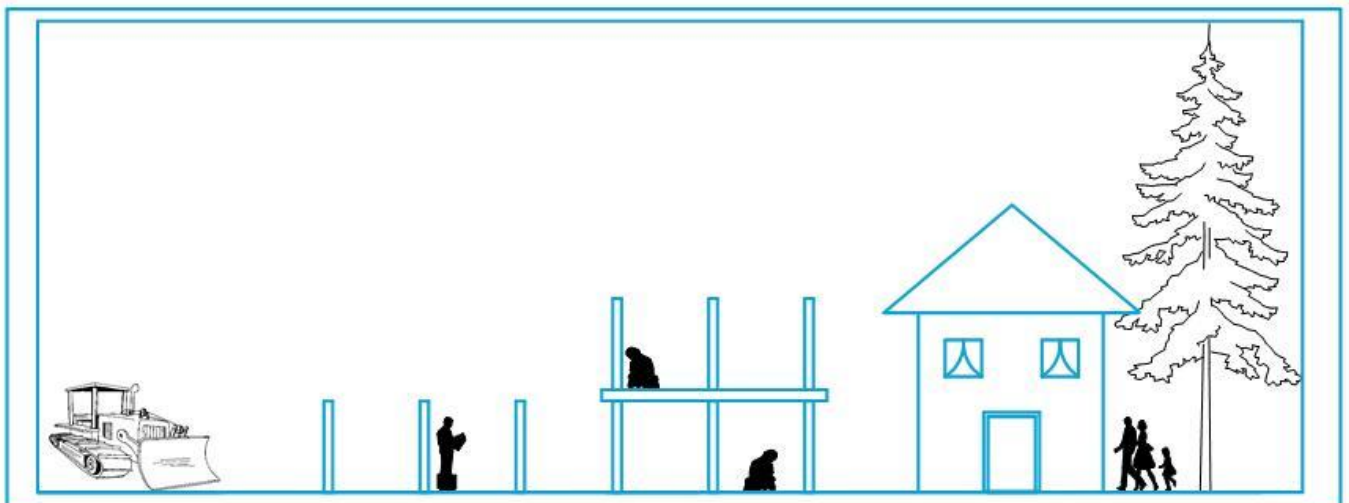




City of Novi Sad

LOCAL ECONOMIC DEVELOPMENT OFFICE

ИНФОРМАТОР О ДОБИЈАЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ ДОЗВОЛА



Град Нови Сад

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

КОРАК 1

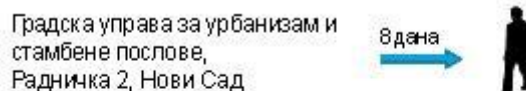
ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЛОКАЦИЈИ



Уз захтев је потребно приложити:

- Копију плана за предметну парцелу;
- Доказ о уплати прописаних такси.

Предмет се прослеђује у Јавно предузеће „Урбанизам“, Завод за урбанизам Нови Сад, ради израде информације о локацији. Информација о локацији нарочито садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели на основу планског документа. Информацију о локацији издаје Градска управа за урбанизам и стамбене послове у року од 8 дана од дана уредно поднетог захтева и добијања потребних информација о локацији од ЈП „Урбанизам“.

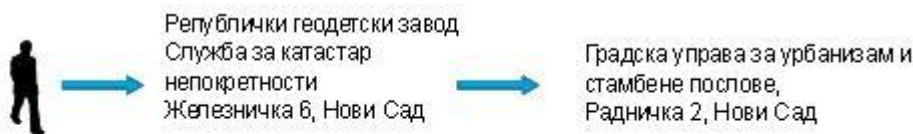


| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра платиња | валута | износ 300.00 |
| сврха уплате уплата Градске административне таксе | рачуни примаоца 840-742241843-03 | | |
| прималац Градска административна такса | број модела 97 | позив на број (одобрење) 20-511 | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | датум валуте | |

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра платиња | валута | износ 2000.00 |
| сврха уплате Приходи Градских органа управе | рачуни примаоца 840-742341843-24 | | |
| прималац Приходи Градских органа управе | број модела 97 | позив на број (одобрење) 20-511 | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | датум валуте | |

КОРАК 2

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ ДОЗВОЛЕ



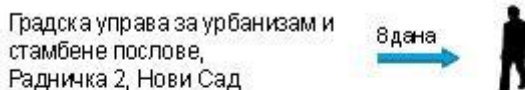
Уз захтев је потребно приложити:

- Копију плана за предметну парцелу;
- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту (подносилац захтева мора бити укњижен);
- Извод из катастра подземних инсталација–Кат-ком (уколико је предмет захтева инфраструктурни објекат);
- Доказ о уплати прописаних такси.

