**KRITERIJUMI ZA ODABIR POSLODAVACA – PRUŽALACA OBUKA NA RADNOM MESTU**

**Pravo učešća**

Pravo učešća u realizaciji programa sticanja praktičnih znanja može da ostvari poslodavac pod uslovom:

* da pripada privatnom sektoru (udeo privatnog kapitala u vlasničkoj strukturi 100%);
* da izmiruje obaveze po osnovu poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje u zakonskim rokovima;
* da u poslednjih šest meseci nije bio evidentiran u registru dužnika prinudne naplate Narodne banke Srbije;
* da ima odgovarajuće kadrovske kapacitete, odnosno: ima zaposlenog mentora (sa punim mesečnim fondom radnih sati) sa najmanje završenom srednjom školom, a u skladu sa nivoom obrazovanja zahtevanim u standardu posla, koji poseduje znanja i veštine u skladu sa zahtevima posla, odnosno ima sertifikate, licence ili potvrde kao dokaz stručnosti u oblastima za koje će biti zadužen i ima najmanje 18 meseca radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima za koje lice na obuci stiče praktična znanja i veštine;
* da ima tehničke, prostorne i druge kapacitete za realizaciju programa za sticanje praktičnih znanja, odnosno da radni prostor, tehnička sredstva i oprema po funkcionalnosti odgovaraju zahtevima posla i u skladu su sa radnim mestom za koje lica stiču praktična znanja i veštine;
* da obezbedi sve uslove da se realizacija programa za sticanje praktičnih znanja odvija u skladu sa propisima o bezbednosti i zaštiti na radu;
* da se ne nalazi na listi sankcionisanih kompanija na teritoriji EU;
* Da poslodavcu do sada nisu izricane korektivne mere od strane Inspekcije rada ili drugih nadležnih organa zbog kršenja odredbi Zakona o radu i Zakona o zabrani diskriminacije.

**Dokumentacija za podnošenje zahteva:**

* zahtev za učešće u programu na propisanom obrascu (Obrazac 1. u prilogu);
* fotokopija rešenja nadležnog organa o upisu u registar, ukoliko podnosilac zahteva nije registrovan u Agenciji za privredne registre; ukoliko delatnost obavlja izvan sedišta poslodavca (izdvojeno mesto), odnosno u izdvojenom organizacionom delu (ogranak) - izvod iz registra ili odluka nadležnog organa o obrazovanju organizacionog dela;
* ukoliko podnosilac zahteva program sticanja praktičnih znanja realizuje na lokaciji izvan svog sedišta, odnosno organizacionog dela, potrebno je da dostavi dokaz o lokaciji na kojoj se realizuje program (sporazum o poslovno-tehničkoj saradnji, ugovor o zakupu prostora i sl.);
* uverenje Poreske uprave o izmirenim obavezama na ime poreza i doprinosa do meseca koji prethodi mesecu u kome je podnet zahtev - za poslodavca koji paušalno izmiruje poreske obaveze, *i/ili*
* izvod iz pojedinačne poreske prijave o obračunatim porezima i doprinosima, štampan iz elektronske baze podataka Poreske uprave (EBP-PURS), potpisan od strane poslodavca, za poslednji mesec koji je isplaćen, a u skladu sa zakonskim rokom;
* izvod iz akta o sistematizaciji i organizaciji poslova za koje će lice sticati praktična znanja i veštine ili opis poslova, u slučaju da poslodavac nema zakonsku obavezu usvajanja akta o sistematizaciji i organizaciji poslova;
* Izjava da podnosiocu prijave do sada nisu izricane korektivne mere od strane Inspekcije rada ili drugih nadležnih organa zbog kršenja odredbi Zakona o radu i Zakona o zabrani diskriminacije;
* dokaz o kadrovskim kapacitetima podnosioca zahteva, i to:

1. dokaz o kvalifikacijama mentora (diploma, sertifikat, licence,...);
2. dokaz o dužini radnog iskustva mentora na poslovima za koje lice stiče praktična znanja i veštine (ugovor o radu, potvrda poslodavca o radnom iskustvu i sl.).

