

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ
ПОСЛОВЕ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних
инсталација

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Шифра: ОП-30/2019

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ I

Нови Сад,
Јануар 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15 и 41/19), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Јавна набавка услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Шифра: ОП-30/2019

Конкурсна документација садржи:

II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	3
III СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9
VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	17
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	18
Партија 1- Сервисирање термомашинске опреме	18
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	22
Партија 2- Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“	22
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	26
Партија 1- Сервисирање термомашинске опреме	26
Партија 2- Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“	46
IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	51
XI МОДЕЛ УГОВОРА	52
XII ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	57
XIII ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ	58
XIV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА.....	59
XV ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА.....	60
XVI ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ	61
XVII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО.....	62

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Услуге - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација, шифра: ОП-30/2019, у свему према спецификацији садржаној у конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: 50712000-9 Услуге поправке и одржавања машинских инсталација у зградама.

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама:

Партија 1 – Сервисирање термомашинске опреме

Партија 2 – Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“

ІІ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су:

Ред. број	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Маржа на уграђене резервне делове и неопходни материјал (%)	до 20 пондера – по формули
2.	Збир цена из спецификације	до 60 пондера – по формули
3.	Цена радног сата	до 20 пондера – по формули

Методологија за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. **Маржа на уграђене резервне делове и неопходни материјал (%)** – по следећој формули:

Број пондера = Најнижа понуђена маржа x 20 / Понуђена маржа понуђача који се пондерише.

Маржа на уграђене резервне делове и неопходни материјал је проценат увећања набавне цене материјала или резервног дела, у односу на понуђачеву набавну цену. Резервни делови и неопходни материјал се морају набавити од овлашћеног увозника или произвођача опреме која се поправља, уколико овлашћени увозник или произвођач постоје. Набавне цене неопходног материјала или резервних делова морају бити тржишне, а уз сваки фактурисани резервни део се мора доставити фотокопија рачуна или извода из рачуна. Наручилац има право да захтева од Додављача да достави документа о увозу неопходног материјала или резервних делова како би проверио да ли је набавна цена резервног дела или материјала реална тржишна цена.

Уколико неки од понуђача понуди маржу која износи 0% (нула процената), за израчунавање ће се узети да његова маржа износи 0,0001% како би формула могла да се примени. Маржа не може бити виша од 30%.

2. **Збир цена из спецификације** – по следећој формули:

Број пондера = Најнижи понуђени збир цена x 60 / Понуђени збир цена понуђача који се пондерише

3. **Цена радног сата** – по следећој формули:

Број пондера = Најнижа понуђена цена радног сата x 20 / Понуђена цена радног сата понуђача који се пондерише

(Упоређују се цене без ПДВ-а)

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација

Партија 1 – Сервисирање термомашинске опреме

Партија 2 – Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“

Налази се у поглављу VIII Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Предмер услуга).

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ за предузетнике:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правна лица:

2.1. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежног основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; *Напомена:* Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења

Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2.2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

2.3. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

2.1. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;.

4. Да је при састављању понуде поштовао обавезе које прозилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

Образац - Изјава о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњен, потписан и оверен печатом. Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве.

Поред обавезних услова, понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1. да испуњава услов финансијског капацитета (за партију 1 и 2)

1.1. да је понуђач остварио пословни приход од најмање 6.000.000,00 динара у претходне три пословне године

1.2. да понуђач у периоду од 12 месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан у трајању дужем од пет дана.

Доказ:

- 1.1. БОН-ЈН – односно Извештај о бонитету за јавне набавке, Агенције за привредне регистре, за 2016, 2017. и 2018. годину; и
- 1.2. Наручилац ће сам проверити с обзиром да се ради о јавно доступном податку.

2. да испуњава услов пословног капацитета:

- 2.1. да понуђач испуњава услове стандарда ISO 9001 и ISO 45001 (или OHSAS 18001); (за партију 1 и 2)
- 2.2. да је понуђач у претходне три године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки пружио услуге сервисирања термомашинских и гасних инсталација најмање у вредности своје понуде. У обзир ће бити узете само услуге које је понуђач (или неко од чланова групе понуђача уколико је реч о заједничкој понуди) пружио непосредно (дакле, не рачунају се услуге које је извео неко из групе у којој је понуђач био члан у референтном послу или неко од подизвођача); (за партију 1 и 2)
- 2.3. да понуђач поседује Решење Министарства рударства и енергетике за обављање контроле система за грејање који садрже котлове чија је укупна снага већа или једнака 50 kW.(у складу са чл. 9. и 10. а у вези са чл. 12. Правилника о контроли система за грејање); (за партију 1)
- 2.4. да понуђач поседује акредитовану лабораторију за испитивање унутрашњих гасних инсталација акредитовану од стране АТС са обимом акредитације који покрива тражена испитивања у објектима наручиоца (минимално: испитивање регулатора притиска, испитивање непропусности унутрашње гасне инсталације, испитивање сигурносних запорних уређаја, испитивање гасних рампи, испитивање уземљивача, испитивање непрекидности заштитног потенцијала) (за партију 1); и
- 2.5. да понуђач поседује овлашћење произвођача „Menerva“ за сервисирање клима комора овог произвођача (за партију 2).

Доказ:

- 2.1. Фотокопије важећих сертификата,
- 2.2.1. Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду чији су предмет услуге које се врше – попуњена, потписана и оверена печатом (Саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе), и
- 2.2.2. Потврде о референцама – попуњене, потписане и оверене печатом од стране референтног наручиоца (Саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама),
- 2.3. Фотокопија Решења Министарства рударства и енергетике.
- 2.4. Фотокопије важећих сертификата о акредитацији и обима акредитације
- 2.5. Фотокопија овлашћења, или уговора о пословно техничкој сарадњи са наведеним произвођачем

3. да испуњава услов кадровског капацитета:

- 3.1. да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда располаже довољним кадровским капацитетом, у складу са Законом о цевоводном транспорту гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуцији гасовитих угљоводоника („Службени гласник Републике Србије” бр.104/2009), односно да пре објављивања позива за подношење понуда има најмање пет запослених или радно ангажованих лица на пословима који су у вези са јавном набавком, од којих најмање:
 - 3.1.1. један дипломирани инжењер машинства са лиценцом ИКС 430 , које ће бити одговоран извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике или инжењер машинства са лиценцом ИКС 830, које ће бити одговоран извођач машинских инсталација; (за партију 1 и 2)

- 3.1.2. један дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом ИКС 450, које ће бити одговоран извођач електро радова, (за партију 1 и 2)
- 3.1.3. три лица најмање III степена стручне спреме, односно образовања које одговара том степену стручне спреме, одговарајуће техничке струке са радним искуством од најмање две године на пословима одржавања цевовода, односно унутрашњих гасних инсталација и положеним стручним испитом за руковање и одржавање гасних инсталација (у складу са Законом о цевоводном транспорту гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуцији гасовитих угљоводоника). Радно искуство се рачуна само са положеним стручним испитом, тако да се из достављених доказа мора видети да је свако од наведених лица положило стручни испит пре више од две године пре објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки. (за партију 1)

Доказ:

- 3.1. изјава о кључно техничком особљу
- 3.2. За инжењера са лиценцом доставити фотокопију лиценце (за партију 1 и 2)
- 3.3. Фотокопије уверења о положеном стручном испиту (за партију 1)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим уколико је конкурсном документацијом другачије прописано.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У случају сумње или системом случајног узорка, Комисија за јавну набавку може тражити додатне доказе о испуњености свих или појединих услова или у том циљу извршити увид код понуђача и одбити понуду понуђача који у остављеном року не достави тражене доказе, не омогући увид или достављени докази (и/или увид) не докажу да понуђач испуњава услове.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова. Обавезни услови су услови прописани чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, и које не сме мењати. Уколико понуђач измени обрасце или садржај образаца из конкурсне документације сматраће се да је доставио неистините податке у понуди те ће Наручилац на основу члана 82. Закона о јавним набавкама одбити његову понуду и наплатити средство обезбеђења за озбиљност понуде. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца:

Град Нови Сад,
Градска управа имовину и имовинско-правне послове,
21102 Нови Сад,
улица Народног фронта број 53,
спрат I, канцеларија 113 са знаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација
(шифра: ОП-30/2019) - НЕ ОТВАРАТИ”,**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуда, уз остале доказе, између осталог, мора да садржи и:

- 1) **доказе о испуњености** услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15 и 68/2015), предвиђене Упутством како се доказује испуњеност услова;
- 2) **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);

- 3) **Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац понуде);
- 4) **Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора (саставни део конкурсне документације је Модел уговора);
- 5) **Образац структуре цене** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац структуре цене);
- 6) **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 7) **средства обезбеђења** предвиђена тачком 10. овог упутства;
- 8) **Референтна листа** – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду о извршеним услугама - попуњена, потписана и оверена печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе);
- 9) **Оригиналне потврде о референцама** о извршеним услугама - попуњене, потписане и оверене печатом од стране референтног Наручиоца (саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама), и
- 10) **ОП образац** – образац оверених потписа лица овлашћених за заступање.

Уколико понуђач не достави ОП образац, Наручилац није дужан да одбије такву понуду. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Град Нови Сад,
Градска управа за имовину и имовинско-правне послове,
21102 Нови Сад,
улица Народног фронта број 53,
спрат I, канцеларија 113,

са напоменом да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, назив предметне набавке, шифром јавне набавке и назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за пружене услуге и записника о извршеним услугама потписаног од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача наведеним на рачуну.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока за извођење услуга

Рок извршења услуга не може бити дужи од 24 сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца, путем електронске поште на адресу Добављача, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број Добављача, односно, у року од 60 минута од пријема позива за хитне интервенције у случају евентуалне хаварије, који мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок на замењене, односно уграђене резервне делове, као и гарантни рок на извршене услуге не може бити краћи од 12 месеци од дана замене, односно уградње резервног дела, односно од дана извршене услуге који се констатују записником о извршеним услугама потписаних од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна вредност понуде без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у виду **банкарске гаранције**, која ће бити са клаузулама: без приговора, неопозива, безусловна и платива на први позив, у корист Града Новог Сада, Градске управе за имовину и имовинско-правне послове. Банкарска гаранција за озбиљност понуде се издаје у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности који је месец дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да:

1. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
2. понуђач достави неистините податке у понуди, што подразумева и измену образаца из конкурсне документације,
3. уколико понуђач чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, у року од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца не достави

на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева,

4. понуђач коме је додељен уговор, у року који одреди Наручилац, не потпише уговор,
 5. понуђач коме је додељен уговор, у року који одреди Наручилац, не поднесе средство обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.
2. **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла,**
 3. **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да, **приликом закључења уговора:**

1. **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање (лице наведено у ОП обрасцу, које не сме имати ограничење у располагању средствима на износ који је мањи од износа менице), а уз исту мора бити достављено од стране истог лица потписано, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (образац ће бити достављен од стране Наручиоца), са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање месец дана дуже од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
2. **Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање (лице наведено у ОП обрасцу, које не сме имати ограничење у располагању средствима на износ који је мањи од износа менице), а уз исту мора бити достављено од стране истог лица потписано, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (образац ће бити достављен од стране Наручиоца), са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање месец дана дуже од дана истека гарантног рока. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће, на захтев понуђача, вратити средства обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се искључиво у писаном облику, достављањем захтева на следећу адресу:

Град Нови Сад,
Градска управа за имовину и имовинско-правне послове,
21102 Нови Сад,
улица Народног фронта број 53,
спрат I, канцеларија 113

или на адресе електронске поште: vesna.mihajlovic@uprava.novisad.rs,
nemanja.martinovic@uprava.novisad.rs и aleksandar.ivkov@uprava.novisad.rs.

(обавезно на све адресе истовремено.)

са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у вези са јавном набавком услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација (шифра: ОП-30/2019)“.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева приликом тражења додатних информација или појашњења указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара на следећи начин:

- 1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - број рачуна: 840-30678845-06;
 - шифру плаћања: 153 или 253;
 - позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - корисник: буџет Републике Србије;

- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
 - 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
 - 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

**у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација**
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.
124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо при
састављању понуде у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање
термомашинске опреме и гасних инсталација (шифра: ОП-30/2019), поштовали све обавезе
које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,
заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на
снази у време подношења понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај
образак попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки
подизвођач.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија 1- Сервисирање термомашинске опреме

Број понуде: _____

Датум: _____

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација (шифра: ОП-30/2019), у свема према спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација, шифра: ОП-30/2019, Партија 1- Сервисирање термомашинске опреме.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Маржа износи _____ % на набавну цену.

Цена једног радног сата износи _____ динара.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).

Рок за извршење услуге је _____ сата од достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца (максимум 24 сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца), путем електронске поште на адресу Додављача, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број Додављача, односно _____ минута од позива за хитне интервенције, у случају евентуалне хаварије (максимум 60 минута од позива овлашћеног лица Наручиоца), који мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

Гарантни рок на замењене, односно уграђене резервне делове је _____ месеци од дана замене, односно уградње резервног дела или потрошног материјала који се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца (минимум 12 месеци од дана замене, односно уградње резервног дела или потрошног материјала који се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране овлашћеног лица Наручиоца)

Рок плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре и записника о извршеним услугама потписаних од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Понуду дајемо у свему према спецификацији Наручиоца.

Јединичне цене наведене у Обрасцу структуре цене су фиксне за све време важења Уговора.

У понуђену цену су урачунати сви зависни трошкови које су везани за реализацију предметне набавке.

С обзиром да се ради о услугама чији је обим немогуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док вредност из понуде представља само основ за примену критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи само за вредновање понуда по том основу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија 2- Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“

Број понуде: _____

Датум: _____

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација (шифра: ОП-30/2019), у свема према спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација, шифра: ОП-30/2019- Партија 2- Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Маржа износи __ % **на набавну цену.**

Цена једног радног сата износи _____ динара.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).

Рок за извршење услуге је _____ сата од достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца (максимум 24 сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца), путем електронске поште на адресу Додављача, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број Додављача, односно _____ минута од позива за хитне интервенције, у случају евентуалне хаварије (максимум 60 минута од позива овлашћеног лица Наручиоца), који мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

Гарантни рок на замењене, односно уграђене резервне делове је _____ месеци од дана замене, односно уградње резервног дела или потрошног материјала који се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца (минимум 12 месеци од дана замене, односно уградње резервног дела или потрошног материјала који се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране овлашћеног лица Наручиоца)

Рок плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре и записника о извршеним услугама потписаних од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Понуду дајемо у свему према спецификацији Наручиоца.

Јединичне цене наведене у Обрасцу структуре цене су фиксне за све време важења Уговора.

У понуђену цену су урачунати сви зависни трошкови које су везани за реализацију предметне набавке.