Када је предмет комплетан прослеђује се у Јавно предузеће „Урбанизам“, Завод за урбанизам Нови Сад ради израде урбанистичких услова за локацијску дозволу. Након израде поменутих услова, Јавно предузеће „Урбанизам“ исте прослеђује Градској управи за урбанизам и стамбене послове, која на основу законских овлашћења прибавља претходне услове и сагласности за прикључење објекта на инфраструктурну мрежу од надлежних јавних и јавно комуналних предузећа и других установа и служби у зависности од намене објекта и локације.

По прибављању потребних сагласности у року од 15 дана Градска управа за урбанизам и стамбене послове издаје локацијску дозволу.

Уколико је потребно због врсте радова и врсте објеката који су предмет локацијске дозволе инвеститор се условљава да се пре издавања грађевинске дозволе обрати другим институцијама ради давања сагласности на пројектну документацију за изградњу објекта или слично (Министарство унутрашњих послова, Градска управа за заштиту животне средине, Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Градска управа за привреду, Руменачка улица 110а, итд.)



| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-----------------------|--|------------------------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 300.00 |
| сврха уплате уплата Градске административне таксе | број модела 97 | рачуни примаоца 840-742241843-03 | позив на број (одобрење) 20-511 |
| прималац Градска административна такса | | | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | датум валуте | |

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-----------------------|--|------------------------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 3000.00 |
| сврха уплате Приходи Градских органа управе | број модела 97 | рачуни примаоца 840-742341843-24 | позив на број (одобрење) 20-511 |
| прималац Приходи Градских органа управе | | | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | датум валуте | |

КОРАК 3

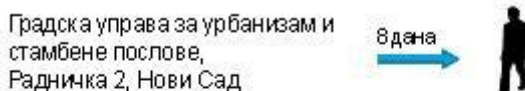
ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ



Уз захтев је потребно приложити:

- Правоснажну Локацијску дозволу;
- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту (подносилац захтева мора бити укњижен);
- Главни пројекат усклађен са локацијском дозволом (3 примерка) са извршеном Техничком контролом;
- Доказ о уређивању односа у погледу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта (уговор са ЈП „Завод за изградњу Града“);
- Сагласност на главни пројекат ако је то било условљено у претходним условима и сагласностима јавних и јавно комуналних предузећа и других установа и служби који су давали претходне услове и сагласности за издавање локацијске дозволе, односно ако је то предвиђено конкретним планским актима, а за значајне просторе за Град (булевари, улазно-излазни правци, старо градско језгро и сл.), прибавља и сагласност Комисије за планове Скупштине Града Новог Сада;
- Доказ о уплати прописаних такси.

Након што Градска управа за урбанизам и стамбене послове установи да је захтев уредан и потпун, издаје грађевинску дозволу у року од 8 дана.



| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 720,00 |
| сврха уплате уплата Републичке административне таксе | рачуни приматоца 840-742221843-57 | | |
| прималац Републичка административна такса | број модела 97 | позив на број (саобретње) 11-223 | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | | датум валуте |

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 1000,00 |
| сврха уплате Приходи Градских органа управе | рачуни приматоца 840-742341843-24 | | |
| прималац Приходи Градских органа управе | број модела 97 | позив на број (саобретње) 20-511 | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | | датум валуте |

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ

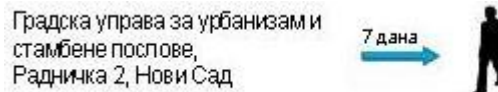


Уз захтев је потребно приложити:

- Грађевинску дозволу;
- Пројекат изведеног објекта ако је у току изградње објекта било одступања у односу на Главне пројекте на основу ког је издата грађевинска дозвола;
- Копију плана са учртаним изграђеним објектом;
- Изјава инвеститора и извођача да су радови изведени у складу са одобреном техничком документацијом;
- С обзиром да су на захтеву за издавање употребне дозволе назначене организације којима је Град поверио послове техничког прегледа изграђеног објекта, инвеститор се, заокруживањем редног броја одређује за организацију којој ће поверити технички преглед изграђеног објекта;
- Мишљења на изведене радове јавних предузећа или других установа и служби којим су дали претходне услове и сагласности за изградњу конкретног објекта и
- Доказ о уплати прописаних такси.

