



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ
Број: Х-111/2021-181-3
19. новембар 2021. године
НОВИ САД

На основу чл. 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон, 95/18-др.закон, 86/19- др.закон и 157/20- др. закон), чл. 11, 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, број: 112-6130/2021 од 29.06.2021. године, Градска управа за културу Града Новог Сада оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА КУЛТУРУ
ГРАДА НОВОГ САДА**

- I. Орган у коме се попуњава радно место:
Градска управа за културу Града Новог Сада
- II. Радно место које се попуњава: извршилац за правне послове у култури у Групи за правне послове, које је разврстано у звање саветник - I извршилац, на неодређено време.

Опис посла: Обавља сложене правне послове који подразумевају примену утврђених метода рада, поступака или стручних техника са јасним оквиром самосталног деловања, уз повремену надзор непосредног руководиоца, а који нарочито обухватају: праћење закона и других прописа у области културе и њихову примену; учешће у припреми нацрта и предлога општих аката у области културе; припрему форме уговора о додели буџетских средстава, као и појединачних аката којима се врши пренос средстава корисницима буџета Града и других појединачних аката у области културе; припрему стручних мишљења и објашњења у оквиру делокруга послова које обавља; обраду предмета у поступку давања сагласности на општа акта установа културе чији је оснивач Град (статути и правилници о организацији и систематизацији послова); учешће у припреми материјала у поступку давања сагласности на програмска и планска акта установа културе чији је оснивач Град; послове око остваривања права везаних за законом уређене надлежности националних савета националних мањина у области културе, припрему одговора на одборничка питања из области делокруга рада; припрему анализа, извештаја, информација и других стручних и аналитичких материјала у области делокруга рада Групе; сарадњу са органима, организацијама и службама Града, као и републичким и покрајинским органима и службама и друге послове по налогу руководиоца Групе и начелника.

Услови за рад: Стечено високо образовање из области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару.

Општи услови за рад у Градској управи за културу Града Новог Сада: да је учесник јавног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III. У поступку избора кандидата врши се провера следећих знања и вештина:

- ❖ практична примена Јединствених методолошких правила за израду прописа ("Службени гласник РС", бр. 21/10), писмено, у форми задатка,
- ❖ познавање одредаба Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21 и 78/21), Закона о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/11 – др. закони, 99/11 – др.закон, 6/20 - др.закон и 35/21 - др.закон), Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи за културу ("Службени гласник РС", број 62/21), Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 105/16 и 112/17) и Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) – писменом провером и усменим путем за кандидате који су прошли писмену проверу, односно кандидате које су сви чланови конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“,
- ❖ вештина комуникације – усменим путем и
- ❖ познавање рада на рачунару (Word, Excel, Internet)– практичан рад.

IV. Место рада: Нови Сад, Булевар цара Лазара бр. 3/ II спрат.

V. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

VI. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у: Драган Алексић
телефон: 021/451-719.

VII. Датум оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“: 19.11.2021. године.

VIII. Адреса на коју се подноси пријава:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са знаком да се ради о пријави на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места: извршилац за правне послове у култури у Групи за правне послове, у Градској управи за културу Града Новог Сада.

IX. Докази који се прилажу уз пријаву:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија потврде о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- доказ о стеченом високом образовању траженог смера, у оригиналу или овереној фотокопији;
- оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту;
- оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству, не старије од шест месеци;
- потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе теже повреде дужности из радног односа (уколико је кандидат претходно заснивао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе);
- уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, не старије од шест месеци и
- уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци.

X. Место, дан и време провере знања и вештина у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера вештина у канцеларијама Градске управе за културу Града Новог Сада, Нови Сад, Булевар цара Лазара бр. 3/ II спрат, о чему ће кандидати бити обавештени писаним путем преко електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

XI. За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

XII. Пробни рад у трајању од шест месеци обавезан је за кандидате који раније нису заснивали радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу.

XIII. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је Решењем број Х-111/2021-181 од 15.11.2021. године образовао в.д. начелника Градске управе за културу Града Новог Сада.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује закључком.

- XIV. Овај јавни конкурс објавити на интернет презентацији Града Новог Сада <http://www.novisad.rs/>, а обавештење о јавном конкурсy са адресом интернет презентације на којој је оглас објављен, објављено је у дневном листу „Дневник“ и листовима на језицима националних мањина „Magyar Szó“, „Hlas l'udu“ и „Руске слово“.
- XV. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурсy који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

В.Д. НАЧЕЛНИКА

Зорица Шијак

