На основу тачке 13.2.1. Локалног акционог планоа за борбу против корупције Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 62/2017), п.о. шеф Службе извршних органа Града Новог Сада, сачињава

**Р Е Г И С T А Р**

**РАДНИХ ТЕЛА У ОРГАНИМА ГРАДА НОВОГ САДА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **редни број** | **назив радног тела** | **састав радног тела** | **правни основ** | | **мандат** | **циљеви** | **Активности** | | **рокови** | **накнадa** |
| 1. | Одбор за обележавање стогодишњице ослобођења Новог Сада у Првом светском рату и уласка српске војске у Новом Саду | За председника:  -МИЛОШ ВУЧЕВИЋ, Градоначелник Града Новог Сада  За заменика председника:  -ДАЛИБОР РОЖИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада  За чланове:  1.Мр СИНИША ЈОКИЋ, директор Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада,  2.БОЈАН ПАНАОТОВИЋ,  директор Културног центра Новог Сада, Нови Сад,  3.ПЕТАР ЋИРОВИЋ, одборник у Скупштини Града Новог Сада,  4.Проф. др СЛОБОДАН БЈЕЛИЦА, историчар, Филозофски факултет Нови Сад,  5.ЂУРАЂ ЈАКШИЋ историчар,  одборник у Скупштини Града Новог Сада,  6.ВЕСНА ЈОВИЧИЋ,ректорка Музеја Града Новог Сада,  7.ПЕТАР ЂУРЂЕВ, директор Историјског архива Града Новог Сада,  8.Проф. др ДРАГАН СТАНИЋ, председник Матице Српске,  9.ВЛАДАН СИМИЋ, протојереј, секретар Епархије бачке,  10.ЖЕЉКО ПЕТРОВИЋ, бригадни генерал, командант Прве бригаде Копнене војске Србије,  11.АЛЕКСАНДРА ПОПОВИЋ, Радио телевизија Војво­дине,  12.ЕМИЛИЈА МАРИЋ, директорка Новосадске ТВ доо,  13.ДУШАН ВЛАОВИЋ, директор Дневник Војводина пресс доо,  14.АЛЕКСАНДАР КРАВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада,  15.ДРАГАН СРЕЋКОВ, историчар уметности.  за секретара:  СУНЧИЦА МАРКОВИЋ, помоћница директора  Културног центра Новог Сада. | | На основу члана 25. став 3, а у вези са чланом 10. став 2. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст |  | израда и реализација Програма обележавања стогодишњице ослобођења Новог Сада у Првом светском рату и уласка српске војске у Нови Сад. | |  |  | Чланови Одбора не примају накнаду за свој рад. |
|  | Одбор за спровођење Одлуке о подизању споменика краљу Петру I Кара­ђор­ђевићу у Новом Саду | *за председника:*  ПЕТАР ЂУРЂЕВ, директор Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад  *за чланове:*  Проф. др ДРАГАН СТАНИЋ, председник Матице српске  БРАНКА БЕЖАНОВ, заменица председника Скупштине Града Новог Сада,  ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, директор Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад,  Мр СИНИША ЈОКИЋ, директор Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада  НИКОЛА МАЦУРА, доцент на Академији уметности Универзитета у Новом Саду  НИКОЛА ЈОВАНЧЕВИЋ, заменик председника Савета за културу Скупштине Града Новог Сада | | члан 8. став 1. Одлуке о подизању и одржавању споменика на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 15/09, 20/10 и 51/11). |  | Задатак Одбора је да спроведе Одлуку о подизању споменика краљу Петру I Карађор­ђевићу у Новом Саду (у даљем тексту: Одлука), да донесе одлуку о начину избора идејног решења за споменик, спроведе поступак и изврши избор идејног решења за споменик и обави друге послове потребне за спровођење Одлуке. | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица давањем 152 стембене јединице у закуп на одређено време са могућношћу куповине у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат 7 – Компонента 4 (у даљем тексту: Комисија), на територији Града Новог Сада | - *за председника –*ЖАРКО МИЋИН, Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад;  - *за заменика председника –*  ВЛАДАН БУМБИЋ, Градска управа за урбанизам и грађевинске послове;  - *за чланове и замене чланова-*  1. ПЕТАР АНЂИЋ, представник Комесаријата за избеглице и миграције, члан;  РАДМИЛО ДЕДОВИЋ, представник Комесаријата за избеглице и миграције, замена   члана;  2. НЕНАД ДРАШКОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечју заштиту, члан;  ЖИВАН МАРЈАНОВИЋ, Служба извршних органа Града Новог Сада, замена члана;  3. ТАМАРА МИЛАНОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту, члан;  ПРЕДРАГ ДАШИЋ, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, замена   члана;  - *за службеника одговорног за контролу квалитета –*  ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад  - *за секретара –*  ЗОРАН ИВКОВИЋ, Служба Скупштине Града Новог Сада. | | На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08). |  | Комисија има задатак да изабере кориснике помоћи за решавање стамбених потреба избеглица давањем 152 стамбене јединице у закуп на одређено време са могућношћу куповине, у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекта 7 – Компонента 4. | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за јавну набавку за избор најповољнијег понушача за набавку грађевинског материјала, намештаја и електричних уређаја за сеоска домаћинства, намењених за решавање стамбених потреба избеглица са територије Града Новог Сада, у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат V, Компонента 3 | за председника  НОВКА ЗАГОРЧИЋ, Служба извршних органа, Сектор за јавне набавке,  - за заменика председника  ВЛАДИМИРКА КОВАЧИЋ, Служба за заједничке послове, Сектор за јавне набавке,  - за чланове и заменике чланова  1. ДРАГАН ШАРАЦ, Црвени крст Новог Сада – Градска организација, члан,  РАДЕ СТАНОЈЧИЋ, Црвени крст Новог Сада – Градска организација, заменик члана,  2. ДРАГАН ЧОМИЋ, Градскал управа за урбанизам и грађевинске послове, члан,  ДУШИЦА БУЈАНИЋ ПАТРОНОГИЋ, Градска управа за грађевинско земљиште, Одељење за инвестиције, заменик члана,  3. СОФИЈА ПАВЛОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту, Канцеларија за особе са инвалидитетом, члан,  СНЕЖАНА САЛАТИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту Управа за борачко-инвалидску заштиту, заменик члана, за посматрач  ИВАНА ГВОЗДИЋ, Јединица за управљање пројектима у јавном сектору д.о.о. Београд,  - заслужбеника одговорног за контролу квалитета  ДРАГАНА РОСОКА, Служба за заједничке послове, Сектор за јавне набавке,  - за секретара  ЉУПКА МАНДИЋ КЕЛИЈАШЕВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту,  Канцеларија за особе са инвалидитетом. | |  |  | Задатак Комисије је да:  - објави обавештења у вези јавне набавке;  - припреми тендерску документацију за јавну набавку;  - врши комуникацију и даје разјашњења учесницима на тендеру;  - спроведе отворени поступак јавне набавке;  - води и сачињава записнике и извештаје;  - предузима све остале радње у оквиру своје надлежности у току поступка јавне набавке до момента закључења уговора са најповољнијим понуђачем, у складу са одредбама Смерница Банке за развој Савета Европе, Законом о јавним набавкама и утврђеном Европском најбољом праксом | | Обавезују се председник, заменик председника, чланови, заменици чланова, посматрач, службеник одговоран за контролу квалитета и секретар Комисије да потпишу Изјаву о непристрасности и поверљивости | . | без накнаде |