Градска управа за урбанизам и стамбене послове прослеђује захтев за Технички преглед објекта организацији назначеној на захтеву. Када Градска управа за урбанизам и стамбене послове добије Записник о техничком прегледу са позитивним мишљењем организације која је вршила технички преглед и када добије сагласности на изведено стање од јавних предузећа, органа и служби који су дали претходне услове и сагласности у поступку издавања локацијске и грађевинске дозволе издаје употребну дозволу, у року од 7 дана од пријема напред наведене документације.

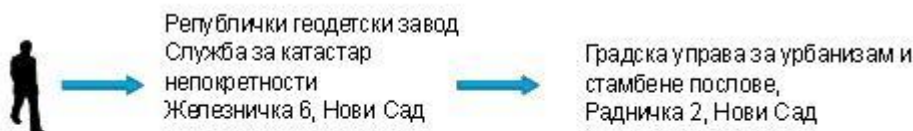
Уколико је инвеститор приликом градње одступио од одобрене пројектно техничке документације потребно је да преда пројекат изведеног објекта у 3 примерка са техничком контролом. Ако се утврди да су одступања таква да се може издати Употребна дозвола, без измене раније издате грађевинске дозволе, предмет се шаље у ЈП Завод за изградњу града ради додатног обрачуна.



| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 720,00 |
| сврха уплате уплата Републичке административне таксе | број модела 97 | рачун примаоца 840-742221843-57 | позив на број (одобрење) 11-223 |
| прималац Републичка административна такса | | | |
| печат и потпис уплатиоца _____ место и датум пријема _____ датум валуте _____ | | | |

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 1000,00 |
| сврха уплате Приходи Градских органа управе | број модела 97 | рачун примаоца 840-742341843-24 | позив на број (одобрење) 20-511 |
| прималац Приходи Градских органа управе | | | |
| печат и потпис уплатиоца _____ место и датум пријема _____ датум валуте _____ | | | |

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА ЗА ОДОБРЕЊЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА ЗА КОЈЕ SE НЕ ИЗДАЈЕ ГРАЂЕВИНСКА ДОЗВОЛА



На захтеву је потребно навести о којим се радовима ради:

- 1) Изградња помоћног објекта (оставе, гараже, септичке јаме, бунари, цистерне за воду);
- 2) Изградњу економског објекта
- 3) Изградњу посебне врсте објекта за које се не издаје грађевинска дозвола (објекти противградне одбране, типски кабинети базних станица, носачи антена, контејнер за смештај телекомуникационе опреме и уређаја, типски ормани за унутрашњу и спољашњу монтажу и за смештај телекомуникационе опреме, микроролови за оптичке и друге каблове, појединачни електродистрибутивни и електропреносни стубови, део нисконапонске електродистрибутивне мреже који обухвата подземни 10 кV или 20 кV и део електродистрибутивне мреже од трансформаторске станице 10/04 кV или 20/04 кV до места прикључка на објекту купца (1кV), прикључци на изграђену дистрибутивну гасну мрежу, типски топоводни прикључци, уградња унутрашњих инсталација (гас, струја, вода, топлотна енергија и сл.) у постојећи објекат, зидане оградепротивградне одбране, типски кабинети базних станица, носачи антена и сл.);
- 4) Инвестиционо одржавање објекта (извођење грађевинско занатских радова као што су поправка или замена дотрајалих инсталација у објекту и други слични радови у циљу побољшања услова коришћења објекта или дела објекта у току експлоатације)
- 5) Уклањање препрека за инвалидна лица;
- 6) Адаптација;
- 7) Санација;
- 8) Реконструкција постојећег објекта у оквиру габарита и волумена објекта
- 9) Промена намене објекта, односно делова објекта, без извођења радова
- 10) Промена намене објекта, односно делова објекта, са извођењем радова
- 11) Радови на раздвајању или спајању стамбеног или пословног простора

Уз захтев је потребно приложити:

За све наведене радове прилаже се доказ о праву својине на објекту, односно земљишту, односно праву закупа на грађевинском земљишту, копија плана за предметну парцелу и фотокопија личне карте.

За радове под тачком 1., 2., 3., 4., 5. и 9. поред доказа из претходног става прилаже се и идејни пројекат, а за радове под тачком 6., 7., 8., 10. и 11. прилаже се главни пројекат са техничком контролом.