С обзиром да се ради о услугама чији је обим немогуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док вредност из понуде представља само основ за примену критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи само за вредновање понуда по том основу.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација

Шифра: ОП-30/2019

Партија 1- Сервисирање термомашинске опреме

Табела 1. Сервисирање и одржавање термомашинске опреме

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Термомашинска опрема и инсталације у затвореном базену „Слана бара“ на адреси Сентандрејски пут 106 б у Новом Саду који се састоје од следећих основних система: - гасна котларница са гасним котлом Noval Max-3, капацитет 780 kW, гориоником Noval HG-E-140, комплет са припадајућом инсталацијом, вентилима, циркулационим пумпама, аутоматиком, уређајем за омекшивање воде и осталом опремом - унутрашња гасна инсталација - клима комора Menerga Thermocond tip 373201 за климатизацију и одvlaживање базенске просторије, капацитет: 30000 m³/h, комплет са инсталацијом за убацивање и извлачење ваздуха - инсталација подног грејања базена, снаге 90 kW - инсталација подног грејања хола и свлачионица, снаге 37 kW - инсталација грејања базенске воде комплет са 2 плочаста измењивача, укупне снаге 420 kW - топлотна подстанција за напајање поменутих система, комплет са циркулационим пумпама, вентилима, аутоматиком, као и 2 бојлера за топлу потрошну воду капацитета 1500 l са плочастим измењивачем топлоте Traso снаге 85 kW - системи за вентилацију санитарних просторија, просторија са тушевима, свлачионица и просторије са хемикалијама, комплет са одговарајућим вентилаторима и	Паушално излазак	30				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	припадајућом инсталацијом - систем за аутоматско управљање машинском опремом						
2.	Термомашинска опрема и инсталације у спортској хали „Слана бара“ на адреси Сентандрејски пут 106 б у Новом Саду који се састоје од следећих основних система: - секција од 4 гасна апсорбциони уређај Robur RTYF 240-476/2-ТК, комплет са припадајућом инсталацијом, 4 комада - секција од 4 гасна апсорбциона уређаја Robur RTYF 240-476/4-ТК, комплет са припадајућом инсталацијом, 1 комад - клима комора Мекаг за грејање/хлађење ваздуха спортске сале са убацивањем спољашњег ваздуха, капацитет: 33600 m³/h, комплет са инсталацијом за убацивање и извлачење ваздуха, 2 комада - унутрашња гасна инсталација - инсталација подног грејања, снаге 52kW - инсталација једноцевног радијаторског грејања, снаге 35 kW - калорифер за грејање и хлађење BPS Clima ATR 60-ECF, капацитета 49 kW/16 kW грејање/хлађење, комплет са припадајућом инсталацијом, 2 комада - топлотна подстаница за напајање грејно/расхладним флуидом поменутих система, комплет са циркулационим пумпама, вентилима, аутоматиком, бојлером за топлу потрошну воду капацитета 1500 l као и резервним електричним бојлером за припрему топле потрошне воде - системи за вентилацију санитарних просторија, укупно 24 вентилатора, комплет са припадајућом инсталацијом - системи за вентилацију осталих просторија, комплет са припадајућим вентилаторима и инсталацијом, 6 комада - систем аутоматског управљања машинском опремом - гасна котларница за грејање пословних простора у склопу хале, са гасним котлом Viessmann Vitoplex 100, капацитет 225 kW, одговарајућим гориоником Weishaupt, припадајућом инсталацијом, вентилима, циркулационим пумпама, аутоматиком и осталом опремом	Паушално излазак	30				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	- инсталација двоцевног радијаторског грејања пословних простора у склопу хале, снаге 194 Kw						
3.	Термомашинска опрема и инсталације у објекту ПЦ „Аполо“ на адреси Трг слободе број 3 у Новом Саду који се састоје од следећих основних система: - расхладна станица која се састоји од 2 чилера произвођача Cliref, комплет са припадајућом инсталацијом, пумпама, вентилима и аутоматиком - систем климатизације (грејања/хлађења) објекта који се састоји од 151 парпетног и плафонског вентилатор-конвектора произвођача Uniklima и пет одвојених система са клима коморама производње „Јанко Лисјак“, смештеним у три техничке централе, комплет са пратећом инсталацијом, пумпама, вентилима и аутоматиком - инсталација двоцевног радијаторског грејања - одвојени систем вентилације санитарних просторија са 5 кровних вентилатора ваздушна завеса произвођача Dimplex, CAB15E	Паушално излазак	30				
4.	Термомашинска опрема и инсталације у објекту КПЦ „Ветерник“ на адреси Иве Лоле Рибара број 1 у Ветернику који се састоји од следећих основних система: - гасна котларница са три гасна котла BIASI, укупног капацитета 100 kW, комплет са припадајућом инсталацијом, вентилима, циркулационим пумпама и аутоматиком - инсталација двоцевног радијаторског грејања - унутрашња гасна инсталација	Паушално излазак	30				
5.	Термомашинска опрема и инсталације у објекту „Подходник“ на адреси Краља Александра број 9 у Новом Саду који се састоји од следећих основних система: - котларница са два електрична котла, укупног капацитета 60 kW, комплет са припадајућом инсталацијом, вентилима, циркулационим пумпама и аутоматиком - инсталација грејања пословних простора коју чине 21 плафонски и зидни фен-коил апарат произвођача McQuay комплет са припадајућом инсталацијом - инсталација двоцевног радијаторског грејања	Паушално излазак	30				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	санитарних просторија, снаге 20 kW - систем за вентилацију склоништа који се састоји од 3 клима коморе (опремљене топловодним грејачима, филтерима и одговарајућим вентилаторима) комплет са припадајућом инсталацијом за убацивање и извлачење ваздуха						
6.	Термомашинска опрема и инсталације у објекту „Дом културе Футог“ на адреси улица Симе Шолаје број 52 у Футогу, који се састоји од следећих основних система: - котларница са два гасна котла BAXI-LUNA DUO TEC, укупног капацитета 90 kW, комплет са припадајућом инсталацијом, вентилима, циркулационим пумпама и аутоматиком - инсталација грејања пословних простора коју чини радијаторско грејање - унутрашња гасна инсталација	Паушално излазак	30				
7.	Термомашинска опрема и инсталације у објекту „Матичарско здање“ на адреси улица Трг Младенаца број 7 у Новом Саду, који се састоји од следећих основних система: - Радијаторско грејање са челичном цевном мрежом	Паушално излазак	30				
8.	Термомашинска опрема и инсталације у објекту Стадион „Карађорђе“ на адреси улица Димитрија Туцовића број 1 у Новом Саду, који се састоји од следећих основних система: - Радијаторско грејање са цевном мрежом	Паушално излазак	30				
9.	Термомашинска опрема и инсталације у спортској хали „Петроварадин“ на адреси улица Раде Кончара број 66 у Петроварадину, који се састоји од следећих основних система: - Топловодни, гасни, кондезациони котао Noval са вентилаторским површинским гориоником, називне снаге 417kW у режиму 80/60 C. Запремина воде у котлу је 387 литара. Потребан максимални проток природног гаса је 42,4 sm ³ /h - Котларница се налази у приземљу спортске хале у посебној просторији са југоисточне стране објекта. Котао је преко димњаче 250 повезан на самостојећи димњак висине	Паушално излазак	30				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	12,8m - Радни притисак у систему је 2-2,5 бара. Котао је преко измењивача и разделника/сабирника повезан са 4 циркулациона круга коју чине: подно грејање, ваздушне завесе, грејач клима коморе и грејач резервоара за TPV. Клима комора Professional SIZE 20. Изведба је спратна, једна изнад другог. Капацитета 45000 m ³ / h. Капацитет грејача и хладњака ваздуха 244,3 kW и 263,4 kW респективно. Чилер Daikin McQuay, тип McEnergy Evolution CIA 078.2 CT расхладне снаге 275 Kw. - унутрашња гасна инсталација						
10.	Термомашинска опрема и инсталације на адреси улица Светозара Милетића број 10 у Новом Саду, који се састоји од следећих основних система: - вертикални развод од челичних цеви са зидним разделним ормарићима по 3 ком. на свакој етажи - хоризонтални подни радијаторски развод од алних цеви - радијаторско грејање изведено од панелних радијатора са припадајућом радијаторском арматуром - Расхладни VRF систем LG који се састоји од три спољне јединице LG ARUN60LS2A и 24 унутрашње јединице.	Паушално излазак	30				

