



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
Служба за заједничке послове Града Новог Сада
Број: XIX -111/2023- 46-3
26. мај 2023. године
НОВИ САД

На основу чл. 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016, 113/2017, 95/18, 114/21), чл. 11, 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16 и 12/22) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава. 51 број: 112-10989/2022 од 27. децембра 2022. године, Служба за заједничке послове Града Новог Сада оглашава

Ј А В Н И К О Н К У Р С ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У СЛУЖБИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА НОВОГ САДА

- I. Орган у коме се попуњава радно место:
Служба за заједничке послове Града Новог Сада
- II. Радно место које се попуњава:
- **систем инжењер у Сектору за информатичке послове и е-управу**, које је разврстано у звање саветник- I извршилац, на неодређено време.

а) Опис посла

Обавља послове администратора органа испред Града Новог Сада на Порталу е-Управа (услуге еЗУП), што подразумева: праћење рада и управљање налозима овлашћених службених лица органа, додељивање нивоа приступа у складу са функционалностима система на Порталу е-Управа као и спречавање недозвољених активности; обезбеђивање приступа подацима из електронских службених евиденција органа Града и пружање стручне помоћи овлашћеним службеним лицима при пружању услуга електронске управе; планирање, развој и одржавање информатичке инфраструктуре, учешће у припреми и спровођењу набавке оперативних система и опреме за сервере; инсталацију, конфигурацију и одржавање опреме информатичке инфраструктуре и оперативних система; прати израду документације везане за одржавање софтвера и информационих система и подсистема који се налазе у употреби у органима Града Новог Сада, и друге послове по налогу шефа Сектора и шефа Службе.

б) Услови за рад

Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама из области рачунарске науке, поседовање ECDL сертификата, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова.

Општи услови за рад: да је учесник јавног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III. У изборном поступку се проверавају стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата, и то:

- Анализа и сачињавање извештаја оператера ИКТ система од посебног значаја на основу датих података - **писана симулација**;

- Провера знања и вештина усменим путем, **усменом симулацијом**, извршиће се након што је извршена провера знања и вештина писменим путем, и то у односу на недозвољену употребу интернета, сходно члану 31. Правилника о информационој безбедности ИКТ система органа Града Новог Сада и Закона о информационој безбедности ("Сл. гласник РС", бр. 6/2016, 94/2017 и 77/2019).

На **завршни разговор**, у циљу процене мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа, Конкурсна комисија позива само кандидате који су прошли писану и усмену проверу, односно кандидате које су сви чланови Конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“.

IV. Место рада: Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина, бр. 2.

V. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

VI. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у: Бојан Стојановић, телефон: 021/488-2700.

VII. Датум оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“:
26.мај 2023. године.

VIII. Адреса на коју се подноси пријава:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са знаком да се ради о пријави на јавни конкурс за попуњавање радног места: систем инжењер у Сектору за информатичке послове и е-управу у Служби за заједничке послове Града Новог Сада.

IX. Докази који се прилажу уз пријаву:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверен а фотокопија потврде о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- доказ о стеченом високом образовању траженог смера, у оригиналу или овереној фотокопији;
- оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту;
- доказ о поседовању ЕCDL сертификата;
- оригинал или оверен а фотокопија Извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверен а фотокопија Уверења о држављанству, не старије од шест месеци;
- потврду да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе;

- уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, не старије од шест месеци и
- уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци.

X. Место, дан и време провере знања и вештина у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера стручне оспособљености, знања и вештина у просторијама Службе за заједничке послове Града Новог Сада, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина бр. 2.

О дану и времену писмене провере учесници конкурса ће бити обавештени писменим путем, као и путем електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

За наведено радно место, радни однос се заснива **на неодређено време**.

Пробни рад у трајању од шест месеци обавезан је за кандидате који раније нису заснивали радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је Решењем број XIX -111/2023- 46 од 19.05.2023. године образовао в.д. шефа Службе за заједничке послове Града Новог Сада.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује решењем.

Овај јавни конкурс објавити на интернет презентацији Града Новог Сада <http://www.novisad.rs/>, а обавештење о јавном конкурс са адресом интернет презентације на којој је оглас објављен, објављено је у дневном листу „Дневник“ и листовима на језицима националних мањина „Magyar Szó“, „Hlas l'udu“ и „Руске слово“.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурс који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

В Д Ш Е Ф А С Л У Ж Б Е
Војислав Јоксовић