|  | Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица и интерно расељених лица на територији Града Новог Сада, доделом помоћи за куповину сеоских кућа са окућницом, у оквиру хуманитарне акције „Кров 2017“ | за председника  ЉИЉАНА КОКОВИЋ, помоћник Градоначелника Града Новог Сада  - за заменика председника  ИВАНА ЋУРКО, Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије,  - за чланове и заменике чланова  1. ТАМАРА МИЛАНОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту, члан,  ВЕРА ДУЊИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту, заменик члана,  2. ДУШАН НОВАКОВИЋ, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, члан,  СТОЈАН БУБЊЕВИЋ, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, заменик члана,  3. СВЈЕТЛАНА ОКЛОБЏИЈА, Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, члан,  ЉИЉАНА РАКИЋ, Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, заменик члана.  V. Послове контроле квалитета докумената, попуне контролних листа и достављање истих председнику Комисије врши службеник одговоран за контролу квалитета:  - за службеника одговорног за контролу квалитета именује се  ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад.  VI. Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обављају секретар Комисије и Градска управа за социјалну и дечију заштиту – Одсек за избегла, прогнана и расељена лица.  - за секретара се именује  МИЛАНА МАРКОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту. | | На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и члана 5. став 2. Уговора о сарадњи број II-020-2/2017-6717 од 29. августа 2017. године |  | Задатак Комисије је да:   * донесе правилник о условима и мерилима за избор корисника и поступку и начину рада Комисије, * спроведе поступак избора корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица и интерно расељених лица доделом помоћи за куповину сеоских кућа са окућницом, у оквиру хуманитарне акције „Кров 2017“, * након спроведеног поступка, донесе одлуку о избору корисника са листом корисника рангираних према редоследу првенства на основу испуњености услова и броја добијених бодова, * донесе одлуку о приговорима на ранг-листу, * Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије достави извештаје о раду Комисије. | | Обавезују се председник, заменик председника, чланови, заменици чланова, службеник одговоран за контролу квалитета и секретар Комисије да потпишу Изјаву о непристрасности и поверљивости. |  | без накнаде |
|  | Комисија за избор корисника помоћи намењене за економско оснаживање породичних дома­ћинстава избелица на територији Града Новог Сада, кроз доходовне активности | за председника  НЕНАД ДРАШКОВИЋ – Градска управа за социјалну и дечију заштиту,  - за заменика председника  МИХАЈЛО КНЕЗИ, Служба извршних органа Града Новог Сада,  - за чланове  1. ДРАГАН ШАРАЦ, Црвени крст Новог Сада – Градска организација,  2. ТАМАРА МИЛАНОВИЋ, повереник за избеглице – Градска управа за социјалну и дечију заштиту,  3. РУЖИЦА ЗЕЋИРОВИЋ СРБЉИН, Центар за социјални рад Града Новог Сада. | | На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 5. Уговора о сарадњи, закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Града Новог Сада, под бројем 9-9/1550 од 20. новембра 2017. године |  | Задатак Комисије је да:  - донесе правилник о раду Комисије, који мора бити усклађен са предлогом правилника о раду Комисије објављеним на интернтет страници Комесаријата;  - објави јавни позив избеглим лицима на територији Града Новог сада за доделу помоћи намењене економском оснаживању породица избеглица, кроз доходовне активности;  - након истека рока за подношење захтева, изврши проверу докумената, утврди чињенично стање на терену и утврди испуњеност услова, за сваког подносиоца захтева;  - утврди и објави предлог листе реда првенства по поднетим захтевима, на огласној табли Градске управе за социјалну и дечију заштиту – Одсека за избегла, прогнана и расељена лица, Улица краља Александра 14, Нови Сад;  - утврди коначну листу и донесе одлуку о додели помоћи, са износом појединачне помоћи;  - сачини записник о испоруци набављених добара (пакети доходовних активности из области повртарства у заштићеној средини и на отвореном, сточарства, пчеларства, пољопривредне механизације, алата и додатне опреме за пољопривредне, занатске и услужне делатности и др.), изабраном кориснику помоћи;  - достави Градској управи записнике о раду Комисије и записник о испоруци набављених добара, изабраном кориснику помоћи | |  |  | без накнаде |
|  | Координациони тим за процес унапређења планирања и програмског буџетирања Града Новог Сада у оквиру Програма Exchange 5 | - За координатора:  Раде Јовановић, в.д. начелника Градске управе за финансије  - За чланове:  1. Слободан Прпа, Градска управа за финансије  2. Радмила Пејин, Градска управа за финансије  3. Ангелина Лајић, Градска управа за финансије  4. Слађана Митошевић, Градска управа за финансије  5. Јелена Димитријевић, Градска управа за финансије  6. Гордана Грабовац, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције  7. Милица Марковић, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције  8. Милена Ердевик, Градска управа за имовину и имовинско-правне послове  9. Маја Грлић, Градска управа за имовину и имовинско-правне послове  10. Мирослав Лакетић, Градска управа за инспекцијске послове  11. Јасмина Ракић, Градска управа за инспекцијске послове  12. Властимир Мастиловић, Градска управа за спорт и омладину  13. Нада Анђелић, Градска управа за спорт и омладину  14. Вера Гркавац, Градска управа за социјалну и дечију заштиту  15. Бранка Грбовић, Градска управа за социјалну и дечију заштиту  16. Татјана Кашић, Градска управа за заштиту животне средине  17. Сенка Ђаковић, Граска управа за заштиту животне средине  18. Ненад Беновић, Градска управа за комуналне послове  19. Бранка Шишовић, Градска управа за комуналне послове  20. Славка Дукић, Градска управа за привреду  21. Татјана