Табела 2. *Списак резервних делова и услуга који се по потреби замењују, односно пружају када се ради сервисирање и одржавање термомашинске опреме и инсталација*

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Замена регулатора притиска гаса, навојни, DN50PN16 са подешавањем и издавањем извештаја о извршеном подешавању параметара рада од стране акредитоване лабораторије	Комад	10				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
2.	Замена регулатора притиска гаса, прирубнички, DN80PN16 са подешавањем и издавањем извештаја о извршеном подешавању параметара рада од стране акредитоване лабораторије	Комад	10				
3.	Поправка уређаја за загревање санитарне воде 1500 l	Комад	2				
4.	Демонтажа, ремонт и монтажа циркуларне пумпе до R6/4” навојна	Комад	2				
5.	Демонтажа, ремонт и монтажа циркуларне пумпе до DN125 прирубничка	Комад	1				
6.	Пражњење система	Комад	3				
7.	Пуњење система водом	Комад	3				
8.	Поправка батер-танка хладне воде	Комад	10				
9.	Замена клинастих каишева на клима коморама	Комад	10				
10.	Замена термоекспанзионог вентила на чилеру	Комад	20				
11.	Замена термостата на fen-cooil апаратима	Комад	10				
12.	Замена аутоматике у електро орманима	Паушал	5				
13.	Ситне поправке – цурење вентила	Комад	5				
14.	Пребацивање блинди до DN150	Комад	5				
15.	Поправка цевне мреже – цурења	Комад	5				
16.	Замена трокраких вентила до 2"	Комад	20				
17.	Замена лежајева на потисним и усисним вентилаторима чилера	Комад	5				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
18.	Чишћење хватача нечистоће на цевној инсталацији	Комад	5				
19.	Поправка аутоматике	Комад	5				
20.	Подмазивање вретена вентила	Комад	5				
21.	Заптивање вентила	Комад	5				
22.	Замена термометра	Комад	5				
23.	Замена манометра	Комад	5				
24.	Пуњење чилера фреоном	Кг	10				
25.	Замена мотора вентилатора на fep соoil апарату	Комад	15				
26.	Замена филтера на fep соoil апарату	Комад	15				
27.	Чишћење и дезинфекција измењивача на fep соoil апарату	Комад	15				
28.	Замена филтера фреона	Комад	20				
29.	Прање кондензатора чилера	Комад	10				
30.	Демонтажа, ремонт и монтажа вентилатора на кондензатору чилера	Комад	5				
31.	Замена кугластих вентила 1/2" навојни	Комад	20				
32.	Замена кугластих вентила 3/4 " навојни	Комад	20				
33.	Замена кугластих вентила 1" навојни	Комад	20				
34.	Замена кугластих вентила 5/4" навојни	Комад	20				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
35.	Замена кугластих вентила 6/4" навојни	Комад	20				
36.	Замена кугластих вентила 2" навојни	Комад	20				
37.	Допуна антифриза	Литар	50				
38.	Замена одзрачне славине на радијатору-ручна 3/8"	Комад	20				
39.	Замена одзрачне славине на радијатору-аутоматска 3/8"	Комад	20				
40.	Замена славине за пуњење и пражњењена радијатору 1/2"	Комад	20				
41.	Замена радијаторског вентила	Комад	10				
42.	Замена радијаторског навијка	Комад	10				
43.	Замена редукције за радијатор 5/4"	Комад	50				
44.	Уградња термостатског сета за радијатор	Комад	40				
45.	Одзрачивање радијатора	Комад	50				
46.	Редован годишњи сервис и одржавање гасног котла	Комад	6				
47.	Сервисирање и одржавање електричног котла	Комад	4				
48.	Блиндирање цевовода до 2"	Комад	5				
49.	Блиндирање цевовода до DN200	Комад	5				
50.	Замена комплета грејача на електричном котлу	Комад	4				
51.	Замена прекидача на електричном котлу	Комад	2				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
52.	Замена термостата на електричном котлу	Комад	2				
53.	Пуштање опреме у рад пре грејне сезоне	Паушал	8				
54.	Прекид рада на крају сезоне	Паушал	8				
55.	Пребацивање режима лето/зима	Паушал	4				
56.	Уградња flow-switcha на чилерима	Комад	15				
57.	Замена лежаја на клима комори	Комад	4				
58.	Редован сервис клима уређаја – преглед, редовно чишћење, допуна фреоном	Комад	20				
59.	Демонтажа клима уређаја сплит систем	Комад	10				
60.	Монтажа клима уређаја сплит систем	Комад	10				
61.	Замена електронике VRF система LG ARUN60LS2A	Комад	3				
62.	Замена гасног електро-магнетног блок вентила DN50	Комад	10				
63.	Редован годишњи сервис клима коморе	Комад	8				
64.	Замена филтера на клима коморама	Комад	5				
65.	Замена рекуператора топлоте клима комора	Комад	4				
66.	Замена измењивача топлоте клима коморе	Комад	4				
67.	Демонтажа, ремонт и монтажа мотора клима коморе	Комад	5				
68.	Замена амортизера клика коморе	Комад	5				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
69.	Замена диференцијалног пресостата клима коморе	Комад	5				
70.	Замена прикључка диференцијалног пресостата клима коморе	Комад	5				
71.	Замена црева Ф6 диференцијалног пресостата клима коморе	м	25				
72.	Замена аутоматике за управљање радом котла NOVAL	Комад	2				
73.	Замена аутоматике за управљање радом котла VISSMAN	Комад	2				
74.	Замена аутоматике за управљање радом котла BAXI-LUNA DUO TEC	Комад	2				
75.	Замена измењивача топлоте котла BAXI-LUNA DUO TEC	Комад	2				
76.	Замена вентилатора котла BAXI-LUNA DUO TEC	Комад	2				
77.	Замена сигурносног вентила котла BAXI-LUNA DUO TEC	Комад	2				
78.	Замена хидрауличке групе котла BAXI-LUNA DUO TEC	Комад	2				
79.	Замена електрода за паљење на горионику до 120 мм	Комад	1				
80.	Замена јонизационе електроде на горионику	Комад	1				
81.	Замена високонапонског трафоа горионика	Комад	1				
82.	Замена високонапонских каблова за паљење на горионику	Комад	1				
83.	Замена вентилаторског кола горионика NOVAL HGE 140	Комад	2				
84.	Замена пламене цеви горионика NOVAL HGE 140	Комад	2				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
85.	Замена ваздушног пресостата горионика	Комад	2				
86.	Замена пресостата гаса горионика	Комад	2				
87.	Редован годишњи преглед унутрашње гасне инсталације и уређаја и достављање извештаја од стране овлашћене лабораторије у складу са законском регулативом за објекат спортска хала „Слана бара“ (Преглед се обавља 2 пута годишње, у складу са законском регулативом)	Паушал	2				
88.	Редован годишњи преглед унутрашње гасне инсталације и достављање извештаја од стране овлашћене лабораторије у складу са законском регулативом за објекат спортска хала „Футог“ (Преглед се обавља 2 пута годишње, у складу са законском регулативом)	Паушал	2				
89.	Редован годишњи преглед унутрашње гасне инсталације и достављање извештаја од стране овлашћене лабораторије у складу са законском регулативом за објекат КПЦ „Ветерник“ (Преглед се обавља једном годишње, у складу са законском регулативом)	Паушал	2				
90.	Редован годишњи преглед унутрашње гасне инсталације и достављање извештаја од стране овлашћене лабораторије у складу са законском регулативом за објекат затворени базен „Слана бара“ (Преглед се обавља 2 пута годишње, у складу са законском регулативом)	Паушал	2				
91.	Редован годишњи преглед унутрашње гасне инсталације и достављање извештаја од стране овлашћене лабораторије у складу са законском регулативом за објекат Дом културе „Футог“	Паушал	1				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	(Преглед се обавља једном годишње, у складу са законском регулативом)						
92.	Редован годишњи преглед унутрашње гасне инсталације и достављање извештаја од стране овлашћене лабораторије у складу са законском регулативом у спортској хали „Петроварадин“ на адреси улица Раде Кончара број 66 у Петроварадину, (Преглед се обавља једном годишње, у складу са законском регулативом)	Паушал	1				
93.	Санација цурења на грејним инсталацијама код подног развода грејања са разбијањем пода и враћањем у претходно стање	Паушал	1				