Поред наведеног уз захтев се прилаже:

- Информација о локацији за изградњу помоћних објекта, гаража, економских објекта, трафо станица 10/04 кV и 20 кV, зидане ограде;
- Уверење о чињеницама садржаним у урбанистичкој техничкој документацији прибавља се за радове под тачком 9. 10. и 11.;
- Доказ о уређењу односа у погледу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта гаража, остава и других сличних објекта, као и за промену намене стамбеног у пословни објекат без извођења радова;
- За радове на објектима од културно - историјског значаја, и објектима за које се пре обнове или реконструкције морају израдити конзерваторски услови, подноси се сагласност Завода за заштиту споменика културе Новог Сада, на идејни, односно главни пројекат.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати прописаних такси.

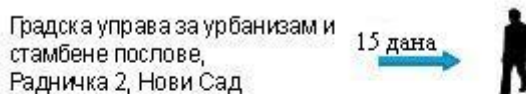
| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 400,00 |
| сврха уплате уплата Републичке административне таксе | број модела 97 | рачуни прималоза 840-742221843-57 | позица на број (одобрење) 11-223 |
| прималац Републичка административна такса | | | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | датум валуте | |

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|-----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 1000,00 |
| сврха уплате Приходи Градских органа управе | број модела 97 | рачуни прималоза 840-742341843-24 | позица на број (одобрење) 20-511 |
| прималац Приходи Градских органа управе | | | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | датум валуте | |

ЗАХТЕВ ЗА ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УКЛАЊАЊУ ОБЈЕКТА



- Доказ о власништву објекта односно дела објекта који се уклања (извод из земљишне књиге који издаје Општински суд у Новом Саду, Јеврејска број 21, односно препис листа непокретности, које издаје Републички геодетски завод-Служба за катастар непокретности, Железничка број 6);
- Копију плана;
- Главни пројекат уклањања објекта са техничком контролом (у три примерка);
- Шему регулисања саобраћаја у непосредном окружењу објекта који се уклања;
- Друге посебне услове, ако се ради о објекту чијим би уклањањем био угрожен јавни интерес (заштита постојеће комуналне и друге инфраструктуре, заштита културног добра, заштита животне средине и сл.);
- Информација о локацији или локацијска дозвола из које се види да је предвиђено рушење предметног објекта, ради привођења земљишта намени у складу са урбанистичким планом;
- Доказ о уплати прописаних такси.



| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|------------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 550,00 |
| сврха уплате уплата Републичке административне таксе | рачун прималца 840-742221843-57 | | |
| прималац Републичка административна такса | број модела 97 | позив на број (одобрење) 11-223 | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | | датум валуте |

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|---|------------------------------------|------------------------------------|------------------|
| уплатилац Име и презиме Улица, број и место становања | шифра плаћања | валута | износ 1000,00 |
| сврха уплате Приходи Градских органа управе | рачун прималца 840-742341843-24 | | |
| прималац Приходи Градских органа управе | број модела 97 | позив на број (одобрење) 20-511 | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | | датум валуте |

УСТАНОВЕ У КОЈИМА СЕ ПОДНОСЕ ЗАХТЕВИ ЗА САГЛАСНОСТИ И МИШЉЕЊА:

1. Јавно предузеће „Завод за изградњу града“ Нови Сад,
Стевана Брановачког 3, тел: +381 21 4889 100, www.zigns.rs ;
2. Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад,
Булевар Цара Лазара 3, тел: +381 21 4802 199, www.nsurbanizam.rs ;
3. Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Нови Сад
Масарикова 17, тел: +381 21 488 3333, www.vikns.rs ;
4. Јавно предузеће „Новосадска топлана“
Владимира Николића 1, тел: +381 21 4881-101, www.nstoplana.rs ;
5. Друштвено предузеће „Нови Сад – Гас“
Теодора Мандића 21, +381 21 64 131 35, www.gasns.com ;
6. Привредно друштво за дистрибуцију електричне енергије „Електровојводина“ д.о.о. Нови
Сад – „Електродистрибуција Нови Сад“
Булевар ослобођења 100, тел: +381 21 4821 222;
7. „Завод за заштиту споменика културе Новог Сада“
Булевар Михајла Пупина 22, тел: +381 21 557 060;
8. Градска управа за заштиту животне средине
Руменачка 110 а, тел: +381 21 529 236, www.environovisad.org.rs ;
9. Друштво архитеката Новог Сада
Светозара Милетића 20, тел: +381 21 423 485, www.dans.org.rs ;
10. Министарство унутрашњих послова, Сектор за заштиту и спасавање, угао Пап Павла и
Булевара ослобођења.

Напомена: Обрасце можете преузети на интернет презентацији Јавно-комуналног предузећа „Информатика“,

www.nsinfo.co.rs => online servisi => Градска управа за урбанизам и стамбене послове.