Ванић, Градска управа за привреду  22. Мр Драгана Којадиновић, Градска управа за здравство  23. Бранислава Недељковић, Градска управа за здравство  24. Стана Виторац, Градска управа за опште послове  25. Марија Видановић Копања, Градска управа за опште послове  26. Лидија Томаш, Грдаска управа за образовање  27. Мирослава Стојановић, Градска управа за образовање  28. Владимир Миленковић, Градска управа за урбанизам и грађевинске послове  29. Софија Ђорђевић, Градска управа за урбанизам и грађевинске послове  30. Станислава Прпа, Градска пореска управа  31. Радивој Павлов, Градска управа за саобраћај и путеве  32. Драгана Кабић, Градска управа за саобраћај и путеве  33. Зорица Шијак, Градска управа за културу  34. Светозар Михајловић, Градска управа за прописе  35. Снежана Срећков, Служба извршних органа Града Новог Сада  36. Мира Марчетић, Служба Скупштине Града Новог Сада  37. Татјана Гладовић, Служба за заједничке псолове Града Новог Сада  38. Зорица Милошевић, Служба за заједничке послове Града Новог Сада  39. Сара Драговић, Служба за заједничке послове Града Новог Сада  40. Катарина Виторовић, Правобранилаштво Града Новог Сада  41. Марина Попов Иветић, Заштитник грађана Града Новог Сада  42. Гордана Моравски, Биро за пружање правне помоћи Града Новог Сада  43. Ференц Банчи, Дирекција за робне резерве Града Новог Сада  44. Горан Маринковић, Дирекција за робне резерве Града Новог Сада | | На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са Споразумом о сарадњи број: II-020-2/2017-9879/б од 6. децембра 2017. године |  | Задатак Координационог тима је утврђен Планом активности за процес унапређења планирања и програмског буџетирања Града Новог Сада, који чини прилог Споразума о сарадњи број: II-020-2/2017-9879/б од 6. децембра 2017. године | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Новог Сада | За председника:  Владимир Стојковић – члан Градског већа за комуналне послове  - За заменика председника:  Милан Ђурић – члан Градског већа за управу и прописе  - За чланове:  1. Мирослав Лакетић – в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове  2. Синиша Вујиновић – в.д. заменика начелника Градске управе за инспекцијске послове  3. Милорад Ковач – помоћник начелника за координацију рада сектора комуналне полиције и области из надлежности Градске управе за инспекцијске послове  4. Јасмина Ракић – помоћник начелника за правне и опште послове и принудна извршења у Градској управи за инспекцијске послове  5. Раде Илић – шеф Одсека за контролу друмског саобраћаја и контролу обале и воденог простора – Сектор инспекције за саобраћај и путеве у Градској управи за инспекцијске послове  6. Илија Росић – шеф Одсека за контролу комуналних система – Сектор комуналне инспекције у Градској управи за инспекцијске послове  7. Катарина Николић – помоћник начелника за пореску контролу физичких лица, предузетника и правних лица и процену тржишне вредности непокретности у Градској пореској управи  8. Мирјана Бјелица – шеф Службе за буџетску инспекцију Града Новог Сада  9. Зоран Станојевић – в.д. начелника Градске управе за комуналне послове  10. Саша Билиновић – в.д. начелника Градске управе за привреду  11. Дејан Михајловић – в.д. начелника Градске управе за урбанизам и стамбене послове  12. Ђорђе Басарић – в.д. начелника Градске управе за саобраћај и путеве  - За заменике чланова:  1. Слободан Калаба – шеф Одсека комуналне хигијене и зоохигијене – Сектор комуналне инспекције у Градској управи за инспекцијске послове  2. Мирко Гајић – шеф Одсека за контролу и заштиту јавних зелених површина - Сектор комуналне инспекције у Градској управи за инспекцијске послове  3. Љиља Зекановић – шеф Одсека за контролу трговине - Сектор комуналне инспекције у Градској управи за инспекцијске послове  4. Наташа Рашета – шеф Одсека за правне и опште послове у Градској управи за инспекцијске послове  5. Младен Башић – шеф Одсека за контролу путева - Сектор инспекције за саобраћај и путеве у Градској управи за инспекцијске послове  6. Владимир Делић – шеф Одсека за контролу комуналних објеката и уређаја на јавној површини - Сектор комуналне инспекције у Градској управи за инспекцијске послове  7. Ивана Сворцан – шеф Одсека за наплату у Градској пореској управи  8. Милош Ћулум – заменик шефа Службе за буџетску инспекцију Града Новог Сада  9. Мирослав Обрадовић – помоћник начелника за управне послове у Градској управи за комуналне послове  10. Славка Дукић – в.д. заменика начелника у Градској управи за привреду  11. Владан Бумбић – помоћник начелника у Градској управи за урбанизам и стамбене послове  12. Радивој Павлов – в.д. заменика начелника у Градској управи за саобраћај и путеве.“ | | На основу члана 16. став 2. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15) |  | Координација инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Новог Сада | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за реализацију мера запошљавања | - за председника:  Милорад Радојевић, члан Градског већа за привреду  - за заменика председника:  Милан Ђурић, члан Градског већа за управу и прописе  - за чланове Комисије:  1. Проф. Др Маријана Дукић Мијатовић, члан Стручног савета Градоначелника Града Новог Сада  2. Саша Билиновић, в.д. начелника Градске управе за привреду  3. Смиљана Радовановић, начелник Одељења за програме запошљавања, предузетништво и образовање и обуке у Националној служби за запошљавање – Филијала у Новом Саду. | | На основу члана 47. став 1. тачка 20. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и тачке 12. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2018. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 6/18 |  | Задатак Комисије је да провери и размотри пријаве послодаваца или незапослених лица достављених поводом објављених јавних позива, сачини бодовну листу, размотри приговоре на бодовну листу и након тога припреми коначну бодовну листу и предлог одлуке коју доставља Градоначелнику Града Новог Сада, на доношење. | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за спровођење поступка Јавног конкурса за доделу средстава путем дотација из буџета Града Новог Сада за реализацију програма манифестација и догађаја из области привреде од значаја за Град Нови Сад за 2018. годину | Председник  СУЗАНА МИТРОВИЋ, помоћник начелника Градске управе за привреду за запошљавање и предузетништво  - Члан  ВИТОМИР СТОЈИЛКОВИЋ, шеф одсека Градске управе за привреду за запошљавање, предузетништво, правне послове и јавне набавке  - Члан  РАНКА НОЖИНИЋ, самостални стручни сарадник у Градској управи за привреду | | На основу члана 10. став 1. Правилника о условима и критеријумима за доделу средстава путем дотација из буџета Града Новог Сада за реализцију програма манифестација и догађаја из области привреде од значаја за Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 7/18) |  | Задатак Комисије је:  - да испита благовременост и уредност поднетих пријава;  - да прегледа и оцени све предлоге програма пријављених на Јавни конкурс;  - да утврди Листу вредновања и рангирања пријављених програма;  - да сачини записник са предлогом одлуке о избору програма и износом средстава дотације; | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Новог Сада за 2018. годину | За председника Комисије:  - ЈАСМИНКА ЗИВЛАК, помоћник начелника за правне послове Градске упреаве за привреду  За заменика председника Комисије:  - РАНКА НОЖИНИЋ, извршилац за водопривреду Градске управе за привреду  За чланове Комисије:  1. ВЕСНА НИКОЛИЋ, дипл. инж. заштите биља, Нови Сад, Душана Васиљева 7 и  физичка лица – пољопривредници уписани у Регистар пољопривредних газдинстава:  2. СЛОБОДАН РАНКОВ, Бегеч, Петра Драпшина 14  3. САВА КНЕЖЕВИЋ Будисава, Петефи Шандора 22  4. САВА ВЕСЕЛИНОВ, Каћ, Светозара Милетића 17  5. ПЕРА ЋУРЧИЋ, Ченеј, Вука Караџића 77 | | На основу члана 10. став 1. Правилника о условима и критеријумима за доделу средстава путем дотација из буџета Града Новог Сада за реализцију програма манифестација и догађаја из области привреде од значаја за Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 7/18), |  | Задатак Комисије је да размотри и да мишљење на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Новог Сада за 2018. годину. | |  |  | без накнаде |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица са територије Града Новог Сада, доделом у закуп 94 стамбене једнице са могућношћу куповине, у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат 7 – Компонента 4 и именовању службеника одговорног за контролу квалитета | за председника  ЖАРКО МИЋИ, дипломирани правник,  - за заменика председника  НЕНАД ДРАШКОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту,  - за чланове и зменике чланова  1. ТАМАРА МИЛАНОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту,  МИХАЈЛО КНЕЗИ, Служба извршних органа Града Новог Сада, заменик члана,  2. ЖИВАНА МАРЈАНОВИЋ, Служба извршних органа Града Новог Сада,  РУЖИЦА ЗЕЖИРОВИЋ СРБЉИН, Центар за социјални рад Града Новог Сада,  3. ПЕТАР АНЂИЋ, преставник Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије,  РАДМИЛО ДЕДОВИЋ, представник Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, заменик члана,  - за службеника одговорног за контролу квалитета  ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад  - за секретара  ЗОРАН ИВКОВИЋ, Служба Скупштине Града Новог Сада. | | На основу члана 106. став 2. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) |  | Задатак Комисије је да:  - донесе правилник о условима и критеријумима за избор корисника помоћи, поступку и начину рада Комисије,  - објави јавни позив за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица са територије Града Новог Сада, давањем 94 стамбене јединице у закуп на одређено време са могућношћу куповине,  - након истека рока за подношење пријава, изврши проверу докумената, утврди испуњеност услова за сваког подносиоца пријаве, изврши бодовање и рангирање и објави предлог листе реда првенства,  - након истека рока за приговоре, донесе одлуку о давању у закуп стамбених јединица, на одређено време, са могућношћу куповине, и утврди коначну листу реда првенства,  - редовно доставља извештаје Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије и Јединици за управљање пројектима у јавном сектору д.о.о. Београд. | | Обавезују се председник, заменик председника, чланови и заменици чланова, службеник одговоран за контролу квалитета и секретар Комисије за избор корисника да потпишу Изјаву о непристрасности и поверљивости. |  | без накнаде |
|  | Комисија за спровођење поступка Јавог конкурса за доделу средстава за суфинансирање програма и пројеката из области заштите животне средине на територији Града Новог Сада за 2018. годину | Председник  СЛОБОДАН ЦВЕТКОВИЋ, помоћник начелника Градске управе за заштиту животне средине за заштиту природе, планирање и управљање пројектима  - Заменик председника  Мр ДРАГИЦА БРАНКОВИЋ, помоћник начелника Градске управе за заштиту животне средине за спровођење програмских активности, праћење стања и предузимање мера у циљу унапређења животне средине и информисање  - Члан  РАДМИЛА РАКОВИЋ, самостални стручни сарадник у Градској управи за заштиту животне средине  - Заменик члана  БОЈАНА ПАЂЕН, самостални стручни сарадик у Градској управи за заштиту животне средине  - Члан  ЈЕЛЕНА ШИМАЛА, стручни сарадник у Градској управи за заштиту животне средине  - Заменик члана  ЈЕЛЕНА МОРАВСКИ, помоћник начелника за организовање и спровођење поступака и мера заштите животне средине. | | На основу члана 10. став 1. Правилника о суфинансирању програма и пројеката из области заштите животне средине („Службени лист Града Новог Сада“, број 45/14), |  | - испита благовременост и уредност поднетих пријава,  - прегледа и оцени све предлоге програма и пројеката пријављених на Јави конкурс,  - сачини записник о благовремености и уредности поднетих пријава и о прегледу и оцени пријављених програма и пројеката,  - сачини Листу вредновања и рангирања пријављених програма и пројеката и објави је на интернет страници градске управе за заштиту животне средине у року од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава,  - донесе одлуку о приговору на Листу вредновања и рангирања пријављених програма и пројеката у року од седам дана од дана пријема приговора,  - достави Градоначелнику Града Новог Сада извештај о спроведеном поступку Јавног конкурса са записником и предлогом Листе вредновања и рангирања пријављених програма и пројеката са висином средстава за сваки од предложених програма и пројеката, као и предлог закључка о избору програма и пројеката са износом средстава за суфинансирање, у року од 15 дана од дана њеног доношења и  - прати реализацију уговора који су закључени са корисницима средстава и о томе обавештава начелника Градске управе за заштиту животне средине. | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за избор пројеката у култури из области савременог стваралаштва - музика, позоришна уметност, уметничка и савремена игра, ликовне, примењене и визуелне уметности, дизајн и архитектура: стваралаштво, продукција и интерпретација | 1. Тијана Делић, саветник Градоначелника Града Новог Сада,  2. Ивана Бороја, помоћник Покрајинског секретара за уметничко стваралаштво, и  3. Драгана Милошевић, директор Културног центра „Руменка“, Руменка. | | На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр.), чл. 7. и 8. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 105/16 и 112/17) и члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) |  | Задатак Комисије је да:  - спроведе поступак јавног конкурса за избор пројеката у култури из области савременог стваралаштва - музика, позоришна уметност, уметничка и савремена игра, ликовне, примењене и визуелне уметности, дизајн и архитектура: стваралаштво, продукција и интерпретација;  - изврши стручну процену пројеката пристиглих на јавни конкурс, и то тако да сваки члан Комисије оцени сваки пројекат појединачно на основу вредновања критеријума утврђених Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе, а сходно условима јавног конкурса;  - за сваки пројекат који разматра сачини писмено образложење у коме ће навести разлоге за прихватање или неприхватање пројекта, и  - донесе одлуку која ће садржати списак изабраних пројеката и износе финансијских средстава. | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рад у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара, и то под условом да нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у градским управама.  Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за избор пројеката у култури у области нематеријалног културног наслеђа | 1.Александра Рајак, директор Установе за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог,  2.Оља Магловски, професор историје, кустос-историчар у Музеју Града Новог Сада, Петроварадин, и  3.Биљана Милорадов, шеф протокола и организатор општих послова у Српском народном позоришту, Нови Сад. | | На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр.), чл. 7. и 8. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 105/16 и 112/17) и члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) |  | Задатак Комисије је да:  - спроведе поступак јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у култури у области нематеријалног културног наслеђа;  - изврши стручну процену пројеката пристиглих на јавни конкурс, и то тако да сваки члан Комисије оцени сваки пројекат појединачно на основу вредновања критеријума утврђених Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе, а сходно условима јавног конкурса;  - за сваки пројекат који разматра сачини писмено образложење у коме ће навести разлоге за прихватање или неприхватање пројекта, и  - донесе одлуку која ће садржати списак изабраних пројеката и износе финансијских средстава. | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рад у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара, и то под условом да нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у градским управама.  Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за избор пројеката у култури из области савременог стваралаштва - јачање и унапређење локалне културне продукције у савременом уметничком стваралаштву-научноистраживачке и едукативне делатности у култури | 1. Драган Срећков, историчар уметности,  2. Микица Јефтић, диригент, Српско народно позориште, и  3. Игор Бурић, позоришни критичар. | | На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр.), чл. 7. и 8. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 105/16 и 112/17) и члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08 |  | Задатак Комисије је да:  - спроведе поступак јавног конкурса за избор пројеката у култури из области савременог стваралаштва - јачање и унапређење локалне културне продукције у савременом уметничком стваралаштву-научноистраживачке и едукативне делатности у култури;  - изврши стручну процену пројеката пристиглих на јавни конкурс, и то тако да сваки члан Комисије оцени сваки пројекат појединачно на основу вредновања критеријума утврђених Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе, а сходно условима јавног конкурса;  - за сваки пројекат који разматра сачини писмено образложење у коме ће навести разлоге за прихватање или неприхватање пројекта, и  - донесе одлуку која ће садржати списак изабраних пројеката и износе финансијских средстава.  III. Комисија има | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рад у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара, и то под условом да нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у градским управама.  Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за избор пројеката у култури из области савременог стваралаштва – мултимедија и дигитално стваралаштво, филмска уметност, аудио-визуелно стваралаштво и остала извођења културних програма и културних садржаја-манифестације | 1. ПЕТАР ЂУРЂЕВ, директор Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад,  2. ПАВЕЛ СУРОВИ, директор Установе за културу и образовање Културни центар „Кисач“, Кисач и  3. ЈЕЛЕНА АЋИМОВИЋ, струковни инжењер графичког дизајна и инжењерства. | | На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), чл. 7. и 8. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 105/16 и 112/17) и члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) |  | Задатак Комисије је да:  - спроведе поступак јавног конкурса за избор пројеката у култури из области савременог стваралаштва – мултимедија и дигитално стваралаштво, филмска уметност, ауди-визуелно стваралаштво и остала извођења културних програма и културних садржаја – манифестације;  - изврши стручну процену пројеката пристиглих на јавни конкурс, и то тако да сваки члан Комисије оцени сваки пројекат појединачно на основу вредновања критеријума утврђених Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе, а сходно условима јавног конкурса;  - за сваки пројекат који разматра сачини писмено образложење у коме ће навести разлоге за прихватање или неприхватање пројекта и  - донесе одлуку која ће садржати списак избраних пројеката и износе финансијских средстава. | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рад у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара, и то под условима да нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у градским управама.  Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одража седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Градски штаб за заштиту од пожара стрних усева и жетве у 2018. години | - за председника  1. РАНКА НОЖИНИЋ, Градска управа за привреду Града Новог Сада  - за заменика председника:  2. ИГОР СИЋ, Ватрогасни савез Града Новог Сада  - за чланове:  3. ДРАГО БАЊАЦ, Градска управа за привреду Града Новог Сада  4. ИВАН РАДИСАВЉЕВИЋ, Управа за ванредне ситуације у Новом Саду, МУП Републике Србије  5. МИРОСЛАВ ОСТОЈИЋ, Ватрогасно-спасилачке јединице Управе за ванредне ситуације у Новом Саду, МУП Републике Србије  6. САВА ЗАКЛАНОВИЋ, Полицијска управа у Новом Саду, МУП Републике Србије  7. ВИД РОГИЋ, Институт за ратарство и повртарство, Нови Сад  8. БРАНКО РАДОЊИЋ, Дирекција за робне резерве Града Новог Сада  9. МИЛЕНА ЈЕРОСИМОВИЋ, Регионална привредна комора Нови Сад  10. РУЖИЦА КОВАЧЕВИЋ, Добровољно ватрогасно друштво „Лаза Костић“, Нови Сад  11. ДРАГАН СТАНИВУК, Градска управа за инспекцијске послове Града Новог Сада | | На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст, („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) | за период од 23. априла 2018. до 15. августа 2018. године | Задатак Штаба је да:  - донесе План заштите стрних усева од пожара у 2018. години;  - организје и стара се о благовременом техничком прегледу пољопривредних машина и других техничких средстава која учествују у жетви и вршидби у привредним субјектима који се баве пољопривредном производњом;  - оранизује и стара се о благовременој обуци учесника у жетви у циљу заштите од пожара на индивидуалном сектору и у привредним субјектима који се баве пољопривредном производњом;  - се стара о организовању сталног дежурства, осматрачке службе, службе веза и обавештавања;  - се стара о благовременој припреми одговарајућих смештајних капацитета за житарице и њиховом несметаном преузимању;  - координира рад Штаба за заштиту житарица од пожара у месним заједницама и у привредним субјектима који се баве пољопривредном производњом;  - координира рад ватрогасних једница на територији Града Новог Сада;  - врши надзор над спровођењем мера заштите стрних усева од пожара;  - предузима и друге активности ради успешног спровођења жетве у 2018. години. | |  |  | Председнику, заменику председника и члановима Штаба, који нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у Градској управи Града Новог Сада, за рад у Штабу припада накнада, и то: председнику и заменику председника у висини од 10%, а члановима у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.  Накнада се исплаћује месечно, под условом да је Штаб одржао седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Координационо тело за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада | За координатора:  Марина Попов Иветић, Заштитница грађана Града Новог Сада.  За чланове:  1. Гордана Моравски, в.д. директора Бироа за пружање правне помоћи,  2. Александар Ткалец, Служба Скупштине Града Новог Сада. | | На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и члана 47. став 1. тачка 13. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са Локалним акционим планом за борбу против корупције Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 62/17) |  | Координационо тело има обавезу да води рачуна о роковима за спровођење активности, да о доспелим роковима и обавезама благовремено обавештава одговорне субјекте, као и да врши техничко, организационо и административно усклађивање рада службеника / организационих јединица и органа Града Новог Сада у процесу спровођења активности из ЛАП-а. | |  |  | без накнаде |
|  | Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за суфинансирање пројеката средствима из буџета Града Новог Сада у циљу остваривања јавног интереса у области јавног информисања по Закључку Градоначелника број 6-7/2018-7-II од 19. фебруара 2018. године | 1. Др Биљана Ратковић Његован, на предлог новинарских удружења и медијских асоцијација,  2. Борис Павлов, новинар, на предлог новинарских удружења и медијских асоцијација,  3. Марина Димитрић, новинар, на предлог новинарских удружења и медијских асоцијација,  4. Милован Балабан, медијски стручњак и  5. Ђуро Вукелић, новинар. | | На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чл. 19-22. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС2, бр. 16/16 и 8/17) |  | Задатак Комисије је да:  -спроведе поступак Јавног конкурса за суфинансирање пројеката средствима из буџета Града Новог Сада у циљу остваривања јавног интереса у области јавног информисања по Закључку Градоначелника број 6-7/2018-7-II од 19. фебруара 2018. године (у даљем тексту: Јавни конкурс),  -изврши стручну оцену пројеката пристиглих на Јавни конкурс сагласно Правилнику о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања,  -води записник о спровођењу поступка Јавног конкурса,  -на основу записника сачини образложен предлог о додели средстава за суфинансирање пројеката у циљу остваривања јавног интереса у области јавног информисања, који доставља Градској управи за културу, и  -обавља друге послове у циљу спровођења поступка Јавног конкурса. | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рад у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара.  Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Комисија за спровођење поступка по Јавном позиву за суфинансирање текућих расхода и издатака удружења у култури која својим радом доприносе развоју културе и уметности у Граду Новом Саду | 1. Бојан Врањковић, дипломирани економиста, председник Комисије  2. Никола Спасић, дипломирани редитељ, мастер филмске монтаже, члан Комисије  3. Синиша Јокић, магистар историјских наука, директор Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, члан Комисије. | | На основу члана 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и члана 5. Одлуке о начину, мерилима и критеријумима за суфинансирање текућих расхода и издатака удружења у култури која својим радом доприносе развоју културе Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 81/16) |  | Задатак Комисије је да:  -изврши стручну оцену пријава пристиглих на јавни позив, тако што ће сваки члан Комисије вредновати сваку пријаву појединачно на основу мерила и критеријума утврђених Одлуком о начину, мерилима и критеријумима за суфинансирање текућих расхода и издатака удружења у култури која својим радом доприносе развоју културе Града Новог Сада;  -за сваку пријаву удружења коју разматра сачини писмено образложење у коме ће навести разлоге за прихватање или неприхватање суфинансирања текућих расхода и издатака удружења, и  -донесе одлуку која ће садржати предлог удружења којима ће се суфинансирати текући расходи и издаци са износом финансијских средстава за свако удружење | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рад у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара, и то под условом да нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у градским управама.  Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница. |