94.	Замена алуминијумског радијатора h=350	Чланак	80				
95.	Замена алуминијумског радијатора h=600	Чланак	80				
96.	Замена алуминијумског радијатора h=800	Чланак	80				
97.	Замена ливеног радијатора h=350/5	Чланак	80				
98.	Замена ливеног радијатора h=600/3	Чланак	80				
99.	Замена ливеног радијатора h=600/4	Чланак	80				
100.	Замена ливеног радијатора h=800/4	Чланак	80				
101.	Фарбање ливеног радијатора	Чланак	150				
102.	Замена панелног радијатора 600x400	Комад	10				
103.	Замена панелног радијатора 600x600	Комад	10				
104.	Замена панелног радијатора 600x800	Комад	10				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
105.	Замена панелног радијатора 600x1000	Комад	10				
106.	Замена панелног радијатора 600x1200	Комад	10				
107.	Замена црних бешавних цеви DN 15	m	50				
108.	Замена црних бешавних цеви DN 20	m	50				
109.	Замена црних бешавних цеви DN 32	m	50				
110.	Замена црних бешавних цеви DN 40	m	50				
111.	Замена црних бешавних цеви DN 50	m	50				
112.	Замена црних бешавних цеви DN 65	m	50				
113.	Замена црних бешавних цеви DN 80	m	50				
114.	Замена црних бешавних лукова DN 15	Комад	50				
115.	Замена црних бешавних лукова DN 20	Комад	50				
116.	Замена црних бешавних лукова DN 32	Комад	50				
117.	Замена црних бешавних лукова DN 40	Комад	50				
118.	Замена црних бешавних лукова DN 50	Комад	50				
119.	Замена црних бешавних лукова DN 65	Комад	50				
120.	Замена црних бешавних лукова DN 80	Комад	50				
121.	Замена предизолованих цеви DN 50	m	50				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
122.	Замена предизолованих цеви DN 65	m	50				
123.	Замена предизолованих цеви DN 80	m	50				
124.	Замена предизолованих цеви DN 100	m	50				
125.	Замена предизолованих цеви DN 125	m	50				
126.	Замена предизолованих цеви DN 150	m	50				
127.	Замена предизолованих колена DN 50	Комад	20				
128.	Замена предизолованих колена DN 65	Комад	20				
129.	Замена предизолованих колена DN 80	Комад	20				
130.	Замена предизолованих колена DN 100	Комад	20				
131.	Замена предизолованих колена DN 125	Комад	20				
132.	Замена предизолованих колена DN 150	Комад	20				
133.	Замена циркулационе пумпе DN 50	Комад	4				
134.	Замена циркулационе пумпе DN 65	Комад	4				
135.	Замена циркулационе пумпе DN 80	Комад	2				
136.	Замена циркулационе пумпе DN 100	Комад	2				
137.	Замена циркулационе пумпе DN 125	Комад	2				
138.	Замена циркулационе пумпе DN 150	Комад	2				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
139.	Замена прирубничког засунског вентила DN 50	Комад	2				
140.	Замена прирубничког засунског вентила DN 65	Комад	2				
141.	Замена прирубничког засунског вентила DN 80	Комад	2				
142.	Замена прирубничког засунског вентила DN 100	Комад	2				
143.	Замена прирубничког засунског вентила DN 125	Комад	2				
144.	Замена прирубничког засунског вентила DN 150	Комад	2				
145.	Изолација челичних цеви минералном вуном, облога Al лим	m ²	40				
146.	Изолација челичних цеви Plamaflex-om 13mm	m	100				
147.	Фарбање челичних цеви основном и два слоја завршне боје	m	100				
148.	Сервис гасних апсорпционих уређаја произвођача ROBUR тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	40				
149.	Поправка измењивача топлоте на Robur уређају тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	5				
150.	Замена трокраког вентила Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	5				
151.	Замена измењивача топлоте Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комада	20				
152.	Поправка електронике на Robur уређају тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	20				
153.	Замена сензора пламена апсорбционог уређаја на Robur уређају тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF	Комад	5				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	240-476/4-ТК						
154.	Поправка амонијачке пумпе на Robur уређају тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	20				
155.	Замена амонијачке пумпе на Robur уређају тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	20				
156.	Замена електромоторног погона трокраког вентила Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	20				
157.	Замена комплекта електрода за паљење апсорпционог уређаја Robur тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	5				
158.	Замена горионичке цеви Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	10				
159.	Замена аутоматике контроле сагоревања Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	5				
160.	Замена изолације коморе за сагоревање Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	10				
161.	Замена мотора вентилатора на кондензатору Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	10				
162.	Замена лимене оплате Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	10				
163.	Замена коморе за сагоревање Robur апсорпционог уређаја тип RTYF 240-476/2-ТК и RTYF 240-476/4-ТК	Комад	10				
164.	Замена контролера В-DDC 9.2. за клима комору Menerga Thermocond tip 373201	Комад	2				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
165.	Замена ел. моторног погона вентила грејача CVSM1 за клима комору Menerga Thermocond tip 373201 са неопходним подешавањима	Комад	4				
166.	Замена картице погона вентила грејача C-BUS за клима комору Menerga Thermocond tip 373201	Комад	4				
167.	Електромоторни погон клапне ME-ST01 за клима комору Menerga Thermocond tip 373201	Комад	4				
168.	Комбиновани сензор температура/влага НХ за клима комору Menerga Thermocond tip 373201	Комад	4				
169.	Електромоторни погон клапне LA12 за клима комору Menerga Thermocond tip 373201	Комад	4				
170.	Замена лежајева вентилаторима (усисни и потисни) на клима комори Menerga Thermocond tip 373201	Комад	8				
171.	Замена компресора топлотне пумпе на клима комори Menerga Thermocond tip 373201	Комад	8				
172.	Пуњење расхладним флуидом-фреоном компресора и инсталације топлотне пумпе на клима комори Menerga Thermocond tip 373201	Кг	15				
173.	Редован годишњи сервис клима коморе Menerga Thermocond tip 373201	Комад	1				
174.	Редован годишњи сервис VRV клима уређаја са 4 унутрашње јединице	Комад	3				
175.	Редован годишњи сервис VRV клима уређаја са 8 унутрашњих јединица	Комад	3				
176.	Редован годишњи сервис VRV клима уређаја са 12 унутрашњих јединица	Комад	3				
177.	Замена парапетног fen-coil уређаја снаге до 3 kW	Комад	2				
178.	Замена plafonskog fen-coil уређаја снаге до 3 kW	Комад	2				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
179.	Замена аутоматике за управљање радом котла BIASI 32 kW	Комад	3				
180.	Замена измењивача топлоте котла BIASI 32 kW	Комад	3				
181.	Замена вентилатора котла BIASI 32 kW	Комад	3				
182.	Замена сигурносног вентила котла BIASI 32 kW	Комад	3				
183.	Замена хидрауличке групе котла BIASI 32 kW	Комад	3				
184.	Замена клима уређаја сплит систем 12000 Бту	Комад	1				
185.	Замена клима уређаја сплит систем 18000 Бту	Комад	1				
186.	Замена клима уређаја сплит систем 24000 Бту	Комад	1				
187.	Демонтажа зидног фасадног гасног котла снаге до 50 kW	ком	2				
188.	Монтажа зидног фасадног гасног котла снаге до 50 kW	ком	2				
189.	Демонтажа фасадне пећи на гас	ком	1				
190.	Монтажа фасадне пећи на гас	ком	1				
191.	Замена челичног флексибилног црева за гас ½" дужине до 1500 мм	ком	5				
192.	Замена челичног флексибилног црева за гас ¾" дужине до 1500 мм	ком	5				
193.	Замена кугласте гасне славине, навојна, ½"	ком	5				
194.	Замена кугласте гасне славине, навојна, ¾"	ком	5				
195.	Замена кугласте гасне славине, навојна, 1"	ком	5				