Zadržavamo pravo da tražimo i druge dokaze relevantne za odlučivanje o zahtevu podnosioca.

**IV DONOŠENjE ODLUKE**

Odluku o odobravanju sredstava za program sticanja praktičnih znanja donosi stručna Komisija na osnovu provere, bodovanja i rangiranja podnetog zahteva za učešće u programu.

U cilju provere ispunjenosti uslova iz poziva, Centar za proizvodnju znanja i veština će izvršiti službeni obilazak poslodavca.

**Bodovanje podnetih zahteva**

Prilikom bodovanja zahteva koji su ispunili uslove iz javnog poziva uzimaju se u obzir sledeći kriterijumi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BODOVNA LISTA** | | | |
| **Kriterijumi** | | | **Bodovi** |
| 1 | **Kadrovski kapaciteti**  (radno iskustvo mentora) | Više od 60 meseci | 20 |
| Više od 36 do 60 meseci | 10 |
| Od 18 do 36 meseci | 5 |
| 2 | **Delatnost poslodavca** (pretežna) | Proizvodna | 20 |
| Uslužna | 10 |
| Ostalo | 5 |
| 3 | **Dužina obavljanja delatnosti** | Poslovanje duže od 5 godina | 20 |
| Poslovanje duže od 3, a do 5 godina | 15 |
| Poslovanje duže od 1, a do 3 godine | 10 |
| Poslovanje do 1 godine | 5 |
|  | **Broj zaposlenih** | Više od 20 zaposlenih | 20 |
| Od 6 do 20 zaposlenih | 10 |
| Do 5 zaposlenih | 5 |
| 5 | **Potreba poslodavca za zapošljavanjem u narednom periodu (% u odnosu na trenutni broj zaposlenih)** | Više od 20% | 20 |
| Od 11% do 20% | 10 |
| Do 10% | 5 |
| **Maksimalan broj bodova** | | | **100** |

**MODEL POTVRDE O STEČENOM PRAKTIČNOM ZNANjU**

P O T V R D A

kojom se potvrđuje da je

*ime i prezime*

Datum rođenja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (grad, mesto)

Kroz program sticanja praktičnih znanja u periodu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

na poslovima \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_stekao/la sledeća praktična znanja:

* + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poslodavac**

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.godine

*(mesto) (datum)*

Ugovor broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine

**Obrazac 1.**

**PRIJAVA POSLODAVCA**

**za program obuke na radnom mestu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv poslodavca** |  | | | | |
| **Adresa poslodavca**  **(mesto, ulica i broj)** |  | | | | |
| **Matični broj** |  | | | | |
| **PIB** |  | | | | |
| **Šifra delatnosti** |  | | | | |
| **Lice ovlašćeno za zastupanje** |  | | | | |
| **Kontakt telefon i kontakt osoba** |  | | | | |
| **Tekući račun** |  | | | | |
| **E-mail i veb strana** |  | | |  | |
| **Datum početka obavljanja delatnosti** |  | | | | |
| **Da li se redovno izmiruju obaveza po osnovu poreza i doprinosa**  **(zaokružiti ili podvući)** | DA | | | NE | |
| **Broj zaposlenih lica u mesecu koji prethodi mesecu podnošenja zahteva** | Neodređeno vreme  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Određeno vreme  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Da li je račun u banci bio u blokadi u poslednjih 6 meseci**  **(zaokružiti ili podvući)** | DA | | | NE | |
| **Broj lica koje poslodavac želi da uključi u obuku po ovom javnom pozivu** |  | | | | |
| **Posao za koji se lice osposobljava** | | | | | |
| **Naziv posla/radne pozicije za koji se vrši obuka** | **Mesto rada** | **Zahtevi u pogledu zanimanja/ stepen stručne spreme** | | | **Broj lica koje poslodavac želi da uključi** |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
| **Posebni zahtevi** | **Zdravstveni pregled**  **DA/NE** | **Sanitarni pregled**  **DA/NE** | | | **Dodatni zahtevi**  **(vozačka dozvola i sl.)** |
|  |  | | |  |
| **Karatak opis obuke**  **(navesti aktivnosti, zadatke i odgovornosti posla, kratak program obuke za svaki posao, broj sati obuke i navesti ukoliko postoje dodatni zahtevi posla značajni prilikom selekcije kandidata, znanja i veštine koje treba da se usvoje)** | 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| **Radna biografija mentora (kopirati ovaj deo ukoliko će u mentorstvo biti uključeno više od jedne osobe)** | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **LIČNE INFORMACIJE** | | | | | **Ime i prezime** | |  | | | **Adresa** | |  | | | **Kontakt telefon/ E-mail** | |  | | | **OBRAZOVANjE** | | | | | **Naziv obrazovne ustanove** | |  | | | **Stečeno zvanje** | |  | | | **Nivo obrazovanja** | |  | | | **RADNO ISKUSTVO U STRUCI** | | | | **Naziv i adresa poslodavca** |  | | | **Period (od – do)** |  | | | **Naziv radnog mesta** |  | | | **Opis radnih dužnosti** |  | | | **ISKUSTVO U MENTORSTVU** | | | | | **Naziv i adresa poslodavca** | | |  | | **Period (od – do)** | | |  | | **Naziv radnog mesta** | | |  | | **Opis radnih dužnosti** | | |  | | **DODATNE KVALIFIKACIJE** | | | | | **Licence, atesti, sertifikati** | |  | | | **Relevantni stručni kursevi, seminari** | |  | | | | | | | |
| **Tehnički kapaciteti** | | | | | |
| **Da li poslodavac poseduje radne prostorije u skladu sa propisima o bezbednosti i zaštiti na radu** (sa adekvatnim materijalnim resursima za izvođenje obuke: radionice, učionice) | DA | | | NE | |
|  | | | | |
| **Lokacija** | Mesto | |  | | |
| Opština | |  | | |
| Adresa | |  | | |
| **Tehnički kapacitet** (oprema, mašine, alati i druga sredstva) |  | | | | |
| **Prostorni kapacitet**  **(opis)** |  | | | | |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020.godine

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

Uz popunjen i overen Obrazac 1. potrebno dostaviti i sledeću dokumentaciju:

1. Rešenje o registraciji privrednog subjekta - fotokopiju **rešenja nadležnog organa** o upisu u registar, ukoliko podnosilac zahteva nije registrovan u APR; ukoliko se delatnost obavlja izvan sedišta poslodavca (izdvojeno mesto), odnosno u izdvojenom organizacionom delu (ogranak) - izvod iz registra ili odluku nadležnog organa o obrazovanju organizacionog dela; dokaz o lokaciji na kojoj se realizuje program (sporazum o poslovno-tehničkoj saradnji, ugovor o zakupu prostora i sl.), ukoliko podnosilac zahteva program realizuje na lokaciji izvan svog sedišta, odnosno organizacionog dela;
2. **izvod iz akta o sistematizaciji i organizaciji poslova** za koje će lice sticati praktična znanja i veštine *ili*

**opis poslova**, u slučaju da poslodavac nema zakonsku obavezu usvajanja akta o sistematizaciji i organizaciji poslova

1. **uverenje Poreske uprave** o izmirenim obavezama na ime poreza i doprinosa do meseca koji prethodi mesecu u kome je podnet zahtev - za poslodavca koji paušalno izmiruje poreske obaveze *ili*

**izvod iz pojedinačne poreske prijave o obračunatim porezima i doprinosima,** štampan iz elektronske baze podataka Poreske uprave (EBP-PURS), potpisan od strane poslodavca, za poslednji mesec koji je isplaćen, a u skladu sa zakonskim rokovima;

1. Biografija mentora

* **dokaz o kvalifikacijama instruktora -** diploma, svedočanstvo o završenoj osnovnoj školi, sertifikat...
* **dokaz o dužini radnog iskustva instruktora** na poslovima za koje lice stiče praktična znanja - ugovor o radu, potvrda poslodavca o radnom iskustvu i sl.

1. Izjava o broju zaposlenih
2. Potvrda NBS da račun u banci nije bio u blokadi u poslednjih 6 meseci