|  | Радна група за израду Локалног акционог плана за родну равноправност Града Новог Сада | за председницу:  ДАНИЈЕЛА КОСТИЋ, одборница у Скупштини Града Новог Сада  - за чланице/чланове:  1. БРАНКА АЛЕКСИЋ, шефица Одсека за родну равноправност и националне мањине Градске управе за опште послове,  2. МИРЈАНА ВАСИЛИЋ, одборница у Скупштини Града Новог САда, председница Комисије за родну равноправност и координаторка Женске одборничке мреже,  3. ЈЕЛЕНА МАРИНКОВИЋ, одборница у Скупштини Града Новог Сада,  4. Др ДРАГАНА ЋОРИЋ, доцент Правног факултета Универзитета у Новом Саду,  5. ЈЕЛЕНА КЕШЕЉ, одборница у Скупштини Града Новог Сада,  6. БРАНИСЛАВА АРАЂАН, Удружење младих интелектуалаца „УМНИ“,  7. ЗОРАН РАДУЛОВИЋ, секретар Локалне мреже за превенцију дискриминације и подршку ЛГБТ особама Града Новог Сада,  8. БОЈАН ВРАЊКОВИЋ, начелник Одељења за финан­сијске послове и јавне набавке Сектора за финансијске послове, информационе технологије и односе са јавношћу Службе Скупштине Аутономне Покрајине Војводине,  9. ЉУБИЦА МИЈАТОВИЋ ТОПАЛОВ, помоћница начелника Градске управе за спорт и омладину,  10. МАРИЈА ДОСТАНИЋ, шефица Стручне службе Заштитника грађана Града Новог Сада,  11. СВЕТЛАНА СЕЛАКОВИЋ, помоћница покрајинског секретара за демографију и равноправност полова,  12. НАДА ПАДЕЈСКИ ШЕКЕРОВИЋ, руководитељка Прихватилишта за жене и децу жртве породичног насиља „Сигурна женска кућа“ Центра за социјални рад Града Новог Сада. | | На основу члана 5. Одлуке о усвајању Европске повеље о родној равноправности на локалном нивоу („Службени лист Града Новог Сада“, број 14/17) и члана 47. став 1. тачка 13. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), |  | Задаци Радне групе су:  - анализирање прописа и референтних докумената у вези са облашћу родне равноправности и равноправности полова;  - израда плана и програма рада Радне групе;  - дефинисање циљева, приоритета и мера за спровођење Европске повеље о једнакости мушкараца и жена у локалном животу;  - спровођење консултативног процеса који ће омогућити демократичност, партиципативност и транспарентност у поступку израде Локалног акционог плана за родну равноправност Града Новог Сада;  - израда Нацрта локалног акционог плана за родну равноправност Града Новог Сада. | |  |  | без накнаде |
| 23. | Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица са територије Града Новог сада, доделом у закуп 94 стамбене јединице са могућношћу куповине, у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат 7 – Компонента 4 и именовању службеника одговорног за контролу квалитета | - за председника –  ЖАРКО МИЋИН, дипломирани правник,  - за заменика председника  НЕНАД ДРАШКОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту,  - за чланове и зменике чланова  1. ТАМАРА МИЛАНОВИЋ, Градска управа за социјалну и дечију заштиту, члан  МИХАЈЛО КНЕЗИ, Служба извршних органа Града Новог Сада, замена члана,  2. ЖИВАНА МАРЈАНОВИЋ, Служба извршних органа Града Новог Сада, члан  РУЖИЦА ЗЕЖИРОВИЋ СРБЉИН, Центар за социјални рад Града Новог Сада, замена члана  3. ПЕТАР АНЂИЋ, преставник Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, члан,  РАДМИЛО ДЕДОВИЋ, представник Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, замена члана,  - за службеника одговорног за контролу квалитета  ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад  - за секретара  ЗОРАН ИВКОВИЋ, Служба Скупштине Града Новог Сада. | | На основу члана 106. став 2. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), |  | Комисија има задатак да изабере кориснике помоћи за решавање стамбених потреба избеглица са територије Града Новог Сада доделом у закуп 94 стамбене јединице са могућношћу куповине, у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекта 7 – Компонента 4. | | Обавезују се председник, заменик председника, чланови, замене чланова, службеник одговоран за контролу квалитета и секретар Комисије да потпишу Изјаву о непристрасно сти и поверљивости. |  | без накнаде |
| 24. | Комисија за осликавање мурала н спољним деловима зграда и на објектима јавне намене | 1.МАРКО СТОЈАНОВИЋ, дипломирани инжењер архитектуре, Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам, Нови Сад,  2.ДАНИЈЕЛ БАБИЋ, слободни уметник, Нови Сад,  3.ИВАНА НЕШКОВ, историчар уметности, Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Нови Сад,  4.ФИЛИП БОЈОВИЋ, графички дизајнер, Нови сад и  5.ВЛАДИМИР МИТРОВИЋ, историчар уметности, Музеј савремене уметности Војводине, Нови Сад. | | На основу члана 52. став 3. Одлуке о уређењу Града новог Сада („Службени лсит Града Новог Сада“, грој 67/17) |  | Задатак Комисије је да:  - сачини предлог акта којим се уређују ближи услови за осликавање мурала на спољним деловима зграда и на објектима јавне намене,  - разматра и врши стручну процену приспелих захтева за осликавање мурала на спољним деловима зграда и на објектима јавне намене, тако да сваки члан Комисије оцени сваки пројекат појединачно и сачини писано образложење у коме ће се навести разлози за прихватање ило неприхватање захтева за осликавање мурала на спољним деловима зграда и на објектима јавне намене  - након стручне процене затева за осликавање мурала на спољним деловима зграда и на објектима јавне намене, а имајући у виду мишљење Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам, Нови Сад и Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Нови Сад, дâ мишљење Градској управи за културу у вези са поднетим захтевима за осликавање мурала на спољним деловима зграда и на објектима јавне намене и  - разматра и друга питања од значаја за осликавање мурала на спољним деловима зграда и на објектима јавне намене. | |  |  | Председнику и члановима Комисије, за рд у Комисији припада накнада, и то: председнику у висини од 6.306,00 динара, а члановима у висини од 3.153,00 динара, под условом да нису чланови Градског већа Града Новог Сада или запослени у градским управама.  Накнада се исплаћује уколико је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница. |