р.б.	Предмет ЈН	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
196.	Демонтажа ливеног радијатора, испирање и поновна монтажа	ком	1				
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А						
	УКУПНО СА ПДВ						

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

За укупан уграђени материјал Додављач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Додављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Додављач се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених услуга поступао по захтевима Наручиоца.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења услуга, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања Уговора.

У случају да се Наручилац приликом описа позвао или навео елементе попут робног знака, патента, типа или произвођача подразумева се да понуђач може понудити и друга одговарајућа добра. Понуђена одговарајућа добра морају имати исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике.

Уколико Понуђач нуди одговарајуће добро уместо оног које је захтевано у опису услуга, Понуђач је дужан да достави уз понуду **посебан списак понуђених одговарајућих добара**, у коме ће обавезно навести:

1. број ставке из предмера, за коју нуди одговарајуће добро или добра,

2. уколико ставка нема број, онда да наведе назив добра које је наручилац захтевао у опису и страну из конкурсне документације,
3. произвођача понуђеног добра,
4. модел и тип понуђеног добра или другу ознаку помоћу које се може утврдити тачно које се добро нуди,

и да достави каталог или други документ из кога се може видети да одговарајуће добро има исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике у односу на захтевано добро.

Уколико Понуђач не достави списак понуђених одговарајућих добара и каталоге, атесте и друга документа, сматраће се да је понудио добра која су наведена у опису из Предмера услуга.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печато и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
у отвореном поступку за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019
Партија 2- Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“

Табела 1. Сервисирање клима коморе на базену „Слана бара“

р.б.	Предмет ЈН (опис радова)	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Испитивање и оспособљавање компресора (замена осигурача, контактора, биметала, грејача картера, дозне, лежајева и осталих елемената по потреби ради довођења у исправно стање). У цену урачунати и све потребне радове на демонтажи и поновној монтажи делова клима коморе које је потребно извести ради приступа компресору	ком	1				
2.	Испитивање и оспособљавање испаривача (детаљно чишћење, провера цеви, лукова, регистара, прикључака и осталих елемената по потреби ради довођења у исправно стање). У цену урачунати и све потребне радове на демонтажи и поновној монтажи делова клима коморе које је потребно извести ради приступа испаривачу.	ком	1				
3.	Испитивање и оспособљавање кондензатора (детаљно чишћење, провера стања цеви, лукова и осталих елемената по потреби ради довођења у исправно стање). У цену урачунати и све потребне радове на демонтажи и поновној монтажи делова клима коморе које је потребно извести ради приступа кондензатору	ком	1				
4.	Испитивање и оспособљавање рисивера кондензата (детаљно чишћење, замена нивоказних стакала, заштита металних површина, фарбање и замена осталих	ком	1				

р.б.	Предмет ЈН (опис радова)	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	елемената по потреби ради довођења у исправно стање)						
5.	Заваривање и повезивање цевне инсталације и елемената топлотне пумпе. У цену урачунати сав помоћни прибор и материјал за заваривање.	пшл	1				
6.	Испитивање и оспособљавање сепаратора уља (замена нивоказних стакала, улошка филтера, сервисних игличастих вентила, заштита металних површина, фарбање и замена осталих елемената по потреби ради довођења у исправно стање	ком	1				
7.	Израда и монтажа варењем елемената за качење сајли за подизање терета приликом радова и враћање у претходно стање након завршетка радова	пшл	1				
8.	Испитивање и оспособљавање електронског експанзионог вентила (дотезање спојева, провера џампера и замена осталих елемената по потреби ради довођења у исправно стање)	ком	1				
9.	Испитивање и оспособљавање вентила за контролу уља у компресору(замена магнетне "шпулне" , чишћење филтера, дотезање каблова и замена осталих елемената по потреби ради довођења у исправно стање))	ком	1				
10.	Вентил сепаратора уља	ком	1				
11.	Вентила рисивера кондензата	ком	1				
12.	Вентил сигурности	ком	1				
13.	Магнетни зауставни вентил	ком	1				
14.	Неповратни вентил	ком	1				
15.	Вентил компресора	ком	1				
16.	Филтер сушача	ком	1				
17.	Нивоказно стакло	ком	1				
18.	Сензор притиска, Менерга Ц БУС	ком	1				
19.	Пресостат	ком	1				

р.б.	Предмет ЈН (опис радова)	јед. мере	Кол.	ј. цена без ПДВ-а	ј. цена са ПДВ-ом	Ук. цена без ПДВ-а	Ук. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
20.	Бакарне цеви	мет	3				
21.	Изолација са парном браном	мет	5				
22.	Азот	кг	30				
23.	Уље	лит	10				
24.	Фреон 407 Ц	кг	30				
25.	Електро кабл	мет	5				
26.	Ц БУС кабл, комплет са цековима, разделницима	мет	5				
27.	Функционално повезивање топлотне пумпе са основном целином	ком	1				
28.	Детаљно чишћење унутрашњости клима коморе и просторије у којој се налази након изведених радова и одвожење свог насталог отпада на депонију	пшл	1				
29.	Провера и по потреби фиксирање свих заптиваних гума (кедера) и елемената за забрављивањен на сервисним отворима клима коморе Menerga ThermoCond.	пшл	1				
30.	Провера свих металих површина у унутрашњости клима коморе и по потреби наношење антикорозивне заштите на оштећене металне површине изложене корозивном утицају	пшл	1				
31.	Детаљна провера стања покретних делова и елемената клима коморе Menerga ThermoCond пре пробног пуштања у рад	пшл	1				
32.	Функционална проба топлотне пумпе Menerga, провера свих параметара, израда записника	ком	1				
33.	Функционална проба клима уређаја Menerga ThermoCond, извођење симулација свих режима рада, израда записника	ком	1				
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А						
	УКУПНО СА ПДВ						

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

За укупан уграђени материјал Додављач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Додављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Додављач се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених услуга поступао по захтевима Наручиоца.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења услуга, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања Уговора.

У случају да се Наручилац приликом описа позвао или навео елементе попут робног знака, патента, типа или произвођача подразумева се да понуђач може понудити и друга одговарајућа добра. Понуђена одговарајућа добра морају имати исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике.

Уколико Понуђач нуди одговарајуће добро уместо оног које је захтевано у опису услуга, Понуђач је дужан да достави уз понуду **посебан списак понуђених одговарајућих добара**, у коме ће обавезно навести:

5. број ставке из предмера, за коју нуди одговарајуће добро или добра,
6. уколико ставка нема број, онда да наведе назив добра које је наручилац захтевао у опису и страну из конкурсне документације,
7. произвођача понуђеног добра,
8. модел и тип понуђеног добра или другу ознаку помоћу које се може утврдити тачно које се добро нуди,

и да **достави каталог** или други документ из кога се може видети да одговарајуће добро има исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике у односу на захтевано добро.

Уколико Понуђач не достави списак понуђених одговарајућих добара и каталоге, атесте и друга документа, сматраће се да је понудио добра која су наведена у опису из Предмера услуга.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,
14/15 и 68/15), _____
даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо понуду у
отвореном поступку за јавну набавку услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних
инсталација (шифра: ОП-30/2019), поднео независно, без договора са другим понуђачима или
заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

XI МОДЕЛ УГОВОРА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

закључен у Новом Саду, дана _____ године између:

1. ГРАДА НОВОГ САДА - ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, улица Народног фронта број 53, Нови Сад, ПИБ: 109804474, матични број: 08964912, коју заступа Мирјана Марковић, в.д. начелника Градске управе за имовину и имовинско-правне послове (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____ из _____,
улица _____ број _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ кога заступа _____ (у даљем
тексту: Добављач)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

2.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

2.3 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

(у даљем тексту: Добављач), а коју заступа _____.

(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____ (навести име и презиме)

(навести скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има из става 1. / и 2 / ове тачке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација, ради закључења уговора,

- да је Добављач доставио понуду која у потпуности одговара спецификацији услуга, односно обрасцу структуре цене из конкурсне документације (у даљем тексту: Предмер услуга), који се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора и

- да Наручилац преузима обавезе по овом уговору само до вредности одобрених средстава за текућу буџетску годину, а да ће евентуалне обавезе које би доспевале у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Тачка 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга *сервисирања термомашинске опреме/сервисирања клима коморе на базену „Слана бара“*, (у даљем тексту: услуге), у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача.

Врста, количина и цене услуга из става 1. ове тачке исказане су у обрасцу структуре цене (у даљем тексту: Спецификација) и понуди Добављача број: _____ од _____.2020. године, које чине саставни део овог уговора.

Тачка 2.

Добављач се обавезује да:

1. да услуге пружа савесно, у складу са правилима струке, својом понудом и условима и техничком спецификацијом услуга из спроведеног поступка јавне набавке која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора.
2. пружа све услуге везане за редовно одржавање и поправке термомашинских инсталација на објектима којима управља Градска управа за имовину и имовинско-правне послове,
3. да отклања све кварове који се утврде на предметној опреми,
4. да обавештава Наручиоца о потреби прописаног прегледа или сервиса предметне опреме најмање две недеље пре него што истекне рок за обављање прописане или препоручене радње.

Тачка 3.

Уколико Наручилац утврди да:

1. се Добављач понаша несавесно и противно правилима струке,
2. не поштује спецификације и препоруке произвођача опреме, прихваћене стандарде и рокове из овог уговора,
3. не извршава услуге у складу са претходним чланом,
4. је уграђени материјал/део лошег квалитета односно одступа од прихваћених стандарда,
5. је набавна цена резервног дела неуобичајено висока,
6. Добављач фактурише број радних сати који је у очигледној несразмери са бројем и врстом поправки које су изведене,

одмах ће и без одлагања о истом обавестити Добављача путем писане рекламације, а Добављач ће бити у обавези да указане недостатке отклони у најкраћем могућем року, а најкасније 24 часа од тренутка пријема рекламације, у противном ће бити дужан да Наручиоцу накнади сву претпљену штету, а Наручилац има право да услуге изврши путем другог извршиоца о трошку Добављача ако се ради о услугама које не трпе одлагање и има право да раскине овај уговор и наплати положено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Тачка 4.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања Уговора.

Укупна уговорена вредност за услуге из тачке 1. овог уговора износи **4.500.000,00 (ПАРТИЈА 1)/1.500.000,00 (ПАРТИЈА 2)** динара без пореза на додату вредност.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Добављач у сваком тренутку важења уговора може фактурисати предметне услуге по ценама нижим од уговорених без посебне сагласности Наручиоца.

Добављач је сагласан да по потреби извршава и услуге које нису предвиђене спецификацијом.

Услуге и делови који нису обухваћени Спецификацијом биће фактурисани у складу са накнадном понудом Добављача, на коју писмену сагласност даје Наручилац.

Цене исказане у накнадној понуди се формирају на бази набавне цене материјала без пореза (НЦМ); потребног времена за извођење одговарајућих радова из норматива или процене (Т) помноженог са ценом радног сата (ЦРС) и на све се то обрачунава ПДВ (Јединична цена = (НЦМ + Т x ЦРС) x ПДВ).

Маржа на уграђени потрошни материјал и резервне делове је проценат увећања набавне цене потрошног материјала или резервног дела, у односу на набавну цену коју плаћа Добављач.

Резервни делови и неопходни материјал се морају набавити од овлашћеног увозника или произвођача опреме која се поправља, уколико овлашћени увозник или произвођач постоје. Набавне цене неопходног материјала или резервних делова морају бити тржишне, а уз сваки фактурисани резервни део или потрошни материјал се мора доставити фотокопија рачуна или извода из рачуна, као доказ да је Добављач набавио делове или материјал и обрачунао маржу на начин прописан овим уговором. Наручилац има право да захтева од Добављача да достави документа о увозу неопходног материјала или резервних делова, или друга документа, како би проверио да ли је набавна цена резервног дела или материјала реална тржишна цена.

Маржа износи ___% на набавну цену.

Цена једног радног сата износи _____ динара.

Цена радног сата је цена сваког започетог радног сата утрошеног на пружање уговорених услуга.

Цена радног сата одређена овим уговором је фиксна и не може се накнадно мењати
Сва евентуална одступања и корекције у погледу количина предвиђених услуга и замене делова, као и у погледу додатних услуга и замене делова на основу накнадне понуде, могу се кретати само у оквиру укупно уговорене вредности.

Тачка 5.

Добављач је у обавези да услуге из тачке 1. овог уговора изврши у року од _____ сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца, путем електронске поште на адресу Добављача _____ а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број _____, односно, у року од _____ минута од пријема позива за хитне интервенције у случају евентуалне хаварије.