| 25. | Градски штаб за ванредне ситуације | Командант Штаба је МИЛОШ ВУЧЕВИЋ, Градоначелник, по положају.  Заменик команданта Штаба је СРЂАН КРУЖЕВИЋ, заменик Градоначелника.  Начелник Штаба је ВЛАДИМИР РАГАЈИ, начелник Одељења за управљање ризиком у Управи за ванредне ситуације у Новом Саду.  5. У Штаб се именују чланови:  -МИЛОРАД РАДОЈЕВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област привреде,  -ВЛАДИМИР СТОЈКОВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област комуналних послова,  -Проф. др сци. мед. ЗОЛТАН ХОРВАТ, члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област здравства,  -ТИХОМИР НИКОЛИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област социјалне и дечије заштите,  -МИРА РАДЕНОВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада задужена за област урбанизма, стамбених послова и заштите животне средине,  -АЛЕКСАНДАР КРАВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област саобраћаја и путева,  -МИЛАН ЂУРИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област управе и прописа,  -начелник Градске управе за привреду,  -начелник Градске управе за комуналне послове,  -начелник Градске управе за саобраћај и путеве,  -начелник Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције,  -начелник Градске управе за инспекцијске послове,  -заменик начелника Градске управе за инспекцијске послове,  -начелник Комуналне полиције у Градској управи за инспекцијске послове,  -МАРИЈА БАЈИЋ, Служба извршних органа Града Новог Сада,  -САВА ЗАКЛАНОВИЋ, помоћник начелника Полицијске управе у Новом Саду,  -директор Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад,  -директор Завода за хитну медицинску помоћ Нови Сад,  -Мајор ДАРКО ЦРЉЕНИЦА, начелник Центра Министарства одбране за локалну самоуправу Нови Сад,  -Мајор АЛЕКСАНДАР МАНЏИЋ, начелник Групе за цивилно-војну сарадњу у Команди 1.бр. КоВ Нови Сад,  -ДРАГАН ЛАЗИЋ, секретар Црвеног крста Града Новог Сада - Градска организација,  -МИЛАН ТЕШОВИЋ, директор Огранка "Електро­дистрибуција" Нови Сад,  -директор Јавног градског саобраћајног предузећа "Нови Сад" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа "Пут" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа "Лисје" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа за одржавање стамбених и пословних простора "Стан" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа "Градско зеленило" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузеће "Новосадска топлана" Нови Сад,  -директор Јавног комуналног предузећа "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад,  -МИРОСЛАВ ОСТОЈИЋ, заменик команданта Ватрогасно-спасилачке бригаде у Управи за ванредне ситуације у Новом Саду, и  -МИЛОВАН РАДМАНОВАЦ, шеф Центра за климатске анализе, ране најаве екстремних појава и оцену ризика елементарних непогода "Нови Сад". | | На основу члана 52. став 3. Одлуке о уређењу Града новог Сада („Службени лсит Града Новог Сада“, грој 67/17) |  | координација и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама на територији Града Новог Сада | | руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,  -руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите,  -руководи и координира спровођење мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир потребе одрживог развоја и смањења угрожености и ризика од будућих ванредних ситуација,  -разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености за територију Града од елементарних непогода и других несрећа и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за територију Града,  -прати стање и организацију система заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање,  -наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,  -стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама за смањење ризика од катастрофа,  -разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите и оспособљених правних лица,  -сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама,  -наређује приправност - спремност за ванредне ситуације,  -процењује угроженост од настанка ванредне ситуације,  -израђује предлог годишњег плана рада и годишњи извештај о раду и подноси их Скупштини Града Новог Сада на усвајање,  -спроводи годишњи план рада,  -доноси наредбе, закључке и препоруке,  -сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе,  -именује повереника цивилне заштите и заменика повереника цивилне заштите на територији Града,  -разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији Града,  -ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за Град,  -координира акцијама и операцијама заштите и спасавања на територији Града,  -предлаже Градоначелнику Града Новог Сада доношење одлуке о проглашењу, односно укидању ванредне ситуације на територији Града, и  -обавља и друге послове у складу са законом. |  | без накнаде |
| 26. | Комисија за избор чланова тела за праћење примене Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада | 1. Рајко Маринковић, адвокат,  2. Мирољуб Јојић, пензионер,  3. Јасмина Мачкић, новинарка,  4. Драгана Молдовановић, Служба Скупштине Града Новог Сада,  5. Бојан Стојановић, Служба за заједничке послове. | | На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и члана 106. став 2. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са Локалним акционим планом за борбу против корупције Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 62/17) |  | Задатак Комисије је да усвоји пословник о раду, да донесе правилник којим се дефинишу услови, критеријуми и мерила за избор чланова тела за праћење примене Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада (у даљем тексту: ЛАП) и поступак јавног конукурса, да распише и спроведе јавни конкурс за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а и да након спроведеног конкурса достави Градском већу Града Новог Сада ранг листу кандидата за избор чланова тела, ради утврђивања предлога решења. | | Комисија у свом раду, односно у поступку спровођења јавног конкурса, дефинише услове за кандидате/чланове тела за праћење примене ЛАП-а, који су утврђени ЛАП-ом. |  | без накнаде |

Радна тела Скупштине одређена Статутом Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), могу се преузети на следећем линку: <https://skupstina.novisad.rs/radna-tela/>

Овај регистар садржи податке о радним телима образованим од 01. 01. 2018. године, закључно са 15. 06. 2018. године. Ажурирање Регистра ће се убудуће вршити два пута годишње, односно на дан 15. 06. и 15. 12.

**П.О. ШЕФ СЛУЖБЕ**

*Снежана Срећков*