Комуникација између уговорних страна врши се непосредно, путем електронске поште на e-mail уговорних страна или путем телефакса.

Хитне интервенције се пријављују телефоном, на број _____ и тај број мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

Када се комуникација врши путем електронске поште или факсом, а свака страна је дужна да потврди пријем документа, као доказ да је извршено достављање.

Уколико Добављач у року од 24 часа од упућивања дописа из тачке 3, 5. или 8. овог уговора, путем електронске поште не потврди пријем дописа, сматраће се да Добављач избегава своје уговорне обавезе, те Наручилац има право да наплати уговорну казну у износу од 10% од вредности из тачке 4. став 2. овог уговора наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из тачке 7. овог уговора и да, без обзира на наплаћену уговорну казну, о трошку друге уговорне стране надокнади сву штету коју је претрпео.

Гарантни рок на извршене услуге и замењене, односно уграђене резервне делове и потрошни материјал је _____ месеци од дана извршења услуге која се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Тачка 6.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати вредност извршених услуга, у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и записника о извршеним услугама потписаних од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца, одређеног тачком 8. овог уговора.

Рачун из става 1. ове тачке треба да гласи на:

Град Нови Сад - Градска управа за имовину и имовинско-правне послове,
Народног фронта број 53,
ПИБ: 109804474,

са напоменом: у складу са уговором број **XXV-404-4/19-74.**

Тачка 7.

Уговорне стране сагласно констатују да је Добављач, приликом закључења овог уговора, Наручиоцу доставио средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у виду регистрованих бланко соло меница са меничним овлашћењима – писмима са појединачно назначеним износима од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказе о регистрацији меница и картон депонованих потписа.

Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року важе најмање месец дана од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да Добављач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Тачка 8.

Квалитативну контролу по извршеној услузи вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника Додављача. Приликом примопредаје, овлашћено лице Наручиоца је дужно да изврши квалитативну контролу извршених услуга на уобичајен начин и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти присутном представнику Додављача, као и да их, у року од два дана достави Додављачу и у писаној форми, на начин одређен тачком 5. став 1. овог уговора.

У случају из става 1. ове тачке, Наручилац има право да захтева од Додављача да поново изврши предметну услугу. Додављач је дужан да поступи по захтеву овлашћеног лица Наручиоца у року од три сата од пријема захтева.

Лице одређено првим ставом ове тачке ће проверавати да ли број фактурисаних радних сати одговара броју радних сати за конкретну услугу, да ли фактурисане цене резервних делова и потрошног материјала одговарају тржишним и да ли је примењена и добро израчуната маржа на исте.

Уколико се провером из претходног става утврди да Додављач није поступио у складу са овим Уговором, Наручилац има право да раскине уговор и наплати положено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, а уколико одлучи да остави уговор на снази, Додављач је у року од 24 часа од пријема Наручиоцевог позива у обавези да правилно обрачуна предметне услуге, а потом да укупан износ рачуна умањи за 10% на име уговорне казне.

Уколико Додављач не отклони недостатке у остављеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони преко трећег лица са правом на регрес од Додављача.

Тачка 9.

Овај уговор се закључује на период од годину дана, или до реализације уговорене вредности из тачке 4. став 2. овог уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

Уговорне стране констатују да Наручилац преузима обавезе по овом уговору само до вредности одобрених средстава за текућу буџетску годину, а да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Уколико Додављач не поступи на начин или у роковима који су одређени овим уговором Наручилац има право да једнострано раскине уговор, наплати уговорну казну у износу од 10% од вредности из тачке 4. став 2. овог уговора наплатом одговарајућег средства обезбеђења из тачке 7. овог уговора и да, без обзира на наплаћену уговорну казну, о трошку друге уговорне стране надокнади сву штету коју је претрпео.

Тачка 10.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 12.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерака, од којих један задржава Додављач, а три Наручилац.

За Наручиоца

За Додављача

Мирјана Марковић

*в.д. начелника Градске управе за
имовину и имовинско-правне послове*

Потпис овлашћеног лица

ХП ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу ћемо доставити менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју смо навели у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање месец дана дуже од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

ХП ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу ћемо доставити менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју смо навели у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање месец дана дуже од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

XIV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и
гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

Ред. број	Референтни Наручилац	Предмет уговора	Вредност реализованог уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупна вредност реализованих уговора				

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача.

Образац умножити у потребан број примерака.

XV ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација
Шифра: ОП-30/2019

Партија _____
(уписати број и назив партије)

Назив референтног наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да нам је, извођач, _____ са седиштем у _____ (МБ: _____), у периоду од _____._____._____. године до _____._____._____. године, у уговореним роковима и квалитету, самостално и непосредно **пружио услуге сервисирања термомашинских и гасних инсталација**, укупне вредности _____ динара без ПДВ-а.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета извршених услуга и поштовања рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуга - сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација, **шифра: ОП-30/2019** Градске управе за имовину и имовинско – правне послове.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац-купац

М.П.

_____ *потпис*

Напомена: Приликом попуњавања потврде водити рачуна да се у потврду унесу само услуге које је извођач извео самостално и непосредно, а не и услуге које су извели подизвођачи или други чланови групе (без обзира да ли је Извођач био носилац посла или не), уколико се ради о заједничкој понуди. Образац умножити у потребан број примерака.

XVI ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу понуђач изјављује да на дан подношења понуде за јавну набавку услуга – сервисирање термомашинске опреме и гасних инсталација, шифра: ОП-30/2019, има ангажована следећа лица:

Ред. број	Име и презиме лица	Стручна спрема	Лиценца / стручни испит или навести које послове обавља
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

ПОТПИС
овлашћеног лица понуђача

Дана _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

Образац умножити у потребан број примерака.

XVII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, број 104/46, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 46/96 и „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06 и 111/09 – др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон), Одлуке о општим правилима за обављање директних задужења по основу овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 6/10 и 12/10) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17).

1. Назив: _____
2. Седиште/адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Текући рачун: _____
6. Банка: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ПОВЕРИОЦУ:

1. Назив: Град Нови Сад, Градска управа за имовину и имовинско-правне послове
2. Седиште/адреса: Нови Сад, Народног фронта број 53
3. Матични број: 08964912
4. ПИБ: 109804474

Дужник предаје Повериоцу бланко соло меницу, серијски број _____ и овлашћује Повериоца да исту може попунити на износ до _____ динара (словима: _____ и ____/00) по основу:

- гаранције за добро извршење посла по Уговору број **XXV-404-4/19-74** од _____ 2020. године
- гаранције за отклањање недостатака у гарантном року по Уговору број **XXV-404-4/19-74** од _____ 2020. године

Меница је неопозива, безусловна, без протеста и трошкова. Ово овлашћење је једнократно. Валута обавеза је „РСД“. Менично овлашћење важи до __. __. ____ године.

Дужник изјављује да се одриче права на: повлачење овог овлашћења, опозив овлашћења, стављање приговора на задужење по овом основу за наплату, сторнирање задужења по овом основу за наплату. Потписивањем овог овлашћења Дужник овлашћује Повериоца да испуни меничне елементе и да иницира налог за наплату средстава са рачуна Дужника у складу са условима наведеним у овлашћењу, а банку Дужника овлашћује да задужи рачун Дужника у складу са налогом за наплату Повериоца. Ово овлашћење је неопозиво и издаје се у два примерка од којих један за банку Дужника, а други за Повериоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је стварно надлежан суд у Новом Саду.

У _____, дана _____ 2020. године

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица Дужника